



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ»



**Ευρωπαϊκή Ένωση**

Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης

08/05/2026

Αριθ. Πρωτ.: οικ. 827

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ  
(προσθήκη παραρτημάτων)  
18/5/2026

## ΑΠΟΦΑΣΗ

**Θέμα : Πρόσκληση υποβολής προτάσεων για την δράση «Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων» στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» 2021-2027**

### Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005), που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του ν. 4622/2019 (Α' 133) όπως ισχύει.
2. Το ν. 3852/2010 (Β' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
3. Το ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/τΑ/19-7-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] – Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύει.
4. Το π.δ. 147/2010 (ΦΕΚ 240 Α') «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Τη με αρ. 1371/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Κέρκυρας σχετικά με την επικύρωση του αποτελέσματος των εκλογών για την ανακήρυξη Περιφερειακών Αρχών στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων κατά τις εκλογές της 8<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2023 και της 15ης Οκτωβρίου 2023.
6. Το άρθρο 33 του ν. 4538/2018 (Α' 85) σχετικά με τη δυνατότητα να ορίζεται ως Ενδιάμεσος Φορέας η αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία με επωνυμία «Ενδιάμεσος Φορέας Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας» (δ.τ. ΕΦΕΠΑΕ).

7. Το ν. 4622/07.08.2019 (ΦΕΚ/Α/133/07.08.2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
8. Το ν. 4605/2019 (Α' 52) και ειδικότερα το άρθρο 26 για την τροποποίηση των διατάξεων του ν. 4314/2014 (Α' 265).
9. Τη C(2021) 5617 final Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής της 29.7.2021 για την έγκριση της συμφωνίας εταιρικής σχέσης με την Ελληνική Δημοκρατία (ΕΣΠΑ 2021-2027).
10. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C (2022) 6508 final/05-09 2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» (CCI 2021EL16FFPR014), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
11. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ.77788/02-08-2022(ΦΕΚ Β'4177/05-08-2022) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά», όπως ισχύει.
12. Την υπ' αριθμ. 86884/12.09.2022 Εγκύκλιο με τίτλο «Εγκύκλιος για την εξειδίκευση των Προγραμμάτων της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027» που εκδόθηκε από την Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Αξιολόγησης της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ.
13. Το ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (άρθρο 63, παρ.20), όπως ισχύει.
14. Την υπ' αριθμ.114947/29.11.2022 Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών για τα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β'6132), όπως ισχύει.
15. Τη με α.π. 110565/22.11.2022 (Β' 5958) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021 2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))], όπως τροποποιήθηκε με τη με Α.Π. 8542/02.05.2024 (Β' 2855) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Τροποποίηση της υπ' αρ. 110565/17.11.2022 υπουργικής απόφασης «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων \ επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως ισχύει.
16. Την υπ' αριθμ. 5483/20.01.2023 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β'390).
17. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων, όπως ισχύει.

18. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1058 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Ιουνίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ταμείο Συνοχής, όπως ισχύει.
1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 σχετικά με την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά, κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.6.2014), όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 της Επιτροπής της 23ης Ιουνίου 2023 και ισχύει (Ο.Υ ΕΕ L 167/1 της 30.6.2023).
2. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής C(2022)7388/19.10.2022 «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (ΟΥC 2022/C 414/01).
3. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01).
4. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής 2007/C/272/05 για την αποτελεσματική εφαρμογή των αποφάσεων της Επιτροπής με τις οποίες τα κράτη μέλη διατάσσονται να ανακτήσουν παράνομες και ασυμβίβαστες κρατικές ενισχύσεις.
5. Το ν. 4488/2017 "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 137Α/13-09-2017) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 & 40.
6. Το ν. 4557/2018 «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 139/30-07-2018) και συγκεκριμένα το άρθρο 20 «Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων».
7. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για το ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
8. Το ν. 5000/2022 (Α' 226) «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/2235 - Κύρωση Πρόσθετης Πράξης στο Νέο Συνυποσχετικό μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και της Ναυτιλιακής Κοινότητας και φορολογικές ρυθμίσεις για τη ναυτιλία - Επείγουσες φορολογικές και τελωνειακές ρυθμίσεις - Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων και του Δικτύου Κρατικών Ενισχύσεων - Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις οικονομικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα».
9. Το ν. 4310/2014 "Έρευνα Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις" (Α' 258) όπως ισχύει.
10. Το με α.π. 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Κρατικές ενισχύσεις και δημόσια χρηματοδότηση Ερευνητικών Οργανισμών - Ερευνητικών Υποδομών».
11. Την υπ. αριθ. 66021/29.06.2022 Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Β' 3359) «Έγκριση Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027» και η υπ. αριθ. 46174/18.05.2023 εγκύκλιος του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ με θέμα: «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή και τα αποτελέσματα της Διαδικασίας Επιχειρηματικής Ανακάλυψης».

12. Το με α.π. 92415/ΕΥΚΕ 6282/28.08.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες και Παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων».
13. Το με α.π. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Κανονισμού 651/2014, ως προς το χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής».
14. Το με α.π. 99801/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1162/27.10.2023 ««Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
15. Το με α.π. 112292/27-11-2023 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021- 2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων.
16. Το ν.4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Β 83), όπως ισχύει.
17. Το ν. 4957/2022 (Α' 141) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις».
18. Την Υπουργική Απόφαση με αρ. 115474/07.08.2024 (Β' 4921) Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ'αρ. 114274/28.11.2022 απόφασης «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 – Α'61)» (Β' 6131),
19. Το με αρ. πρωτ. 157460/25-10-2024 έγγραφο ΕΥΘΥΠΣ με θέμα " Οδηγίες/διευκρινίσεις για: α) τις δηλώσεις μη σύγκρουσης συμφερόντων στο πλαίσιο της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027 κατ' άρθρο 51 του Ν.4914/2022 προς τις Διαχειριστικές Αρχές και τους Ενδιάμεσους Φορείς του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων της ΠΠ 2021-2027 που χρηματοδοτούνται από τα Ταμεία και προς την Κεντρική Υπηρεσία της ΜΟΔ ΑΕ (Υπόδειγμα 1) και β) τις δηλώσεις απουσίας σύγκρουσης συμφερόντων στο πλαίσιο του αρ. 61 του Κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ), 2024/2509 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Σεπτεμβρίου 2024 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης (αναδιατύπωση) προς τα μέλη των Αναθετουσών Αρχών, γνωμοδοτικά και αποφαινόμενα όργανα, όργανα διοίκησης ή άλλα όργανα των Αναθετουσών Αρχών, καθώς και εξωτερικούς εμπειρογνώμονες και μέλη σχετικών μητρώων που εμπλέκονται στην διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης (Υπόδειγμα 2)".
20. Το με αρ. πρωτ. 35720/27-2-2025 έγγραφο ΕΥΘΥΠΣ με θέμα "Παροχή επιπλέον διευκρινίσεων σε συνέχεια της με αριθ. πρωτ. οικ. 157460/ΕΞ2024/ΥΠΕΘΟΟ/25.10.2024 εγκυκλίου μας και προσαρμογή εντύπων (Υπόδειγμα 1 και Υπόδειγμα 2)".

21. Τη με Α.Π. 573/15-03-2024 Απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί ορισμού του Ενδιάμεσου Φορέα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας «ΕΦΕΠΑΕ» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» 2021-2027 και ανάθεση καθηκόντων της Διαχειριστικής Αρχής Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» για τη διαχείριση δράσεων / πράξεων κρατικών ενισχύσεων, όπως ισχύει.
22. Τη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (ΔΕΑ) στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων για την περίοδο 2021-2027 (Περιφερειακή Εξειδίκευση της ΕΣΣΕ 2021-2027 για την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων).
23. Την από 10/02/2026 εισήγηση του Περιφερειακού Συμβουλίου Έρευνας και Καινοτομίας (ΠΣΕΚ) Ιονίων Νήσων επί Σχεδίου Κριτηρίων Αξιολόγησης πράξεων στο πλαίσιο του Προγράμματος Ι.Ν. 2021-2027
24. Τη με Α.Π. οικ. 432/02-03-2026 απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί της έγκρισης της 28<sup>ης</sup> έκδοσης Εγγράφων Εξειδίκευσης στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027 με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση της Δράσης «1.(i).2.2: Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων (νέες πράξεις)»
25. Τη με Α.Π. οικ. 583/24-03-2026 Απόφαση Έγκρισης μέσω της 14<sup>ης</sup> Γραπτής Διαδικασίας της μεθοδολογίας αξιολόγησης και των κριτηρίων επιλογής πράξεων του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021- 2027, με την οποία εγκρίθηκαν η εξειδίκευση, η μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής της δράσης.
26. Τη Α.Π. Οικ. 655/06-04-2026 Απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί έγκρισης 1<sup>ης</sup> τροποποίησης του Προγραμματισμού των Προσκλήσεων (2026) για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
27. Το με Α.Π. 38987 ΕΞ 2026/ΕΥΚΕ-ΧΕ: 223 /06-03-2026 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Εταιρικού Συμφώνου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ), ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα: «Διατύπωση γνώμης επί της Πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης για την Δράση με τίτλο «Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων», στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» 2021-2027».

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Την προκήρυξη της δράσης «**Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων**» στο πλαίσιο του Περιφερειακού Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» 2021-2027 και συγκεκριμένα στην Προτεραιότητα 1 «Ενίσχυση της περιφερειακής ανταγωνιστικότητας μέσω της προώθησης της επιχειρηματικότητας, της καινοτομίας & του ψηφιακού μετασχηματισμού» του Στόχου Πολιτικής 1: «Μια Ευρώπη πιο ανταγωνιστική και πιο έξυπνη μέσω της προώθησης του καινοτόμου και έξυπνου οικονομικού μετασχηματισμού και της περιφερειακής συνδεσιμότητας ΤΠΕ» και του Ειδικού Στόχου RSO1.1.: «Ανάπτυξη και ενίσχυση των ικανοτήτων έρευνας και καινοτομίας και αξιοποίηση των προηγμένων τεχνολογιών (ΕΤΠΑ)».

2. Βασικός στόχος της δράσης είναι η προώθηση **συμπράξεων** μεταξύ υφιστάμενων επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται κατά τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (διαθέτουν εγκατάσταση, δηλαδή έδρα ή υποκατάστημα) εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και ερευνητικών οργανισμών. Η δράση αφορά σε **συμπράξεις επιχειρήσεων με ερευνητικά Κέντρα, Ινστιτούτα ή Πανεπιστημιακά Εργαστήρια** (Ερευνητικούς Φορείς / Οργανισμοί Έρευνας και Διάδοσης γνώσεων) με σκοπό την ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών, βελτιστοποίηση διαδικασιών, ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων **στους τομείς προτεραιότητας – περιοχές παρέμβασης – προτεραιότητες όπως αυτές προέκυψαν από τη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (ΔΕΑ) στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων για την περίοδο 2021-2027** (Περιφερειακή Εξειδίκευση της ΕΣΣΕ 2021-2027 για την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων).

3. Η Δημόσια Δαπάνη της πρόσκλησης συγχρηματοδοτείται από Εθνικούς Πόρους και από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Το ΕΤΠΑ συμβάλλει στη μείωση των ανισοτήτων μεταξύ των επιπέδων ανάπτυξης των διαφόρων περιοχών μέσα στην Ένωση και στη μείωση της υστέρησης των λιγότερο ανεπτυγμένων περιφερειών με τη συμμετοχή στη διαρθρωτική προσαρμογή των περιφερειών των οποίων η ανάπτυξη καθυστερεί και στη μετατροπή βιομηχανικών περιοχών σε παρακμή, συμπεριλαμβανομένης της βιώσιμης ανάπτυξης και της αντιμετώπισης των περιβαλλοντικών προκλήσεων (Άρθρο 2 Κανονισμού ΕΚ 1058/2021).

4. Ο προϋπολογισμός της Δημόσιας Δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ανέρχεται στο ποσό των **4.000.000€**.

5. Δικαιούχοι στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης είναι Επιχειρήσεις και Ερευνητικοί Οργανισμοί, καθώς και Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί, που συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα και πληρούν τα αναφερόμενα στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Απόφασης. Οι Αιτήσεις χρηματοδότησης που θα ενισχυθούν στο πλαίσιο της Δράσης **θα πρέπει να αφορούν σε συμπράξεις επιχειρήσεων με ερευνητικούς οργανισμούς** και να πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης.

6. Ο συνολικός επιχορηγούμενος προϋπολογισμός κάθε ερευνητικού έργου θα πρέπει να είναι ανάλογος με το επιδιωκόμενο ερευνητικό αντικείμενο και να κυμαίνεται **από 50.000€ έως και 400.000€**. **Απαραίτητη τυπική προϋπόθεση της δράσης αποτελεί ο συνολικός επιχορηγούμενος προϋπολογισμός των επιχειρήσεων να είναι μεγαλύτερος ή ίσος με το 40% του συνολικού επιχορηγούμενου προϋπολογισμού του έργου**. Ο όρος ελέγχεται συνολικά (σωρευτικά) για όλες τις επιχειρήσεις του συνεργατικού έργου.

7. Κάθε αυτοτελής επιχείρηση (σε επίπεδο ΑΦΜ) μπορεί να συμμετέχει ως δυνητικός δικαιούχος το μέγιστο **σε μία (1) Αίτηση Χρηματοδότησης**, καθ' όλη τη διάρκεια της Δράσης. Σημειώνεται ότι δεν τίθεται περιορισμός στον αριθμό των προτάσεων στις οποίες συμμετέχει ένας ερευνητικός οργανισμός ή φορέας που αντιμετωπίζεται ως ερευνητικός οργανισμός.

8. Οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις και θα διατεθούν : α) για τις επιχειρήσεις στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής κατά Κατηγορία) (Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.06.2014), όπως τροποποιήθηκε με τον (ΕΕ) 2023/1315 της 23<sup>ης</sup> Ιουνίου 2023 και ισχύει (Ο.Υ ΕΕ L 167/1 της 30.6.2023) και ειδικότερα το άρθρο 25 «Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης» αυτού και β) για τους ερευνητικούς οργανισμούς, βάσει του άρθρου 2.1.1, σημείο 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/Υ 7388).

9. Η ένταση της ενίσχυσης του έργου έρευνας και ανάπτυξης ενός δικαιούχου - επιχείρησης καθορίζεται από τον χαρακτηρισμό της κατηγορίας έρευνας και ανάπτυξης (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη) κάθε ενότητας εργασίας του έργου και το μέγεθος της επιχείρησης (Πολύ Μικρή/ Μικρή, Μεσαία ή Μεγάλη). Για τους ερευνητικούς οργανισμούς, η χρηματοδότηση δεν υπόκειται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων και δύναται, υπό προϋποθέσεις, να ανέλθει στο 100%. Η ένταση ενίσχυσης καθορίζεται χωριστά για κάθε δικαιούχο ενίσχυσης.

10. Η μεθοδολογία αξιολόγησης που θα εφαρμοστεί είναι η συγκριτική και πραγματοποιείται για το σύνολο των αιτήσεων που υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα σύμφωνα με τα οριζόμενα της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης. Η έγκριση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των πράξεων θα γίνει με απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων.

11. Στην Αναλυτική Πρόσκληση της Δράσης περιγράφονται αναλυτικά, οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ο τρόπος υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, η διαδικασία εξέτασης και αξιολόγησής τους, η έγκρισή τους για χρηματοδότηση, οι επιλέξιμες δαπάνες, ο τρόπος καταβολής των χρηματοδοτήσεων, η διαδικασία ελέγχου και παρακολούθησης της υλοποίησης, οι υποχρεώσεις των Δικαιούχων και οι λοιποί όροι της Δράσης.

12. Ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης. Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των υποβαλλομένων προτάσεων ερευνητικών έργων δεν πρέπει να υπερβαίνει τους είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης).

13. Ως ημερομηνία έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) ορίζεται η **22/05/2026 και ώρα 13:00**. Ως ημερομηνία λήξης ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) ορίζεται η **04/09/2026 και ώρα 15:00**.

14. Η Δράση υλοποιείται σε όλα τα στάδια (υποβολή, αξιολόγηση, ενστάσεις, υπαγωγή, έλεγχος, πιστοποίηση, τροποποίηση, πληρωμή, έλεγχος μακροχρονίων υποχρεώσεων κ.λπ.) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (Ο.Π.Σ.Κ.Ε.), η πρόσβαση στο οποίο δίνεται στους δικαιούχους των ενισχύσεων μέσω της ιστοσελίδας ([www.opske.gr](http://www.opske.gr)) και στο οποίο υποχρεωτικά οι δικαιούχοι των ενισχύσεων υποβάλλουν το σύνολο των αιτημάτων προς την ΕΥΔ ΠΙΝ/ΕΦΕΠΑΕ (π.χ. αιτήματα υποβολών, ενστάσεις, αιτήματα ελέγχου, αιτήματα τροποποίησης κ.λπ.).

15. Η πρόσκληση της Δράσης θα δημοσιευθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και θα αναρτηθεί στις ιστοσελίδες του ΕΦΕΠΑΕ [www.efepae.gr](http://www.efepae.gr), της ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ [www.diaxeiristiki.gr](http://www.diaxeiristiki.gr), της ΕΥΔ Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» [www.peponia.gr](http://www.peponia.gr) και του ΕΣΠΑ [www.espa.gr](http://www.espa.gr).

16. Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην περιφερειακή μονάδα του ΕΦΕΠΑΕ / «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ», Μαιζώνος 122 & Γούναρη, Πάτρα, Τ.Κ. 26222, Τηλ. 2616001303. E-mail: [pep@diaxeiristiki.gr](mailto:pep@diaxeiristiki.gr).

## Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

### ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΡΕΠΕΚΛΗΣ

#### Συνημμένα :

Αναλυτική Πρόσκληση με τα Παραρτήματά της

#### Πίνακας αποδεκτών

- Επιμελητήρια Ιονίων Νήσων

#### Κοινοποίηση

- Γραφείο Γενικής Γραμματέως ΕΣΠΑ,
- Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων - Τμήμα Κατάρτισης ΠΔΕ, [esubpde@m nec.gr](mailto:esubpde@m nec.gr)
- Εθνική Αρχή Συντονισμού (ΕΑΣ) ΕΣΠΑ, [easespa@m nec.gr](mailto:easespa@m nec.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ-ΧΕ), [stateaid\\_unit@minfin.gr](mailto:stateaid_unit@minfin.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, [spa@m nec.gr](mailto:spa@m nec.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Σχεδιασμού, της Αξιολόγησης και της Εφαρμογής (ΕΥΣΣΑΕ), [eyssae@m nec.gr](mailto:eyssae@m nec.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού των Περιφερειακών Προγραμμάτων (ΕΥΣΠεΠ), [eyspep@m nec.gr](mailto:eyspep@m nec.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων (ΕΥΘΥΠΣ), [siss@m nec.gr](mailto:siss@m nec.gr)
- ΕΥΘΥΠΣ – Υποδιεύθυνση ΟΠΣ, [ops@m nec.gr](mailto:ops@m nec.gr)
- ΜΟΔ, Τομέας Εφαρμογών Πληροφορικής και Ψηφιακής Τεχνολογίας, [takpram@mou.gr](mailto:takpram@mou.gr)
- Περιφέρεια Ιονίων Νήσων
  - i. Γραφείο Περιφερειάρχη
  - ii. Αυτοτελή Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού
- Περιφερειακή Ένωση Δήμων Ιονίων Νήσων
- Ενδιάμεσο Φορέα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας (ΕΦΕΠΑΕ), [info@efepae.gr](mailto:info@efepae.gr)
- ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΕΥΡΩΠΑΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

#### Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Περιφερειάρχη
- Πρ/νο ΕΥΔ
- Μονάδες Α, Β1, Β2, Γ της ΕΥΔ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ»



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

## Πρόγραμμα «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021-2027

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΡΑΣΗΣ

«Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων  
Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας  
και Διάδοσης Γνώσεων»

Κωδικός Πρόσκλησης: ΙΟΝ67

Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 22906

Έκδοση 1.0

Μάιος 2026



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ.....	3
ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....	9
1. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ .....	10
2. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ .....	15
3. ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ .....	18
4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ– ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	19
4.1 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ .....	19
4.2 ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΑΝΑ ΕΡΓΟ .....	22
4.3 ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ .....	22
4.4 ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ.....	23
4.5 ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ .....	23
4.6 ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	23
5. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ .....	29
6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ .....	30
6.1 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ .....	30
6.2 ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ .....	32
7. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ .....	33
7.1 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ .....	33
7.2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	33
8. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ .....	34
8.1 ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ .....	34
8.2 ΕΝΤΑΣΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ .....	34
8.3 ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ .....	37
8.4 ΣΩΡΕΥΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ .....	37
9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ .....	38
9.1 ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ .....	38
9.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ .....	41
10. ΚΡΙΤΗΡΙΑ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ.....	42
10.1 ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ .....	42
10.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....	43
10.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	44
10.4 ΈΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΈΝΤΑΣΗ / ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ....	47
10.5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ .....	48
11. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ .....	50
11.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ - ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ .....	50
11.2 ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΡΓΟΥ .....	55
11.3 ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ .....	56
12. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ .....	60
12.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ.....	60
12.2 ΕΞΕΤΑΣΗ- ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ .....	63
12.3 ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ .....	63
13. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΩΝ .....	64
14. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ .....	66
14.1 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ.....	66
14.2 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ) .....	67
14.3 ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ .....	68
14.4 ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΝΑΚΤΗΣΗ .....	68
14.5 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ.....	69
15. ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ 2016/679 .....	70
16. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ .....	71
17. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ .....	72

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ**

<b>ΑΙΣΕ</b>	Ακαθάριστο Ισοδύναμο Επιχορήγησης.
<b>Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης Δαπανών</b>	Αίτημα του Δικαιούχου που υποβάλλεται στο ΟΠΣΚΕ για την επαλήθευση - πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου. Αναφέρεται και ως Αίτημα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης ή Αίτημα Πιστοποίησης.
<b>Αίτημα Χρηματοδότησης</b>	Αίτημα του δυνητικού δικαιούχου που υποβάλλεται στο ΟΠΣΚΕ κάνοντας χρήση του τυποποιημένου στο ΟΠΣΚΕ Εντύπου Υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης και ελέγχεται από τον Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ) ως προς την πληρότητα και ορθότητα για την ένταξη στη Δράση και την καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης.
<b>ΑμΕΑ</b>	Άτομα με αναπηρία. Ο όρος αναφέρεται σε άτομα με κινητική ή/και αισθητηριακή αναπηρία (προβλήματα όρασης και ακοής) ή/και ψυχική/νοητική/γνωστική κ.λπ. αναπηρία.
<b>Ανάκτηση</b>	Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία.
<b>Αρχή Ελέγχου</b>	Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή οντότητα, λειτουργικά ανεξάρτητη από τη Διαχειριστική Αρχή και την Αρχή Πιστοποίησης, η οποία ορίζεται από το κράτος μέλος για κάθε Πρόγραμμα και είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της ουσιαστικής λειτουργίας του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου. Στην Ελλάδα είναι η Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ).
<b>ΑΠΥ</b>	Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών.
<b>ΑΦΜ</b>	Αριθμός Φορολογικού Μητρώου.
<b>Άυλα στοιχεία ενεργητικού</b>	Τα στοιχεία ενεργητικού που δεν έχουν φυσική ή χρηματοοικονομική υπόσταση, όπως δικαιώματα ευρεσιτεχνίας, άδειες εκμετάλλευσης, τεχνογνωσία ή άλλη διανοητική ιδιοκτησία.
<b>Αχρεωστήτως Καταβληθέν Ποσό</b>	Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής απόφασης ένταξης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση υλοποίησης του ερευνητικού έργου.
<b>Βασική Έρευνα</b>	Πειραματική ή θεωρητική εργασία που αναλαμβάνεται κυρίως για την παραγωγή νέων γνώσεων σχετικά με τα βασικά αίτια φαινομένων και παρατηρήσιμων γεγονότων, χωρίς να προβλέπεται άμεση εμπορική εφαρμογή ή χρήση.
<b>Βιομηχανική Έρευνα</b>	Η σχεδιασμένη έρευνα ή κριτική διερεύνηση που αποσκοπεί είτε στην απόκτηση νέων γνώσεων και δεξιοτήτων για την ανάπτυξη νέων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών είτε στη σημαντική βελτίωση υφιστάμενων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών, σε οποιονδήποτε τομέα, τεχνολογία, βιομηχανία ή κλάδο (συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των ψηφιακών βιομηχανιών και τεχνολογιών, όπως η υπερυπολογιστική, οι κβαντικές τεχνολογίες, οι τεχνολογίες αλυσίδας συστοιχιών, η τεχνητή νοημοσύνη, η κυβερνοασφάλεια, τα μαζικά δεδομένα και οι τεχνολογίες υπολογιστικού νέφους). Περιλαμβάνει τη δημιουργία συστατικών στοιχείων πολύπλοκων συστημάτων και μπορεί να συμπεριλαμβάνει την κατασκευή πρωτοτύπων σε εργαστηριακό περιβάλλον ή σε περιβάλλον προσομοίωσης διεπαφών με υφιστάμενα συστήματα, καθώς και δοκιμαστικές γραμμές

	παραγωγής, εφόσον κρίνεται αναγκαίο για τη βιομηχανική έρευνα και ιδιαίτερα για την επικύρωση τεχνολογίας πολλαπλών εφαρμογών.
<b>ΓΑΚ</b>	Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός: Ο Κανονισμός 651/2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
<b>ΔΑ</b>	Διαχειριστική Αρχή. Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή δημόσιος ή ιδιωτικός Φορέας, που ορίζεται από το κράτος μέλος για τη διαχείριση του Προγράμματος. Για την συγκεκριμένη πρόσκληση είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ιόνια Νησιά».
<b>Δαπάνες προσωπικού</b>	Το κόστος ερευνητών, τεχνικών και λοιπού υποστηρικτικού προσωπικού στον βαθμό που τα άτομα αυτά απασχολούνται στο σχετικό έργο ή δραστηριότητα.
<b>Δημόσια Συνεισφορά</b>	Κάθε συνεισφορά για τη χρηματοδότηση πράξεων η οποία προέρχεται από τον κρατικό προϋπολογισμό, τον προϋπολογισμό περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή οποιονδήποτε ευρωπαϊκό όμιλο εδαφικής συνεργασίας (ΕΟΕΣ) που έχει ιδρυθεί σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1082/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, τον προϋπολογισμό της Ένωσης που διατίθεται στα Ταμεία, τον προϋπολογισμό οργανισμών δημοσίου δικαίου ή τον προϋπολογισμό ενώσεων δημοσίων αρχών ή οργανισμών δημοσίου δικαίου και, προκειμένου να προσδιοριστεί το ποσοστό συγχρηματοδότησης για προγράμματα ή τις προτεραιότητες του ΕΚΤ+, σε αυτήν είναι δυνατόν να περιλαμβάνονται τυχόν χρηματοδοτικοί πόροι στους οποίους συνεισφέρουν συλλογικά εργοδότες και εργαζόμενοι.
<b>Δημοσιονομική Διόρθωση</b>	Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της ενωσιακής ή και εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή πράξη, στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησής του από τα Προγράμματα της προγραμματικής περιόδου η οποία είναι ανάλογη της παράτυπης δαπάνης που διαπιστώνεται.
<b>Δικαιούχος</b>	Δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας αρμόδιος για την έναρξη ή την έναρξη και υλοποίηση πράξεων. Στο πλαίσιο των καθεστώτων κρατικών ενισχύσεων δυνάμει του άρθρου 107 της Συνθήκης, οι Δικαιούχοι είναι δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις που εκτελούν μεμονωμένο έργο και λαμβάνουν δημόσια ενίσχυση.
<b>Δράση</b>	Το σύνολο των στοιχείων που ορίζονται από τη Διαχειριστική Αρχή μέσω της Πρόσκλησης και του συνοδευτικού Οδηγού Εφαρμογής αυτής βάσει των οποίων εντάσσονται και υλοποιούνται οι πράξεις.
<b>ΕΔΕΛ</b>	Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου.
<b>ΕΕ</b>	Ευρωπαϊκή Ένωση.
<b>ΕΚΤ</b>	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

<b>ΕΜΕ (Ετήσια Μονάδα Εργασίας)</b>	Σύμφωνα με το Παράρτημα IV (ΟΡΙΣΜΟΣ ΜμΕ) και το Παράρτημα I του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής ανά Κατηγορία - Γ.Κ.Α.Κ.), ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ. Ετήσια Μονάδα Εργασίας (ΕΜΕ): θεωρείται η πλήρης απασχόληση για διάστημα 1 έτους, δηλαδή η συμπλήρωση 40 ωρών εβδομαδιαίως για 12 μήνες από ένα άτομο πλήρους απασχόλησης ή από περισσότερα άτομα μερικής απασχόλησης κατά το ίδιο διάστημα.
<b>Ενίσχυση/Δημόσια Δαπάνη</b>	Κάθε δημόσια συνεισφορά στη χρηματοδότηση πράξεων/έργων
<b>ΕΣΕΕ</b>	Εθνική Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027
<b>Ετήσια ΙΠΑ (Ετήσια Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης)</b>	Ως ετήσιο ΙΠΑ του προσωπικού Ε&Α ορίζεται ο λόγος των ωρών εργασίας που πράγματι δαπανήθηκαν για Ε&Α κατά τη διάρκεια ενός ημερολογιακού έτους διαιρούμενος με τον συνολικό αριθμό ωρών εργασίας που πραγματοποιήθηκαν συμβατικά κατά την ίδια περίοδο από ένα άτομο ή μια ομάδα. Κατά συνθήκη, ένα άτομο δεν μπορεί να εκτελεί περισσότερα από ένα ετήσιο ΙΠΑ σε Ε&Α σε ετήσια βάση. Ο αριθμός των ωρών εργασίας που πραγματοποιήθηκαν συμβατικά καθορίζεται με βάση τις κανονιστικές/νόμιμες ώρες εργασίας. Ένα άτομο πλήρους απασχόλησης θα ταυτοποιείται σε σχέση με το καθεστώς απασχόλησής του, το είδος της σύμβασης (πλήρους ή μερικής απασχόλησης) και το επίπεδο συμμετοχής του στην Ε&Α. Το πρότυπο ΙΠΑ που θα χρησιμοποιηθεί για τους ερευνητές είναι οι Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (ΕΜΕ).
<b>Έναρξη εργασιών</b>	Το πρώτο χρονικά σημείο μεταξύ είτε της έναρξης των κατασκευαστικών εργασιών που αφορούν την επένδυση είτε της πρώτης νομικά δεσμευτικής ανάληψης υποχρέωσης για την παραγγελία εξοπλισμού είτε άλλης ανάληψης υποχρέωσης που καθιστά μη αναστρέψιμη την επένδυση. Η αγορά γης και οι προπαρασκευαστικές εργασίες, όπως η λήψη αδειών και η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας, δεν θεωρούνται έναρξη των εργασιών. Για τις εξαγορές, ως «έναρξη των εργασιών» νοείται η στιγμή απόκτησης των στοιχείων ενεργητικού που συνδέονται άμεσα με την αποκτηθείσα εγκατάσταση.
<b>ΕΣΠΑ 2021 - 2027</b>	Η C(2021) 5617 final Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής της 29.7.2021 για την έγκριση της συμφωνίας εταιρικής σχέσης με την Ελληνική Δημοκρατία (ΕΣΠΑ 2021-2027).
<b>ΕΤΠΑ</b>	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.
<b>ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «Ιόνια Νησιά» 2021-2027</b>	Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «Ιόνια Νησιά» 2021- 2027
<b>ΕΥΚΕ-ΧΕ</b>	Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων
<b>ΕΦ</b>	Ενδιάμεσος Φορέας.



<b>ΕΦΕΠΑΕ</b>	Ενδιάμεσος Φορέας του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα
<b>Ιδιωτική συμμετοχή</b>	Κάθε συμμετοχή από ιδιωτικά κεφάλαια για την υλοποίηση έργου.
<b>ΚΑΔ</b>	Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας.
<b>ΚΕΔΕ</b>	Κώδικας Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων.
<b>Κρατική ενίσχυση</b>	Ενίσχυση που εμπίπτει στο πεδίο του άρθρου 107 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).
<b>Μελέτη σκοπιμότητας</b>	Η αξιολόγηση και ανάλυση του δυναμικού ενός σχεδίου, με στόχο την υποστήριξη της διαδικασίας λήψης αποφάσεων, αποκαλύπτοντας κατά τρόπο αντικειμενικό και ορθολογικό τα πλεονεκτήματα και τις αδυναμίες του, τις ευκαιρίες και τις απειλές που προκύπτουν από αυτό, καθώς και προσδιορίζοντας τους πόρους που απαιτούνται για την εκτέλεσή του και, τελικά, τις προοπτικές επιτυχίας του.
<b>Μεταφορά γνώσης</b>	Κάθε διαδικασία με στόχο την απόκτηση, συγκέντρωση και ανταλλαγή ρητής και σιωπηρής γνώσης, καθώς και δεξιοτήτων και προσόντων, σε οικονομικές και μη οικονομικές δραστηριότητες, όπως είναι η ερευνητική συνεργασία, η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, η αδειοδότηση, η δημιουργία τεχνοβλαστών, οι δημοσιεύσεις και η κινητικότητα των ερευνητών και λοιπού προσωπικού που συμμετέχει στις εν λόγω δραστηριότητες. Πέραν της επιστημονικής και τεχνολογικής γνώσης, περιλαμβάνει και άλλα είδη γνώσης, όπως γνώση χρήσης προτύπων και κανονισμών που τα περιλαμβάνουν και γνώση περιβαλλόντων πραγματικών συνθηκών λειτουργίας και μεθόδων οργανωτικής καινοτομίας, καθώς και διαχείριση γνώσεων σχετικά με τον καθορισμό, την απόκτηση, την προστασία, την προάσπιση και την εκμετάλλευση άυλων περιουσιακών στοιχείων.
<b>ΜμΕ</b>	Μικρές και μεσαίες Επιχειρήσεις. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ.
<b>ΝΠΔΔ</b>	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου.
<b>Οικονομικός Υπεύθυνος Έργου</b>	Είναι αρμόδιος για να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις των παραστατικών και πληρωμών για λογαριασμό του Δικαιούχου στο ΟΠΣΚΕ και να αναρτά/διαχειρίζεται τα δικαιολογητικά. Ο Οικονομικός υπεύθυνος πρέπει να είναι φυσικό πρόσωπο που διαθέτει επίσης προφίλ στο ΟΠΣΚΕ (δύναται να ταυτίζεται με τον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ).
<b>ΟΠΣΚΕ</b>	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων: Το Ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών που περιλαμβάνει τις διαδικασίες και τα δεδομένα που απαιτούνται για τη διαχείριση, έλεγχο και υλοποίηση των δράσεων κρατικών ενισχύσεων και ήσσονος σημασίας.
<b>Οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων / Ερευνητικός Οργανισμός</b>	Οντότητα (όπως πανεπιστήμια ή ερευνητικά ινστιτούτα, οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, ενδιάμεσοι φορείς καινοτομίας, ερευνητικοί συνεργαζόμενοι φορείς με φυσική ή εικονική παρουσία), ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς του (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησής του, πρωταρχικός σκοπός της οποίας είναι η ανεξάρτητη

	<p>διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσεων. Στην περίπτωση που η οντότητα αυτή ασκεί επίσης οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότηση, οι δαπάνες και τα έσοδα από τις οικονομικές αυτές δραστηριότητες πρέπει να δηλώνονται χωριστά. Οι επιχειρήσεις που μπορούν να επηρεάσουν αποφασιστικά μια οντότητα του είδους αυτού, π.χ. με την ιδιότητα του μετόχου ή του μέλους, δεν επιτρέπεται να έχουν προνομιακή πρόσβαση στα ερευνητικά της αποτελέσματα.</p>
<b>Παρατυπία</b>	<p>Κάθε παράβαση του εφαρμοστέου δικαίου, η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει τον προϋπολογισμό της Ένωσης με καταλογισμό αδικαιολόγητων δαπανών στον εν λόγω προϋπολογισμό·</p>
<b>Πειραματική Ανάπτυξη</b>	<p>Η απόκτηση, ο συνδυασμός, η διαμόρφωση και η χρήση υφισταμένων επιστημονικών, τεχνολογικών, επιχειρηματικών και άλλων συναφών γνώσεων και δεξιοτήτων που αποσκοπούν στην ανάπτυξη νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των ψηφιακών προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών σε οποιονδήποτε τομέα, τεχνολογία, βιομηχανία ή κλάδο (περιλαμβανομένων, ενδεικτικά, των ψηφιακών βιομηχανιών και τεχνολογιών, όπως η υπερυπολογιστική, οι κβαντικές τεχνολογίες, οι τεχνολογίες αλυσίδας συστοιχιών, η τεχνητή νοημοσύνη, η κυβερνοασφάλεια, τα μαζικά δεδομένα και οι τεχνολογίες υπολογιστικού νέφους ή υπολογιστικής παρυφών). Μπορούν να περιλαμβάνονται, για παράδειγμα, και δραστηριότητες με στόχο τον εννοιολογικό προσδιορισμό, τον σχεδιασμό και την τεκμηρίωση νέων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών.</p> <p>Η πειραματική ανάπτυξη μπορεί να περιλαμβάνει την κατασκευή πρωτοτύπων, την επίδειξη, την πιλοτική λειτουργία, τη δοκιμή και επικύρωση νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών σε αντιπροσωπευτικά περιβάλλοντα πραγματικών συνθηκών λειτουργίας, στα οποία ο πρωταρχικός στόχος συνίσταται στην υλοποίηση περαιτέρω τεχνικών βελτιώσεων σε προϊόντα, διεργασίες ή υπηρεσίες που δεν έχουν διαμορφωθεί ουσιαστικά. Στα ανωτέρω, μπορεί να περιλαμβάνεται η ανάπτυξη εμπορικά εκμεταλλεύσιμων πρωτοτύπων ή πιλοτικού σχεδίου που συνιστά κατ' ανάγκη το τελικό εμπορικό προϊόν και το οποίο είναι υπερβολικά δαπανηρό να παραχθεί και να χρησιμοποιηθεί μόνο για σκοπούς επίδειξης και επικύρωσης. Η πειραματική ανάπτυξη δεν περιλαμβάνει τις συνήθεις ή περιοδικές τροποποιήσεις σε υφιστάμενα προϊόντα, γραμμές παραγωγής, μεταποιητικές μεθόδους, υπηρεσίες και άλλες λειτουργίες σε εξέλιξη, ακόμη και αν αυτές οι τροποποιήσεις αποτελούν, ενδεχομένως, βελτιώσεις.</p>

<b>Πρόγραμμα</b>	Έγγραφο το οποίο καταρτίζεται από τα αρμόδια Υπουργεία, Περιφέρειες και τους λοιπούς αρμόδιους εταίρους και εγκρίνεται από την Επιτροπή και το οποίο καθορίζει μία αναπτυξιακή στρατηγική που θα επιτευχθεί με τη συνδρομή ενός ή περισσότερων Ταμείων.
<b>Πραγματική συνεργασία</b>	Η συνεργασία μεταξύ δύο τουλάχιστον ανεξάρτητων μερών για την ανταλλαγή γνώσεων ή τεχνολογίας ή για την επίτευξη κοινού στόχου βάσει του καταμερισμού της εργασίας, στην περίπτωση που τα μέρη καθορίζουν από κοινού το αντικείμενο του συνεργατικού έργου, συμβάλλουν στην υλοποίησή του και αναλαμβάνουν από κοινού τους κινδύνους, καθώς και τα αποτελέσματά του. Ένα ή περισσότερα μέρη μπορεί να επιβαρύνονται με το πλήρες κόστος του έργου και άρα να απαλλάσσονται τα λοιπά μέλη από τους χρηματοοικονομικούς κινδύνους του. Η έρευνα επί συμβάσει και η παροχή ερευνητικών υπηρεσιών δεν θεωρούνται μορφές συνεργασίας.
<b>ΣΔΕ</b>	Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.
<b>Σύμπραξη</b>	Συνεργασία Δικαιούχων για την υλοποίηση έργου.
<b>Συντονιστής Φορέας</b>	Ο φορέας/δικαιούχος που δρα ως κοινός εκπρόσωπος της σύμπραξης υλοποίησης πράξης/έργου. Ως συντονιστής φορέας στο πλαίσιο της παρούσας θα πρέπει να δηλωθεί <b>αποκλειστικά μία επιχείρηση που συμμετέχει στη σύμπραξη.</b>
<b>Συντονιστής ΟΠΣΚΕ</b>	Για κάθε ερευνητική πρόταση ορίζεται ένα φυσικό πρόσωπο ως Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου. Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών του έργου από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση του, για λογαριασμό του Δικαιούχου/των Δικαιούχων. Επίσης ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου ενημερώνεται ηλεκτρονικά για όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην πορεία του έργου.
<b>ΤΠΕ</b>	Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών.
<b>ΤΠΥ</b>	Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών
<b>ΥΑΕΚΕΔ</b>	Η με Α.Π. 114947/01.12.2022 (Β' 6132) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027»
<b>ΦΟΑ</b>	Φυσικό και Οικονομικό Αντικείμενο.
<b>Φορέας χρηματοδότησης</b>	Η Υπηρεσία που έχει την ευθύνη απόδοσης των πιστώσεων στο Δικαιούχο ή στον Ενδιάμεσο Φορέα στην περίπτωση πράξεων κρατικών ενισχύσεων.
<b>Χαρακτήρας Κινήτρου</b>	Θεωρείται ότι οι ενισχύσεις έχουν χαρακτήρα κινήτρου, εάν ο δικαιούχος έχει υποβάλει γραπτή αίτηση ενίσχυσης στο οικείο κράτος μέλος πριν από την έναρξη των εργασιών για το έργο ή τη δραστηριότητα.
<b>€</b>	Ευρώ

**ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Η Δράση «**Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων**» εντάσσεται στο Πρόγραμμα «**Ιόνια Νησιά**» του ΕΣΠΑ 2021-2027, στην Προτεραιότητα 1 «**Ενίσχυση της περιφερειακής ανταγωνιστικότητας μέσω της προώθησης της επιχειρηματικότητας, της καινοτομίας & του ψηφιακού μετασχηματισμού**» και ειδικότερα στον Ειδικό Στόχο RSO1.1.: «**Ανάπτυξη και ενίσχυση των ικανοτήτων έρευνας και καινοτομίας και αξιοποίηση των προηγμένων τεχνολογιών**».

Οι Δείκτες Εκροών και Αποτελέσματος που αφορούν στη Δράση είναι:

**ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ**

Κωδικός Δείκτη	Τίτλος Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Περιγραφή Δεικτών/ Οδηγίες συμπλήρωσης
RCO01	Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες, μεγάλες)	επιχειρήσεις	Ο δείκτης μετρά <u>όλες τις επιχειρήσεις</u> που ενισχύονται, ανεξαρτήτως της μορφής της ενίσχυσης (επιχορήγηση, δάνεια, επιδότηση επιτοκίου, εγγύηση πιστώσεων, κεφάλαια επιχειρηματικών συμμετοχών ή άλλου χρηματοπιστωτικού μέσου κλπ.) <a href="#">Συμπληρώνεται τιμή στόχος 1 ανά επιχείρηση</a>
RCO02	Επιχειρήσεις που υποστηρίζονται με επιχορηγήσεις	επιχειρήσεις	Ο δείκτης μετρά <u>όλες τις επιχειρήσεις</u> που ενισχύονται <u>με επιχορηγήσεις</u> <a href="#">Συμπληρώνεται τιμή στόχος 1 ανά επιχείρηση</a>
RCO10	Επιχειρήσεις που συνεργάζονται με ερευνητικούς οργανισμούς	επιχειρήσεις	Ο δείκτης μετρά <u>όλες τις επιχειρήσεις</u> που συνεργάζονται με ερευνητικούς οργανισμούς <a href="#">Συμπληρώνεται τιμή στόχος 1 ανά επιχείρηση</a>

**ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ**

Κωδικός Δείκτη	Τίτλος Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Περιγραφή Δεικτών/ Οδηγίες συμπλήρωσης
RCR02	Ιδιωτικές επενδύσεις οι οποίες συμπληρώνουν τη δημόσια στήριξη (εκ της οποίας: επιχορηγήσεις, χρηματοδοτικά μέσα)	ευρώ	Συνολική ιδιωτική συνεισφορά πόρων σε έργα που συγχρηματοδοτούνται σε €. Ο δείκτης καλύπτει επίσης το μη επιλέξιμο μέρος του κόστους του έργου, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. <a href="#">Συμπληρώνεται κατά την υποβολή η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου σύμφωνα με τα ανωτέρω. Κατά την έγκριση του επενδυτικού σχεδίου τροποποιείται, εφόσον απαιτηθεί, από τα όργανα αξιολόγησης.»</a>

**1. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ**

Το βασικό νομοθετικό πλαίσιο βάσει του οποίου θα υλοποιηθεί η δράση είναι:

28. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005), που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του ν. 4622/2019 (Α' 133) όπως ισχύει.
29. Ο ν. 3852/2010 (Β' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
30. Ο ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/ΤΑ/19-7-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] – Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύει.
31. Το π.δ. 147/2010 (ΦΕΚ 240 Α') «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
32. Την με αρ. 1371/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Κέρκυρας σχετικά με την επικύρωση του αποτελέσματος των εκλογών για την ανακήρυξη Περιφερειακών Αρχών στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων κατά τις εκλογές της 8ης Οκτωβρίου 2023 και της 15ης Οκτωβρίου 2023.
33. Ο ν. 4622/07.08.2019 (ΦΕΚ/Α/133/07.08.2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
34. Η C(2021) 5617 final Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής της 29.7.2021 για την έγκριση της συμφωνίας εταιρικής σχέσης με την Ελληνική Δημοκρατία (ΕΣΠΑ 2021-2027).
35. Η Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C (2022) 6508 final/05-09-2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» (CCI 2021EL16FFPR014), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
36. Η Υπουργική Απόφαση με αριθ.77788/02-08-2022(ΦΕΚ Β' 4177/05-08-2022) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά», όπως ισχύει.
37. Η υπ' αριθμ. 86884/12.09.2022 Εγκύκλιος με τίτλο «Εγκύκλιος για την εξειδίκευση των Προγραμμάτων της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027» που εκδόθηκε από την Ειδική Υπηρεσία Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Αξιολόγησης της Εθνικής Αρχής Συντονισμού ΕΣΠΑ.
38. Ο ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (άρθρο 63, παρ.20), όπως ισχύει.
39. Η υπ' αριθμ.114947/29.11.2022 Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών για τα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 6132), όπως ισχύει.
40. Η με α.π. 110565/22.11.2022 (Β' 5958) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))», όπως τροποποιήθηκε με τη με Α.Π. 8542/02.05.2024 (Β' 2855) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Τροποποίηση της υπ' αρ. 110565/17.11.2022 υπουργικής απόφασης «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων \ επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως ισχύει.
41. Η υπ' αριθμ. 5483/20.01.2023 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β' 390).
42. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό



Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων, όπως ισχύει.

43. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1058 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24<sup>ης</sup> Ιουνίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ταμείο Συνοχής, όπως ισχύει.
44. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 σχετικά με την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά, κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.6.2014), όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 της Επιτροπής της 23ης Ιουνίου 2023 και ισχύει (Ο.Υ ΕΕ L 167/1 της 30.6.2023).
45. Η Ανακοίνωση της Επιτροπής C(2022)7388/19.10.2022 «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (Ο.Υ 2022/C 414/01).
46. Η Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01).
47. Η Ανακοίνωση της Επιτροπής 2007/C/272/05 για την αποτελεσματική εφαρμογή των αποφάσεων της Επιτροπής με τις οποίες τα κράτη μέλη διατάσσονται να ανακτήσουν παράνομες και ασυμβίβαστες κρατικές ενισχύσεις.
48. Ο ν. 4488/2017 "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 137Α/13-09-2017) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 & 40.
49. Ο ν. 4557/2018 «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 139/30-07-2018) και συγκεκριμένα το άρθρο 20 «Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων».
50. Το από 14.11.2022 ηλεκτρονικό μήνυμα της ΕΥΘΥ με θέμα: «ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΣΔΕ 2021 - 2027 (Α ΜΕΡΟΣ)
51. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου για το ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
52. Ο ν. 5000/2022 (Α' 226) «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/2235 - Κύρωση Πρόσθετης Πράξης στο Νέο Συνυποσχετικό μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και της Ναυτιλιακής Κοινότητας και φορολογικές ρυθμίσεις για τη ναυτιλία - Επειγουσες φορολογικές και τελωνειακές ρυθμίσεις - Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων και του Δικτύου Κρατικών Ενισχύσεων - Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις οικονομικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα».
53. Ο ν. 4310/2014 "Έρευνα Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις" (Α' 258) όπως ισχύει.
54. Το με α.π. 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Κρατικές ενισχύσεις και δημόσια χρηματοδότηση Ερευνητικών Οργανισμών - Ερευνητικών Υποδομών».
55. Η υπ. αριθ. 66021/29.06.2022 Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Β' 3359) «Έγκριση Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027» και η υπ. αριθ. 46174/18.05.2023 εγκύκλιος του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ με θέμα: «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή και τα αποτελέσματα της Διαδικασίας Επιχειρηματικής Ανακάλυψης».
56. Το με α.π. 92415/ΕΥΚΕ 6282/28.08.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ με θέμα: «Οδηγίες και Παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων».
57. Το με α.π. 42649/ΕΥΚΕ5351/10.04.2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Διευκρινίσεις σχετικά με ζητήματα εφαρμογής του Κανονισμού 651/2014, ως προς το χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής».
58. Το με α.π. 99801/ΕΥΚΕ-ΧΕ 1162/27.10.2023 ««Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».

59. Το με α.π. 112292/27-11-2023 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021- 2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων.
60. Ο ν.4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Β 83), όπως ισχύει.
61. Ο ν. 4957/2022 (Α' 141) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις».
62. Το με αρ. πρωτ. 157460/25-10-2024 έγγραφο ΕΥΘΥΠΣ με θέμα " Οδηγίες/διευκρινίσεις για: α) τις δηλώσεις μη σύγκρουσης συμφερόντων στο πλαίσιο της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027 κατ' άρθρο 51 του Ν.4914/2022 προς τις Διαχειριστικές Αρχές και τους Ενδιάμεσους Φορείς του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων της ΠΠ 2021-2027 που χρηματοδοτούνται από τα Ταμεία και προς την Κεντρική Υπηρεσία της ΜΟΔ ΑΕ (Υπόδειγμα 1) και β) τις δηλώσεις απουσίας σύγκρουσης συμφερόντων στο πλαίσιο του αρ. 61 του Κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ), 2024/2509 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Σεπτεμβρίου 2024 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης (αναδιτύπωση) προς τα μέλη των Αναθετουσών Αρχών, γνωμοδοτικά και αποφαινόμενα όργανα, όργανα διοίκησης ή άλλα όργανα των Αναθετουσών Αρχών, καθώς και εξωτερικούς εμπειρογνώμονες και μέλη σχετικών μητρώων που εμπλέκονται στην διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης (Υπόδειγμα 2)".
63. Το με αρ. πρωτ. 35720/27-2-2025 έγγραφο ΕΥΘΥΠΣ με θέμα "Παροχή επιπλέον διευκρινίσεων σε συνέχεια της με αριθ. πρωτ. οικ. 157460/ΕΞ2024/ΥΠΕΘΟΟ/25.10.2024 εγκυκλίου μας και προσαρμογή εντύπων (Υπόδειγμα 1 και Υπόδειγμα 2)".
64. Η με Α.Π. 573/15-03-2024 Απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί ορισμού του Ενδιάμεσου Φορέα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας «ΕΦΕΠΑΕ» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» 2021-2027 και ανάθεση καθηκόντων της Διαχειριστικής Αρχής Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» για τη διαχείριση δράσεων / πράξεων κρατικών ενισχύσεων, όπως ισχύει.
65. Η Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (ΔΕΑ) στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων για την περίοδο 2021-2027 (Περιφερειακή Εξειδίκευση της ΕΣΕΕ 2021-2027 για την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων).
66. Η από 10/02/2026 εισήγηση του Περιφερειακού Συμβουλίου Έρευνας και Καινοτομίας (ΠΣΕΚ) Ιονίων Νήσων επί Σχεδίου Κριτηρίων Αξιολόγησης πράξεων στο πλαίσιο του Προγράμματος Ι.Ν. 2021-2027
67. Η με Α.Π. οικ. 432/02-03-2026 απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί της έγκρισης της 28<sup>ης</sup> έκδοσης Εγγράφων Εξειδίκευσης στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027 με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση της Δράσης «1.(ι).2.2: Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων (νέες πράξεις)»
68. Η με Α.Π. οικ.583/24-03-2026 Απόφαση Έγκρισης μέσω της 14<sup>ης</sup> Γραπτής Διαδικασίας της μεθοδολογίας αξιολόγησης και των κριτηρίων επιλογής πράξεων του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021- 2027, με την οποία εγκρίθηκαν η εξειδίκευση, η μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής της δράσης.
69. Η Α.Π. Οικ. 655/06-04-2026 Απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί έγκρισης 1ης τροποποίησης του Προγραμματισμού των Προσλήσεων (2026) για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.
70. Το με Α.Π. 38987 ΕΞ 2026/ΕΥΚΕ-ΧΕ: 223 /06-03-2026 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Εταιρικού Συμφώνου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ), ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα: «Διατύπωση γνώμης επί της Πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης για την Δράση με τίτλο «Συμπράξεις Επιχειρήσεων

της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων», στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» 2021-2027».

### Σημειώνονται τα εξής:

- Πρέπει να τηρηθούν οι απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως ορίζονται στα άρθρα 46-50 και Παράρτημα ΙΧ του ΕΚ 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων καθώς και οι απαιτήσεις δημοσιότητας του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 όπως αποτυπώνονται στο άρθρο 9 του Κανονισμού αυτού. Η υποβολή αιτήσεων των δικαιούχων στο πλαίσιο της πρόσκλησης σημαίνει και αποδοχή από μέρους τους των όρων δημοσιότητας.
- Στοιχεία των εγκεκριμένων προς χρηματοδότηση Επενδυτικών Σχεδίων, όπως αυτά προβλέπονται στο Άρθρο 49, παρ. 2 του Καν. 1060/2021, στο Παράρτημα ΙΧ αυτού και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.
- Κατά την εκτέλεση του έργου τηρείται η ισχύουσα εθνική και ενωσιακή νομοθεσία σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ειδικότερα ο ν.4624/2019 (Α' 137) "Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις".
- Οι δικαιούχοι που θα συμμετέχουν στη Δράση θα πρέπει να λαμβάνουν μέριμνα για τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές / αυτούς ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021.
- Η κατηγοριοποίηση των επιχειρήσεων σε Μεγάλες, Μεσαίες, Μικρές και Πολύ Μικρές γίνεται σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του Κανονισμού Ε.Ε. 651/2014, όπως ισχύει. (Παράρτημα ΙV : Ορισμός ΜμΕ της παρούσας).
- Το κράτος υποχρεούται να αναστείλει την χορήγηση νέας ενίσχυσης σε επιχείρηση κατά της οποίας εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης, κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
- Οι δικαιούχοι που θα συμμετέχουν στη δράση θα πρέπει να τηρούν τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- Οι ενισχύσεις που χορηγούνται δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 2 ή 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον οι ενισχύσεις αυτές πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του Κεφαλαίου Ι του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 και των αντίστοιχων άρθρων του ειδικού μέρους του ίδιου Κανονισμού.
- Για τα όρια και τις μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ποσό της ενίσχυσης.
  - εάν ενωσιακή χρηματοδότηση που υπόκειται σε κεντρική διαχείριση από τα θεσμικά όργανα, τους οργανισμούς, τις κοινές επιχειρήσεις ή άλλους φορείς της Ένωσης και που δεν τελεί υπό τον άμεσο ή έμμεσο έλεγχο των κρατών μελών) συνδυάζεται με κρατική ενίσχυση, για να εξακριβωθεί κατά πόσον τηρούνται τα όρια κοινοποίησης και οι μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης ή τα μέγιστα ποσά ενίσχυσης, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι κρατικές ενισχύσεις, με την προϋπόθεση ότι το συνολικό ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες δεν υπερβαίνει το πλέον ευνοϊκό ποσοστό χρηματοδότησης που καθορίζουν οι ισχύοντες κανόνες της ενωσιακής νομοθεσίας,
  - Οι ενισχύσεις με προσδιορισμένες επιλέξιμες δαπάνες που απαλλάσσονται βάσει του παρόντος κανονισμού μπορούν να σωρευθούν:
    - α) με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, εφόσον τα εν λόγω μέτρα αφορούν διαφορετικές προσδιορισμένες επιλέξιμες δαπάνες·

β) με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, όσον αφορά τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, οι οποίες επικαλύπτονται πλήρως ή εν μέρει, μόνον αν η σώρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζονται στην ενίσχυση αυτή δυνάμει του παρόντος κανονισμού.

- ο Οι ενισχύσεις χωρίς προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες μπορούν να σωρεύονται με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις χωρίς προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες, μέχρι το υψηλότερο σχετικό όριο συνολικής χρηματοδότησης που καθορίζεται με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης από τον παρόντα ή άλλο κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή.
- ο οι κρατικές ενισχύσεις που τυγχάνουν απαλλαγής δυνάμει του ΓΑΚ δεν σωρεύονται με οποιεσδήποτε ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που αφορούν τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, εάν η σώρευση αυτή θα οδηγήσει σε υπέρβαση της έντασης ενίσχυσης που προβλέπεται στο κεφάλαιο ΙΙΙ του Καν. 651/2014.

Οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις και θα διατεθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής κατά Κατηγορία) (Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.06.2014), όπως τροποποιήθηκε με τον (ΕΕ) 2023/1315 της Επιτροπής της 23<sup>ης</sup> Ιουνίου 2023 και ισχύει (Ο.Υ ΕΕ L 167/1 της 30.6.2023) και ειδικότερα το άρθρο 25 αυτού «Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης», καθώς και το άρθρο 2.1.1, σημείο 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία (2022/С 7388).



## 2. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Μέσω της παρούσας δράσης επιδιώκεται η αύξηση των επενδύσεων σε έρευνα και ανάπτυξη από τις επιχειρήσεις στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων (οι επιδόσεις των οποίων παραμένουν χαμηλές), σε τομείς της περιφερειακής διάστασης της Περιφερειακής Εξειδίκευσης της ΕΣΕΕ όπως προέκυψε στο πλαίσιο της επιχειρηματικής ανακάλυψης.

Βασικός στόχος της δράσης είναι η προώθηση **συμπράξεων** μεταξύ υφιστάμενων επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται κατά τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (διαθέτουν εγκατάσταση, δηλαδή έδρα ή υποκατάστημα) εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και ερευνητικών οργανισμών. Η παρούσα δράση αφορά σε **συμπράξεις επιχειρήσεων με ερευνητικά Κέντρα, Ινστιτούτα ή Πανεπιστημιακά Εργαστήρια** (Ερευνητικούς Φορείς / Οργανισμοί Έρευνας και Διάδοσης γνώσεων) με σκοπό την ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών, βελτιστοποίηση διαδικασιών, ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων στους τομείς προτεραιότητας – περιοχές παρέμβασης – προτεραιότητες όπως αυτές προέκυψαν από τη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (ΔΕΑ) στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων για την περίοδο 2021-2027 (Περιφερειακή Εξειδίκευση της ΕΣΕΕ 2021-2027 για την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων). Επιλέξιμα δύνανται να είναι και ερευνητικά αποτελέσματα που είχαν ωριμάσει και κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο και πληρούν τις αναλυτικές προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα δράση.

Η δράση απευθύνεται στις επιχειρήσεις με έμφαση στις ΜΜΕ και σε ερευνητικούς οργανισμούς. Οι προτάσεις που θα ενισχυθούν θα πρέπει να αφορούν ερευνητικά έργα. Τα ερευνητικά έργα που θα προταθούν είναι επιλέξιμα εφόσον αφορούν σε δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης και ειδικότερα στις κατηγορίες: **βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη**.

Κάθε σύμπραξη θα έχει μεσοπρόθεσμο χαρακτήρα και θα περιλαμβάνει την επίτευξη συγκεκριμένων επιχειρηματικών στόχων, όπως ενδεικτικά την ενσωμάτωση αποτελεσμάτων έρευνας **στην παραγωγική διαδικασία των επιχειρήσεων** για βελτίωση και ανάπτυξη των προϊόντων και υπηρεσιών τους, την ενσωμάτωση σύγχρονων τεχνολογιών σε αυτές, την ενίσχυση της εξωστρέφειας και τη διεύρυνση των αγορών, την αύξηση της παραγωγικότητας και την ανάπτυξη τοπικών αλυσίδων αξίας ή τη συμμετοχή σε διεθνείς αλυσίδες αξίας.

Οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις και θα διατεθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής κατά Κατηγορία) (Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.06.2014), όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 της Επιτροπής της 23<sup>ης</sup> Ιουνίου 2023 και ισχύει (Ο.Υ ΕΕ L 167/1 της 30.6.2023) και ειδικότερα το άρθρο 25 αυτού, καθώς και το άρθρο 2.1.1, σημείο 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία (2022/C 7388).

Η Δράση αποτελεί **επιχορήγηση** έργων Έρευνας και Ανάπτυξης που υλοποιούνται **αποκλειστικά** μέσω πραγματικής συνεργασίας επιχειρήσεων και Ερευνητικών Οργανισμών.

Για την υλοποίηση των σχεδίων τους, οι δυνητικοί Δικαιούχοι μπορούν να σχεδιάσουν το ερευνητικό τους έργο αξιοποιώντας ένα ευρύ φάσμα ενισχυόμενων δαπανών από τις κλασικές δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης: **βιομηχανική έρευνα και πειραματική ανάπτυξη**. Η βασική έρευνα και οι μελέτες σκοπιμότητας **δεν αποτελούν επιλέξιμες δραστηριότητες** έρευνας και ανάπτυξης στην παρούσα Δράση.

Η δράση επικεντρώνεται στους τομείς Προτεραιότητας της Περιφερειακής Εξειδίκευσης της ΕΣΕΕ της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων της περιόδου 2021-2027 :

- 02-ΤΔΠ: Τουρισμός - Πολιτισμός - Δημιουργικές Βιομηχανίες
- 03-ΑΓΡ: Αγροδιατροφική Αλυσίδα
- 04-ΠΒΚΟ: Περιβάλλον - Κυκλική Οικονομία



όπως αυτοί αποτυπώθηκαν στα Κείμενα Βάσης της Διαδικασίας Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στην Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και αποτελούν την Περιφερειακή Εξειδίκευση της ΕΣΕΕ για την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, όπως παρουσιάζονται αναλυτικά στο Παράρτημα ΧΙ της παρούσας,

Κάθε προτεινόμενο ερευνητικό έργο θα πρέπει να αφορά τουλάχιστον μια Προτεραιότητα της Περιφερειακής Εξειδίκευσης όπως παρουσιάζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ: ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΕΣΕΕ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ. Κατά την υποβολή της αίτησης θα πρέπει να επιλεγεί από τη λίστα **μόνον μια Προτεραιότητα (Επίπεδο 3)** η οποία εμπίπτει κατά την κρίση του δυνητικού δικαιούχου (σύμπραξης) το προτεινόμενο ερευνητικό έργο, το οποίο κρίνεται κατά την αξιολόγηση. Πιθανή διαθεματικότητα και διεπιστημονικότητα μιας πρότασης είναι επιθυμητή και θα αναλύεται μόνο στην Τεχνική Περιγραφή Έργου (Παράρτημα Ι\_Β).

Οι βασικές κατηγορίες δαπανών που καλύπτονται από τη δράση είναι οι εξής :

- **Δαπάνες προσωπικού** (άρθρο 25 του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014)

(01.08 Ερευνητές και τεχνικοί στον βαθμό που απασχολούνται άμεσα στο έργο)

Στην κατηγορία περιλαμβάνονται αμοιβές για το προσωπικό (ερευνητές και τεχνικοί) που απασχολείται στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου.

- **Ενιαίος Συντελεστής Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου**

(10.01 Ενιαίος Συντελεστής Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου (40%))

Για την κάλυψη των υπόλοιπων επιλέξιμων δαπανών του έργου χρησιμοποιείται ενιαίος συντελεστής 40% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και του άρθρου 34 της ΥΑΕΚΕΔ.

Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών που αφορούν συγχρηματοδοτούμενες Πράξεις στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, προσδιορίζονται στην υπ' αριθ. ΥΑ 114947/29.11.2022 Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027 (ΥΑΕΚΕΔ) (Β' 6132), σε συνδυασμό και με το εφαρμοστέο θεσμικό πλαίσιο του εκάστοτε δικαιούχου.

Η Δημόσια Δαπάνη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από Εθνική Συμμετοχή. Το ΕΤΠΑ συμβάλλει στη μείωση των ανισοτήτων μεταξύ των επιπέδων ανάπτυξης των διαφόρων περιοχών μέσα στην Ένωση και στη μείωση της υστέρησης των λιγότερο ανεπτυγμένων περιφερειών με τη συμμετοχή στη διαρθρωτική προσαρμογή των περιφερειών των οποίων η ανάπτυξη καθυστερεί και στη μετατροπή βιομηχανικών περιοχών σε παρακμή, συμπεριλαμβανομένης της βιώσιμης ανάπτυξης και της αντιμετώπισης των περιβαλλοντικών προκλήσεων (Άρθρο 2 Κανονισμού ΕΚ 1058/2021).

Ο προϋπολογισμός της παρούσας Δράσης ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **4.000.000€** (Δημόσια Δαπάνη.)

Η διαδικασία αξιολόγησης που θα εφαρμοστεί είναι **συγκριτική** επί του συνόλου των εμπρόθεσμα υποβληθέντων ερευνητικών προτάσεων / αιτήσεων χρηματοδότησης στη δράση.

Η Δράση υλοποιείται σε όλα τα στάδια (υποβολή, αξιολόγηση, ενστάσεις, υπαγωγή, έλεγχος, πιστοποίηση, τροποποίηση, πληρωμή, έλεγχος μακροχρόνιων υποχρεώσεων κ.λ.π.) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) στην ιστοσελίδα [app.opske.gr](http://app.opske.gr), στο οποίο υποχρεωτικά οι δικαιούχοι των ενισχύσεων υποβάλλουν το σύνολο των αιτημάτων προς την ΕΥΔ / ΕΦ (π.χ. αιτήματα υποβολών, ενστάσεις, αιτήματα ελέγχου, αιτήματα τροποποίησης κ.λ.π.).



Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης υποβολής των προτάσεων, παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

Έναρξη υποβολής προτάσεων	Λήξη υποβολής προτάσεων
22/05/2026 και ώρα 13:00	04/09/2026 και ώρα 15:00

Η ΕΥΔ του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των ανωτέρω ημερομηνιών με βάση την πορεία υποβολής των προτάσεων. Κάθε τροποποίηση των ανωτέρω στοιχείων θα δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» <https://pepionia.gr/> και του ΕΣΠΑ [www.espa.gr](http://www.espa.gr).

<b>Κωδικός Πρόσκλησης</b>	<b>ION67</b>
<b>Τίτλος Δράσης</b>	«Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων»
<b>Προτεραιότητες Περιφερειακής Εξειδίκευσης ΕΣΕΕ Ιονίων Νήσων</b>	Όπως αναλυτικά παρουσιάζονται στο Παράρτημα ΧΙ της παρούσας
<b>Γεωγραφικές Ενότητες υλοποίησης</b>	Περιφέρεια Ιονίων Νήσων
<b>Δείκτες εκροών</b>	RCO01 «Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες, μεγάλες)» RCO02 «Επιχειρήσεις που υποστηρίζονται με επιχορηγήσεις» RCO10 «Επιχειρήσεις που συνεργάζονται με ερευνητικούς οργανισμούς»
<b>Δείκτης αποτελέσματος</b>	RCR02 «Ιδιωτικές επενδύσεις οι οποίες συμπληρώνουν τη δημόσια στήριξη (εκ της οποίας: επιχορηγήσεις, χρηματοδοτικά μέσα)
<b>Συνολική διαθέσιμη Δημόσια Δαπάνη</b>	4.000.000 €
<b>Κατώτατο όριο επιχορηγούμενου προϋπολογισμού ανά έργο</b>	50.000 €
<b>Ανώτατο όριο επιχορηγούμενου προϋπολογισμού ανά έργο</b>	400.000 €
<b>Κατηγορία ενίσχυσης</b>	Ερευνητικά έργα
<b>Είδος παρεχόμενων ενισχύσεων</b>	Επιχορήγηση (Grant)
<b>Καθεστώς ενίσχυσης</b>	Καν. ΕΕ 651/2014 ΓΑΚ/SA (Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.6.2014), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο



	σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01)
<b>Ταμείο</b>	ΕΤΠΑ

### 3. ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η παρούσα δράση υλοποιείται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» και τον Ενδιάμεσο Φορέα Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα & Επιχειρηματικότητα (ΕΦΕΠΑΕ) / Διαχειριστική Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Δυτικής Ελλάδος – Πελοποννήσου - Ηπείρου & Ιονίων Νήσων (ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ), με βάση το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει την υλοποίηση του ΕΣΠΑ 2021-2027.

Οι αρμοδιότητες που ανατίθενται στον Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ) περιγράφονται στην με αρ. πρωτ. οικ.573/15-03-2024 Απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων με θέμα «Ορισμός του «ΕΦΕΠΑΕ» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά 2021-2027» και ανάθεση καθηκόντων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» για τη διαχείριση Δράσεων/Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ)».

Ο ΕΦΕΠΑΕ είναι Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία με αντικείμενο τη Διαχείριση Κρατικών Ενισχύσεων και στόχο την παροχή, προς την εκάστοτε Αναθέτουσα Αρχή, υψηλής ποιότητας υπηρεσιών διαχείρισης Δράσεων Ενισχύσεων του εκάστοτε Προγράμματος.

Φορέας Προκήρυξης της παρούσας δράσης είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ιόνια Νησιά». Η υποδοχή και αξιολόγηση των προτάσεων, καθώς και η παρακολούθηση της υλοποίησης των ερευνητικών σχεδίων θα γίνει από τον ΕΦΕΠΑΕ.

Για τα στελέχη της ΔΑ, του ΕΦΕΠΑΕ και εξωτερικούς συνεργάτες (αξιολογητές κ.α.) εφαρμόζονται τα όσα αναφέρονται στα 157460/25-10-2024 και 35720/27-2-2025 έγγραφα ΕΥΘΥΠΣ περί μη σύγκρουσης συμφερόντων.



## 4. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ– ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 4.1 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

Η Δράση αποσκοπεί πρωτίστως στην ικανοποίηση των αναγκών των επιχειρήσεων και των υπόλοιπων φορέων που δραστηριοποιούνται στο οικοσύστημα της έρευνας και καινοτομίας. Δικαιούχοι της Δράσης είναι επιχειρήσεις και ερευνητικοί οργανισμοί.

**Σημειώνεται** ότι οι Δικαιούχοι της Δράσης, θα πρέπει να έχουν εγγραφεί στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, εφόσον περιλαμβάνονται στους υπόχρεους εγγραφής στο Μητρώο.

Για κάθε ερευνητική πρόταση ορίζονται στο ΟΠΣΚΕ οι κάτωθι ρόλοι / φορείς :

**Α. Δικαιούχος / εταίρος** : χαρακτηρίζεται το νομικό πρόσωπο (Επιχείρηση, Ερευνητικός Οργανισμός κ.α.) που φέρει την ευθύνη έναντι της ΕΥΔ/ΕΦΕΠΑΕ για την καλή εκτέλεση του τμήματος του έργου που έχει αναλάβει.

Ανάλογα με τον αριθμό των δικαιούχων/εταίρων σε ένα έργο, η ΕΥΔ ΠΙΝ εκδίδει εγκριτική απόφαση του έργου με ξεχωριστά υποέργα ανά δικαιούχο/εταίρο. Επίσης η ΕΥΔ ΠΙΝ δύναται να τροποποιεί την εγκριτική απόφαση του έργου, όσον αναφορά την αντικατάσταση συμμετέχοντος εταίρου σε περίπτωση σχετικού αιτήματος του «Συντονιστή Φορέα» του έργου και εφόσον εμπίπτει στις επιτρεπόμενες από τη δράση τροποποιήσεις.

**Β. Συντονιστής Φορέας Έργου** : ορίζεται κατά την αρχικοποίηση της πρότασης στο ΟΠΣΚΕ και χαρακτηρίζεται ο φορέας της σύμπραξης ο οποίος ενεργεί ως κοινός εκπρόσωπος όλων των Φορέων που συμπράττουν και αναλαμβάνει την ευθύνη για τη συνολική διαχείριση του Έργου. Ως συντονιστής φορέας **θα πρέπει να δηλωθεί αποκλειστικά μία επιχείρηση που συμμετέχει στη σύμπραξη.**

Για την προετοιμασία, υποβολή και παρακολούθηση της υλοποίησης για κάθε ερευνητική πρόταση ορίζεται κατά την υποβολή της πρότασης στο ΟΠΣΚΕ από ένα φυσικό πρόσωπο που αναλαμβάνει τον κάτωθι ρόλο (δύναται να ταυτίζονται χωρίς να είναι υποχρεωτικό) :

**Γ. Επιστημονικός Υπεύθυνος Έργου** : ορίζεται κατά την υποβολή της πρότασης στο ΟΠΣΚΕ. Σε επίπεδο έργου, ο ρόλος του Επιστημονικού Υπεύθυνου περιλαμβάνει τον συντονισμό και την επίβλεψη της υλοποίησης, εξασφαλίζοντας τόσο την επιστημονική και τεχνική αρτιότητα του ερευνητικού σχεδίου όσο και την τήρηση των σχετικών χρονοδιαγραμμάτων. Κατά συνέπεια, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος απαιτείται να διαθέτει εμπειρία στην επίβλεψη και τον συντονισμό ερευνητικών έργων καθώς και εις βάθος γνώση της θεματικής περιοχής του έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος είναι δυνατόν να μην ανήκει στο τακτικό προσωπικό του δυνητικού δικαιούχου και να αποτελεί εξωτερικό συνεργάτη.

**Δ. Συντονιστής ΟΠΣΚΕ** : ορίζεται από το σύνολο των δικαιούχων φορέων της σύμπραξης στο ΟΠΣΚΕ προκειμένου να υποβάλει την ερευνητική πρόταση στο ΟΠΣΚΕ. Ο συντονιστής ΟΠΣΚΕ διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών του έργου από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση του, για λογαριασμό των Δικαιούχων. Επίσης ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου ενημερώνεται ηλεκτρονικά για όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην πορεία του έργου. Ως Συντονιστής ΟΠΣΚΕ μπορεί να οριστεί μέλος της ομάδας έργου ή εξουσιοδοτημένο πρόσωπο του Δικαιούχου (π.χ. Νόμιμος Εκπρόσωπος, Λογιστής) που διαθέτει ελληνικό ΑΦΜ και είναι χρήστης του ΟΠΣΚΕ.

**Ε. Οικονομικός Υπεύθυνος** : είναι αρμόδιος για να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις των παραστατικών και των πληρωμών μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας για λογαριασμό του Δικαιούχου στο ΟΠΣΚΕ και να αναρτά/διαχειρίζεται τα δικαιολογητικά. Επιμερίζει τα τιμολόγια σε έργα/πράξεις, ώστε ο Συντονιστής να τα συνδέσει με δαπάνες στο Αίτημα Καταβολής Ενίσχυσης. Ως Οικονομικοί υπεύθυνοι μπορούν να οριστούν και οι Συντονιστές, αλλά και σε αυτή την περίπτωση απαιτείται νέα σχέση ΟΠΣΚΕ με ιδιότητα «Οικονομικός Υπεύθυνος».

Δικαίωμα συμμετοχής στη Δράση έχουν οι επιχειρήσεις και οι ερευνητικοί οργανισμοί για τους οποίους θα πρέπει να πληρούνται σωρευτικά οι προϋποθέσεις που ορίζονται στην παρούσα κατά την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.



**1. Επιχείρηση:** οντότητα, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα, οι επιλέξιμες μορφές επιχειρήσεων για την παρούσα δράση περιγράφονται αναλυτικά στην Ενότητα 4.6 – Τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής.

Η Δράση απευθύνεται σε υφιστάμενες επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται κατά τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (δηλαδή διαθέτουν ενεργή εγκατάσταση) στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, και έχουν κατ' ελάχιστον μία (1) κλεισμένη πλήρη (ετήσια) διαχειριστική χρήση<sup>1</sup> κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, οι οποίες προτίθενται να υλοποιήσουν έργο έρευνας και ανάπτυξης, το αντικείμενο του οποίου θα πρέπει τεκμηριωμένα να εμπίπτει σε μία τουλάχιστον προτεραιότητα της Περιφερειακής Εξειδίκευσης της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης για την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων όπως αυτές διαμορφώθηκαν κατά την Διαδικασία της Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (ΔΕΑ) και περιλαμβάνονται στο **Παράρτημα XI** της παρούσας.

Ελέγχεται το μέγεθος της επιχείρησης, σύμφωνα με τον ορισμό του Παραρτήματος I του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014, προκειμένου να προσδιοριστεί η ένταση της ενίσχυσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της παρούσας).

Οι μεγάλες επιχειρήσεις μπορούν να συμμετέχουν στη Δράση **μόνο** σε συνεργατικά έργα στα οποία συμμετέχει **οπωσδήποτε** τουλάχιστον μία μικρομεσαία επιχείρηση (ΜΜΕ).

Οι επιχειρήσεις πρέπει να έχουν συσταθεί νομίμως και να δραστηριοποιούνται σε εγκατάσταση τους εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων κατά την χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης<sup>2</sup>, και να έχουν κατ' ελάχιστον μία (1) κλεισμένη πλήρη (ετήσια) διαχειριστική χρήση σύμφωνα με τις επιλέξιμες μορφές που προσδιορίζονται στην παρούσα, καθώς και να πραγματοποιήσουν τις αντίστοιχες δαπάνες του ερευνητικού τους έργου εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης χρηματοδότησης οι εξωχώριες (offshore) επιχειρήσεις, καθώς και:

- Οι επιχειρήσεις σε βάρος των οποίων εκκρεμεί εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
- Οι προβληματικές επιχειρήσεις κατά τον ορισμό του άρθρου 2 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014.
- Οι επιχειρήσεις που τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
- Οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης. Όμως, αποτελούν δυνητικό δικαιούχο οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει ενίσχυση διάσωσης, αλλά έχουν αποπληρώσει το δάνειο και έχει λυθεί η σύμβαση εγγύησης, καθώς και οι επιχειρήσεις που έχουν λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.

**2. Ερευνητικός Οργανισμός / Οργανισμός Έρευνας και Διάδοσης γνώσεων:** φορέας (όπως πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα-ινστιτούτα, οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, ενδιάμεσοι καινοτομίας, ερευνητικοί συνεργαζόμενοι φορείς με φυσική και/ή εικονική παρουσία) ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς του (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησής του, πρωταρχικός σκοπός του οποίου είναι η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης, ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσης. Στην περίπτωση που ο φορέας αυτός ασκεί επίσης οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότηση, οι δαπάνες και τα έσοδα από αυτές τις οικονομικές δραστηριότητες πρέπει να δηλώνονται χωριστά. Επιχειρήσεις που μπορούν να επηρεάσουν καθοριστικά έναν τέτοιο φορέα, όπως με την ιδιότητα του μετόχου ή του μέλους, δεν επιτρέπεται να έχουν προνομιακή πρόσβαση στα ερευνητικά αποτελέσματα που αυτός παράγει.

Οι Ερευνητικοί Οργανισμοί θα πρέπει να λειτουργούν νομίμως στην Ελλάδα.

Σύμφωνα με το άρθρο 2.1.1, σημείο 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 7388 (OJ C 2022/C

<sup>1</sup> Κλεισμένη πλήρης (ετήσια) διαχειριστική χρήση, νοείται η χρήση για την οποία έχουν υποβληθεί τα προσήκοντα φορολογικά έντυπα (πχ φορολογικά έντυπα Ε3 & Ν) στην ΑΑΔΕ και η οποία έχει διάρκεια τουλάχιστον 12 μήνες.

<sup>2</sup> Θα πρέπει κατά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ να πραγματοποιηθεί «Λήψη εγκαταστάσεων ΑΑΔΕ δικαιούχου» και να εμφανίζεται ενεργή εγκατάσταση εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων. Δεν είναι αποδεκτή η προσθήκη νέου τόπου υλοποίησης στο ΟΠΣΚΕ εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων εφόσον αυτός δεν αποτελεί ενεργή εγκατάσταση που έχει αντληθεί διαλειτουργικά από την ΑΑΔΕ.

414/01)), η Ευρωπαϊκή Επιτροπή θεωρεί ότι οι ακόλουθες δραστηριότητες είναι γενικά μη οικονομικής φύσης:

- i) κύριες δραστηριότητες ερευνητικών οργανισμών και ερευνητικών υποδομών, και ιδιαίτερα:
  - ο δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων,
  - ο ανεξάρτητη Ε&Α για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση, συμπεριλαμβανομένης της συνεργατικής Ε&Α στην περίπτωση που ο ερευνητικός οργανισμός ή η ερευνητική υποδομή συμμετέχει σε πραγματική συνεργασία,
  - ο ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοιχτής πρόσβασης,
- ii) δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης, όταν αυτές διενεργούνται είτε από τμήμα είτε από τον ερευνητικό οργανισμό ή την ερευνητική υποδομή (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων ή των θυγατρικών τους), είτε από κοινού με ή εξ ονόματος άλλων τέτοιων φορέων και όταν το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες αυτές επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού ή της ερευνητικής υποδομής.

Για τις ως άνω δραστηριότητες μπορεί να θεωρηθεί ότι η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Οργανισμού δεν υπόκειται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων και η χρηματοδότηση μπορεί να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του σημείου 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 7388 (OJ C 2022/C 414/01), και να λάβει χρηματοδότηση 100%.

Στην περίπτωση που ο Ερευνητικός Οργανισμός ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, προκειμένου η δημόσια χρηματοδότηση των μη οικονομικών δραστηριοτήτων να μη θεωρηθεί ως κρατική ενίσχυση, πρέπει τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους από παροχή υπηρεσιών ή πώληση αγαθών, να διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση, ώστε να αποφεύγεται ουσιαστικά η επιδότηση της οικονομικής δραστηριότητας να καλύπτεται από την επιδότηση της μη οικονομικής (σταυροειδής επιδότηση).

Στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης κάθε ερευνητικός οργανισμός συμμετέχει **ως ενιαία οντότητα** δηλαδή σε επίπεδο ΑΦΜ, και εκπροσωπείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ), για όσους φορείς διαθέτουν ΕΛΚΕ. Σε περίπτωση που σε ένα έργο συμμετέχουν διαφορετικά Τμήματα Σχολής του ίδιου ΑΕΙ (Πανεπιστήμια) ή διαφορετικά Ινστιτούτα του ίδιου Ερευνητικού Κέντρου ή διαφορετικοί Τομείς του ίδιου ΑΕΙ ή διαφορετικά Εργαστήρια του ίδιου ΑΕΙ ή Ινστιτούτου, **ως ερευνητικός οργανισμός-εταίρος** θα δηλώνεται στο ΟΠΣΚΕ το αντίστοιχο Πανεπιστήμιο ή Ερευνητικό Κέντρο με ενιαίο προϋπολογισμό, υπολογιζόμενο σε επίπεδο ερευνητικού οργανισμού (ΑΦΜ του ΕΛΚΕ ή του φορέα σε περίπτωση Ν.Π.Ι.Δ.) και με ένα τόπο υλοποίησης.

Οι ακόλουθες οντότητες:

- α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143),
- β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου,
- γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και
- δ) Κοινωνική Ιδρύματα που διέπονται από το ν. 4182/2013,

παρότι δεν εμπίπτουν στον ανωτέρω ορισμό του ερευνητικού οργανισμού, αποτελούν δυνητικούς δικαιούχους της παρούσας Δράσης και δύνανται να χρηματοδοτηθούν κατ' αναλογία με τους Ερευνητικούς Οργανισμούς και η χρηματοδότηση για το συγκεκριμένο ερευνητικό έργο να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Επιτροπής Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία 2022/C 7388 (OJ C 2022/C 414/01) και να λάβει χρηματοδότηση 100% για το σύνολο των επιλέξιμων δαπανών, εφόσον πληρούν σωρευτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Ο Φορέας εμπίπτει σε κάποια από τις παραπάνω κατηγορίες και οι κύριες δραστηριότητές του δεν



είναι οικονομικές, σύμφωνα με την Ανακοίνωση της Επιτροπής Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία (2022/C 7388( OJC 2022/C 414/01)).

2. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
3. Η συμμετοχή του Φορέα στο ερευνητικό έργο αφορά σε μη-οικονομική δραστηριότητα του Φορέα και:
  - α) Τα αποτελέσματα της έρευνας θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης, και
  - β) τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.

Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, οι φορείς αυτοί θα δηλώνονται ως **«Λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί»**.

Για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς και τους Λοιπούς Φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί:

- Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη-οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του Φορέα.
- Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες σε συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

Σε περίπτωση που ένας φορέας υποβάλει Αίτηση Χρηματοδότησης ως Ερευνητικός Οργανισμός ή Λοιπός Φορέας που αντιμετωπίζεται ως Ερευνητικός Οργανισμός χωρίς να ικανοποιεί το σύνολο των προϋποθέσεων που ορίζονται στην παρούσα, τότε η Αίτηση **απορρίπτεται** χωρίς να διερευνάται αυτεπαγγέλτως η δυνατότητα υπαγωγής της Αίτησης σε διαφορετική κατηγορία δικαιούχων με χαμηλότερη ή ίδια ένταση ενίσχυσης.

#### 4.2 ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΑΝΑ ΕΡΓΟ

Οι Αιτήσεις Χρηματοδότησης που θα ενισχυθούν στο πλαίσιο της Δράσης υποβάλλονται αποκλειστικά από συμπράξεις επιχειρήσεων με ερευνητικούς οργανισμούς.

Συγκεκριμένα η Δράση απευθύνεται σε συμπράξεις υφισταμένων επιχειρήσεων, που έχουν κατ' ελάχιστον μία (1) κλεισμένη πλήρη (ετήσια) διαχειριστική χρήση κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, με ερευνητικούς οργανισμούς, **με κύριους αποδέκτες τις επιχειρήσεις** (το ερευνητικό αποτέλεσμα του έργου, θα πρέπει να ανταποκρίνεται σε ανάγκη/πρόβλημα/ευκαιρία κ.λπ. τουλάχιστον μίας επιχείρησης της σύμπραξης). Στο πλαίσιο της δράσης η σύμπραξη πρέπει να περιλαμβάνει **τουλάχιστον μία μικρομεσαία επιχείρηση και τουλάχιστον έναν ερευνητικό οργανισμό**. Επιπλέον, στη σύμπραξη δύναται να συμμετέχει ένας (ή περισσότεροι) φορέας/εις που ανήκει στους Λοιπούς Φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί σύμφωνα με τους ορισμούς που δόθηκαν παραπάνω.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο της δράσης:

- Σε συμπράξεις δύο ή τριών εταιρών ή τεσσάρων – φορέων, ο ένας θα πρέπει απαραίτητα να είναι **ΜΜΕ**.
- Σε συμπράξεις άνω των τεσσάρων εταιρών - φορέων οι δύο θα πρέπει απαραίτητα να είναι **επιχειρήσεις** και τουλάχιστον μία θα πρέπει να είναι ΜΜΕ.

#### 4.3 ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Κάθε αυτοτελής επιχείρηση (σε επίπεδο ΑΦΜ) μπορεί να συμμετέχει ως δυνητικός δικαιούχος το μέγιστο **σε μία (1) Αίτηση Χρηματοδότησης**, καθ' όλη τη διάρκεια της Δράσης. Ο συγκεκριμένος περιορισμός για το επίπεδο ΑΦΜ ελέγχεται κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης.

Στην περίπτωση που μία επιχείρηση, υπερβαίνει το μέγιστο επιτρεπόμενο αριθμό συμμετοχών στην



πρόσκληση σύμφωνα με τα ανωτέρω, θα απορρίπτεται η τελευταία ή οι τελευταίες κατά χρονική σειρά υποβολής αίτηση/αιτήσεις χρηματοδότησης στην οποία συμμετέχει. Διευκρινίζεται ότι η απόρριψη της επιχείρησης οδηγεί στην απόρριψη συνολικά και του συνεργατικού έργου στο οποίο αυτή συμμετέχει.

**Σημειώνεται** ότι δεν τίθεται περιορισμός στον αριθμό των προτάσεων στις οποίες συμμετέχει ένας ερευνητικός οργανισμός ή φορέας που αντιμετωπίζεται ως ερευνητικός οργανισμός.

#### 4.4 ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Ο αιτούμενος προϋπολογισμός μιας επιχείρησης - δυνητικού δικαιούχου σε μία αίτηση χρηματοδότησης, δεν δύναται να υπερβαίνει τα τρία πέμπτα (60%) του υψηλότερου κύκλου εργασιών που επετεύχθη σε μία από τις τρεις (ή λιγότερες εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει τρεις) διαχειριστικές περιόδους, του έτους που προηγείται της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Ελέγχεται κατά την υποβολή σε επίπεδο ΑΦΜ της αιτούσας επιχείρησης.

#### 4.5 ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ

Οι επιχειρήσεις θα πρέπει να συμμετέχουν **υποχρεωτικά** σε ποσοστό **τουλάχιστον 40% στον συνολικό επιχορηγούμενο προϋπολογισμό του έργου**. Ο όρος ελέγχεται συνολικά (σωρευτικά) για όλες τις επιχειρήσεις του συνεργατικού έργου. Ομοίως ελέγχεται για τους ερευνητικούς οργανισμούς σωρευτικά, για όλους τους ερευνητικούς οργανισμούς και για τους λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί του συνεργατικού σχήματος.

Κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης ο συνολικός επιχορηγούμενος προϋπολογισμός των επιχειρήσεων - δυνητικών δικαιούχων σε μία αίτηση χρηματοδότησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος ή ίσος με 40% του συνολικού επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της αίτησης χρηματοδότησης.

Κατά την αξιολόγηση και πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης του έργου ο συνολικός εγκεκριμένος επιχορηγούμενος προϋπολογισμός των επιχειρήσεων - δυνητικών δικαιούχων σε μία αίτηση χρηματοδότησης πρέπει επίσης να είναι μεγαλύτερος ή ίσος με 40% του συνολικού εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της αίτησης χρηματοδότησης. Τυχόν περικοπές προϋπολογισμού μπορεί να οδηγήσουν σε αλλαγή του ποσοστού συμμετοχής των συμμετεχόντων φορέων. Εάν μετά την ανωτέρω περικοπή ο συνολικός επιχορηγούμενος προϋπολογισμός των επιχειρήσεων δεν είναι μεγαλύτερος ή ίσος με το 40% του συνολικού επιχορηγούμενου προϋπολογισμού του έργου, τότε γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης αναλογική περικοπή στους ερευνητικούς οργανισμούς- εταιρούς ώστε να τηρείται ο όρος της πρόσκλησης για συμμετοχή των επιχειρήσεων με τουλάχιστον 40% στον συνολικό επιχορηγούμενο προϋπολογισμό του έργου.

Κατά την ολοκλήρωση των έργων και την τελική αποπληρωμή ο συνολικός πιστοποιούμενος επιχορηγούμενος προϋπολογισμός των επιχειρήσεων - δικαιούχων στο έργο πρέπει να είναι μεγαλύτερος ή ίσος με το 40% του συνολικού πιστοποιημένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού του έργου.

#### 4.6 ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποβληθείσες Αιτήσεις Χρηματοδότησης ελέγχονται ως προς την πληρότητα και τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής (επιλεξιμότητα). Ο έλεγχος αυτός διενεργείται κατ' αρχήν αυτοματοποιημένα από το ΟΠΣΚΕ σε ορισμένα σημεία των απαιτήσεων κατά τη διαδικασία καταχώρησης της Αίτησης στο ΟΠΣΚΕ με βάση τα δηλωθέντα από τον δυνητικό δικαιούχο στοιχεία.

Σημειώνεται ότι όλες οι αιτήσεις θα πρέπει να πληρούν το σύνολο των προϋποθέσεων του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 ως ισχύει ή της ανακοίνωσης της Επιτροπής 2022/C 7388 (ΟJC 2022/C 414/01) «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και καινοτομία» ανάλογα με την κατηγορία του δικαιούχου.



Συγκεκριμένα, ελέγχονται οι ακόλουθες τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής / αποκλεισμού :

#### **A. Για κάθε επιχείρηση – δυνητικό δικαιούχο απαιτείται:**

1. Να δραστηριοποιούνται στην ελληνική επικράτεια.
2. Να δραστηριοποιούνται κατά τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων (να έχουν εγκατάσταση), καθώς και να πραγματοποιήσουν τις αντίστοιχες δαπάνες στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.
3. Να διαθέτουν Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας (ΚΑΔ) ο οποίος είναι σχετικός με τη συμβολή τους / αντικείμενο εργασίας στην ερευνητική πρόταση. Επισημαίνεται ότι δεν υπάρχει περιορισμός επιλεξιμότητας ως προς τον Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας (ΚΑΔ) μιας Επιχείρησης. Στην Αίτηση Χρηματοδότησης συμπληρώνεται ο σχετικότερος με το έργο ΚΑΔ, τον οποίο **διαθέτει η επιχείρηση κατά την υποβολή της πρότασης**<sup>3</sup>. Δεν απαιτείται έκδοση νέου ΚΑΔ ειδικά για τη Δράση εφόσον από τους υφιστάμενους καλύπτεται η σχετική προϋπόθεση.
4. Να λειτουργούν αποκλειστικά με μία από τις ακόλουθες μορφές : Ατομική Επιχείρηση, Ομόρρυθμη Εταιρεία (Ο.Ε.), Ετερόρρυθμη Εταιρεία (Ε.Ε.), Ετερόρρυθμη Εταιρεία (Ε.Ε.) κατά μετοχές, Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Μονοπρόσωπη Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Μ.Ε.Π.Ε.), Ιδιότυπος Μεταφορική Εταιρία ΕΠΕ (Ι.Μ.Ε. Ε.Π.Ε.), Ανώνυμη Εταιρεία (Α.Ε.), Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία (Μ.Α.Ε), Άλλο Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου Κερδοσκοπικό (Ν.Π.Ι.Δ.), Αστικός Συνεταιρισμός Κερδοσκοπικός, Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση του Ν.4430/2016 ως ισχύει (ΚΟΙΝ.ΣΕΠ), Αγροτικός Συνεταιρισμός, Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών (Ε.Α.Σ.), Κεντρική Συνεταιριστική Ένωση (ΚΕ.Σ.Ε.), Κοινοπραξία Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων, Ναυτιλιακή Εταιρεία Πλοίων Αναψυχής (Ν.Ε.Π.Α.), Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.), Μονοπρόσωπη Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Μ.Ι.Κ.Ε.), Ενεργειακές Κοινότητες, Κοινωνικός Συνεταιρισμός Περιορισμένης Ευθύνης (ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.), Αστικός Συνεταιρισμός Μη Κερδοσκοπικός, Αστική Κερδοσκοπική Εταιρεία, Κοινωνία Αστικού Δικαίου Κερδοσκοπική, Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία (Α.Μ.Κ.Ε.).
5. Να τηρείται το όριο του μέγιστου αριθμού αιτήσεων χρηματοδότησης ανά αυτοτελή επιχείρηση (σε επίπεδο ΑΦΜ/μοναδικού κωδικού δικαιούχου ΟΠΣΚΕ). Στο πλαίσιο της παρούσας κάθε αυτοτελής επιχείρηση μπορεί να συμμετάσχει **το μέγιστο σε μια (1) πρόταση**.
6. Να συμβάλλουν στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού έργου (core activities) και όχι σε παροχή συνοδευτικών/συμβουλευτικών υπηρεσιών και εφόσον τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα συμμετοχής καθενός εξ' αυτών.
7. Να έχουν κατ' ελάχιστον μία (1) κλεισμένη πλήρη (ετήσια) διαχειριστική χρήση<sup>4</sup> κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
8. Να τηρούν απλογραφικά ή διπλογραφικά λογιστικά βιβλία (πρώην Β' ή Γ' κατηγορίας βιβλία) του ΚΦΑΣ.
9. Να μην βρίσκονται υπό πτώχευση εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
10. Να μην αποτελούν προβληματικές επιχειρήσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στο «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**» της παρούσας πρόσκλησης.
11. Να μην εκκρεμεί σε βάρος τους ανάκτηση ενίσχυσης κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
12. Να μην έχουν λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή εφόσον έχουν λάβει ενίσχυση διάσωσης να έχουν αποπληρώσει το δάνειο και να έχουν λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή εφόσον έχουν λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης αυτή έχει ολοκληρωθεί.
13. Να τηρείται το όριο του μέγιστου αιτούμενου προϋπολογισμού μιας επιχείρησης - δυνητικού

<sup>3</sup> Ο ΚΑΔ θα πρέπει να φαίνεται ενεργός, μέσω της διαλειτουργικής λήψης στοιχείων από την ΑΑΔΕ, στην εγκατάσταση που θα δηλωθεί ως τόπος υλοποίησης.

<sup>4</sup> Κλεισμένη πλήρης (ετήσια) διαχειριστική χρήση, νοείται η χρήση για την οποία έχουν υποβληθεί τα προσήκοντα φορολογικά έντυπα (πχ φορολογικά έντυπα Ε3 & Ν) στην ΑΑΔΕ και η οποία έχει διάρκεια τουλάχιστον 12 μήνες.

δικαιούχου σε μία αίτηση χρηματοδότησης όπως προβλέπεται στην Ενότητα 4.4 *Μέγιστος αιτούμενος προϋπολογισμός ανά επιχείρηση*.

14. Να δεσμεύονται μέσω της Υπεύθυνης Δήλωσης της Επιχείρησης κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης ότι λειτουργούν νόμιμα στους ΚΑΔ που δηλώνονται ως ΚΑΔ επένδυσης και διαθέτουν το κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την ενισχυόμενη δραστηριότητά τους (π.χ. άδεια λειτουργίας, υπεύθυνη δήλωση έναρξης λειτουργίας, απαλλακτικό άδειας λειτουργίας, γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας κλπ.) και ότι θα προσκομίσουν το σχετικό αδειοδοτικό έγγραφο μέχρι την ολοκλήρωση της πράξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην αναλυτική πρόσκληση. Οι επιχειρήσεις με δραστηριότητες για την άσκηση των οποίων δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας, θα πρέπει να υποβάλουν κατά την ολοκλήρωση Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπου θα βεβαιώνεται ότι δεν απαιτείται η έκδοση άδειας λειτουργίας με σχετική τεκμηρίωση ή έγγραφο απαλλαγής από την σχετική υποχρέωση, από τον αρμόδιο Φορέα.
15. Να τηρούν τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
16. Να μην συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των άρθρων 39, παρ. 1-4 και 40 του ν. 4488/2017 (Α' 137), σύμφωνα με το οποίο μια επιχείρηση αποκλείεται από την ένταξη σε πρόγραμμα ή την υπαγωγή σε καθεστώς ενίσχυσης, που χρηματοδοτούνται από ενωσιακούς ή εθνικούς πόρους, εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος της, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αίτησης πρόστιμα και έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για α) παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι).
17. Εφόσον αποτελούν Μεγάλες επιχειρήσεις (σύμφωνα με τον Ορισμό των ΜμΕ – Παράρτημα IV) να συμμετέχουν στη Δράση μόνο σε συνεργατικά έργα στα οποία συμμετέχει οπωσδήποτε τουλάχιστον μία μικρομεσαία επιχείρηση (ΜΜΕ).

Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής :

- Οι δημόσιες επιχειρήσεις, οι δημόσιοι φορείς ή δημόσιοι οργανισμοί ή/και οι θυγατρικές τους, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ), καθώς και οι εταιρείες στο κεφάλαιο ή τα δικαιώματα ψήφου των οποίων συμμετέχουν, άμεσα ή έμμεσα, με ποσοστό μεγαλύτερο του είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) οι ΟΤΑ και όλοι οι παραπάνω δημόσιοι φορείς μεμονωμένα ή από κοινού (καθώς και επιχειρήσεις που εξομοιώνονται με αυτές, ως κύριοι εταίροι).
- Οι εξωχώριες (offshore) επιχειρήσεις.

## **Β. Για κάθε ερευνητικό φορέα - δυνητικό δικαιούχο ελέγχεται:**

1. Εάν αποτελεί πρωταρχικό σκοπό του φορέα η διδασκαλία και η εκπαίδευση, η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση, συμπεριλαμβανομένης της συνεργατικής Ε&Α στην περίπτωση που ο ερευνητικός οργανισμός συμμετέχει σε πραγματική συνεργασία.
2. Εάν προβλέπεται η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση των εν λόγω δραστηριοτήτων με διδασκαλία, βάσεις δεδομένων, δημοσιεύσεις ή λογισμικό ανοικτής πρόσβασης.
3. Εάν το σύνολο των κερδών από δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης, όταν αυτές διενεργούνται είτε από τμήμα είτε από τον ερευνητικό οργανισμό (συμπεριλαμβανομένων των τμημάτων ή των θυγατρικών τους) είτε από κοινού με ή εξ ονόματος άλλων τέτοιων φορέων επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού.
4. Στην περίπτωση που ο ίδιος Ερευνητικός Φορέας ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, εάν τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους από παροχή υπηρεσιών ή πώληση αγαθών, διαχωρίζονται σαφώς και με



λογιστική παρακολούθηση.

5. Εάν δεν εκκρεμεί εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για παράνομες ή ασυμβίβαστες καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
6. Εάν εκτελεί το ερευνητικό έργο σε εγκατάστασή του εντός των ορίων της ελληνικής επικράτειας.
7. Εάν πληρείται το σύνολο των προϋποθέσεων της ανακοίνωσης της Επιτροπής (2022/C 7388) «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και καινοτομία»
8. Εάν δεν χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες σε συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.

**Γ. Για κάθε έναν από τους «Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί-δυναμικό δικαιούχο»:**

1. Εάν ανήκει σε μία από τις ακόλουθες οντότητες:
  - α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143),
  - β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου,
  - γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και
  - δ) Κοινωνική Ιδρύματα που διέπονται από το ν. 4182/2013.
2. Εάν πληρούν αθροιστικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:
  - i. Ο Φορέας εμπίπτει σε κάποια από τις παραπάνω κατηγορίες και οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με τον ορισμό του κοινοτικού δικαίου.
  - ii. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
  - iii. Η συμμετοχή του Φορέα στο ερευνητικό έργο αφορά σε μη-οικονομική δραστηριότητα του Φορέα και:
    - α) Τα αποτελέσματα της έρευνας θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης και
    - β) τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.
3. Στην περίπτωση που ο ίδιος Φορέας ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, εάν τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους από παροχή υπηρεσιών ή πώληση αγαθών, διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση.
4. Εάν δεν χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες σε συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.
5. Εάν δεν εκκρεμεί εκτέλεση προηγούμενης απόφασης ανάκτησης της Ευρωπαϊκής επιτροπής για παράνομες ή ασυμβίβαστες καταβληθείσες κρατικές ενισχύσεις.
6. Εάν εκτελεί το ερευνητικό έργο σε εγκατάστασή του εντός των ορίων της ελληνικής επικράτειας.
7. Εάν πληρείται το σύνολο των προϋποθέσεων της ανακοίνωσης της Επιτροπής (2022/C 7388 (OJ C 2022/C 414/01) «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και καινοτομία».

**Δ. Για το προτεινόμενο ερευνητικό έργο, συνολικά απαιτείται :**

1. Να τηρείται ο περιορισμός ο συνολικός επιχορηγούμενος προϋπολογισμός του έργου να είναι εντός των ορίων που τίθενται στην πρόσκληση της δράσης (Ενότητα 7.1).
2. Να τηρείται ο περιορισμός ο συνολικός επιχορηγούμενος προϋπολογισμός των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο έργο να είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 40% του συνολικού επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της Αίτησης Χρηματοδότησης. Η προϋπόθεση ελέγχεται



συνολικά (σωρευτικά) για όλες τις επιχειρήσεις του συνεργατικού έργου.

3. Να τηρείται ο περιορισμός του ελάχιστου αριθμού επιχειρήσεων που συμμετέχουν στο έργο και τουλάχιστον μία από τις επιχειρήσεις είναι ΜΜΕ σύμφωνα με το ορισμό του Παραρτήματος Ι του Καν.(ΕΕ) αριθ. 651/2014.
4. Σε συμπράξεις δύο ή τριών ή τεσσάρων εταιρών – φορέων, ο ένας θα πρέπει απαραίτητα να είναι ΜΜΕ. Σε συμπράξεις άνω των τεσσάρων εταιρών - φορέων οι δύο θα πρέπει απαραίτητα να είναι επιχειρήσεις και τουλάχιστον μία θα πρέπει να είναι ΜΜΕ.
5. Να τηρείται ο περιορισμός του ελάχιστου αριθμού ερευνητικών οργανισμών που συμμετέχουν στο έργο (θα πρέπει να συμμετέχει τουλάχιστον ένας).
6. Στη σύμπραξη δύνανται να μετέχει επιπλέον του ερευνητικού οργανισμού ένας (ή περισσότεροι) φορέας/εις που ανήκει στους «Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί».
7. Να έχει γίνει χρήση της τυποποιημένης ηλεκτρονικής αίτησης, με συμπληρωμένα όλα τα υποχρεωτικά πεδία και συνημμένα τα δικαιολογητικά για την έγκριση της αίτησης χρηματοδότησης σύμφωνα με το σχετικό Παράρτημα της Πρόσκλησης (Παράρτημα ΙΙ).
8. Οι Δικαιούχοι να εκτελούν το ερευνητικό έργο σε εγκατάστασή τους, που βρίσκεται εντός επιλέξιμων από τη δράση γεωγραφικών ορίων. Συγκεκριμένα : α. **οι επιχειρήσεις να εκτελούν το ερευνητικό τους έργο σε εγκατάστασή τους που βρίσκεται εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων** και β. οι Ερευνητικοί φορείς και οι λοιποί οργανισμοί που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί φορείς να εκτελούν το έργο σε εγκατάστασή τους που βρίσκεται εντός των ορίων της ελληνικής επικράτειας.
9. Το έργο να μην έχει υποβληθεί για ένταξη και να μην υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απόρριψης της Αίτησης Χρηματοδότησης. Ο περιορισμός δεν καταλαμβάνει περιπτώσεις έργων που υποβλήθηκαν σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκαν (έχει εκδοθεί σχετική απόφαση απόρριψης και δεν εκκρεμεί διαδικασία ένστασης) ή β) ενώ εγκρίθηκαν αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή τους (πχ έχει υποβληθεί παραίτηση και η παραίτηση έχει γίνει αποδεκτή με τροποποίηση της σχετικής απόφασης ένταξης).
10. Να πληρείται ο χαρακτήρας κινήτρου όπως ορίζεται στην παρ.2 του άρθρου 6 του Καν. ΕΕ 651/2014, όπως ισχύει, και ως εκ τούτου να μην έχει γίνει έναρξη εργασιών του υπό ενίσχυση ερευνητικού σχεδίου πριν από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης από τους Δικαιούχους στην παρούσα δράση. Σε αντίθετη περίπτωση το σύνολο του ερευνητικού σχεδίου καθίσταται μη επιλέξιμο προς χρηματοδότηση.
11. Η Αίτηση Χρηματοδότησης ερευνητικού έργου να αφορά αποκλειστικά και τεκμηριωμένα στις προτεραιότητες των τομέων της Περιφερειακής Εξειδίκευσης της ΕΣΕΕ της ΠΙΝ όπως αυτές παρουσιάζονται στο Παράρτημα ΧΙ (βλ. Κεφ. 5).

Στην υποβαλλόμενη Αίτηση Χρηματοδότησης ο δυνητικός δικαιούχος :

- Δηλώνει ότι θα υλοποιήσει το έργο στην έδρα ή σε υποκατάστημα του και δηλώνει στην Αίτηση Χρηματοδότησης την αντίστοιχη Περιφέρεια (επισημαίνεται ότι για τις επιχειρήσεις αποτελεί τυπική προϋπόθεση συμμετοχής να δραστηριοποιούνται– τόπος υλοποίησης - κατά τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων καθώς και να πραγματοποιήσουν τις αντίστοιχες δαπάνες στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων ενώ για τους Ερευνητικούς φορείς και τους λοιπούς οργανισμούς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί φορείς ο τόπος υλοποίησης θα πρέπει να είναι εντός των ορίων της ελληνικής επικράτειας).
- Δηλώνει ως τόπο για την υλοποίηση του έργου της παρούσας δράσης αποκλειστικά έναν τόπο τον οποίο διαθέτει κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
- Δεσμεύεται ότι οι δαπάνες που περιλαμβάνονται στη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.



- Δηλώνει ότι διαθέτει ή δεσμεύεται με υπεύθυνη δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου ότι μέχρι την ολοκλήρωση του ερευνητικού έργου θα μεριμνήσουν για τις κατάλληλες υποδομές και υπηρεσίες με σκοπό την ελαχιστοποίηση των εμποδίων και τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές, όπου αυτό είναι απαραίτητο και αναγκαίο, ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) 2006/1083. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές, όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λ.π.) σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΣΑμεΑ.

**Οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται στο σύνολό τους ανάλογα με τους φορείς με συμμετέχουν στη σύμπραξη. Η μη ικανοποίηση μίας ή περισσότερων εξ αυτών αποτελεί συνθήκη αποκλεισμού του ερευνητικού σχεδίου και συνεπώς λόγο που συνιστά αδυναμία υποβολής της αίτησης ή/και απόρριψης αυτής.**

**Επισημαίνεται ότι απαραίτητη προϋπόθεση για την ολοκλήρωση και παραλαβή ενός ερευνητικού έργου, μεταξύ άλλων, είναι ότι κατά την ολοκλήρωση της πράξης / ερευνητικού έργου, το έργο θα πρέπει να κριθεί ολοκληρωμένο κατά την αιτιολογημένη τεχνική κρίση του οργάνου επαλήθευσης, δηλαδή να κριθεί ότι ανταποκρίνεται στη φύση και τους στόχους της αρχικώς εγκεκριμένης πρότασης, χωρίς αξιοσημείωτη απόκλιση.**



## 5. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η δράση επικεντρώνεται στους τομείς Προτεραιότητας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για την περίοδο 2021-2027 όπως αυτοί αποτυπώθηκαν στα Κείμενα Βάσης της Διαδικασίας Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων και αποτελούν την Περιφερειακή Εξειδίκευση της ΕΣΕΕ για την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων 2021-2027.

Οι τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για την περίοδο 2021-2027 είναι οι κάτωθι :

- 02-ΤΔΠ: Τουρισμός - Πολιτισμός - Δημιουργικές Βιομηχανίες
- 03-ΑΓΡ: Αγροδιατροφική Αλυσίδα
- 04-ΠΒΚΟ: Περιβάλλον - Κυκλική Οικονομία

Στο **Παράρτημα ΧΙ** της παρούσας πρόσκλησης αναφέρονται αναλυτικά οι κωδικοποιημένες προτεραιότητες της Περιφερειακής Εξειδίκευσης για την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων όπως αποτυπώνονται στη σχετική καρτέλα του ΟΠΣΚΕ.

Οι Αιτήσεις Χρηματοδότησης ερευνητικών έργων που θα υποβληθούν, θα πρέπει να αφορούν αποκλειστικά και τεκμηριωμένα στις προτεραιότητες των τομέων της Περιφερειακής Εξειδίκευσης της ΕΣΕΕ της ΠΙΝ όπως αυτές παρουσιάζονται στο Παράρτημα ΧΙ. Για κάθε αίτηση χρηματοδότησης **θα πρέπει να επιλεγθεί αποκλειστικά μία προτεραιότητα του Παραρτήματος ΧΙ και να δηλωθεί αντίστοιχα στην αίτηση χρηματοδότησης που θα υποβληθεί στο ΟΠΣΚΕ.**

Πιθανή διαθεματικότητα και διεπιστημονικότητα μιας πρότασης είναι επιθυμητή και αναλύεται μόνο στην Τεχνική περιγραφή του προτεινόμενου έργου.

Στους εν λόγω τομείς, οι προτάσεις που θα υποβληθούν, θα πρέπει να αφορούν Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης (αρ. 25 του Καν. Ε.Ε. 651/2014, όπως ισχύει) όπου το ενισχυόμενο μέρος του έργου έρευνας και ανάπτυξης πρέπει να εμπίπτει πλήρως σε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες κατηγορίες:

- **Βιομηχανική έρευνα,**
- **Πειραματική ανάπτυξη.**

Δεν υπάρχει περιορισμός επιλεξιμότητας ως προς τον Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας (ΚΑΔ) μιας Επιχείρησης. Στην Αίτηση Χρηματοδότησης συμπληρώνεται ο σχετικότερος με το έργο ΚΑΔ, τον οποίο ήδη διαθέτει η επιχείρηση κατά την υποβολή στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης. Δεν απαιτείται έκδοση νέου ΚΑΔ ειδικά για τη Δράση.

## 6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

### 6.1 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Η ενίσχυση πρέπει να πληροί τον **χαρακτήρα κινήτρου** και ως εκ τούτου δεν πρέπει να έχει γίνει έναρξη εργασιών για το έργο πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, όπως ορίζεται στην παρ.2 του άρθρου 6 του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014. **Σε αντίθετη περίπτωση το σύνολο του έργου καθίσταται μη επιλέξιμο προς χρηματοδότηση.**

Οι επιλέξιμες δαπάνες στη Δράση είναι οι δαπάνες του άρθρου 25 παράγραφος 3 του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014, όπως ισχύει, για έργα έρευνας και ανάπτυξης και αφορούν συγκεκριμένη κατηγορία έρευνας και ανάπτυξης και είναι οι εξής:

Κωδικός ΟΠΣΚΕ	Περιγραφή
01.08.	Ερευνητές και τεχνικοί στον βαθμό που απασχολούνται άμεσα στο έργο
10.01.	Ενιαίος Συντελεστής Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου (40%)

#### **Ι) Άμεσες δαπάνες για αμοιβές προσωπικού** (άρθρο 25 του Καν. (ΕΕ) 651/2014)

##### **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ : 01.08. : Ερευνητές και τεχνικοί στον βαθμό που απασχολούνται άμεσα στο έργο)**

Στην κατηγορία περιλαμβάνονται αμοιβές προσωπικού (ερευνητές και τεχνικοί) στο βαθμό που απασχολούνται στο έργο. Πρόκειται για δαπάνες που αφορούν:

α) στο τακτικό προσωπικό του δικαιούχου που απασχολείται στην ερευνητική εγκατάσταση κατά τη διάρκεια του έτους έναρξης του έργου και συνδέεται με τον δικαιούχο με σχέση **εξαρτημένης εργασίας** (σύμβαση εργασίας πλήρους ή μερικής απασχόλησης αορίστου χρόνου, σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου),

β) στο τακτικό προσωπικό του δημοσίου τομέα, που απασχολείται στην Πράξη με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δικαιούχου,

γ) σε έκτακτο προσωπικό που απασχολείται στην πράξη σε νέες θέσεις που δημιουργήθηκαν ως άμεση συνέπεια του έργου είτε με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου πλήρους ή μερικής απασχόλησης,

δ) σε υποτρόφους σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παραγράφου 4 του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ και

ε) σε φυσικά πρόσωπα με σύμβαση μίσθωσης έργου, εφόσον τηρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 15 της υπ' αριθ. α.π. 114947/01.12.2022 Απόφασης (Β' 6132) (ΥΑΕΚΕΔ).

Η επιλεξιμότητα των δαπανών για κάθε μέλος της ομάδας έργου συναρτάται από το βαθμό απασχόλησής του στο συγκεκριμένο έργο και διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ. Επισημαίνεται ότι φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στην υλοποίηση του έργου ως υπεργολάβοι (συμβάσεις παροχής υπηρεσιών) δεν θεωρούνται προσωπικό του Δικαιούχου (άρθρο 15, παρ. 5 της ΥΑΕΚΕΔ).

Οι άμεσες επιλέξιμες δαπάνες για τα έργα που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας υπολογίζονται στη βάση του πραγματικού κόστους, δηλαδή έχουν πραγματοποιηθεί από τους Δικαιούχους, δικαιολογούνται από τους όρους και τους στόχους των εγκεκριμένων πράξεων, προβλέπονται στην απόφαση χρηματοδότησης και τεκμηριώνονται από εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας ή μισθολογικές καταστάσεις του Φορέα και προκύπτουν από τα αναλυτικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης ανά μέλος της ομάδας υλοποίησης όπως αναλυτικά αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.

Επισημαίνεται ότι οι αποδοχές ή μέρος των αποδοχών του τακτικού προσωπικού των ΑΕΙ, Ερευνητικών Φορέων και λοιπών δημοσίων υπηρεσιών και οργανισμών είναι επιλέξιμες εφόσον αποδεδειγμένα δεν



καλύπτονται από τον Τακτικό προϋπολογισμό.

Για την παρακολούθηση του έργου, που υλοποιούν διαφορετικοί δικαιούχοι στο πλαίσιο της ίδιας σύμπραξης θα πρέπει να είναι καθορισμένη η ομάδα έργου και να διασφαλίζεται η μη παράλληλη απασχόληση / χρέωση των μελών της. Η ομάδα έργου θα πρέπει να δηλωθεί από τους φορείς στον σχετικό Πίνακα του Εντύπου Αναλυτικής Περιγραφής Πράξης στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΣΤΗΣΗΣ (Μέρος Α) (ονομαστικά για το υπάρχον προσωπικό και ανά ειδικότητα για το νέο) καθώς και στο δικαιολογητικό υποβολής αρχείο (excel) «Τεκμηρίωση υπολογισμού ανθρωπομηνών / κόστους ανά ενότητα εργασίας / παραδοτέο» όπου θα καταχωρείται η απασχόληση κάθε μέλους της ομάδας έργου σε κάθε παραδοτέο και το σχετικό κόστος (δαπάνη προσωπικού).

Για την υλοποίηση της πράξης θα δηλωθεί ομάδα έργου, τα μέλη της οποίας θα κατατάσσονται σε δύο κατηγορίες προσωπικού:

1. Ερευνητές : α) κάτοχοι διδακτορικού τίτλου ή β) κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (ή τίτλου σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης 5ετούς φοίτησης) ή γ) κάτοχοι τίτλου σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και συναφή 5ετή εμπειρία.
2. Τεχνικό προσωπικό : προσωπικό που δεν εμπίπτει στην ανωτέρω κατηγορία.

Η αμοιβή του προσωπικού είναι επιλέξιμη μέχρι το όριο, που ορίζουν οι σχετικές διατάξεις και έχουν μέγιστο όριο μικτού κόστους ανά ανθρωπομήνα:

- Έως 3.500 ευρώ/ανθρωπομήνα χωρίς ΦΠΑ (για ερευνητή).
- Έως 2.000 ευρώ/ανθρωπομήνα χωρίς ΦΠΑ (για τεχνικό προσωπικό).

Τα ανωτέρω όρια δεν ελέγχονται κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης αλλά κατά την υλοποίηση των έργων και την πιστοποίηση των δαπανών.

Η επιλεξιμότητα των δαπανών για αμοιβές προσωπικού αναλύεται στο Παράρτημα ΙΧ: «ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ».

## II) Ενιαίος Συντελεστής Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου

### (Κωδ. ΟΠΣΚΕ : 10.01. : Ενιαίος Συντελεστής Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου(40%))

Για την κάλυψη των υπόλοιπων επιλέξιμων δαπανών του έργου χρησιμοποιείται ενιαίος συντελεστής 40% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και του άρθρου 34 της ΥΑΕΚΕΔ.

Το 40% καλύπτει τις υπόλοιπες δαπάνες που προκύπτουν από την ερευνητική δραστηριότητα. Οι δαπάνες που υπολογίζονται βάσει του ενιαίου συντελεστή 40% είναι επιλέξιμες χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών. Η μη προσκόμιση παραστατικών δεν αίρει την υποχρέωση των Δικαιούχων για τήρηση της Εθνικής Νομοθεσίας και του Ενωσιακού Κανονιστικού Πλαισίου (π.χ. τήρηση των κανόνων περί δημοσίων συμβάσεων από όποιους φορείς θεωρούνται Αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια του ν.4412/2016).

Οι επιλέξιμες δαπάνες που καλύπτονται από τη χρήση του ενιαίου συντελεστή 40% είναι οι ακόλουθες:

- α) δαπάνες απόσβεσης οργάνων και εξοπλισμού στον βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο,
- β) δαπάνες απόσβεσης για κτίρια και γήπεδα στον βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο,
- γ) δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων καθώς και δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για το έργο
- δ) πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου και στις οποίες ενδεικτικά και όχι εξαντλητικά δύνανται να περιλαμβάνονται : δαπάνες δημοσιότητας,



αναλώσιμα, δαπάνες που αφορούν στην αμοιβή ορκωτού λογιστή/ελεγκτή, δαπάνες προσαρμογών για άτομα με αναπηρία, λοιπές λειτουργικές δαπάνες, έμμεσες λειτουργικές δαπάνες.

Οι δικαιούχοι με την αίτησή τους δεσμεύονται ότι θα αξιοποιήσουν το 40% για απαραίτητες δαπάνες ενισχυόμενου έργου έρευνας και ανάπτυξης το οποίο εμπίπτει στις επιλέξιμες κατηγορίες έρευνας και ανάπτυξης της Δράσης και σύμφωνα με τους κανόνες επιλεξιμότητας του ΣΔΕ και της παρούσας Πρόσκλησης.

#### **Επισημαίνεται ότι:**

- Οι δαπάνες διεξαγωγής της μελέτης σκοπιμότητας που προβλέπονται στο άρθρο 25 παράγραφος 4 του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 δεν είναι επιλέξιμες.
- Οι δαπάνες για την απόκτηση, την επικύρωση και την προστασία των διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας που προκύπτουν ως αποτέλεσμα του ερευνητικού έργου δεν είναι επιλέξιμες.
- Όταν μια επιχείρηση δραστηριοποιείται τόσο σε τομείς επιλέξιμους από τον Καν. ΕΕ 651/2014 όσο και σε εξαιρούμενους από αυτόν τομείς, ο κανονισμός ΕΕ 651/2014 εφαρμόζεται στις ενισχύσεις που χορηγούνται στους επιλέξιμους τομείς ή δραστηριότητες, υπό την προϋπόθεση ότι τα κράτη μέλη εξασφαλίζουν, με τα κατάλληλα μέσα, όπως τον διαχωρισμό των δραστηριοτήτων ή τη διάκριση των δαπανών, ότι οι δραστηριότητες που ασκούνται στους εξαιρούμενους τομείς δεν επωφελούνται από τις ενισχύσεις που χορηγούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του κανονισμού αυτού.

**Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.**

## **6.2 ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Οι δαπάνες που αναφέρονται πιο κάτω δε θεωρούνται επιλέξιμες:

- Δαπάνες προσωπικού για την εργασία του ιδιοκτήτη ατομικής επιχείρησης.
- Δαπάνες οι οποίες εξοφλούνται με μη χρηματικό αντίτιμο (πχ εξόφληση μισθού μέσω εξόφλησης δανείου, ενοικίου, εξόφληση σε είδος, με ανταλλαγή υπηρεσιών κλπ),
- Χρεώσεις μεταξύ των φορέων της σύμπραξης,
- Εσωτερικές χρεώσεις μεταξύ τμημάτων του ίδιου φορέα,
- Υπερβολικές και αλόγιστες δαπάνες (μη εύλογες),
- Ο φόρος προστιθέμενης αξίας, εκτός της περίπτωσης που δεν είναι ανακτήσιμος δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας για τον ΦΠΑ,
- Οποιαδήποτε παραστατικό δαπάνης που εκδόθηκε πριν από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ή μετά την ημερομηνία λήξης του έργου,
- Δαπάνες που αφορούν σε παραστατικά, που δεν έχουν εξοφληθεί μέχρι την σύνταξη της τελικής έκθεσης επαλήθευσης-πιστοποίησης από το αρμόδιο όργανο ελέγχου,
- Αμοιβές για την διαχείριση των έργων καθώς και αμοιβές για διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη, αμοιβές για λογιστική και νομική παρακολούθηση.
- Αμοιβή του συντονιστή ή του επιστημονικού υπευθύνου του έργου **αν δεν συνδέεται με συγκεκριμένα παραδοτέα.**
- Bonus και αποζημιώσεις απόλυσης.

Περισσότερες διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αφορούν στην επιλεξιμότητα των δαπανών της παρούσας Πρόσκλησης παρατίθενται στο Παράρτημα ΙΧ: «ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ».



## 7. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

### 7.1 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ

Ο συνολικός επιχορηγούμενος προϋπολογισμός κάθε ερευνητικού έργου θα πρέπει να είναι ανάλογος με το επιδιωκόμενο ερευνητικό αντικείμενο και να κυμαίνεται **από 50.000€ έως και 400.000€**.

**Απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί ο συνολικός επιχορηγούμενος προϋπολογισμός των επιχειρήσεων να είναι μεγαλύτερος ή ίσος με το 40% του συνολικού επιχορηγούμενου προϋπολογισμού του έργου.**

Κάθε δυνητικός Δικαιούχος μπορεί να πραγματοποιήσει ερευνητική πρόταση με προϋπολογισμό μεγαλύτερο του μέγιστου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού. Στην περίπτωση αυτή, παρόλο που οι υπερβάλλουσες δαπάνες δεν επιχορηγούνται, αντικείμενο αξιολόγησης και παρακολούθησης-ελέγχου αποτελεί το σύνολο της ερευνητικής πρότασης και το σύνολο του υπερβάλλοντος κόστους, καλύπτεται αποκλειστικά με ιδιωτική συμμετοχή. Σε κάθε περίπτωση ο επιχορηγούμενος προϋπολογισμός κάθε ερευνητικής πρότασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος ή ίσος του ως άνω τιθέμενου κατώτερου ορίου, ενώ το μέγιστο επιχορηγούμενο ύψος του επενδυτικού σχεδίου δεν μπορεί να υπερβαίνει τα ανωτέρω αναφερόμενα όρια.

Σε περίπτωση που το υποβαλλόμενο ερευνητικό έργο έχει συνολικό επιχορηγούμενο προϋπολογισμό **μικρότερο από 50.000€**, τότε αυτό θα κρίνεται μη επιλέξιμο εξ αρχής και δεν θα μπορεί να υποβληθεί.

### 7.2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των υποβαλλομένων προτάσεων ερευνητικών έργων δεν πρέπει να υπερβαίνει τους **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης), με δυνατότητα παράτασης έξι (6) μηνών, κατόπιν αιτιολογημένης τεκμηρίωσης από τους δικαιούχους και έγκρισης αυτής αρμοδίως από την ΕΥΔ/ΕΦ.

Η χορηγηθείσα παράταση δεν δύναται να ξεπερνάει τους έξι (6) μήνες και σε κάθε περίπτωση το έργο δεν μπορεί να παραταθεί πέραν της 31/12/2029.

Αιτήματα παράτασης πέραν των ανωτέρω προθεσμιών υποβάλλονται και εξετάζονται σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας όπως ορίζει ο Ν.3885/2010 άρθρο 23.



## 8. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

Ο Συνολικός προϋπολογισμός Δημόσιας Δαπάνης της Πρόσκλησης είναι **4.000.000 €**. Εφόσον κριθεί απαραίτητο, ο συγκεκριμένος προϋπολογισμός δύναται να αυξηθεί.

Ο συνολικός επιχορηγούμενος προϋπολογισμός κάθε αίτησης χρηματοδότησης δυνητικού δικαιούχου περιγράφεται αναλυτικά στο Κεφάλαιο 7.

### 8.1 ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Για τις επιχειρήσεις - δικαιούχους, οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις και θα διατεθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής κατά Κατηγορία), όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 της Επιτροπής (ΟJ ΕΕ L 167 της 30.6.2023) και ισχύει.

Για τους ερευνητικούς οργανισμούς – δικαιούχους οι ενισχύσεις της Δράσης αποτελούν επιχορηγήσεις του σημείου 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» ((2022/C 7388 (OJ C 2022/C 414/0).

Οι επιλέξιμες για χρηματοδότηση δραστηριότητες θα πρέπει να εντάσσονται στις κατηγορίες **βιομηχανική έρευνα ή/και πειραματική ανάπτυξη**, σύμφωνα με το άρθρο 25 του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει «Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης».

### 8.2 ΕΝΤΑΣΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Τα έργα που θα προταθούν για χρηματοδότηση θα είναι επιλέξιμα εφόσον αφορούν σε έργα **έρευνας και ανάπτυξης** και το ενισχυόμενο έργο εμπίπτει σε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες κατηγορίες:

**α) βιομηχανική έρευνα (industrial research),**

**β) πειραματική ανάπτυξη (experimental development).**

Η ένταση ενίσχυσης του έργου έρευνας και ανάπτυξης ενός δικαιούχου καθορίζεται από:

- τον χαρακτηρισμό της **κατηγορίας έρευνας και ανάπτυξης** (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη) **κάθε ενότητας εργασίας** του έργου **και**
- το **μέγεθος** της επιχείρησης (πολύ μικρή/Μικρή, Μεσαία, Μεγάλη), σύμφωνα με τον ορισμό του Παραρτήματος IV.

Η ένταση ενίσχυσης ενός δικαιούχου είναι ίση για όλες τις κατηγορίες δαπάνης που συμπεριλαμβάνει κάθε διαφορετική ενότητα εργασίας του προτεινόμενου έργου.

Η ένταση ενίσχυσης καθορίζεται χωριστά για κάθε συνδικαιούχο ενίσχυσης.

Αναλυτικά οι εντάσεις των ενισχύσεων αποτυπώνονται παρακάτω **ανά κατηγορία δικαιούχου, ανά χαρακτηρισμό ενότητας εργασίας και ανάλογα με το μέγεθος επιχείρησης**.

Σε κάθε περίπτωση, η ένταση της ενίσχυσης, σε όρους παρούσας αξίας κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης, δεν υπερβαίνει τα κατωτέρω αναφερόμενα ποσοστά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014.

### A. Επιχειρήσεις

Το ενισχυόμενο συνεργατικό έργο πρέπει να εμπίπτει σε μία ή περισσότερες από τις κατηγορίες **βιομηχανική έρευνα και πειραματική ανάπτυξη**.

Η ένταση της ενίσχυσης ανά κατηγορία έρευνας και είδος φορέα και συνεργασίας μεταξύ φορέων και συγκεκριμένα για τις επιχειρήσεις παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα. Σε κάθε περίπτωση, η ένταση της ενίσχυσης, σε όρους παρούσας αξίας κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης, δεν υπερβαίνει τα κατωτέρω αναφερόμενα ποσοστά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Καν. Ε.Ε. 651/2014.



Κατηγορία Έρευνας	Ένταση Ενίσχυσης (άρθρο 25)			
	Μέγεθος Επιχείρησης	Μεγάλες Επιχειρήσεις έως:	Μεσαίες Επιχειρήσεις έως :	Μικρές Επιχειρήσεις έως:
Βιομηχανική Έρευνα		50%	60%	70%
Βιομηχανική Έρευνα υπό προϋποθέσεις*		65%	75%	80%
Πειραματική Ανάπτυξη		25%	35%	45%
Πειραματική Ανάπτυξη υπό προϋποθέσεις*		40%	50%	60%

\* Η προσαυξημένη ένταση της ενίσχυσης κατά 15 εκατοστιαίες μονάδες, για τη βιομηχανική έρευνα και την πειραματική ανάπτυξη ισχύει, εάν πληρούνται μία από τις ακόλουθες **προϋποθέσεις**:

- το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσότερων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10% των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους,
- τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής.

Ο έλεγχος των ανωτέρω προϋποθέσεων θα γίνεται σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στα αντίστοιχα πεδία της Αίτησης Χρηματοδότησης, της Τεχνικής Περιγραφής και του Συμφωνητικού Συνεργασίας.

Η ένταση ενίσχυσης καθορίζεται χωριστά για κάθε δικαιούχο ενίσχυσης και για κάθε είδος ενισχυόμενης δραστηριότητας. Όταν ένα έργο περιλαμβάνει διάφορες δραστηριότητες, η καθεμιά από αυτές κρίνεται μεμονωμένα αν υπάγεται σε μια από τις κατηγορίες, οι οποίες αναφέρονται παραπάνω, ή σε καμία από αυτές. Στο πλαίσιο αυτό κάθε Ενότητα Εργασίας πρέπει να αντιστοιχίζεται σε ένα συγκεκριμένο είδος έρευνας (βιομηχανική έρευνα, πειραματική ανάπτυξη). Επισημαίνεται ότι το ύψος της αιτούμενης ενίσχυσης από τους υποβάλλοντες των αιτήσεων χρηματοδότησης θα πρέπει να ανταποκρίνεται στα δεδομένα του προηγούμενου σχετικού πίνακα, η δε ορθότητα των αιτημάτων θα αποτελέσει αντικείμενο της αξιολόγησης των προτάσεων.

## **B. Ερευνητικοί οργανισμοί – λοιποί φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί**

Σύμφωνα με το άρθρο 2.1.1, σημείο 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/7388 final/19.10.2022), όταν ένας Ερευνητικός Οργανισμός έχει ως κύριες δραστηριότητες:

- ο δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων,
- ανεξάρτητη E&A για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση, συμπεριλαμβανομένης της συνεργατικής E&A στην περίπτωση που ο ερευνητικός οργανισμός ή η ερευνητική υποδομή συμμετέχει σε πραγματική συνεργασία,
- ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης,

και είτε:

- ο η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Φορέα από την πράξη αυτή αφορά την κύρια δραστηριότητά του,

είτε/και

- ο το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης (π.χ. ερευνητική συνεργασία)



επανεπενδύεται στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού ή της ερευνητικής υποδομής,

τότε μπορεί να θεωρηθεί ότι η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Οργανισμού δεν υπόκειται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων και η χρηματοδότηση μπορεί να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του σημείου 20 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 7388 (OJ C 2022/C 414/01) και να λάβει **χρηματοδότηση σε ποσοστό 100%**.

Στην περίπτωση που ο ίδιος Ερευνητικός Οργανισμός ασκεί δραστηριότητες οικονομικής και μη οικονομικής φύσης, προκειμένου η δημόσια χρηματοδότηση των μη οικονομικών δραστηριοτήτων να μην θεωρηθεί ως κρατική ενίσχυση, πρέπει τα δύο είδη δραστηριοτήτων, καθώς και οι δαπάνες, η χρηματοδότηση και τα έσοδά τους, να διαχωρίζονται σαφώς και με λογιστική παρακολούθηση, ώστε να αποφεύγεται ουσιαστικά η επιδότηση της οικονομικής δραστηριότητας να καλύπτεται από την επιδότηση της μη οικονομικής (σταυροειδής επιδότηση).

Εάν ο ερευνητικός οργανισμός χρησιμοποιείται σχεδόν αποκλειστικά για μη οικονομική δραστηριότητα, η χρηματοδότησή του μπορεί να μην εμπίπτει καθόλου στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων για τις κρατικές ενισχύσεις, εφόσον η οικονομική δραστηριότητα είναι αμιγώς επικουρική, δηλαδή συνδέεται άμεσα με τη δραστηριότητα του ερευνητικού οργανισμού και είναι απαραίτητη για αυτήν ή είναι συνυφασμένη με την κύρια μη οικονομική χρήση της, και είναι περιορισμένου πεδίου εφαρμογής. Σύμφωνα με το πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία (2022/C 7388 (OJ C 2022/C 414/01)), θεωρείται ότι όντως πρόκειται για την ως άνω περίπτωση όταν οι οικονομικές δραστηριότητες καταναλίσκουν ακριβώς τους ίδιους πόρους (όπως υλικό, εξοπλισμό, εργασία και σταθερό κεφάλαιο) με τις μη οικονομικές δραστηριότητες, και η δυναμικότητα που διατίθεται κάθε έτος για τέτοιου είδους οικονομικές δραστηριότητες δεν υπερβαίνει το 20 % της συνολικής ετήσιας δυναμικότητας του φορέα.

Στις περιπτώσεις συνεργασίας δεν πρέπει να χορηγείται (πέραν της ενίσχυσης που προβλέπεται στην παρούσα), έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις μέσω των Ερευνητικών Οργανισμών λόγω των ευνοϊκών όρων της συνεργασίας. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να τηρούνται οι εξής προϋποθέσεις:

α) οι συμμετέχουσες επιχειρήσεις φέρουν το βάρος του κόστους ολόκληρου του έργου ή

β) τα αποτελέσματα της συνεργασίας που δεν δημιουργούν δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας δύνανται να διαδοθούν ευρέως και οποιοδήποτε δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας προκύπτει από τις δραστηριότητες των Οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων του έργου χορηγείται πλήρως στους φορείς αυτούς ή

γ) οποιοδήποτε δικαίωμα διανοητικής ιδιοκτησίας προκύπτει από το έργο, καθώς και τα σχετικά δικαιώματα πρόσβασης, χορηγούνται στους διάφορους συνεργαζόμενους εταίρους κατά τρόπον ώστε να αντιστακώνονται επαρκώς οι αντίστοιχες δέσμες εργασιών, οι συμμετοχές και τα αντίστοιχα συμφέροντά τους ή

δ) οι Ερευνητικοί Οργανισμοί τυγχάνουν αποζημίωσης ισοδύναμης της τιμής της αγοράς για τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που προκύπτουν από τις δραστηριότητές τους και ανατίθενται στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις ή για τα οποία χορηγούνται δικαιώματα πρόσβασης στις συμμετέχουσες επιχειρήσεις. Το απόλυτο ποσό της αξίας οποιασδήποτε συμμετοχής, τόσο οικονομικής όσο και μη οικονομικής, των συμμετεχουσών επιχειρήσεων στις δαπάνες των δραστηριοτήτων των ερευνητικών οργανισμών ή των ερευνητικών υποδομών που προκύπτει από τα σχετικά δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας μπορεί να αφαιρεθεί από την αποζημίωση αυτή.

**Σε περίπτωση που ένας φορέας συμμετέχει σε Αίτηση Χρηματοδότησης ως Ερευνητικός Οργανισμός ή Λοιπός Φορέας που αντιμετωπίζεται ως Ερευνητικός Οργανισμός χωρίς να ικανοποιεί το σύνολο των ανωτέρω προϋποθέσεων, τότε η Αίτηση απορρίπτεται χωρίς να διερευνάται αυτεπαγγέλτως η δυνατότητα υπαγωγής της Αίτησης σε διαφορετική κατηγορία Δικαιούχων με χαμηλότερη ή ίση ένταση ενίσχυσης.**

### 8.3 ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Η υλοποίηση της πρότασης από την πλευρά των επιχειρήσεων καλύπτεται από την δημόσια δαπάνη και την ιδιωτική συμμετοχή.

Για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής, η δικαιούχος της ενίσχυσης επιχείρηση μπορεί να χρησιμοποιήσει ιδίους πόρους (ίδια συμμετοχή) ή/και δάνειο. Το δάνειο που θα χρησιμοποιηθεί είναι δυνατόν να υποστηρίζεται από τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ υπό την προϋπόθεση ότι η σώρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζεται στις ενισχύσεις του αντίστοιχου άρθρου του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014, όπως ισχύει.

Επισημαίνεται ότι το άθροισμα όλων των μορφών υποστήριξης από τα Ταμεία δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το συνολικό κόστος του ερευνητικού έργου. Η δημόσια χρηματοδότηση από το ερευνητικό έργο και το μέρος του συγχρηματοδοτούμενου δανείου που υποστηρίζεται από το ΕΣΠΑ (δηλαδή, το ποσό του δανείου που χορηγείται από το ΕΣΠΑ στην περίπτωση δανείου επιμερισμού ρίσκου ή το συνολικό ποσό του δανείου στην περίπτωση εγγυημένου από το ΕΣΠΑ δανείου), αθροιζόμενα θα πρέπει να μην υπερβαίνουν το συνολικό κόστος του ερευνητικού έργου.

Επισημαίνεται επίσης ότι όταν το χρηματοδοτικό εργαλείο εμπεριέχει ενίσχυση, το Ακαθάριστο Ισοδύναμο Επιχορήγησης (Α.Ι.Ε.) αυτής σωρεύει με την επιχορήγηση κατά τον υπολογισμό του ορίου που θέτουν οι Κανονισμοί χορήγησης των ενισχύσεων.

Η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου της ενίσχυσης (επιχείρηση) αποδεικνύεται με την εξόφληση των δαπανών του έργου ή/και με την χρήση επιλογών απλοποιημένου κόστους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση.

Ο τραπεζικός δανεισμός δεν είναι υποχρεωτικός. Εφόσον η επιχείρηση προσφύγει σε δανεισμό για την κάλυψη μέρους της ιδιωτικής συμμετοχής και σε περίπτωση εκχώρησης της δημόσιας χρηματοδότησης σε Τράπεζα για την παροχή δανεισμού, η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στην Τράπεζα με την οποία έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση δανείου, τυχόν πρόσθετες πράξεις, καθώς και τη σύμβαση εκχώρησης με το Πιστωτικό Ίδρυμα.

### 8.4 ΣΩΡΕΥΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

Για την πιθανή σώρευση ενισχύσεων σε ένα συγκεκριμένο έργο ισχύουν τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 8 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014, όπως ισχύει.

Εάν ενωσιακή χρηματοδότηση που υπόκειται σε κεντρική διαχείριση από τα θεσμικά όργανα, τους οργανισμούς, τις κοινές επιχειρήσεις ή άλλους φορείς της Ένωσης (που δεν τελεί υπό τον έλεγχο του κράτους μέλους) συνδυάζεται με κρατική ενίσχυση, για να εξακριβωθεί κατά πόσον τηρούνται τα όρια κοινοποίησης και οι μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης ή τα μέγιστα ποσά ενίσχυσης, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι κρατικές ενισχύσεις, με την προϋπόθεση ότι το συνολικό ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες δεν υπερβαίνει το πλέον ευνοϊκό ποσοστό χρηματοδότησης που καθορίζουν οι ισχύοντες κανόνες της ενωσιακής νομοθεσίας.

Οι ενισχύσεις με προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες, που χορηγούνται βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014, όπως ισχύει, μπορούν να σωρευθούν:

- με οποιοσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, εφόσον τα εν λόγω μέτρα αφορούν διαφορετικές προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες,
- με οποιοσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, όσον αφορά τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, οι οποίες επικαλύπτονται πλήρως ή εν μέρει, μόνον αν η σώρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζονται στην ενίσχυση αυτή δυνάμει του παρόντος κανονισμού.

Οι κρατικές ενισχύσεις που τυγχάνουν απαλλαγής δυνάμει του κανονισμού δεν σωρεύονται με οποιοσδήποτε ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που αφορούν τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, εάν η σώρευση αυτή θα οδηγήσει σε υπέρβαση της έντασης ενίσχυσης που προβλέπεται (Κεφάλαιο III του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014) και ειδικότερα στο Άρθρο 25 αυτού.



## 9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

### 9.1 ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η έναρξη εργασιών του ερευνητικού έργου πριν την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης έχει ως αποτέλεσμα την απόρριψη της αίτησης για το σύνολο του ερευνητικού έργου, γιατί **η ενίσχυση πρέπει να έχει χαρακτήρα κινήτρου.**

Η αίτηση χρηματοδότησης **υποβάλλεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά** από τους δυνητικούς Δικαιούχους υποχρεωτικά και μόνον μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) [opske.gr](https://opske.gr) με την ένδειξη «**Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων**» και συνοδεύεται από όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο **Παράρτημα ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ.**

Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται κάνοντας χρήση του τυποποιημένου στο ΟΠΣΚΕ Εντύπου Υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης (Ενδεικτικό Έντυπο – Παράρτημα Ι\_Α).

Η τεχνική περιγραφή του προτεινόμενου έργου υποβάλλεται ως επισυναπτόμενο αρχείο σε μορφή μη επεξεργάσιμη (π.χ. pdf), ακολουθώντας τις υποδείξεις του Ενδεικτικού Έντυπου στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι\_Β (Μέρος Β).

Συνίσταται οι Ενότητες Εργασίας που θα καταχωρηθούν/ περιγράψουν στο ΟΠΣΚΕ στο πλαίσιο της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης να μην ξεπερνούν τις πέντε (5).

**Αιτήσεις χρηματοδότησης στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά προς συμπλήρωση πεδία του ΟΠΣΚΕ, δεν θα είναι δυνατό να υποβληθούν και να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο.**

Το Ενδεικτικό Έντυπο Υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης, όπως και όλα τα συνοδευτικά έντυπα της πρόσκλησης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να τα βρουν στους παρακάτω δικτυακούς τόπους:

- της ΕΥΔ του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» 2021-2027: <https://pepionia.gr/>
- του ΕΦ: [www.efepae.gr](http://www.efepae.gr) και Διαχειριστική Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων <https://www.diaxeiristiki.gr/>
- του ΕΣΠΑ: [www.espa.gr](http://www.espa.gr)

Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης.

**Ως ημερομηνία έναρξης και λήξης της ηλεκτρονικής υποβολής των ερευνητικών προτάσεων στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων ορίζονται:**

Έναρξη υποβολής προτάσεων	Λήξη υποβολής προτάσεων
<b>22/05/2026 ώρα 13:00</b>	<b>04/09/2026 ώρα 15:00</b>

Μετά τη λήξη της ημερομηνίας και ώρας της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή επενδυτικού σχεδίου.

Για να θεωρηθεί ότι η διαδικασία υποβολής ολοκληρώθηκε εμπρόθεσμα, θα πρέπει η ηλεκτρονική υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ να οριστικοποιηθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προτάσεων έργων της Δράσης. Σε περίπτωση υποβολής και στη συνέχεια επανεπεξεργασίας της αίτησης, ως ημερομηνία υποβολής για την τεκμηρίωση του εμπρόθεσμου λαμβάνεται υπόψη η τελική-οριστική υποβολή. Αιτήσεις οι οποίες κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής βρίσκονται σε κατάσταση επανεπεξεργασίας λογίζονται ως μη υποβληθείσες και δεν θα αξιολογούνται.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή/οριστικοποίηση αίτησης χρηματοδότησης. Οι αιτήσεις χρηματοδότησης που θα υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν θα αξιολογούνται.

Οι δικαιούχοι του συνεργατικού σχήματος πραγματοποιούν είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet (της επιχείρησης και του Ερευνητικού Οργανισμού κατά περίπτωση) και ορίζουν ο καθένας ξεχωριστά Συντονιστή ΟΠΣΚΕ πράξης (έργου) για τη συγκεκριμένη δράση στο Προφίλ τους.

Για κάθε ερευνητική πρόταση ορίζεται ένα φυσικό πρόσωπο ως Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου. Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών του έργου από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση του, για λογαριασμό του των Δικαιούχων. Επίσης ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου ενημερώνεται ηλεκτρονικά για όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην πορεία του έργου.

Ως Συντονιστές/ς ΟΠΣΚΕ πράξης (έργου) μπορούν να οριστούν και εξουσιοδοτημένα πρόσωπα του Δικαιούχου (π.χ. Νόμιμος Εκπρόσωπος, Λογιστής) που διαθέτουν ελληνικό ΑΦΜ και είναι χρήστης του ΟΠΣΚΕ.

Ένα μέλος της ομάδας έργου ορίζεται ως **Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου** κατά την υποβολή της πρότασης στο ΟΠΣΚΕ. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος έχει την ευθύνη για τον συντονισμό και την επίβλεψη του έργου από επιστημονικής και τεχνικής πλευράς, την αρτιότητα της υλοποίησης του ερευνητικού σχεδίου και την τήρηση των σχετικών χρονοδιαγραμμάτων. Κατά συνέπεια, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος απαιτείται να διαθέτει εμπειρία στην επίβλεψη και τον συντονισμό ερευνητικών έργων καθώς και εις βάθος γνώση της θεματικής περιοχής του έργου. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος είναι δυνατόν να μην ανήκει στο τακτικό προσωπικό του δυνητικού δικαιούχου και να αποτελεί εξωτερικό συνεργάτη.

Επίσης δηλώνεται στο ΟΠΣΚΕ ο **Συντονιστής Φορέας του Έργου**, ο οποίος ενεργεί ως κοινός εκπρόσωπος όλων των Φορέων που συμπράττουν και αναλαμβάνει την ευθύνη για τη συνολική διαχείριση του Έργου. Ως συντονιστής φορέας στο πλαίσιο της παρούσας **θα πρέπει να δηλωθεί αποκλειστικά μία επιχείρηση που συμμετέχει στη σύμπραξη.**

Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου, υποχρεούται σωρευτικά:

- να συμπληρώσει στο ΟΠΣΚΕ τα απαιτούμενα πεδία του εντύπου υποβολής, όπως αυτό εμφανίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι\_Α: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (Μέρος Α).
- να επιλέξει **μόνο μία** προτεραιότητα (τρίτο επίπεδο κωδικοποίησης) της Περιφερειακής Εξειδίκευσης της ΕΣΕΕ της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, που να αντιστοιχεί σε αυτές που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα ΧΙ,
- να επισυνάψει στο ΟΠΣΚΕ τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ, που υποβάλλονται ηλεκτρονικά κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης,
- να οριστικοποιήσει την αίτηση ώστε αυτή να καταστεί διαθέσιμη προς επεξεργασία σε επόμενο στάδιο.

Κάθε αίτηση χρηματοδότησης, λαμβάνει ενάρημο κωδικό κατά την αρχικοποίηση της υποβολής στο ΟΠΣΚΕ και με την εμπρόθεση ηλεκτρονική υποβολή της, λαμβάνει αυτόματα σχετική χρονοσήμανση στο ΟΠΣΚΕ (ημερομηνία και ώρα οριστικοποίησης).

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες καθώς σε διαφορετική περίπτωση δεν είναι δυνατή η οριστική υποβολή της αίτησης. Αιτήσεις που δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά δεν δύνανται να προχωρήσουν σε επόμενο στάδιο και να λάβουν ενίσχυση.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης μέσω ΟΠΣΚΕ **είναι συγκριτική** και αξιολογείται το σύνολο των προτάσεων που έχουν υποβληθεί κατά την χρονική περίοδο, η οποία ορίζεται στην Απόφαση Προκήρυξης της δράσης.

**Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν.** Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά.

Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων,



έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης και την έναρξη της επόμενης ενέργειας.

Ο Συντονιστής, αφού υποβάλλει την αίτηση χρηματοδότησης για λογαριασμό της σύμπραξης, με την επιλογή «Επανεπεξεργασία» του ΟΠΣΚΕ, έχει τη δυνατότητα να προβεί σε διορθώσεις/τροποποιήσεις αυτής, έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής.

Επιτρέπεται η επανεπεξεργασία της οριστικοποιημένης ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης της επιχείρησης από τον δυνητικό δικαιούχο μέσω του Συντονιστή του, εντός της περιόδου έναρξης και λήξης της ηλεκτρονικής υποβολής των επενδυτικών σχεδίων στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων. Η επανεπεξεργασία πραγματοποιείται από τους δυνητικούς δικαιούχους και συγκεκριμένα από τον δηλωθέντα εκπρόσωπο ΟΠΣΚΕ (δηλωθείσες σχέσεις ΟΠΣΚΕ) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων. Με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣΚΕ για τη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. **Προσοχή: Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται εκ νέου Υποβολή της αίτησης μόνο εντός της ταχθείσας προθεσμίας ώστε να είναι έγκυρη και να προχωρήσει σε επόμενα στάδια (Αξιολόγηση), ενώ πρέπει να σημειωθεί ότι λαμβάνεται υπόψη η τελευταία ημερομηνία υποβολής (επανυποβολής) για να θεωρηθεί η αίτηση εμπρόθεσμη. Μετά τη λήξη της προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής δεν θα είναι δυνατή η υποβολή αίτησης στο ΟΠΣΚΕ**

Με την εμπρόθεσμη υποβολή της αίτησης (ηλεκτρονικά) ενημερώνεται η δηλωθείσα στην αίτηση ηλ. Διεύθυνση μέσω του Ο.Π.Σ.Κ.Ε. για την υποβολή της.

Η υποβολή αίτησης συμμετοχής στη δράση συνιστά επίσης εξουσιοδότηση προς την ΕΥΔ του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» και τον ΕΦ, για συλλογή στοιχείων που βρίσκονται καταχωρισμένα σε βάσεις δεδομένων (π.χ. ΑΑΔΕ, ΕΡΓΑΝΗ, Γ.Ε.ΜΗ, ΕΦΚΑ-NAT κ.α.) καθώς και για την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες, των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, τα οποία και τηρούνται:

- για τις ανάγκες υλοποίησης της παρούσας δράσης (ενδεικτικά: αυτόματη προσυμπλήρωση πεδίων ΟΠΣΚΕ μέσω διασύνδεσης με ΑΑΔΕ, έλεγχοι και διασταυρώσεις κατά την υποβολή, αξιολόγηση, παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των Δικαιούχων),
- για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων (δεικτών),
- για το σκοπό της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση της εν λόγω δράσης.

Διευκρινίζεται ότι μέσω της διαλειτουργικότητας του ΟΠΣΚΕ με άλλες βάσεις δεδομένων του Δημοσίου (όπως της ΑΑΔΕ) τα αντίστοιχα επιμέρους πεδία του ΟΠΣΚΕ (πχ ΚΑΔ, Κύκλος Εργασιών, κ.α.) θα εμφανίζονται αυτομάτως προσυμπληρωμένα χωρίς δυνατότητα επεξεργασίας εκ μέρους του Δικαιούχου.

Οι δικαιούχοι φέρουν αποκλειστική και αθέμιτη την ευθύνη των καταχωρήσεων στο ΟΠΣΚΕ, όσο και των καταχωρημένων στις Εθνικές Βάσεις Δεδομένων φέρει η αιτούσα επιχείρηση. Σε περίπτωση που από τα ληφθέντα στοιχεία από λοιπές βάσεις δεδομένων του Δημοσίου προκύπτει μη ικανοποίηση μιας τουλάχιστον εκ των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, είτε δεν θα είναι δυνατή η ολοκλήρωση της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ είτε η τελευταία θα χαρακτηριστεί ως μη επιλέξιμη.

Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων βάσει του Ν.4624/2019 όπως ισχύει.

Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα :

- στη ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και
- στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής που ο ίδιος έχει ορίσει, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει,



επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών.

Αποτελεί **αποκλειστική ευθύνη** του δικαιούχου η παρακολούθηση της εν λόγω ηλεκτρονικής δ/σης και η ενημέρωση του ΕΦ για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας του.

Επισημαίνεται ότι κάθε αυτοτελής επιχείρηση (σε επίπεδο ΑΦΜ) μπορεί να συμμετέχει ως δυνητικός δικαιούχος το μέγιστο **σε μία (1) Αίτηση Χρηματοδότησης**, καθ' όλη τη διάρκεια της Δράσης. Στην περίπτωση που μία επιχείρηση ως συμμετέχουσα σε συνεργατικό έργο, υπερβαίνει το μέγιστο επιτρεπόμενο αριθμό συμμετοχών στην πρόσκληση, θα απορρίπτεται η τελευταία ή οι τελευταίες κατά χρονική σειρά υποβολής αίτηση/αιτήσεις χρηματοδότησης στην/ις οποία/ες συμμετέχει. Διευκρινίζεται ότι η απόρριψη της επιχείρησης σε ένα έργο συνιστά και απόρριψη του έργου που συμμετέχει αυτή συνολικά.

## 9.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ηλεκτρονικός Φάκελος Υποψηφιότητας (δικαιολογητικά υποβολής / ένταξης).

Οι δυνητικοί δικαιούχοι οφείλουν με την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης να υποβάλουν ταυτοχρόνως στο ΟΠΣΚΕ και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά – κατά περίπτωση – για την συμμετοχή/ένταξη στη Δράση (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ**) σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή αρχείου.

Το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών (*πλην του αρχείου excel – επόμενη παράγραφος*) και στοιχείων του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΙ που υποβάλλονται στο ΟΠΣΚΕ ηλεκτρονικά, θα πρέπει να είναι στην επιτρεπόμενη μορφή αρχείων: .pdf, .jpg, .png. Επιπλέον κάθε μεμονωμένο αρχείο θα πρέπει να είναι μικρότερο από 10 MB. Παρέχεται η δυνατότητα επισύναψης μέχρι 5 αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό.

**Ειδικά για το αρχείο (excel) «Τεκμηρίωση υπολογισμού ανθρωπομηνών / κόστους ανά ενότητα εργασίας / παραδοτέο»** επισημαίνεται ότι η επισύναψη πραγματοποιείται επιτυχώς μόνο για αρχεία που περιλαμβάνουν συναρτήσεις ενώ αρχεία που περιέχουν μακροεντολές απορρίπτονται αυτόματα ως μη αποδεκτά. Το σχετικό αρχείο επισυνάπτεται υποχρεωτικά στην Καρτέλα «Συνοδευτικοί Πίνακες Επενδυτικού Σχεδίου» του ΟΠΣΚΕ.

Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (ΑΑΔΕ, κ.ο.κ.) χωρίς περαιτέρω επεξεργασία.

**Επισημαίνεται ότι** δεν προβλέπεται η αναζήτηση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών. Ως εκ τούτου οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή ασφαλούς συμπεράσματος για την τήρηση των ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης και δύναται να καταστήσει την αίτηση απορριπτέα.

## 10. ΚΡΙΤΗΡΙΑ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

### 10.1 ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Στην διαδικασία αξιολόγησης των υποβληθεισών αιτήσεων χρηματοδότησης εμπλέκονται τα ακόλουθα όργανα:

#### **Αξιολογητές / Εμπειρογνώμονες**

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων ερευνητικών προτάσεων διενεργείται από έναν (1) Αξιολογητή, στέλεχος του ΕΦ και από έναν (1) Εμπειρογνώμονα.

Η αξιολόγηση εκκινεί από Αξιολογητή, στέλεχος του ΕΦ, ο οποίος διαθέτει δικαιώματα προβολής και επεξεργασίας σχεδόν σε ολόκληρη την αίτηση και στις σχετικές καρτέλες αξιολόγησης. Ενεργοποιείται επίσης η καρτέλα του Εισηγητή, στην οποία καταχωρείται ο Εμπειρογνώμονας. Ο Εμπειρογνώμονας είναι υπεύθυνος για τη συμπλήρωση των βαθμολογούμενων κριτηρίων, καθώς και για την καταχώριση της εισήγησής του και την επισύναψη της Ειδικής Έκθεσης. Η αξιολόγηση αυτή οριστικοποιείται από το στέλεχος του ΕΦ.

Ο Αξιολογητής επιβεβαιώνει την υποβολή των δικαιολογητικών συμμετοχής και ηλεκτρονικών εγγράφων τεκμηρίωσης κάθε Αιτήματος Χρηματοδότησης, που έχουν αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣΚΕ από τους δυνητικούς Δικαιούχους, εξετάζει την πλήρωση του συνόλου των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη δράση και ελέγχει ιδιαίτερα εάν η πρόταση καλύπτει τις απαιτήσεις του Καν. ΕΕ 651/2014, το εύλογο του προϋπολογισμού και την επιλεξιμότητα των δαπανών, την κάλυψη της απαιτούμενης βαθμολογίας, καθώς και το σύνολο των όρων και προϋποθέσεων της πρόσκλησης. Ο έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας των υποβαλλόμενων αιτήσεων διενεργείται μέσω του ΟΠΣΚΕ.

Η αξιολόγηση των βαθμολογούμενων κριτηρίων πραγματοποιείται από ανεξάρτητους **Εμπειρογνώμονες**, οι οποίοι προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών που διαχειρίζεται από τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Καινοτομίας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 4310/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, διαθέτουν τα προσόντα που προβλέπονται στις διατάξεις αυτές και τα οποία διασφαλίζεται ότι σχετίζονται με το αντικείμενο της ερευνητικής πρότασης που καλούνται να εξετάσουν.

Οι ανεξάρτητοι Εμπειρογνώμονες ορίζονται με σχετική απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων με κριτήριο την ιδιαίτερη συνάφεια της εξειδίκευσης του εμπειρογνώμονα με το αντικείμενο της υπό αξιολόγηση Αίτησης Χρηματοδότησης.

Ο Εμπειρογνώμονας προβαίνει στην αξιολόγηση/βαθμολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης βάσει των βαθμολογούμενων κριτηρίων που αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙΙ : ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.

Ο ανεξάρτητος εμπειρογνώμονας με **Ειδική Έκθεση**, που συντάσσει σχετικά με την Αίτηση Χρηματοδότησης, γνωμοδοτεί:

- i. για το εάν το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου που έχει δηλωθεί στην Αίτηση Χρηματοδότησης εμπίπτει στις προτεραιότητες της Περιφερειακής Εξειδίκευσης της ΕΣΕΕ 2021-2027 για την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, όπως αυτές αποτυπώνονται στο Παράρτημα ΧΙ της παρούσας Πρόσκλησης,
- ii. για την επάρκεια ανάλυσης κάθε βαθμολογούμενου κριτηρίου αξιολόγησης, την ύπαρξη τυχόν ελλείψεων τεκμηρίωσης, ατελειών και γενικά την κατάλληλη τεκμηρίωση των θέσεων στις οποίες στηρίζεται η αίτηση χρηματοδότησης, προτείνοντας παράλληλα και σχετική βαθμολογία με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για κάθε βαθμολογούμενο κριτήριο αξιολόγησης,
- iii. για το εάν η κάθε ενότητα εργασίας του προτεινόμενου έργου αφορά σε α. βιομηχανική έρευνα ή β. πειραματική ανάπτυξη,

- iv. για το εάν τεκμηριώνεται επαρκώς η προσαυξημένη ένταση ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο Κεφάλαιο 8 της πρόσκλησης,
- v. για το ύψος του προϋπολογισμού του ερευνητικού έργου σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο αυτού.

Σε κάθε περίπτωση ο Εμπειρογνώμονας διενεργεί πλήρως την αξιολόγηση και αξιολογεί και βαθμολογεί όλα τα κριτήρια ανεξάρτητα εάν στο στάδιο Α η πρόταση κρίνεται μη πλήρης ή/και μη παραδεκτή.

### **Επιτροπή Αξιολόγησης**

Για τις ανάγκες της αξιολόγησης της δράσης συστήνεται Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελεί δευτεροβάθμιο όργανο αξιολόγησης η οποία εξετάζει σε δεύτερο βαθμό και οριστικοποιεί την τελική βαθμολογία στο ΟΠΣΚΕ και το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της κάθε πρότασης έχοντας την ευθύνη ελέγχου της αξιολόγησης και όπου κρίνει σκόπιμο την αναβαθμολόγηση, την αξιολόγηση των λοιπών κριτηρίων/προϋποθέσεων συμμετοχής και τη διαφοροποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πρότασης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να αποφανθεί για την Έγκριση ή Απόρριψη της Αίτησης Χρηματοδότησης, με βάση τα στοιχεία που έχει λάβει.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να αποτελείται από τρία (3) έως πέντε (5) μέλη και ορίζεται με Απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων. Στην απόφαση σύστασης θα περιγράφονται λεπτομερώς οι αρμοδιότητες, ο τρόπος λειτουργίας της, ορίζονται τα μέλη της και ότι άλλο απαιτείται. Με την ίδια απόφαση θα ορίζονται και τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη.

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης δε θα μπορούν να ασχοληθούν με την παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων.

Ανεξαρτήτως του αποτελέσματος της προηγούμενης αξιολόγησης, όλες οι αιτήσεις προωθούνται στην Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή έχει πλήρη πρόσβαση στην αίτηση και στα δεδομένα της αρχικής αξιολόγησης, και είναι υπεύθυνη για την τελική διαμόρφωση και καταγραφή του πορίσματος αξιολόγησης.

## **10.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η αξιολόγηση των ερευνητικών προτάσεων είναι συγκριτική και διενεργείται βάσει εγκεκριμένων από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» κριτηρίων σε δύο στάδια.

Στο **Στάδιο Α** πραγματοποιείται ο έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της κάθε πρότασης σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην επόμενη ενότητα, λαμβάνοντας υπόψη τα προβλεπόμενα στην αναλυτική πρόσκληση της δράσης και ειδικότερα τις προϋποθέσεις συμμετοχής που αναφέρονται αναλυτικά στο Κεφάλαιο 4 της παρούσας. Η θετική αξιολόγηση του σταδίου Α απαιτεί την εκπλήρωση, κατά περίπτωση, όλων των σχετικών προϋποθέσεων συμμετοχής στην παρούσα δράση.

Το **Στάδιο Β** περιλαμβάνει την αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων. Τα κριτήρια βάσει των οποίων αξιολογούνται οι προτάσεις είναι τα εξής:

### **Ομάδα 1<sup>η</sup> : Επιστημονική και τεχνική αρτιότητα του προτεινόμενου έργου (Στάθμιση : 40%)**

- 1.1 Βασιμότητα της ιδέας, ποιότητα και σαφήνεια των στόχων του προτεινόμενου έργου.
- 1.2 Ποιότητα και καταλληλότητα της προτεινόμενης επιστημονικής μεθοδολογίας υλοποίησης.
- 1.3 Πρωτοτυπία και καινοτομία της πρότασης.
- 1.4 Τεκμηρίωση και ορθότητα των προτεινόμενων ειδών έρευνας
- 1.5 Σαφήνεια των παραδοτέων.



**Ομάδα 2<sup>η</sup> : Εμπειρία και αξιοπιστία της σύμπραξης και ποιότητα, ικανότητα του τρόπου υλοποίησης του έργου (Στάθμιση : 25%)**

- 2.1 Καταλληλότητα οργανωτικού σχήματος.
- 2.2 Επάρκεια υποδομών και ανθρώπινου δυναμικού.
- 2.3 Εμπειρία των συμμετεχόντων Φορέων και ατόμων.
- 2.4 Καινοτομία των συμμετεχουσών επιχειρήσεων.
- 2.5 Εμπειρία του συντονιστή.
- 2.6 Εμπειρία των συμμετεχόντων επιχειρήσεων.

**Ομάδα 3<sup>η</sup> : Αποτελέσματα και Επιπτώσεις του προτεινόμενου έργου (Στάθμιση : 35%)**

- 3.1 Συνεισφορά στους στόχους της πρόσκλησης.
- 3.2 Βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων.
- 3.3 Ικανότητα εκμετάλλευσης των αποτελεσμάτων.
- 3.4 Συμβολή στην Περιφερειακή Οικονομία.
- 3.5 Διαχείριση πνευματικής ιδιοκτησίας.
- 3.6 Αριστεία

Για την θετική αξιολόγηση του σταδίου Β απαιτείται για κάθε μία από τις ανωτέρω τρεις (3) ομάδες κριτηρίων η πρόταση να λάβει μερική βαθμολογία μεγαλύτερη ή ίση με 5, αλλά και η συνολική βαθμολογία της πρότασης να λάβει βαθμολογία μεγαλύτερη ή ίση με 5.

Αναλυτικά τα κριτήρια και ο τρόπος υπολογισμού της βαθμολογίας της πρότασης αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙΙ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

**10.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Με το πέρας της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης εντός της ταχθείσας προθεσμίας, ακολουθεί η διαδικασία αξιολόγησης των υποβληθέντων αιτήσεων, η οποία πραγματοποιείται μέσω του ΟΠΣΚΕ, με ευθύνη της ΕΥΔ και του ΕΦ.

Ο ΕΦ αναλαμβάνει όλες τις απαιτούμενες ενέργειες της διοργάνωσης και υποστήριξης της διαδικασίας αξιολόγησης, καθώς και της καταχώρησης όλων των απαραίτητων δεδομένων στο ΟΠΣΚΕ.

Κάθε αίτηση χρηματοδότησης, που υποβάλλεται αξιολογείται με τις βασικές αρχές που διέπουν τη διαδικασία αξιολόγησης:

- Ο αξιολογητής / τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης δεν ταυτίζονται με το συντάκτη της ερευνητικής πρότασης και δεν συνδέεται με κανένα τρόπο με την ερευνητική πρόταση / αίτηση χρηματοδότησης.
- Ο αξιολογητής/ τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης προβαίνουν στην αξιολόγηση των ερευνητικών προτάσεων μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων.
- Οι αξιολογητές του πρώτου σταδίου αξιολόγησης δεν συμπίπτουν με τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Οι Αξιολογητές τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης καθώς και οι Ανεξάρτητοι Εμπειρογνώμονες, υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων και περί εμπιστευτικότητας.

**Η μεθοδολογία αξιολόγησης που θα εφαρμοστεί είναι η συγκριτική** και πραγματοποιείται για το σύνολο των αιτήσεων που υποβλήθηκαν **εμπρόθεσμα**.

**Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης ο Αξιολογητής και η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να προχωρήσει σε επαλήθευση των δηλούμενων στοιχείων μέσω διασταυρώσεων, ώστε να επαληθευθεί η ακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων και να αποφευχθούν και εξαρθρωθούν φαινόμενα απάτης σε βάρος του ενωσιακού προϋπολογισμού.** Επισημαίνεται πως για την επιβεβαίωση των δηλωθέντων/προσκομισθέντων από τις επιχειρήσεις στοιχείων θα χρησιμοποιηθούν στοιχεία που τηρούνται σε εθνικές βάσεις δεδομένων (π.χ. ΕΡΓΑΝΗ, Γ.Ε.ΜΗ., ΕΦΚΑ-NAT). Σε κάθε περίπτωση τα στοιχεία αυτά κατισχύουν των δηλωθέντων ή/και των αναγραφόμενων στα προσκομισθέντα έντυπα και δύναται να χρησιμοποιηθούν για τον έλεγχο της τήρησης των τυπικών προϋποθέσεων και της εν γένει επιλεξιμότητας της Αίτησης Χρηματοδότησης. **Αν από την ως άνω διασταύρωση προκύψει η μη συνδρομή προϋπόθεσης συμμετοχής η αίτηση απορρίπτεται.**

Ο **Αξιολογητής** διενεργεί τον έλεγχο πληρότητας των δικαιολογητικών και πλήρωσης των προϋποθέσεων συμμετοχής, λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο των στοιχείων της Αίτησης Χρηματοδότησης καθώς και των δικαιολογητικών (ηλεκτρονικών εγγράφων τεκμηρίωσης) που έχουν αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣΚΕ από τους δυνητικούς Δικαιούχους, σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ : ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ και το Παράρτημα Ι\_Β : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ (Μέρος Β).

Ο έλεγχος πληρότητας των υποβαλλόμενων αιτήσεων διενεργείται μέσω του ΟΠΣΚΕ.

Προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα κάθε αίτησης χρηματοδότησης στο **Στάδιο Α** είναι η σωρευτική τήρηση των ακόλουθων:

- i. Η πληρότητα του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας, Παράρτημα ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ) και Παράρτημα Ι\_Β : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ (Μέρος Β).
- ii. Η θετική απάντηση με σχετική τεκμηρίωση στο σύνολο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής του Κεφαλαίου 4 « ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».

Στη συνέχεια η βαθμολόγηση / αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης γίνεται με τη χρήση Ανεξάρτητου Εμπειρογνώμονα που προέρχεται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών του άρθρου 27 του ν. 4310/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, ο οποίος διαθέτει επιστημονική συνάφεια με το ερευνητικό σχέδιο που καλείται να αξιολογήσει. Ο Εμπειρογνώμονας, λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο των στοιχείων, δικαιολογητικών και ηλεκτρονικών εγγράφων τεκμηρίωσης κάθε αίτησης χρηματοδότησης, που έχουν αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣΚΕ από τον δυνητικό Δικαιούχο προβαίνει στην αξιολόγηση/βαθμολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης βάσει των βαθμολογούμενων κριτηρίων που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ : ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.

Ο Αξιολογητής του ΕΦ **ελέγχει και επαληθεύει** την πληρότητα των δικαιολογητικών, την πλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής και την επιλεξιμότητα της αίτησης χρηματοδότησης

Ο Ανεξάρτητος Εμπειρογνώμονας του Μητρώου Πιστοποιημένων Αξιολογητών του άρθρου 27 του Ν. 4310/2014 :

- **Κρίνει** εάν το αντικείμενο του προτεινόμενου έργου εμπίπτει τεκμηριωμένα στην δηλωθείσα στην αίτηση χρηματοδότησης προτεραιότητα της Περιφερειακής Εξειδίκευσης της ΕΣΕΕ 2021-2027 για την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, όπως αυτές αποτυπώνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ: ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΕΣΕΕ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ της παρούσας Πρόσκλησης και
- **Βαθμολογεί** κάθε Αίτηση Χρηματοδότησης συμβατή με το θεματικό τομέα, ως προς τα κριτήρια αξιολόγησης, τεκμηριώνοντας επαρκώς την βαθμολογία σε κάθε επιμέρους κριτήριο.

Δεν προβλέπεται η αναζήτηση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών. Ως εκ τούτου οποιαδήποτε έλλειψη



δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή ασφαλούς συμπεράσματος για την τήρηση των ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη Δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης και δύναται να καταστήσει την αίτηση χρηματοδότησης ως απορριπτέα.

Στη συνέχεια τα αποτελέσματα της αξιολόγησης διαβιβάζονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης. Οι συνεδριάσεις της Επιτροπής μπορούν να πραγματοποιούνται εξ' αποστάσεως με την χρήση των κατάλληλων μέσων.

**Η Επιτροπή Αξιολόγησης**, γνωμοδοτεί ξεχωριστά για κάθε αίτηση χρηματοδότησης. Οι Αιτήσεις Χρηματοδότησης που δεν έχουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής ή δεν πληρούν τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής κατατάσσονται στον Πίνακα απορριφθεισών αιτήσεων, χωρίς δυνατότητα θεραπείας με μεταγενέστερη προσκόμιση συμπληρωματικών στοιχείων.

Αν κατά την αξιολόγηση από την Επιτροπή Αξιολόγησης, απαιτηθεί να ζητηθούν διευκρινήσεις για την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της Αίτησης Χρηματοδότησης και της κάλυψης των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, η Επιτροπή εισηγείται στον ΕΦ και ο ΕΦ ενημερώνει τον δυνητικό Δικαιούχο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο σε διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που θα δηλώσει ο ενδιαφερόμενος για τις διευκρινήσεις αυτές και ο τελευταίος υποχρεούται να ανταποκριθεί και να προσκομίσει τα ζητούμενα στοιχεία εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ειδοποίησης. Τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά από πλευράς δυνητικών Δικαιούχων, μετά την ειδοποίηση του ΕΦ, συμπληρώνουν τον φάκελο υποψηφιότητας. Σε περίπτωση μη προσκόμισης των στοιχείων που ζητούνταν έως την ανωτέρω προθεσμία, η αίτηση χρηματοδότησης αξιολογείται με βάση τα υπάρχοντα στοιχεία.

Το τελικό αποτέλεσμα της γνωμοδότησης της Επιτροπής Αξιολόγησης περιλαμβάνει για κάθε μια αίτηση χρηματοδότησης :

- Τη βαθμολογία της,
- Την επιλεξιμότητα του ερευνητικού έργου της αίτησης, με τη σχετική τεκμηρίωση σε περίπτωση μη επιλέξιμου ερευνητικού έργου ή δαπάνης,
- Τον προϋπολογισμό (επιλέξιμο και συνολικό) καθώς και την αναλογούσα δημόσια δαπάνη με την αντίστοιχη τεκμηρίωση σε περίπτωση απόρριψης λόγω μη επιλεξιμότητας δαπάνης/δαπανών ή περικοπής σε περίπτωση μη εύλογου κόστους.

Ακολούθως, οριστικοποιεί το τελικό αποτέλεσμα αυτής και συντάσσει σχετικό πρακτικό με τεκμηριωμένη εισήγηση προς την ΕΥΔ για έγκριση ή την απόρριψη της Αίτησης Χρηματοδότησης.

Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, παράγεται από το ΟΠΣΚΕ Πίνακας κατάταξης αποτελεσμάτων αξιολόγησης με φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης, καθώς και πίνακας με όλες τις μη παραδεκτές αιτήσεις χρηματοδότησης. Οι αιτήσεις που τελικά χρηματοδοτούνται προκύπτουν με βάση τη **βαθμολογική σειρά κατάταξης** στην κατάσταση αποτελεσμάτων αξιολόγησης των παραδεκτών αιτήσεων χρηματοδότησης, και μέχρι την εξάντληση του προϋπολογισμού της δράσης. Σε περίπτωση ισοβαθμίας προτάσεων με την τελευταία προς ενίσχυση πρόταση στην σχετική κατάταξη η ΕΥΔ ΠΙΝ δύναται να αυξήσει το διαθέσιμο προϋπολογισμό της πρόσκλησης για τη χρηματοδότησή του συνόλου των προτάσεων αυτών που ισοβαθμούν.

Με βάση τα παραπάνω, τα αποτελέσματα της διαδικασίας αξιολόγησης περιλαμβάνουν

- Πίνακα αιτήσεων προς επιχορήγηση με περιεχόμενα κατ' ελάχιστον τον μοναδικό ενάριθμο κωδικό της αίτησης στο ΟΠΣΚΕ, τον προϋπολογισμό (επιλέξιμο και συνολικό) καθώς και την αναλογούσα δημόσια δαπάνη, τη βαθμολογία και τη σχετική τεκμηρίωση σε περίπτωση περικοπής δαπάνης.
- Πίνακα θετικά αξιολογημένων αιτήσεων μη εγκεκριμένων για χρηματοδότηση λόγω εξάντλησης προϋπολογισμού πρόσκλησης.
- Πίνακα αιτήσεων προς απόρριψη λόγω αρνητικής αξιολόγησης με όμοιο ως ανωτέρω ελάχιστο περιεχόμενο καθώς και σχετική τεκμηρίωση για την αρνητική γνωμοδότηση.

#### 10.4 ΈΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΈΝΤΑΞΗ / ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, και αφού διενεργηθεί προενταξιακός έλεγχος από το ΟΠΣΚΕ και τυχόν άλλοι συμπληρωματικοί έλεγχοι από ΕΦ/ΕΥΔ, όπως προβλέπονται από την πρόσκληση οριστικοποιούνται τα στοιχεία των αιτήσεων στο ΟΠΣΚΕ προκειμένου να αποτυπωθεί η τελική κατάσταση ανά πράξη δηλ. εγκεκριμένες, εγκεκριμένες μη επιχορηγούμενες, απορριφθείσες.

Οι προκύπτοντες Πίνακες εγκεκριμένων, εγκεκριμένων μη επιχορηγούμενων και απορριφθεισών αιτήσεων χρηματοδότησης, μαζί με τα πρακτικά αξιολόγησης της/των Επιτροπής/ών Αξιολόγησης, διαβιβάζονται στην ΕΥΔ ΠΙΝ. Η ΕΥΔ ΠΙΝ έχει την εποπτεία της διαδικασίας αξιολόγησης και εισηγείται προς τον Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων, ο οποίος εκδίδει τη σχετική απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, στην οποία αποτυπώνεται η έγκριση και η απόρριψη των πράξεων.

Με την έγκριση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας αξιολόγησης, οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων που περιλαμβάνονται στην παραπάνω Απόφαση και ο δυνητικός Δικαιούχος ενημερώνεται για την τελική αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησής του, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Οι αιτήσεις που τελικά χρηματοδοτούνται προκύπτουν με βάση τη **βαθμολογική σειρά κατάταξης** στην κατάσταση αποτελεσμάτων αξιολόγησης των παραδεκτών αιτήσεων χρηματοδότησης, και μέχρι την εξάντληση του προϋπολογισμού της δράσης. Σε περίπτωση **ισοβαθμίας** προτάσεων με την τελευταία προς ενίσχυση πρόταση στην σχετική κατάταξη η ΕΥΔ ΠΙΝ δύναται να αυξήσει το διαθέσιμο προϋπολογισμό της πρόσκλησης για τη χρηματοδότησή του συνόλου των προτάσεων αυτών που ισοβαθμούν.

Η ενημέρωση μέσω ΟΠΣΚΕ επέχει θέση κοινοποίησης, κατά την έννοια του άρθρου 19 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45), ολοκληρώνεται με την αποστολή ηλεκτρονικής ειδοποίησης στη δηλωθείσα στο ΟΠΣΚΕ διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και επιφέρει όλες τις νόμιμες συνέπειες σύμφωνα με το άρθρο 56, παρ. 6, σημ., δ του Ν. 4914/2022 (ΦΕΚ Α 61).

Σημειώνεται ότι η ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου.

Όλοι οι δυνητικοί Δικαιούχοι της Δράσης, με την ως άνω ενημέρωσή τους, λαμβάνουν γνώση της ολοκλήρωσης της διαδικασίας αξιολόγησης και για το δικαίωμα υποβολής τεκμηριωμένης ένστασης (ενδικοφανής προσφυγή), σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην Ενότητα 10.5 «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ» της παρούσας πρόσκλησης.

Σημειώνεται ότι, για τις εγκεκριμένες αιτήσεις που δε υποβάλλουν ένσταση επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, η **ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης.**

Εφόσον δεν υποβληθεί ένσταση επί των αποτελεσμάτων εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας (όπως αναφέρεται στην Ενότητα 10.5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ), τεκμαίρεται ότι οι δυνητικοί δικαιούχοι αποδέχονται τα αποτελέσματα συμπεριλαμβανομένης της πλήρους αποδοχής του τεχνικού παραρτήματος που προέκυψε από την αξιολόγηση, όπου υφίσταται.

Η αποδοχή χρηματοδότησης από τους δικαιούχους συνιστά αποδοχή της εγγραφής τους στον κατάλογο των πράξεων που δημοσιεύεται σύμφωνα με τα άρθρα 46-50 του Καν. 1060/2021. Στοιχεία των εγκεκριμένων αιτήσεων χρηματοδότησης, όπως αυτά προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ του Κανονισμού (ΕΕ) 1060/2021 και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.

Ο ΕΦ αναλαμβάνει τις ανωτέρω ενέργειες και έχει την ευθύνη της καταχώρησης όλων των απαραίτητων



δεδομένων στο ΟΠΣΚΕ.

Οι Αποφάσεις ένταξης πράξεων εκδίδονται από τον Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων μετά από εισήγηση της ΕΥΔ ΠΙΝ.

Τα αποτελέσματα των εγκεκριμένων καθώς και των απορριφθεισών αιτήσεων χρηματοδότησης και τα στοιχεία των απορριφθέντων έργων δημοσιεύονται στους Δικτυακούς τόπους:

- της ΕΥΔ του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» 2021-2027: <https://pepionia.gr/>
- του ΕΦ: [www.efepae.gr](http://www.efepae.gr) και [www.diaxeiristiki.gr](http://www.diaxeiristiki.gr)

## 10.5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Με την κοινοποίηση του τελικού πορίσματος αξιολόγησης, οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση. Η διαδικασία ενστάσεων ακολουθεί τη με Α.Π. 110565/22.11.2022 (Β' 5958) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))] όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει».

Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου (ο οποίος είναι και υπεύθυνος για την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης του έργου στο ΟΠΣΚΕ), έχει δικαίωμα άπαξ υποβολής ένστασης (ενδικοφανή προσφυγή με την έννοια του άρθρου 25 του ν.2690/1999), ηλεκτρονικά (**αποκλειστικά μέσω του ΟΠΣΚΕ**) προς την ΕΥΔ ΠΙΝ/ΕΦ, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας **δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης του τελικού πορίσματος αξιολόγησης σύμφωνα με την Απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης.

Η ηλεκτρονική υποβολή της ένστασης γίνεται στο ΟΠΣΚΕ με συμπλήρωση των σχετικών πεδίων του σημείου "ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ".

Η ένσταση αναφέρει αναγκαστικά την πράξη κατά της οποίας στρέφεται και περιέχει τους ειδικότερους λόγους για τους οποίους η εν λόγω πράξη οφείλει κατά τη γνώμη του ενιστάμενου να αναμορφωθεί, είτε λόγω έλλειψης νομιμότητας της πράξης είτε για λόγους ουσίας. Επίσης, περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά και λοιπά υποστηρικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το σχετικό αίτημα.

Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ, αφού υποβάλλει την ένσταση για λογαριασμό των Δικαιούχων και έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής, έχει τη δυνατότητα να προβεί σε διορθώσεις/τροποποιήσεις αυτής με την επιλογή «Επανεπεξεργασία» του ΟΠΣΚΕ.

Σημειώνεται πως επιτρέπεται η επανεπεξεργασία της οριστικοποιημένης ένστασης, υπό την προϋπόθεση να οριστικοποιηθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ενστάσεων. Η επανεπεξεργασία πραγματοποιείται από τους δυνητικούς δικαιούχους και συγκεκριμένα από τον δηλωθέντα συντονιστή (δηλωθείσες σχέσεις ΟΠΣΚΕ) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων. Με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣΚΕ για τη συγκεκριμένη ένσταση είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. Προσοχή: Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται εκ νέου υποβολή της. Σε περίπτωση υποβολής και στη συνέχεια επανεπεξεργασίας της ένστασης, ως ημερομηνία υποβολής για την τεκμηρίωση του εμπρόθεσμου λαμβάνεται υπόψη η τελική-οριστική υποβολή. Η εμπρόθεσμη υποβολή της ένστασης στο ΟΠΣΚΕ αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του δικαιούχου. Ενστάσεις οι οποίες κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής βρίσκονται σε κατάσταση επανεπεξεργασίας λογίζονται ως μη υποβληθείσες και δεν θα εξετάζονται.

Η ένσταση ασκείται άπαξ επί του αποτελέσματος της αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησης, ήτοι α) του αποτελέσματος ελέγχου πληρότητας στοιχείων και επιλεξιμότητας, β) του αποτελέσματος Επιτροπής Αξιολόγησης, γ) τυχόν περικοπής προϋπολογισμού, δ) τυχόν περικοπής ύψους δημόσιας χρηματοδότησης (π.χ. διόρθωση μεγέθους επιχείρησης), ε) επί των βαθμολογούμενων κριτηρίων κ.α.

Οι ενστάσεις εξετάζονται μέσω του ΟΠΣΚΕ με ευθύνη της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων, τόσο ως προς τη νομιμότητα της πράξης κατά της οποίας στρέφονται, όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης και είτε απορρίπτονται είτε γίνονται αποδεκτές.



Με βάση τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων και μετά τη διενέργεια προενταξιακού ελέγχου μέσω του ΟΠΣΚΕ, οριστικοποιούνται τα στοιχεία των αιτήσεων στο ΟΠΣΚΕ προκειμένου να αποτυπωθεί το αποτέλεσμα της εξέτασης των ενστάσεων (αποδοχή ή μερική αποδοχή ή απόρριψη), καθώς και η τελική κατάσταση ανά πράξη δηλ. εγκεκριμένη, εγκεκριμένη μη επιχορηγούμενη, απορριφθείσα.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται από τον Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων, κατόπιν διαβίβασης των πρακτικών της επιτροπής εξέτασης ενστάσεων από την ΕΥΔ Ιονίων Νήσων.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται από τον Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Με την έκδοση των εν λόγω αποφάσεων οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων που περιλαμβάνονται σε αυτές και οι δυνητικοί Δικαιούχοι ενημερώνονται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣΚΕ, για την τελική αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησής τους μετά και την εξέταση της ένστασής τους.:

- στην ηλεκτρονική δ/ση επικοινωνίας (email) ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται),
- καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Σημειώνεται ότι, η ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το οριστικό χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης.

Οι αποφάσεις με το αποτέλεσμα των ενστάσεων, αναρτώνται στο πρόγραμμα Διαύγεια και δημοσιεύονται στους Δικτυακούς τόπους:

- της ΕΥΔ του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» 2021-2027: <https://pepionia.gr/>
- του ΕΦ: [www.efepae.gr](http://www.efepae.gr) και [www.diaxeiristiki.gr](http://www.diaxeiristiki.gr)

Η εκδοθείσα επί της ενστάσεως απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων καθιστά οριστική την πράξη ένταξης/τροποποίησης ή την τυχόν απόρριψη αυτής. Αποκλείεται έτερο στάδιο διοικητικής προσφυγής μετά την απόφαση επί της ενστάσεως.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης των ενστάσεων και των ελέγχων που απαιτούνται στο πλαίσιο της πρόσκλησης, τροποποιείται, εφόσον απαιτείται, η Απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης και επαναλαμβάνεται η διαδικασία για την τροποποίηση της απόφασης ένταξης.

### **Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων**

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των υποβληθέντων ενστάσεων είναι η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, η οποία ορίζεται με απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων στον οποίο υπάγεται η ΕΥΔ ΠΙΝ. Επιπλέον, στην σχετική απόφαση περιγράφονται οι αρμοδιότητες, ορίζονται τα μέλη της, τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη και ό,τι άλλο απαιτείται σχετικά με τη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων. Δύναται να ορίζονται και επιπρόσθετες επιτροπές αξιολόγησης ενστάσεων και να ζητείται Ειδική Έκθεση από ανεξάρτητους Εμπειρογνώμονες, οι οποίοι προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών του άρθρου 27 του ν. 4310/2014, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, διαφορετικούς από αυτούς που συμμετείχαν στη φάση αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης.

Εάν η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων κρίνει δύναται να ζητήσει περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις για την εξέταση της ένστασης και προσκομίζονται εντός της τασσόμενης κάθε φορά προθεσμίας.

Στην Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ/ΕΦ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης. Επιπλέον, τα μέλη της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων δεν έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στην παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων που αξιολόγησαν (Όργανο Ελέγχου, Επιτροπή Παραλαβής κλπ).

## 11. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

### 11.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ - ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Ως ημερομηνία έναρξης του έργου για τις ανάγκες παρακολούθησης αυτού (π.χ. διάρκεια έργου), ορίζεται η ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης) στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Η παρακολούθηση της υλοποίησης του εγκεκριμένου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των έργων της παρούσας Δράσης αποτελεί ευθύνη του ΕΦ. Ειδικότερα, ο ΕΦ παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων, τη χρηματοοικονομική πρόδοό τους, τους ποσοτικοποιημένους δείκτες, τα ορόσημα και τους στόχους και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την ομαλή χρηματοροπή προς τα έργα, και όταν απαιτείται, εισηγείται διορθωτικές ενέργειες στην ΕΥΔ ΠΙΝ.

Οι δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στους αρμόδιους Φορείς (ΕΥΔ / ΕΦ) για την υλοποίηση, την παρακολούθηση και τη διασφάλιση της πρόδοου του έργου τους, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων και περιορισμών καθώς και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου (ΦΟΑ) με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του ερευνητικού σχεδίου τους.

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της υλοποίησης των έργων πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τους μηχανισμούς ελέγχου και παρακολούθησης του ΕΣΠΑ. Ο ΕΦ, η ΕΥΔ ΠΙΝ, καθώς και άλλα εξουσιοδοτημένα όργανα της Ελλάδας και της ΕΕ διατηρούν το δικαίωμα να ελέγχουν, όποτε κρίνεται απαραίτητο, της πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου με επισκέψεις στο χώρο εκτέλεσής του και στην έδρα του δικαιούχου και/ ή με επαλήθευση των στοιχείων που υποβάλλονται από τους δικαιούχους.

Οι Δικαιούχοι, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του ερευνητικού σχεδίου υποχρεούνται στην υποβολή μέσω του ΟΠΣΚΕ στοιχείων που αφορούν την πρόοδο υλοποίησης, ήτοι των Αιτημάτων Τροποποίησης, Επαλήθευσης και Πληρωμής.

Αντίστοιχα, ο ΕΦ ενημερώνει το ΟΠΣΚΕ με τα στοιχεία που αφορούν ενέργειες αρμοδιότητάς του (π.χ. αποτελέσματα επαληθεύσεων) και ενημερώνεται το ΟΠΣ.

Κατά το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου του ο δικαιούχος υποχρεούται να κοινοποιεί άμεσα και υποχρεωτικά στον ΕΦ:

- οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με το έργο που υλοποιούν, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων,
- πιθανή αδυναμία από πλευράς του να συνεχίσει την υλοποίηση του έργου μέσω της σχετικής ενέργειας που προβλέπεται στο ΟΠΣΚΕ,
- την έκδοση των απαιτούμενων αδειών για την υλοποίηση της επένδυσης στο προβλεπόμενο χρονικό διάστημα.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας πρόσκλησης και της εγκριτικής απόφασης συνεπάγεται τη λήψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία μπορεί να κλιμακωθούν από τη διατύπωση στον δικαιούχο απλών συστάσεων συμμόρφωσης μέχρι και την ενεργοποίηση των διαδικασιών ανάκλησης και έντοκης επιστροφής της καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

Μη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων που απαιτούνται από τον ΕΦ, την ΕΥΔ και τις λοιπές ελεγκτικές αρχές ενδέχεται να οδηγήσει στην ανάκληση της απόφασης ένταξης και στην απένταξη του δικαιούχου από τη Δράση με έντοκη επιστροφή της τυχόν ήδη καταβληθείσας Επιχορήγησης (αφορά περιπτώσεις στις οποίες έχει χορηγηθεί ενδιάμεση καταβολή).

#### Επισημαίνεται ότι :

- Έργο τουλάχιστον ίσο με το **20% του εκάστοτε εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της επένδυσης** θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των **πρώτων δώδεκα (12) μηνών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης) **και να αποτελέσει αντικείμενο ελέγχου με αίτημα που θα υποβληθεί το αργότερο εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την λήξη του δωδεκαμήνου.**



**Α) Αίτημα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης**

Με στόχο την παρακολούθηση της προόδου του έργου και την εκταμίευση των προβλεπόμενων δόσεων της δημόσιας χρηματοδότησης, οι δικαιούχοι υποβάλλουν Αιτήματα Επαλήθευσης. Κάθε αίτημα επαλήθευσης υποβάλλεται μέσω του ΟΠΣΚΕ, αφορά σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και στις δαπάνες που πραγματοποίησε ο δικαιούχος σε αυτό και συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ: «Κανόνες Επιλεξιμότητας & Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Άμεσων Δαπανών Προσωπικού». Κάθε αίτημα επαλήθευσης **συνοδεύεται υποχρεωτικά από έκθεση προόδου** του φυσικού αντικείμενου και τα προβλεπόμενα για την ελεγχόμενη χρονική περίοδο ολοκληρωθέντα ή εν εξελίξει παραδοτέα.

Τα Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης υποβάλλονται από τον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του έργου ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ (και συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραδοτέα).

Για τη διαχείριση των δικαιολογητικών του επενδυτικού σχεδίου, ο Δικαιούχος πρέπει πρώτα, πραγματοποιώντας είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet της επιχείρησης, να ορίσει τον Οικονομικό Υπεύθυνο, ο οποίος είναι αρμόδιος για να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις των παραστατικών και πληρωμών για λογαριασμό του Δικαιούχου στο ΟΠΣΚΕ και να αναρτά/διαχειρίζεται τα δικαιολογητικά. Ο Οικονομικός υπεύθυνος πρέπει να είναι φυσικό πρόσωπο που διαθέτει επίσης προφίλ στο ΟΠΣΚΕ.

Ο Οικονομικός Υπεύθυνος :

- Καταχωρεί δικαιολογητικά μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας, ανάλογα με τον τύπο δικαιολογητικού,
- Καταχωρεί τιμολόγια μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας,
- Καταχωρεί παραστατικά εξόφλησης και
- Επιμερίζει τα τιμολόγια σε έργα, ώστε ο Συντονιστής να τα συνδέσει με δαπάνες σε κάθε αίτημα καταβολής Ενίσχυσης

Ως Οικονομικοί υπεύθυνοι μπορούν να οριστούν και οι Συντονιστές, αλλά και σε αυτή την περίπτωση απαιτείται νέα σχέση ΟΠΣΚΕ με ιδιότητα «Οικονομικός Υπεύθυνος».

Για τη διευκόλυνση των δικαιούχων προτείνεται τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (taxis, Πλατφόρμες e-banking, ERP λογισμικά κ.ο.κ.), χωρίς επεξεργασία.

Με βάση τα αιτήματα και τα συνοδευτικά παραστατικά διενεργείται η σχετική επαλήθευση από τον ΕΦ, πιστοποιείται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου που έχει εκτελεστεί και αποφασίζεται η εκταμίευση και το ύψος της δόσης της δημόσιας χρηματοδότησης (ενδιάμεση δόση ή αποπληρωμή), καθώς και ο κατάλληλος χειρισμός της εγγυητικής επιστολής που ενδέχεται να έχει προσκομιστεί στο πλαίσιο λήψης προκαταβολής. (απομείωση ή επιστροφή, αναγωγή σε παρούσα αξία). Ο ΕΦ δύναται να αξιοποιήσει εμπειρογνώμονες για την παραλαβή του φυσικού αντικείμενου των πράξεων.

Η υποβολή αιτημάτων επαλήθευσης **γίνεται υποχρεωτικά** μέσω του ΟΠΣΚΕ. Σε περίπτωση που δεν υποβληθεί από το δικαιούχο εντός των καθορισμένων χρονικών ορίων αίτημα ενδιάμεσης ή τελικής επαλήθευσης, και ιδίως εάν έχει προηγηθεί εκταμίευση προκαταβολής ή δόσης της επιχορήγησης, ο ΕΦ προχωρά στη διερεύνηση του θέματος και σε τυχόν διενέργεια επαλήθευσης.

**Υποχρεωτικό Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης**

- Έργο τουλάχιστον ίσο με το **20% του εκάστοτε εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της επένδυσης** θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί (και να αφορά δαπάνες σε ποσοστό υλοποίησης μεγαλύτερο τουλάχιστον 20% του εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού του έργου) εντός των **πρώτων δώδεκα (12) μηνών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης) **και να αποτελέσει αντικείμενο ελέγχου με αίτημα που θα υποβληθεί το αργότερο εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την λήξη του δωδεκαμήνου.**



Σε ενταγμένες πράξεις για τις οποίες :

- Είτε δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα το σχετικό αίτημα επαλήθευσης – πιστοποίησης (όπως ορίζεται ανωτέρω),
- Είτε επί του υποβληθέντος σχετικού αιτήματος και κατόπιν κάλυψης τυχόν εκκρεμοτήτων και ελλείψεων , πιστοποιείται φυσικό και οικονομικό αντικείμενο μικρότερο του 15% του εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού τους,

ανακαλείται η απόφαση ένταξης αυτών και κινείται η διαδικασία επιστροφής εντόκως της τυχόν καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης σύμφωνα με το ισχύον Θεσμικό Πλαίσιο.

Στο πλαίσιο της υλοποίησης κάθε έργου είναι δυνατόν να υποβληθούν :

### **A.1 Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης**

Οι Δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν αποκλειστικά και μόνο ένα (1) Αιτήματα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης, **συμπεριλαμβανομένου και του υποχρεωτικού αιτήματος που περιγράφεται ανωτέρω** και έως την εκτέλεση του 80% του επιχορηγούμενου φυσικού και οικονομικού αντικείμενου (επιχορηγούμενου προϋπολογισμού του έργου - υλοποιημένες και εξοφλημένες δαπάνες). Ο ανωτέρω περιορισμός, για ένα (1) Αιτήματα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης, αναφέρεται σε εγκεκριμένο από τον ΕΦ και όχι σε υποβληθέν αιτήματα του Δικαιούχου.

### **A.2 Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης - Πιστοποίησης**

Το Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης – Πιστοποίησης πρέπει να υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣΚΕ, συνοδευόμενο από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραδοτέα καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου και, το αργότερο, εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από τη λήξη της εγκεκριμένης χρονικής διάρκειας υλοποίησης του έργου και αφορά στο σύνολο της σύμπραξης.

Έχει ως στόχο την επαλήθευση της ολοκλήρωσης του φυσικού αντικείμενου, την οριστικοποίηση του τελικού προϋπολογισμού του έργου και της αντίστοιχης δημόσιας χρηματοδότησης και την επιβεβαίωση της τήρησης των όρων της Απόφασης ένταξης.

Επισημαίνεται ότι για έργα τα οποία θα ολοκληρωθούν εντός των πρώτων δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης) είναι δυνατόν να υποβληθεί απευθείας αίτημα τελικής επαλήθευσης – πιστοποίησης χωρίς να έχει προηγηθεί αίτημα ενδιάμεσης επαλήθευσης – πιστοποίησης.

Στην περίπτωση που δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης - Πιστοποίησης, ο ΕΦ υποχρεούται στη διενέργεια αυτεπάγγελτης επιτόπιας επαλήθευσης εντός ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, εφόσον έχει προηγηθεί εκταμίευση επιχορήγησης. Κατά τον αυτεπάγγελτο επιτόπιο έλεγχο είναι δυνατόν να ελεγχθούν και να πιστοποιηθούν μόνο δαπάνες οι οποίες περιλήφθηκαν σε αίτημα ενδιάμεσης επαλήθευσης. Σε περίπτωση που οι δαπάνες αυτές δεν καλύπτουν το ελάχιστο όριο του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού που ορίζεται στην παρούσα, ο ΕΦ εκκινεί τις διαδικασίες για την ανάκληση της απόφασης ένταξης του έργου και την ανάκτηση της επιχορήγησης που έχει καταβληθεί, χωρίς διενέργεια επιτόπιας επαλήθευσης. Εφόσον δεν έχει προηγηθεί Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης και δεν έχει προηγηθεί εκταμίευση επιχορήγησης η πράξη απεντάσσεται.

### **B) Επαλήθευση έργων**

Η παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων των Δικαιούχων γίνεται μέσω επαληθεύσεων του Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου (ΦΟΑ). Οι επαληθεύσεις των έργων της παρούσας Πρόσκλησης διακρίνονται σε διοικητικές και επιτόπιες. Στα αιτήματα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης διενεργείται Διοικητικός έλεγχος. Οι διοικητικές επαληθεύσεις διενεργούνται με βάση τα στοιχεία που υποβάλλονται από τους

δικαιούχους των έργων, ενώ για τις επιτόπιες επαλήθευσεις είναι απαραίτητη η επιτόπια επίσκεψη στο/α σημείο/α (α) που θα επιλεγεί(ούν) από τον ΕΦ ως καταλληλότερο/α για την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (ΦΟΑ). Οι επαλήθευσεις διενεργούνται από ορισμένο με απόφαση του ΕΦ για το σκοπό αυτό όργανο ελέγχου κατόπιν Αιτήματος Επαλήθευσης- Πιστοποίησης του δικαιούχου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ).

Στα Αιτήματα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης δύνανται να διενεργηθεί επιτόπια επαλήθευση ανάλογα με τη φύση και το είδος των παραδοτέων του έργου που έχουν ολοκληρωθεί έως την ημερομηνία υποβολής του αντίστοιχου αιτήματος (εξαιρουμένων των αιτημάτων για προκαταβολή) και υποχρεωτικά θα διενεργηθεί στο Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης.

Η επαλήθευση αφορά στην επιβεβαίωση της υλοποίησης του εγκεκριμένου φυσικού αντικειμένου και της επιλεξιμότητας των πραγματοποιηθεισών δαπανών για την υλοποίηση του έργου και στην πιστοποίησή τους μετά από έλεγχο του εύλογου του κόστους αυτών.

Προκειμένου οι δικαιούχοι να είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι κατά την ημερομηνία της επιτόπιας επαλήθευσης, ενημερώνονται από τον ΕΦ, σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την διενέργεια της επιτόπιας επαλήθευσης, με ενημερωτικό έγγραφο ειδοποίησης όπου αναφέρεται η ακριβής ημερομηνία και ο τόπος της επιτόπιας επαλήθευσης, η εκτιμώμενη διάρκεια και ο τρόπος διενέργειάς της, καθώς και όλα τα στοιχεία ή το προσωπικό που πρέπει να βρίσκονται στη διάθεση του οργάνου επαλήθευσης. Ο δικαιούχος από την πλευρά του θα πρέπει να διευκολύνει τα μέλη του οργάνου επαλήθευσης και να τηρεί τις οδηγίες που αυτά θα του υποδεικνύουν καθώς και τις ημερομηνίες αποστολής στοιχείων για τυχόν εκκρεμότητες που διαπιστώθηκαν. Η παρουσία κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επαλήθευσης των αρμόδιων στελεχών εκ μέρους του δικαιούχου, αποτελεί βασική προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή της επαλήθευσης.

Επισημαίνεται ότι η κάλυψη τυχόν ελλείψεων που εντοπίστηκαν στο υποβληθέν αίτημα επαλήθευσης είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την γνωστοποίησή τους (έγγραφο ή ηλεκτρονική) στο δικαιούχο. Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσκόμισης των δικαιολογητικών το όργανο επαλήθευσης ολοκληρώνει την έκθεση επαλήθευσης χωρίς να συμπεριλάβει τις αντίστοιχες δαπάνες. Ο δικαιούχος μπορεί να συμπεριλάβει τις δαπάνες αυτές με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά σε επόμενο αίτημα επαλήθευσης.

Μετά τη διενέργεια της επαλήθευσης και την κάλυψη τυχόν ελλείψεων που εντοπίστηκαν ή την άπρακτη παρέλευση του δεκαπενθημέρου, ολοκληρώνεται η επαλήθευση με τη σύνταξη της σχετικής έκθεσης. Στην έκθεση επαλήθευσης, η οποία αποτελεί Τυποποιημένο Έντυπο που παράγεται από το ΟΠΣΚΕ, αποτυπώνονται τα προς επαλήθευση στοιχεία (σημεία ελέγχου), τα αντίστοιχα ευρήματα και τυχόν συστάσεις ή διορθώσεις.

### **Γ) Παραλαβή αποτελεσμάτων επαλήθευσης - αντιρρήσεις δικαιούχου**

Η συνταχθείσα από το όργανο διενέργειας της επαλήθευσης Έκθεση Επαλήθευσης, υποβάλλεται για έγκριση (αποδοχή των αποτελεσμάτων) από ιεραρχικά ανώτερο και διαφορετικό όργανο. Τα στοιχεία της εγκεκριμένης έκθεσης επαλήθευσης καταχωρούνται στο ΟΠΣΚΕ με ευθύνη του ΕΦ. Σε περίπτωση διαφωνίας με (ή λάθους σε) πεδία της Έκθεσης Επαλήθευσης, παρέχεται η δυνατότητα να εκτελεστούν οι όποιες διορθώσεις σε αυτή, από το αρμόδιο όργανο με την αντίστοιχη τεκμηρίωση.

Με την οριστικοποίηση της έκθεσης πιστοποίησης:

- ο δικαιούχος ενημερώνεται για τα αποτελέσματα της πιστοποίησης με την αποστολή της σχετικής έκθεσης επαλήθευσης/πιστοποίησης στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει,
- σε περίπτωση αποδοχής των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης, ο Δικαιούχος στερείται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων. Αποκτά δικαίωμα λήψης δημόσιας επιχορήγησης και



καλείται να υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την καταβολή της επιχορήγησης μέσω της ενότητας "Τα δικαιολογητικά μου" στο ΟΠΣΚΕ.

Με την ηλεκτρονική κοινοποίηση των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης και την μη αποδοχή του πορίσματος, παρέχεται το δικαίωμα στους δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις. Ο τρόπος καθώς και η αποκλειστική προθεσμία εντός της οποίας μπορεί να ασκηθεί το δικαίωμα αυτό, το όργανο εξέτασης καθώς και η χρονική προθεσμία εντός της οποίας πρέπει να εκδίδεται θετική ή απορριπτική απόφαση προσδιορίζονται στην Κοινή Υπουργική Απόφαση για το Σύστημα Δημοσιονομικών Διορθώσεων και τις Διαδικασίες Ανάκτησης Αχρεωστήτων ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Κρατικού Προϋπολογισμού για την υλοποίηση Προγραμμάτων Συγχρηματοδοτούμενων του 2021-2027, σύμφωνα με το αρ. 42του Ν. 4914/2022, όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά.

Στην περίπτωση που κατά την επαλήθευση/πιστοποίηση διαπιστώνεται παρατυπία, αυτή αναφέρεται στη σχετική Έκθεση Επαλήθευσης που συμπληρώνεται από τον ΕΦ με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν. Ο ενδιαφερόμενος δικαιούχος δύναται να υποβάλει τις αντιρρήσεις του, ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ, εντός αποκλειστικής **ημερομηνίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών** από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης της Έκθεσης Επαλήθευσης, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση του.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, αν απαιτείται, η απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων επαλήθευσης / πιστοποίησης. Τα αποτελέσματα εξέτασης των αντιρρήσεων αποστέλλονται στους δικαιούχους με ευθύνη του ΕΦ.

Το Αίτημα Επαλήθευσης, η Έκθεση Επαλήθευσης, η Πιστοποίησή της και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης.

### **Όργανο επαλήθευσης δαπανών**

Για την υποστήριξη της διαδικασίας παρακολούθησης των έργων της παρούσας δράσης ορίζεται με Απόφαση του ΕΦ, αρμόδιο όργανο επαλήθευσης για κάθε έργο. Κατά τον ορισμό των μελών των Οργάνων Επαλήθευσης διασφαλίζεται η μη συμμετοχή τους στην αξιολόγηση του ελεγχόμενου έργου. Τα μέλη των Οργάνων Επαλήθευσης υποβάλλουν στον ΕΦ δήλωση μη σύγκρουσης συμφερόντων και εμπιστευτικότητας.

Στο Όργανο Ελέγχου δύνανται να συμμετέχουν και στελέχη εκτός ΕΦ, ως εμπειρογνώμονες τα οποία διαθέτουν τα ανάλογα προσόντα και υποχρεωτικώς θα λάβουν σχετική ενημέρωση και οδηγίες από τον ΕΦ. Σημειώνεται ότι ο συντονισμός του εκάστοτε οργάνου ελέγχου αποτελεί αρμοδιότητα του ΕΦ που φέρει την ευθύνη για τυχόν πράξεις ή παραλείψεις αυτών.

Το πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του οργάνου επαλήθευσης περιλαμβάνει :

- Τον έλεγχο εμπρόθεσμης υποβολής των Αιτημάτων Ελέγχου.
- Τον έλεγχο παραδοτέων φυσικού αντικείμενου, την επαλήθευση του φυσικού αντικείμενου και την τήρηση χρονοδιαγράμματος, σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στην ισχύουσα κάθε φορά εγκριτική Απόφαση ή και τους όρους αποζημίωσης δαπανών που υπολογίζονται με επιλογές απλοποιημένου κόστους.
- Την καταβολή της ιδιωτικής συμμετοχής του Δικαιούχου της ενίσχυσης (αφορά επιχειρήσεις).
- Την πιστοποίηση του οικονομικού αντικείμενου με βάση τα προσκομισθέντα παραστατικά και λοιπά δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης. Προς το σκοπό αυτό το όργανο επαλήθευσης δύναται να στηρίζεται κατά την πιστοποίηση δαπανών δημοσίων φορέων και λοιπών φορέων που υπάγονται στον ευρύτερο δημόσιο τομέα στο τεκμήριο νομιμότητας που παράγουν τυχόν πραγματοποιηθέντες εσωτερικοί έλεγχοι δαπανών του φορέα.
- Την επιβεβαίωση του εύλογου του κόστους των επιλέξιμων δαπανών σύμφωνα με την εγκριτική απόφαση.
- Την επιβεβαίωση ύπαρξης επαρκούς διαδρομής ελέγχου.
- Τη διασφάλιση της τήρησης των λοιπών όρων υλοποίησης του έργου σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση και τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους.

- Την επιβεβαίωση της τήρησης χωριστής λογιστικής μερίδας για το έργο ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης.
- Τη διασφάλιση των κατά περίπτωση εφαρμοσμένων όρων ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπει την υλοποίηση του έργου.
- Την επιβεβαίωση της συμμόρφωσης του δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων που έχουν διενεργηθεί στο έργο από τον ΕΦ ή ελέγχων από άλλα εθνικά ή/και ενωσιακά ελεγκτικά όργανα.
- Τη διατύπωση πιθανών συστάσεων για διορθωτικές ενέργειες.
- Τη διατύπωση εισήγησης σε σχέση με τη συνέχιση ή μη της χρηματοδότησης του έργου.

Οποιαδήποτε περικοπή δαπάνης θα πρέπει να είναι πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένη από το Όργανο Επαλήθευσης.

**Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να κάνουν χρήση υπηρεσιών ορκωτών λογιστών.** Συγκεκριμένα, όλα τα αιτήματα επαλήθευσης, ανεξαρτήτως ύψους, θα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από σχετική βεβαίωση δαπανών ορκωτού λογιστή, εγγεγραμμένου στο μητρώο Ελεγκτών της Ε.Λ.Τ.Ε., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Ν. 4914/2022 (άρθρο 47). Το έργο του ορκωτού λογιστή περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, την υποβολή έκθεσης που αφορά στον έλεγχο της νομιμότητας και της κανονικότητας διενέργειας και εξόφλησης των δαπανών και της ορθής λογιστικής καταχώρησής τους. Επίσης, οι ορκωτοί λογιστές ελέγχουν την ύπαρξη επαρκών δικαιολογητικών, την πραγματοποίηση των δαπανών εντός της επιλέξιμης περιόδου και το συσχετισμό αυτών με το συγκεκριμένο έργο, καθώς και τη συμμόρφωση με τους όρους της Απόφασης Ένταξης. **Οι ορκωτοί λογιστές επιλέγονται από τον δικαιούχο και η δαπάνη για την απασχόλησή τους είναι επιλέξιμη, στο πλαίσιο του ενιαίου Συντελεστή Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου, εφόσον πραγματοποιείται μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της τελικής έκθεσης επαλήθευσης του κάθε έργου.** Σε περίπτωση, κατά τον έλεγχο του φυσικού αντικείμενου του έργου, αποδοχής μέρους ή ποσοστού των παραδοτέων, είτε ως προς την ποσότητα είτε ως προς την ποιότητα, καθώς και στις περιπτώσεις διαπίστωσης ευρημάτων κατά τον οικονομικό έλεγχο (π.χ. μη επιτρεπόμενες υπερβάσεις προϋπολογισμού, μη επιλεξιμότητα δαπανών), ο ΕΦ διατηρεί το δικαίωμα να περικόψει το πιστοποιηθέν από τους ορκωτούς λογιστές ύψος δαπάνης κατά αντιστοιχο ποσό ή ποσοστό.

## 11.2 ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΡΓΟΥ

Η εξόφληση των δαπανών που πραγματοποιούνται για την υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, θα πρέπει να γίνεται κάθε φορά λαμβάνοντας υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Πέραν της τήρησης των ανωτέρω διατάξεων, κάθε δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση λογαριασμού σε αναγνωρισμένο Πιστωτικό Ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα (**Τραπεζικός Λογαριασμός του Έργου**). Μέσω κινήσεων του λογαριασμού αυτού πραγματοποιούνται οι εξοφλήσεις των δαπανών του έργου, για τις οποίες με βάση το εκάστοτε θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο απαιτείται η χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής. Στον Λογαριασμό του Έργου θα πρέπει να πιστώνονται τα ποσά των δόσεων της δημόσιας χρηματοδότησης.

Στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι ιδιωτική επιχείρηση, είναι δυνατή η αξιοποίηση περισσότερων του ενός λογαριασμών του δικαιούχου, στο ίδιο ή σε διαφορετικά Πιστωτικά Ιδρύματα.

Για τους Ερευνητικούς οργανισμούς και τους Λοιπούς Φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί **ο Τραπεζικός Λογαριασμός του Έργου θα πρέπει να είναι με αποκλειστική χρήση για το Έργο.** Στο λογαριασμό αυτό θα πρέπει να πιστώνονται τα ποσά των δόσεων της δημόσιας χρηματοδότησης καθώς και τα συνολικά ποσά που αντιστοιχούν στις πραγματοποιηθείσες δαπάνες.

Όσον αφορά στη λογιστική παρακολούθηση του έργου **τονίζεται ιδιαίτερα ότι είναι απαραίτητη η**



τήρηση χωριστής λογιστικής μερίδας ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης για τις δαπάνες και επιχορηγήσεις του ερευνητικού έργου σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (ΕΛΠ). Θα πρέπει π.χ. να τηρούνται για το έργο τελευταίας βαθμίδας λογαριασμοί, όπου θα φαίνονται αναλυτικά οι δαπάνες προσωπικού και οι επιχορηγήσεις. **Αυτό ισχύει για όλους τους δικαιούχους.** Στην περίπτωση φορέων που τηρούν απλογραφικά βιβλία (πρώην Β' κατηγορίας), η επιχορήγηση (έσοδα) και οι δαπάνες προσωπικού της ομάδας έργου θα πρέπει να παρακολουθούνται σε ιδιαίτερες στήλες του βιβλίου εσόδων – εξόδων και να εμφανίζονται χωριστά από την λοιπή δραστηριότητα στα αναλυτικά στοιχεία δήλωσης φορολογίας εισοδήματος. Οι λογιστικές καταχωρήσεις στα βιβλία των φορέων θα παρέχουν πλήρη, ακριβή και διακριτή εικόνα των στοιχείων των παραστατικών, που αφορούν στο έργο. **Τονίζεται ότι η μη τήρηση ξεχωριστού λογαριασμού για κάποιες (ή όλες τις) κατηγορίες δαπανών θα έχει ως συνέπεια να κριθούν οι σχετικές δαπάνες μη επιλέξιμες.**

Όλα τα δικαιολογητικά, πρωτότυπα παραστατικά στοιχεία δαπανών προσωπικού του έργου τηρούνται από τον αντίστοιχο δικαιούχο και τίθενται, οποτεδήποτε αυτό ζητηθεί, συγκεντρωμένα στη διάθεση του ΕΦ και των λοιπών αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων, που προβλέπονται από την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία. Τα παραστατικά δαπανών προσωπικού συνοδεύονται υποχρεωτικά από παραστατικά, που αποδεικνύουν την εξόφληση αυτών ή από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία.

Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην εκτέλεση του έργου πρέπει να τηρούνται, τόσο κατά τη διάρκεια της περιόδου εκτέλεσης του έργου όσο και μετά απ' αυτή, για χρόνο τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά την τελευταία καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών του έργου εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και αν από φορολογικές διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι ο φορέας απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των πράξεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών αποφάσεων χρηματοδότησης-ένταξης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας δαπάνης.

Τονίζεται ότι το σύνολο των παραστατικών δαπανών προσωπικού, θα πρέπει να έχει εκδοθεί από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας και μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου.

Σημειώνεται ότι οι εξοφλήσεις δύνανται να διενεργηθούν και προσκομισθούν έως την υποβολή του αιτήματος τελικής επαλήθευσης, και το αργότερο μέχρι τη σύνταξη της τελικής έκθεσης επαλήθευσης από το αρμόδιο όργανο ελέγχου.

Αναλυτικές πληροφορίες για τη διαδικασία εξόφλησης των δαπανών υλοποίησης των έργων δίνονται στο Παράρτημα VIII: ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ.

### 11.3 ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Η Δημόσια Δαπάνη κάθε εγκεκριμένου έργου ανέρχεται, κατά μέγιστο, στο ποσό το οποίο περιγράφεται στη Απόφαση Έγκρισης Ερευνητικού Σχεδίου.

Η καταβολή της ενίσχυσης γίνεται σε στάδια (δόσεις) κατά τη διάρκεια του έργου. Κάθε δόση αντιστοιχεί σε συγκεκριμένο ποσοστό της συνολικής εγκεκριμένης ενίσχυσης. Η τελευταία δόση (αποπληρωμή) καταβάλλεται μετά τη λήξη και οριστική παραλαβή του έργου και το ύψος της δεν είναι προκαθορισμένο, αλλά εξαρτάται από τις συνολικές πιστοποιημένες δαπάνες του κάθε Δικαιούχου για το σύνολο του έργου.

Η καταβολή της κάθε δόσης της ενίσχυσης από τον ΕΦ γίνεται με την κατάθεση του αντιστοίχου ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό, που ο Δικαιούχος έχει δηλώσει και θα πραγματοποιείται ανάλογα με τη ροή χρηματοδότησης του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται από τον ΕΦ. Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στους δικαιούχους και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης **(εκτός της**

**προκαταβολής)** σε αναγνωρισμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα για την παροχή δανείου που θα αντιστοιχεί σε μέρος ή στο σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του έργου. Σε αυτές τις περιπτώσεις η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα με το οποίο έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του βραχυπρόθεσμου αυτού δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση εκχώρησης με το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα στον ΕΦ.

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτείται η υποβολή από το δικαιούχο του αντίστοιχου αιτήματος στο ΟΠΣΚΕ. Το αίτημα πρέπει να συνοδεύεται από τα απαιτούμενα σύμφωνα με το Παράρτημα Χ «Δικαιολογητικά για την Καταβολή της Επιχορήγησης».

Το αίτημα καταβολής της επιχορήγησης υποβάλλεται σε επίπεδο έργου από τον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου.

Επιπλέον των δικαιολογητικών που προσδιορίζονται στο Παράρτημα Χ για την καταβολή της επιχορήγησης επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 61 του ν. 4914/2022 οι πληρωμές στους δικαιούχους καταβάλλονται μόνο με την προσκόμιση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας για εισπραξη χρημάτων, **χωρίς όμως τον όρο της παρακράτησης**. Ο διατάκτης της πληρωμής κατά την έκδοση της απόφασης έγκρισης πληρωμής ορίζει ρητά ότι η ενίσχυση αυτή εμπίπτει στις ρυθμίσεις του παρόντος άρθρου.

Μετά την καταβολή της ενίσχυσης από τον ΕΦ στο Δικαιούχο, ο ΕΦ ενημερώνει το ΟΠΣΚΕ και το ΟΠΣ.

Επιτρέπονται οι ακόλουθες καταβολές δημόσιας χρηματοδότησης:

## **A. ΕΠΧΕΙΡΗΣΕΙΣ**

### **I) Προκαταβολή (δυναμική) με ισόποση εγγυητική επιστολή**

Μετά την υπογραφή της εγκριτικής απόφασης, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, **μέχρι το 40%** της δημόσιας χρηματοδότησης, εφόσον ο δικαιούχος προσκομίσει ισόποση Εγγυητική Επιστολή προκαταβολής από αναγνωρισμένο προς τούτο ίδρυμα.. Η Εγγυητική Επιστολή προκαταβολής εκδίδεται υπέρ του ΕΦ με διάρκεια ισχύος αορίστου χρόνου είτε ορισμένου χρόνου με λήξη την 31/12/2029. Αποτελεί ευθύνη του ΕΦ να εξασφαλίζει ότι η κατά τα ανωτέρω προσκομισθείσα από δικαιούχο εγγυητική επιστολή είναι έγκυρη και παραμένει σε ισχύ για το χρονικό διάστημα που απαιτείται.

Η προκαταβολή συμψηφίζεται με την ενδιάμεση καταβολή ή/και με την αποπληρωμή του έργου σε περίπτωση που δεν υπάρχει ενδιάμεση καταβολή.

Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής απομειώνεται σταδιακά με βάση ισόποσο συμψηφισμό της με αναλογούσα σε πραγματοποιηθείσες και πιστοποιηθείσες δαπάνες του έργου δημόσια χρηματοδότηση και επιστρέφεται στο Δικαιούχο μετά τον πλήρη συμψηφισμό της ως ανωτέρω.

Σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η συνολική προκαταβολικά ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση δεν μπορεί να υπερβαίνει το 40% της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης. Επιτρέπεται τη δυνατότητα στο Δικαιούχο να αιτηθεί καταβολή προκαταβολής περισσότερες από μία φορές, έως το 40% της δημόσιας χρηματοδότησης, τα οποία δε θα υπερβαίνουν το προαναφερθέν ποσοστό και δε θα υποβληθούν μεταγενέστερα του πρώτου αιτήματος επαλήθευσης

Οι προκαταβολές καλύπτονται από τις δαπάνες που καταβάλλονται από τους δικαιούχους στο πλαίσιο της υλοποίησης της πράξης και δικαιολογούνται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας το αργότερο εντός τριών ετών από το έτος πληρωμής της προκαταβολής, εάν η ημερομηνία αυτή είναι προγενέστερη, ή την 31η Δεκεμβρίου 2029.

### **II) Ενδιάμεση καταβολή**

Καταβάλλεται έπειτα από υποβολή σχετικού Αιτήματος Επαλήθευσης – Πιστοποίησης από πλευράς δικαιούχου και έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης ενδιάμεσης επαλήθευσης, όπου και προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του έργου μέχρι τη στιγμή της υποβολής του αιτήματος και



η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση.

### **III) Αποπληρωμή**

Καταβάλλεται κατόπιν υποβολής του αιτήματος Τελικής Επαλήθευσης - Πιστοποίησης από το δικαιούχο και μετά την έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης τελικής επαλήθευσης. Στο στάδιο αυτό οριστικοποιείται το τελικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση κόστος του έργου, η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση και εκδίδεται η Απόφαση Ολοκλήρωσης του έργου.

### **Τρόπος υπολογισμού της καταβολής Δημόσιας Χρηματοδότησης (εκταμιεύσεων) :**

Το μέγιστο ποσό της Ενδιάμεσης Δόσης (Ε.Δ.) και της Τελικής Δόσης (Τ.Δ.) της χρηματοδότησης για κάθε δικαιούχο, υπολογίζεται ως συνάρτηση της Πιστοποιηθείσας Δημόσιας Δαπάνης (Π.Δ.Δ.) ως ακολούθως:

Ε.Δ. = Π.Δ.Δ. – Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης

Τ.Δ. = Π.Δ.Δ. – Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης

όπου: Πιστοποιηθείσα Δημόσια Δαπάνη (Π.Δ.Δ.) = το άθροισμα της Δημόσιας Δαπάνης που έχει πιστοποιηθεί για τον δικαιούχο από το όργανο επαλήθευσης, στο σύνολο των επαληθεύσεων που έχουν διενεργηθεί

Προηγηθείσες εκταμιεύσεις Δημόσιας χρηματοδότησης = το σύνολο των εκταμιεύσεων προς το Δικαιούχο (προκαταβολή και ενδιάμεσες δόσεις) οι οποίες προηγούνται της υπό εξέταση δόσης

### **Επισήμανση**

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που η τελικά πιστοποιηθείσα δαπάνη για το σύνολο του έργου είναι μικρότερη της εγκριθείσας, η δημόσια χρηματοδότηση θα υπολογισθεί επί του πραγματοποιηθέντος και πιστοποιηθέντος κόστους του έργου, με ελάχιστο κόστος τις **50.000 €**.

Εφόσον η οριστική Έκθεση τελικά προτείνει διόρθωση σε δαπάνες που περιλαμβάνονται σε προηγούμενη έκθεση επαλήθευσης που έχει ήδη πληρωθεί, ο ΕΦ προβαίνει είτε σε συμψηφισμό είτε σε ανάκτηση:

- i. Συμψηφισμός: ο ΕΦ δύναται να συμψηφίσει το ποσό της διόρθωσης κατά την πληρωμή του δικαιούχου, με σχετική αποτύπωση στο παραγόμενο από το ΟΠΣΚΕ τυποποιημένο Έντυπο Καταβολής Ενίσχυσης.
- ii. Ανάκτηση : σε περίπτωση που επιλέγεται η ανάκτηση (και όχι ο συμψηφισμός), ο ΕΦ προβαίνει στη σύνταξη Απόφασης Ανάκτησης, την οποία προωθεί για έγκριση στο αρμόδιο όργανο κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 της ΚΥΑ Δημοσιονομικών Διορθώσεων και ενεργοποιείται η Διαδικασία ΔΙΙΙ\_2: Ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών. Η Απόφαση Ανάκτησης κοινοποιείται στον δικαιούχο, στη Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Οικονομικών, στην Ειδική Υπηρεσία «Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων», καθώς και στην ΕΥΔ ΠΙΝ.

Με βάση τα παραπάνω, καταβάλλεται η ενίσχυση από τον ΕΦ στον δικαιούχο, κατόπιν προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών πληρωμής, συντάσσεται το Δελτίο Δήλωσης Δαπανών και το Δελτίο Επίτευξης Δεικτών και ενημερώνεται το ΟΠΣ.

Σε περίπτωση χορήγησης προκαταβολής και προκειμένου να μην υπάρξει υπέρβαση της έντασης της ενίσχυσης, οι καταβολές των ενισχύσεων και οι επιλέξιμες δαπάνες ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης (με βάση το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης). Ο υπολογισμός αυτός πραγματοποιείται πριν την τελική δόση – αποπληρωμή του έργου.



**Β. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ****I) Προχρηματοδοτήσεις**

Οι εκταμιεύσεις της δημόσιας δαπάνης σε δικαιούχους – Ερευνητικούς Οργανισμούς (των οποίων η χρηματοδότηση χαρακτηρίζεται ως μη κρατική ενίσχυση), γίνεται με τη μορφή προχρηματοδοτήσεων, δηλαδή προκαταβάλλονται χωρίς να απαιτείται αντιστοίχιση με δαπάνες που έχουν πραγματοποιηθεί, δηλωθεί και επαληθευθεί. Σε κάθε σημείο της χρονικής περιόδου υλοποίησης ενός έργου, η διαφορά ανάμεσα στο άθροισμα των εκταμιεύσεων προς τον Ερευνητικό Οργανισμό και στην Πιστοποιηθείσα Δημόσια Δαπάνη (Π.Δ.Δ.) δεν μπορεί να ξεπερνά σε ποσοστό το 40% της εγκεκριμένης Δημόσιας χρηματοδότησης του έργου για τον συγκεκριμένο δικαιούχο. Ο ανωτέρω περιορισμός εφαρμόζεται και για τον προσδιορισμό του μέγιστου ύψους της αρχικής δόσης της χρηματοδότησης προς δικαιούχο Ερευνητικό Οργανισμό (μέγιστη αρχική δόση 40%).

**II) Αποπληρωμή**

Η τελευταία δόση της δημόσιας χρηματοδότησης προς δικαιούχους – Ερευνητικούς Οργανισμούς καταβάλλεται κατόπιν υποβολής αιτήματος τελικής επαλήθευσης από το δικαιούχο και μετά την έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης τελικής επαλήθευσης.

**Γ. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Το άθροισμα των εκταμιεύσεων της δημόσιας χρηματοδότησης, πλην της αποπληρωμής, για κάθε δικαιούχο (επιχείρηση ή Ερευνητικό Οργανισμό) **δεν μπορεί να υπερβαίνει σε ποσοστό το 85%** της εγκεκριμένης Δημόσιας χρηματοδότησης για τον συγκεκριμένο δικαιούχο.

Εάν κατά την ολοκλήρωση του έργου διαπιστωθεί ότι η συνολική ενίσχυση/δημόσια χρηματοδότηση που έχει ήδη καταβληθεί από τον ΕΦ, σε κάποιο δικαιούχο είναι μεγαλύτερη από αυτή που δικαιούται βάσει των συνολικών πιστοποιημένων δαπανών του, όπως αυτά προκύπτουν από τη διαδικασία επαλήθευσης, τότε ο δικαιούχος επιστρέφει εντόκως τη διαφορά σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και είσπραξης δημοσίων εσόδων για την περίπτωση έργων εθνικής και ενωσιακής χρηματοδότησης.

Εάν κατά την ολοκλήρωση του έργου στην τελική αποπληρωμή **διαπιστωθεί ότι δεν τηρείται ο όρος συμμετοχής, ο συνολικός αιτούμενος επιχορηγούμενος προϋπολογισμός των επιχειρήσεων να είναι μεγαλύτερος ή ίσος με το 40% του συνολικού αιτούμενου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού του έργου**, τότε γίνεται από τον ΕΦ **αναλογική περικοπή** στους ερευνητικούς οργανισμούς - εταιρούς ώστε να τηρείται ο όρος της πρόσκλησης για συμμετοχή των επιχειρήσεων με τουλάχιστον 40% στον συνολικό επιχορηγούμενο προϋπολογισμό του έργου.

Εάν κατά την ολοκλήρωση του έργου και κατόπιν τυχόν αναλογικών περικοπών όπως προβλέπονται ανωτέρω, στην τελική αποπληρωμή διαπιστωθεί **ότι δεν τηρείται ο όρος συμμετοχής ο συνολικός επιχορηγούμενος προϋπολογισμός του έργου να είναι τουλάχιστον 50.000 ευρώ τότε το έργο απεντάσσεται με ανάκληση (έντοκη) της χρηματοδότησης.**

Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή ενωσιακού δικαίου, ο ΕΦ εισηγείται στην ΕΥΔ και εκείνη με τη σειρά της στον Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων την έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης με ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης του έργου, βάσει πορίσματος διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης ή πορίσματος ελέγχου, καταχωρώντας τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στο ΟΠΣ. Η δημοσιονομική διόρθωση που επιβάλλεται ως συνεπεία παρατυπίας είναι αναλογική και το ποσό της ακύρωσης είναι ίσο με την παράτυπη δαπάνη. Αν η δημοσιονομική επίπτωση μιας παρατυπίας δεν είναι άμεσα μετρήσιμη, επιβάλλεται κατ' αποκοπή δημοσιονομική διόρθωση που συνίσταται σε ποσοστό περικοπής, το οποίο προσδιορίζεται με βάση τη βαρύτητα της παράβασης που οδήγησε στη διαπιστωθείσα παρατυπία. Τα στοιχεία διαβιβάζονται στις αρμόδιες Αρχές/ φορείς, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου. Εφόσον η παρατυπία αφορά δαπάνες για τις οποίες έχει καταβληθεί η αντίστοιχη δημόσια συνεισφορά, η προσωρινή έκθεση περιλαμβάνει και πρόταση για ανάκτηση ή μείωση ορίου πληρωμών από τους δικαιούχους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 42 του ν. 4914/2022.



## 12. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

### 12.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Οι όροι υλοποίησης της πράξης όπως ορίζονται στην εγκριτική απόφαση είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον δικαιούχο χωρίς την τήρηση της προβλεπόμενης διαδικασίας τροποποιήσεων και της έγκρισης της ΕΥΔ / ΕΦ, όπου αυτή απαιτείται, συνεπάγεται ότι οι πληρωμές του δικαιούχου που πραγματοποιούνται συνεπεία αυτής της αλλαγής, δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από την αρμόδια ΕΥΔ ή τον ΕΦ.

Τροποποίηση επιμέρους στοιχείων της εγκριτικής απόφασης είναι δυνατή εφόσον **τηρούνται αθροιστικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:**

- παρέχεται επαρκής τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα των προτεινόμενων μεταβολών των στοιχείων του έργου ως προς την ομαλή υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου και την επίτευξη των στόχων του,
- δεν αλλοιώνονται η φύση και οι στόχοι του έργου,
- δεν μεταβάλλονται στοιχεία με τρόπο που να ακυρώνονται η επιλεξιμότητα και η θετική αξιολόγηση της Αίτησης Χρηματοδότησης, βάσει των κριτηρίων της παρούσας Πρόσκλησης,
- δεν αυξάνεται το ποσό της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης εκάστου δικαιούχου και του έργου.

Η βασική προϋπόθεση για την αποδοχή ενός αιτήματος τροποποίησης έργου είναι να μην υποβαθμίζεται το φυσικό αντικείμενο του έργου, να μην επηρεάζονται οι δυνατότητες αξιοποίησης και διάχυσης των αποτελεσμάτων και να μην δημιουργείται αξιοσημείωτη απόκλιση από τους στόχους της Πρόσκλησης.

Εφόσον δεν υλοποιηθεί το σύνολο του φυσικού αντικείμενου θα πρέπει να τροποποιηθεί η πρόταση με αντίστοιχη μείωση του οικονομικού αντικείμενου.

Οι τροποποιήσεις που επιτρέπεται να πραγματοποιηθούν από τους δικαιούχους έργων της παρούσας Πρόσκλησης, λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς του Κεφαλαίου 4 της πρόσκλησης της δράσης, ανήκουν στις ακόλουθες κατηγορίες και υπάγονται στην ακόλουθη διαδικασία:

#### **I. Τροποποιήσεις μείζονος σημασίας**

Πρόκειται για τροποποιήσεις που σχετίζονται με το εγκεκριμένο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου όπως αυτό αποτυπώνεται στην εγκριτική απόφαση και στο οικείο τεχνικό παράρτημα του έργου και εντάσσονται σε μία από τις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Κωδ. ΟΠΣΚΕ : 04. Αλλαγή Υπεύθυνου Έργου / Επιστημονικού Υπεύθυνου.
2. Κωδ. ΟΠΣΚΕ : 09. Παράταση Χρόνου Υλοποίησης Επενδυτικού Σχεδίου.

Αφορά τροποποίηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου (Ενότητες Εργασίας και Παραδοτέα). Επισημαίνεται ότι το αίτημα θα συνοδεύεται από έγγραφο τεκμηρίωσης το οποίο θα περιλαμβάνει:

- i. Αναλυτική καταγραφή των λόγων καθυστέρησης στην υλοποίηση των επιμέρους ενοτήτων εργασιών.
  - ii. Εκτιμήσεις για την ασφαλή ολοκλήρωση της πράξης, λαμβάνοντας υπόψη τις κατά περίπτωση ιδιαίτερες συνθήκες (σ.σ. διασφάλιση ότι παρά τους όποιους περαιτέρω περιορισμούς, ο Δικαιούχος θα είναι πλέον σε θέση να ανταπεξέλθει).
  - iii. Νέα αναλυτικά χρονοδιαγράμματα υλοποίησης.
3. Κωδ. ΟΠΣΚΕ : 07. Τροποποίηση Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου (Φ.Ο.Α.)



Ως τροποποιήσεις Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου στο πλαίσιο της παρούσας θεωρούνται :

- I. Μεταβολές στη σύνθεση της Ερευνητικής Ομάδας. Σε περίπτωση αντικατάστασης των μελών της ομάδας έργου, τα οποία έχουν αξιολογηθεί κατά την έγκριση, ο αντικαταστάτης θα πρέπει να έχει τουλάχιστον ισότιμο προσόντα. Στην περίπτωση όπου αποδεδειγμένα δεν μπορεί να υπάρξει νέο μέλος της ομάδας έργου με ισότιμο προσόντα (π.χ. κατόπιν άγονης διαδικασίας πρόσκλησης) είναι δυνατόν η αντικατάσταση να πραγματοποιηθεί από μέλος με κατώτερα προσόντα, επαναλαμβάνοντας τις προβλεπόμενες διαδικασίες.
- II. Μεταφορά προϋπολογισμού από Ενότητα Εργασίας σε άλλη Ενότητα Εργασίας.
- III. Τροποποίηση του ύψους της ανθρωποπροσπάθειας κάθε παραδοτέου και κάθε ενότητας εργασίας σε επίπεδο δικαιούχου, με κατάλληλη τεκμηρίωση σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο του έργου. Επισημαίνεται ότι δεν γίνεται αποδεκτή η μείωση του Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενο κάτω του κατώτατου ορίου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού όπως ορίζεται στην πρόσκληση της δράσης.
- IV. Τροποποίηση στοιχείων που επηρεάζουν σημαντικά την έκταση και τον τρόπο υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου (π.χ. εφαρμογή τεχνικών/ μεθοδολογίας εκτέλεσης χαμηλότερης τεχνολογικής στάθμησης, περιορισμός των προβλεπόμενων παραδοτέων, συρρίκνωση των εξεταζόμενων από την έρευνα παραμέτρων, μεταβολή της τιμής-στόχου στους Δείκτες Εκρών και Αποτελέσματος).

#### 4. Κωδ. ΟΠΣΚΕ : 02. Μεταβολή τόπου – ΚΑΔ Επένδυσης

Η μεταβολή του τόπου υλοποίησης της επένδυσης επιτρέπεται μόνο εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (αφορά μόνο τις επιχειρήσεις) ενώ για τους ερευνητικούς φορείς και τους λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί μόνο για εγκαταστάσεις τους εντός των ορίων της ελληνικής επικράτειας.

Επιτρέπεται η μεταβολή του δηλούμενου ΚΑΔ επένδυσης συναφούς με την επιλεγμένη προτεραιότητα του ερευνητικού σχεδίου και εφόσον πληρούνται οι όροι συμμετοχής στην πρόσκληση

#### 5. Κωδ. ΟΠΣΚΕ : 01. Αντικατάσταση δικαιούχου

Επιτρέπεται μόνο σε ειδικές περιπτώσεις που περιγράφονται στη συνέχεια και μόνο κατόπιν αιτήματος που υποβάλει ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου. Το αίτημα θα πρέπει να τεκμηριώνει:

- i. ότι ο υπό αντικατάσταση φορέας αδυνατεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις που υπέχει από την Πρόσκληση και το Συμφωνητικό Συνεργασίας **αποκλειστικά και μόνο για τεκμηριωμένους λόγους ανωτέρας βίας** όπως ορίζει ο Ν.3885/2010 άρθρο 23. Εφόσον απαιτείται ο ΕΦ δύναται να διερευνήσει το ζήτημα διενεργώντας επαλήθευση της προόδου εργασιών του υπό αντικατάσταση φορέα καθώς και λοιπά στοιχεία τεκμηρίωσης που θα κριθούν αναγκαία.
- ii. ότι ο νέος φορέας έχει αντίστοιχα χαρακτηριστικά με τον φορέα που αντικαθιστά (π.χ. επιχείρηση αντικαθίσταται με επιχείρηση, ερευνητικός οργανισμός από ερευνητικό οργανισμό), ότι ικανοποιεί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην Δράση, ότι διαθέτει την επάρκεια σε πόρους και την ικανότητα για την ομαλή εκτέλεση του έργου. Εφόσον ο Φορέας που αντικαθίσταται είχε αξιολογηθεί θετικά λόγω κατοχής διπλώματος ευρεσιτεχνίας (πατέντας), ο νέος Φορέας θα πρέπει να διαθέτει επίσης αντίστοιχη πατέντα. Οι δαπάνες του νέου φορέα είναι επιλέξιμες από την υποβολή του αιτήματος αντικατάστασης εφόσον αυτό γίνει δεκτό.

Ειδικά για περιπτώσεις συγχώνευσης – απορρόφησης - διάσπασης που οδηγούν σε μεταβολή της νομικής προσωπικότητας του δικαιούχου (αλλαγή ΑΦΜ) εξετάζονται ως αίτημα αντικατάστασης δικαιούχου και πρέπει να γνωστοποιούνται εγκαίρως στον ΕΦ προς έγκριση της ικανότητας του νέου φορέα ως προς την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου. (Κωδ.ΟΠΣΚΕ 11: Μεταβολή δικαιούχου λόγω επωνυμίας με αλλαγή ΑΦΜ).



Πέραν των ανωτέρω δεν είναι αποδεκτή καμία αντικατάσταση, αποκλεισμός ή παραίτηση δικαιούχου.

#### 6. Κωδ. ΟΠΣΚΕ : 05. Τροποποίηση / Μεταβολή Μετοχικής ή Εταιρικής Σύνθεσης

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου επιτρέπεται η υποβολή **μέχρι τεσσάρων (4) αιτημάτων τροποποίησης Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (ΦΟΑ) συνολικά για το έργο**. Ο ανωτέρω περιορισμός, για τέσσερα (4) Αιτήματα τροποποίησης ΦΟΑ, αναφέρεται σε εγκεκριμένα από τον ΕΦ και όχι σε υποβληθέντα αιτήματα του Δικαιούχου.

Τα αιτήματα τροποποίησης μείζονος σημασίας υποβάλλονται ηλεκτρονικά και πραγματοποιούνται με ευθύνη των δικαιούχων στο ΟΠΣΚΕ, τουλάχιστον έως τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν τις καταληκτικές ημερομηνίες α. των **πρώτων δώδεκα (12) μηνών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης) και β. **της λήξης του έργου**. Στα αιτήματα αυτά αποτυπώνονται με σαφήνεια οι αιτούμενες αλλαγές και επισυνάπτονται όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα έγγραφα ή δικαιολογητικά με τα οποία τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους.

Αιτήματα τροποποίησης μείζονος σημασίας δεν είναι δυνατόν να υποβληθούν παράλληλα με άλλες ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ.

## **II. Τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας**

Οι ακόλουθες τροποποιήσεις χαρακτηρίζονται ως ήσσονος σημασίας και πραγματοποιούνται με ευθύνη των δικαιούχων μέσω ΟΠΣΚΕ σε όλη την διάρκεια του έργου χωρίς αριθμητικό περιορισμό, συνοδευόμενο από τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στην εκάστοτε τροποποίηση, και παράλληλα με ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ (όπως ενέργειες του κυκλώματος Καταβολής Ενίσχυσης και Προκαταβολής).

#### 1. Κωδ. ΟΠΣΚΕ : 03. Αλλαγή Νόμιμου Εκπροσώπου

## **Μεταβολή στοιχείων με διαλειτουργική ενημέρωση των πεδίων του ΟΠΣΚΕ**

Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου και εφόσον πραγματοποιείται μεταβολή των στοιχείων του δικαιούχου, για τα οποία το πληροφοριακό σύστημα επιτρέπει την αυτόματη ενημέρωση του ΟΠΣΚΕ μέσω διαλειτουργικότητας από άλλες βάσεις δεδομένων (π.χ. gsis.gr), η ενημέρωση θα διενεργείται μέσω αυτοματοποιημένης διαδικασίας του ΟΠΣΚΕ. Οι ακόλουθες αλλαγές αφορούν μεταβολή στοιχείων:

1. Μεταβολή επωνυμίας ή /και νομικής μορφής,
2. Αλλαγή έδρας δικαιούχου. Σε περίπτωση που η μεταβολή έδρας συνεπάγεται και μεταβολή του τόπου υλοποίησης η τροποποίηση χαρακτηρίζεται μείζονος σημασίας.

Η αλλαγή Συντονιστή ΟΠΣΚΕ πραγματοποιείται μέσω του ΟΠΣΚΕ οποιαδήποτε στιγμή και ενημερώνεται ο ΕΦ με υποβολή επικαιροποιημένου συμφωνητικού συνεργασίας.

Ο δικαιούχος υποχρεούται να ενημερώνει τον ΕΦ μέσω εισαγωγής των νέων δεδομένων στα αντίστοιχα πεδία του ΟΠΣΚΕ. Οι ανωτέρω τροποποιήσεις ελέγχονται ως προς την ορθότητά τους από τον ΕΦ, και εφόσον απαιτείται, τροποποιούνται τα στοιχεία της εγκριτικής απόφασης και ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος μέσω του ΟΠΣΚΕ.

## 12.2 ΕΞΕΤΑΣΗ- ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

### Τροποποιήσεις μείζονος σημασίας

Οι τροποποιήσεις μείζονος σημασίας εξετάζονται από τα στελέχη του ΕΦ και την Επιτροπή Τροποποιήσεων. Τα αιτήματα τροποποιήσεων εγκρίνονται ή απορρίπτονται ή γίνονται εν μέρει δεκτά και καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ με ευθύνη του ΕΦ.

Σε όλες τις περιπτώσεις τροποποιήσεων που αφορούν τροποποιήσεις του φυσικού αντικείμενου, και εφόσον απαιτηθεί, ο αρμόδιος Αξιολογητής Τροποποιήσεων ή/και η Επιτροπή Τροποποιήσεων είναι δυνατό να ζητήσει γνωμοδότηση από μέλος του Μητρώου Αξιολογητών της ΓΓΕΚ.

Η Επιτροπή Τροποποιήσεων συστήνεται με Απόφαση του ΕΦ. Στην Απόφαση αυτή περιγράφονται τυχόν πρόσθετες αρμοδιότητες της Επιτροπής, πέραν των όσων περιλαμβάνονται στην παρούσα και ορίζονται τα μέλη της που μπορούν να προέρχονται από στελέχη του ΕΦ ή/ και το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών. Η εξέταση των αιτημάτων των Δικαιούχων από την Επιτροπή Τροποποιήσεων γίνεται με επιμέλεια του αρμόδιου Αξιολογητή Τροποποιήσεων.

### Τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας

Οι τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας εξετάζονται από τα στελέχη του ΕΦ. Τα αιτήματα τροποποιήσεων εγκρίνονται ή απορρίπτονται από τον ΕΦ και τα αποτελέσματα καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ με ευθύνη του ΕΦ.

### Ενημέρωση δικαιούχων

Σε κάθε περίπτωση, το πόρισμα της αξιολόγησης κοινοποιείται στο Δικαιούχο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Με την ηλεκτρονική κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της τροποποίησης παρέχεται το δικαίωμα στους Δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις, ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση τους. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται **εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης του αποτελέσματος της αξιολόγησης. **Σημειώνεται ότι σε περίπτωση αποδοχής του αποτελέσματος αξιολόγησης τροποποίησης ο δικαιούχος στερείται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων.**

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται, αν απαιτείται, το τεχνικό παράρτημα της πράξης και τα αποτελέσματα κοινοποιούνται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Το Αίτημα Τροποποίησης, η Έκθεση Αξιολόγησης και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης.

## 12.3 ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Δεν επιτρέπονται οι παρακάτω τροποποιήσεις :

- Τροποποίηση / αντικατάσταση εταίρου/δικαιούχου της πρότασης πλην των περιπτώσεων που αναφέρονται στην Ενότητα 12.1.
- Τροποποίηση της ημερομηνίας έναρξης του έργου και της ημερομηνίας επιλεξιμότητας δαπανών, εφόσον έχει γίνει η έκδοση Απόφαση Έγκρισης Ερευνητικού Σχεδίου. Σε κάθε περίπτωση η έναρξη του έργου πρέπει να είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας αίτησης στην παρούσα πρόσκληση.



- Αύξηση της ενίσχυσης (δημόσιας δαπάνης) του/των δικαιούχων του ερευνητικού έργου.
- Τροποποίηση στοιχείων του φυσικού αντικείμενου του ερευνητικού σχεδίου, η οποία επηρεάζει τη φύση και τους στόχους του ερευνητικού στοιχείου και τους όρους και προϋποθέσεις της προκήρυξης.
- Μείωση του Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενο κάτω του κατώτατου ορίου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού όπως ορίζεται στην πρόσκληση της δράσης.

### 13. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΩΝ

Η ολοκλήρωση και παραλαβή έργου για το οποίο έχει επαληθευθεί και πιστοποιηθεί φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (έχει ολοκληρωθεί η τελική επαλήθευση – πιστοποίηση), τηρούμενων των όρων της παρούσας πρόσκλησης, γίνεται από τον ΕΦ.

#### Απαραίτητες προϋποθέσεις για την ολοκλήρωση και παραλαβή είναι:

- Το τελικό αίτημα επαλήθευσης - πιστοποίησης να έχει υποβληθεί εμπρόθεσμα.
- Το έργο να κριθεί ολοκληρωμένο κατά την αιτιολογημένη τεχνική κρίση του οργάνου επαλήθευσης, δηλαδή να κριθεί ότι ανταποκρίνεται στη φύση και τους στόχους της αρχικώς εγκεκριμένης πρότασης, χωρίς αξιοσημείωτη απόκλιση.
- Το υλοποιηθέν και πιστοποιηθέν Φυσικό και Οικονομικό Αντικείμενο να είναι εντός των ορίων προϋπολογισμού όπως περιγράφονται στην πρόσκληση της δράσης.

Ο ΕΦ δύναται να αξιοποιήσει εμπειρογνώμονες για την παραλαβή του φυσικού αντικείμενου των πράξεων.

**Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν υλοποιηθεί το σύνολο του φυσικού αντικείμενου της πράξης, θα πρέπει να έχει προηγηθεί η διαδικασία τροποποίησης της πρότασης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο 12, με αντίστοιχη μείωση του οικονομικού αντικείμενου.**

#### Επισημαίνονται τα ακόλουθα:

1. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου θα λαμβάνεται η ημερομηνία στην οποία πραγματοποιήθηκε η τελευταία ενέργεια από πλευράς δικαιούχου που αφορούσε στην ολοκλήρωση του έργου του.
2. Σε περίπτωση που κατά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου δεν είναι διαθέσιμη η εν ισχύ άδεια λειτουργίας, το έργο παραλαμβάνεται με την προσκόμιση, κατ'ελάχιστον, της υποβληθείσας στον αρμόδιο φορέα αίτησης έκδοσης/ανανέωσης της άδειας λειτουργίας. Η νέα ή η ανανεωμένη άδεια είναι υποχρεωτικό να προσκομισθεί από τον δικαιούχο στον ΕΦ το αργότερο μέχρι και έξι (6) μήνες από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου. Ο δικαιούχος οφείλει να ενημερώσει εμπρόθεσμα τον ΕΦ τόσο για την έκδοση της νέας/ανανεωμένης άδειας όσο και για πιθανές εμπλοκές ή καθυστερήσεις στη διαδικασία.
3. Ο ΕΦ υποχρεούται στην παρακολούθηση και έλεγχο τακτοποίησης τυχόν εκκρεμοτήτων σχετικά με τις παραπάνω προϋποθέσεις ολοκλήρωσης και παραλαβής έργων των δικαιούχων εντός των καθορισμένων χρονικών διαστημάτων.
4. Στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί μη τήρηση κάποιας ή κάποιων εκ των άνω προϋποθέσεων, ο ΕΦ προχωρεί στη λήψη των απαιτούμενων σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο μέτρων.

Μετά την σύνταξη της Τελικής Έκθεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης της Πράξης, την προσκόμιση των δικαιολογητικών νόμιμης λειτουργίας, την αποπληρωμή και την οριστική παραλαβή, ο ΕΦ προβαίνει στη σύνταξη της «Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης Πράξης», την οποία κοινοποιεί στον δικαιούχο.

#### Με τη Βεβαίωση αυτή:

- ✓ Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της Πράξης (τα παραδοτέα, η επίτευξη της τιμής στόχου των δεικτών και των στόχων της Πράξης).



- ✓ Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του οικονομικού αντικειμένου του Δικαιούχου και αποτυπώνεται το τελικό αποτέλεσμα της επαλήθευσης δαπανών (συνολική δαπάνη και αντιστοιχούσα δημόσια δαπάνη) όλων των προηγούμενων ενδιάμεσων Αιτημάτων Πληρωμής καθώς και του Τελικού Αιτήματος.
- ✓ Ορίζεται το τελικό καταβλητέο ποσό της δημόσιας συνεισφοράς και αποτυπώνονται ποσά που ενδεχόμενα έχουν ήδη καταβληθεί.
- ✓ Καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα της Πράξης.
- ✓ Βεβαιώνεται η έκδοση των αδειών που προβλέπονται από το οικείο θεσμικό πλαίσιο.
- ✓ Βεβαιώνεται η επίτευξη των στόχων των δεικτών της Πράξης.
- ✓ Διαπιστώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του Δικαιούχου που τίθενται στην εγκριτική απόφαση και ειδικότερα δημοσιότητας και ΑμεΑ και υποβολής απαιτούμενων στοιχείων.
- ✓ Διαπιστώνεται η συμμόρφωση του Δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στην πράξη (από ΕΥΔ/ΕΦ, Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, λοιπά ελεγκτικά όργανα εθνικά ή της Ε.Ε.).
- ✓ Ορίζεται η ακριβής ημερομηνία ανάληψης κάθε Μακροχρόνιας Υποχρέωσης του Δικαιούχου, όπως αυτές έχουν προδιαγραφεί στην εγκριτική απόφαση.

Η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης κοινοποιείται στον δικαιούχο μέσω του ΟΠΣΚΕ, με την αποστολή της μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ και εμφανίζεται κατά την εκάστοτε επικαιροποίηση των στοιχείων στην αίτησή του (στοιχεία επικοινωνίας), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση του συντονιστή.

Όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία τεκμηρίωσης αρχειοθετούνται στον Φάκελο Πράξης.

Ο ΕΦ μεριμνά και για την έκδοση Απόφασης Ολοκλήρωσης Πράξεων (Πρόσκλησης) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο θεσμικό πλαίσιο.



## 14. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Κατά το διάστημα υλοποίησης του ερευνητικού τους έργου και για τρία (3) έτη μετά την τελική πληρωμή της δημόσιας χρηματοδότησης, οι δικαιούχοι είναι υποχρεωμένοι να παρέχουν οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με την πράξη προς την ΕΥΔ/ΕΦ με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων.

Πέραν των ανωτέρω κατά την ίδια χρονική περίοδο οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τις απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως αυτές ορίζονται στα άρθρα 46-50 και Παράρτημα ΙΧ του ΕΚ 1060/2021 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.

Οι δικαιούχοι ενδέχεται να συμπεριλαμβάνονται σε δείγμα διενέργειας έρευνας για την αξιολόγηση/αποτίμηση της δράσης στην οποία συμμετείχαν και στο πλαίσιο της οποίας χρηματοδοτήθηκαν παρέχοντας οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία.

Οι Δικαιούχοι συμπεριλαμβάνονται στην αποστολή των στοιχείων που απαιτούνται για τη δημοσιοποίηση εκείνων των χρηρηγηθεισών κρατικών ενισχύσεων που απαιτούντο να υποβληθούν στην εφαρμογή ΤΑΜ (Transparency Award Module) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, για ενισχύσεις άνω των 100.000€, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 9 του Καν.651/14. Τα στοιχεία αυτά προτείνεται να αποστέλλονται εντός διμήνου από την ημερομηνία χορήγησης κάθε ενίσχυσης.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679. Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, τα φυσικά πρόσωπα - υποκείμενα των δεδομένων- διατηρούν τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)).

### 14.1 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Οι δικαιούχοι των οποίων τα έργα θα υπαχθούν στη παρούσα Δράση κρατικής ενίσχυσης, μετά την ένταξή τους και μέχρι και την τελική πληρωμή της δημόσιας δαπάνης σε αυτούς, οφείλουν να τηρούν τους όρους της εγκριτικής απόφασης και τις εφαρμοζόμενες διατάξεις του ενωσιακού δικαίου.

Ειδικότερα οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τις παρακάτω ενδεικτικά αναφερόμενες υποχρεώσεις:

- i. να τηρούν τους όρους της αναλυτικής πρόσκλησης της δράσης όπως ισχύει καθώς και τους όρους της χρηματοδότησης (Απόφασης Ένταξης),
- ii. να υποβάλλουν τα υποχρεωτικά αιτήματα επαλήθευσης σύμφωνα με τους όρους της παρούσας,
- iii. να παρέχουν στοιχεία για την αποτίμηση της επίτευξης των γενικών και ειδικών στόχων του προγράμματος εφόσον ζητηθούν από την ΕΥΔ/ΕΦ,
- iv. να τηρούν την Ενωσιακή και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της Πράξης και ιδίως όσον αφορά την αειφόρο ανάπτυξη, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες,
- v. να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣΚΕ με τα δεδομένα και έγγραφα της Πράξης που υλοποιούν, διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣΚΕ,
- vi. να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την Πράξη ή να διαθέτουν επαρκή λογιστική κωδικοποίηση από την οποία να προκύπτει η καταχώρηση όλων των δαπανών που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στον ΕΦ,

- vii. να μην λαμβάνουν ενίσχυση από άλλο εθνικό ή ενωσιακό πρόγραμμα για την υλοποίηση του έργου ή τμήματος αυτού ή/και τμήματος των επιλέξιμων δαπανών κατά παράβαση των περιορισμών σώρευσης κρατικών ενισχύσεων,
- viii. να λειτουργούν νομίμως και να μην προβούν στη μετεγκατάσταση του τόπου υλοποίησης του έργου εκτός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (ισχύει για τις επιχειρήσεις),
- ix. να γνωστοποιούν στον ΕΦ κάθε μεταβολή των στοιχείων τους, όπως επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας,
- x. να τοποθετούν αφίσες και σήμανση με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη (βλ. ενότητα 14.5) και να ενημερώνουν το κοινό για τη συγχρηματοδότηση του έργου από την Ευρωπαϊκή Ένωση και την υλοποίησή του στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021-2027. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο που παράγεται στο πλαίσιο του έργου,
- xi. να κάνουν αναφορά στη χρηματοδότηση του έργου από εθνικούς και ενωσιακούς πόρους μέσω της παρούσας Πρόσκλησης, χρησιμοποιώντας το κατάλληλο λεκτικό, αλλά και τα σχετικά λογότυπα που θα τους υποδειχθούν από τον ΕΦ ή/ και την ΕΥΔ Π. «ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ», σε κάθε είδους ενέργεια δημοσιότητας που αφορά στο έργο (π.χ. ανακοινώσεις στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, παρουσιάσεις σε ημερίδες και συνέδρια, επιστημονικές εργασίες σε εθνικά και διεθνή περιοδικά, εκδηλώσεις), καθώς και με την ανάρτηση στον δικτυακό τόπο με τη συγχρηματοδότηση του έργου από το ΕΤΠΑ και την υλοποίησή του στο πλαίσιο του προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021-2027.

Επισημαίνεται ότι οι όροι υλοποίησης της Πράξης όπως ορίζονται στην εγκριτική απόφαση είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την ΕΥΔ / ΕΦ συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης της πράξης. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται συνεπεία αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από τον ΕΦ.

#### **14.2 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ)**

Οι δικαιούχοι οφείλουν για τρία (3) οικονομικά έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας μεμονωμένης ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος να τηρούν και να φυλάσσουν τα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία της Πράξης, τα οποία τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Δημοσίου, της ΕΥΔ, του ΕΦ, της ΕΔΕΛ ή των αρμοδίων οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος και τούτο ανεξαρτήτως αν από άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας δεν υποχρεούνται στη διατήρηση των δικαιολογητικών και παραστατικών της Πράξης.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

Σημειώνεται ότι, ο χρόνος διατήρησης των παραστατικών δεν μπορεί να είναι μικρότερος από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Ειδικά όσον αφορά στους ερευνητικούς φορείς που είναι δικαιούχοι έργων που έχουν υπαχθεί στην παρούσα Δράση και η χρηματοδότησή τους στο πλαίσιο του έργου έχει χαρακτηριστεί ως μη κρατική ενίσχυση, θα πρέπει να παρέχουν τα αποδεικτικά στοιχεία που απαιτούνται για την τεκμηρίωση της προβλεπόμενης κατανομής μεταξύ οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων σύμφωνα με το σημείο 19 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 414/01/28.10.2022) και την Εγκύκλιο ΕΥΚΕ με ΑΠ 49939/ΕΥΚΕ1942/13.05.2016. Ο ΕΦ ελέγχει ιδιαίτερα την πλήρωση των προϋποθέσεων με τις οποίες θεωρήθηκε ότι ο Ερευνητικός Οργανισμός εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 2.1.1 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2022/C 414/01/28.10.2022) στο πλαίσιο ολοκλήρωσης των πράξεων.

Ως προς τις υποχρεώσεις δημοσιότητας, εφαρμόζονται τα άρθρα 46-50 και το Παράρτημα ΙΧ του Καν. ΕΕ 1060/2021.



### 14.3 ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο ΕΦ στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του ως Ενδιάμεσου Φορέα, αναλαμβάνει όλες τις ενέργειες, οι οποίες απαιτούνται για την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων των δικαιούχων και για το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα που εκτείνεται και μετά την ολοκλήρωση των έργων. Ο ΕΦ τηρεί επίσης λεπτομερείς φακέλους των έργων για μία δεκαετία μετά την ολοκλήρωση των έργων.

### 14.4 ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΝΑΚΤΗΣΗ

Επισημαίνεται ότι οι όροι υλοποίησης του έργου όπως ορίζονται στην εγκριτική απόφαση, είναι ουσιώδεις.

Οποιαδήποτε τροποποίηση θα πρέπει να συντελείται όπως ορίζεται στο Κεφάλαιο 12 ανωτέρω, διαφορετικά οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από το δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την ΕΥΔ/ΕΦ συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης του έργου. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται συνέπεια αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από τον ΕΦ. Υποτροπή του δικαιούχου συνιστά βάσιμη αιτία ανάκλησης της απόφασης ένταξης του έργου στο πρόγραμμα και μετακύληση σε αυτόν των δημοσιονομικών επιπτώσεων.

Ειδικότερα, η διαδικασία ανάκλησης της εγκριτικής απόφασης της Πράξης δύναται να ενεργοποιηθεί:

- εφόσον, πριν τη λήξη του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης, ο Δικαιούχος υποβάλει μέσω του ΟΠΣΚΕ αίτημα παραίτησης με το οποίο δηλώνει αδυναμία υλοποίησης της Πράξης,
- λόγω μη τήρησης όρων της απόφασης χρηματοδότησης. Ενδεικτικά η διαδικασία ενεργοποιείται όταν διαπιστώνεται :
  - Μη υποβολή του υποχρεωτικού αιτήματος ενδιάμεσης επαλήθευσης εντός των χρονικών ορίων που προσδιορίζονται στην πρόσκληση της δράσης καθώς και μη τήρηση των όρων που προβλέπονται σε αυτό (ελάχιστο ποσοστό εκτέλεσης εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού).
  - Η παρέλευση του χρόνου υλοποίησης του έργου χωρίς την υποβολή αιτήματος τελικής επαλήθευσης.
  - Αδυναμία επαλήθευσης του φυσικού αντικείμενου του έργου.
  - Αδυναμία στην πιστοποίηση του οικονομικού αντικείμενου και της επιλεξιμότητάς του.
  - Αδυναμία επιβεβαίωσης ύπαρξης επαρκούς διαδρομής ελέγχου.
  - Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του δικαιούχου προς συστάσεις διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης της ΕΥΔ/ΕΦ, ή άλλης αρμόδιας εθνικής ή ευρωπαϊκής αρχής,
  - Σε περίπτωση παύσης εργασιών /διαπίστωση μη παραγωγικής λειτουργίας εταιρού της δικαιούχου συμπράξεως,
  - Σε περίπτωση διπλής χρηματοδότησης.
- εφόσον επιβάλλεται κατόπιν ελέγχου εθνικών ή ευρωπαϊκών ελεγκτικών οργάνων.

Η Απόφαση Ανάκλησης της Απόφασης Χρηματοδότησης Πράξης εκδίδεται από τον Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων κατόπιν ενημέρωσης του ΕΦ και εισήγησης της ΕΥΔ και κοινοποιείται στο Δικαιούχο. Τα σχετικά στοιχεία καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ και ενημερώνεται το ΟΠΣ.

Σε ότι αφορά σε παρατυπίες, διακοπή της ενίσχυσης καθώς και σε ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 42 του ν. 4914/2022 (Α' 61) ως ισχύει και στην υπ. αριθ. 5483/2023 (Β' 390) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027.»

Σημειώνεται ότι ο ΕΦ, στο πλαίσιο της Εθνικής και Ευρωπαϊκής Πολιτικής για την καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις θα διαβιβάζει στοιχεία που περιέχουν υπόνοια απάτης στις αρμόδιες αρχές. Λεπτομερής αναφορά για την «Καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις» υπάρχει



στην ιστοσελίδα του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)) και συγκεκριμένα στον σύνδεσμο [www.espa.gr/el/Pages/staticAntiFraudPolicy.aspx](http://www.espa.gr/el/Pages/staticAntiFraudPolicy.aspx)

#### 14.5 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος υποχρεούται:

1. Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr) , <https://pepionia.gr/> κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται: η επωνυμία του δικαιούχου, η ονομασία της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 και οποιαδήποτε άλλη απαίτηση προβλέπεται στον Καν. 651/2014 όπως ισχύει.
2. Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:
  - α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης του δικαιούχου σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση.
  - β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες.
  - γ) Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από το ταμείο ΕΤΠΑ της ΕΕ.

Αναλυτικές οδηγίες για τις υποχρεώσεις των δικαιούχων των έργων ως προς την προβολή, διαφάνεια, επικοινωνία του ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως αυτές προκύπτουν από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060, μπορείτε να βρείτε στον Οδηγό Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027:

[https://www.espa.gr/el/Pages/Communication\\_Guide.aspx](https://www.espa.gr/el/Pages/Communication_Guide.aspx)



## 15. ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ 2016/679

Ο δικαιούχος με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης του στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων παρέχει στην ΕΥΔ και στον ΕΦ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών τη ρητή συγκατάθεση του για την νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 των δεδομένων προσωπικού του χαρακτήρα τα οποία προβλέπονται στον οδηγό του Προγράμματος και αποδέχεται ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, ένταξη, παρακολούθηση και ολοκλήρωση του συγχρηματοδοτούμενου ερευνητικού σχεδίου του.

Η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την ΕΥΔ και τον ΕΦ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των κοινοτικών και εθνικών κανόνων οι οποίοι διέπουν την προγραμματική περίοδο 2021-2027 ΕΣΠΑ, διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα με τον Κανονισμό 1060/2021 και των εκτελεστικών τούτου κανονισμών νόμων και κανονιστικών πράξεων της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ένωσης σε συνδυασμό με την υπ' αριθμ. C(2022) 6508 final Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 05.09.2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ».

Τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται στο ΟΠΣΚΕ κατόπιν της αίτησης χρηματοδότησης του δικαιούχου, ο οποίος υπέχει αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα, πληρότητα και ακρίβεια τους. Περαιτέρω, ο δικαιούχος συναινεί στην ανάρτηση στο διαδίκτυο στο «Πρόγραμμα Διαύγεια» των αποτελεσμάτων αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησής του και των αποτελεσμάτων επί τυχόν ασκηθείσας ένστασής του (ενδικοφανούς προσφυγής) μετά της διαλαμβανόμενης πλήρους και εμπεριστατωμένης αιτιολογίας τους καθώς και οιασδήποτε άλλης διοικητικής πράξης προβλέπεται στην νομοθεσία που διέπει την παρέμβαση των Ταμείων και η οποία είναι απαραίτητη στα πλαίσια της αρχής της διαφάνειας και της νομιμότητας που διέπει τη δράση και την άσκηση των καθηκόντων διαχείρισης των ενωσιακών και εθνικών πόρων.



**16. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ**

1. Η ημερομηνία έναρξης και λήξης της ηλεκτρονικής υποβολής ορίζονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ.
2. Η ηλεκτρονική υποβολή θα γίνει στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων: [opske.gr](https://opske.gr)
3. Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και να αναρτηθεί στους παρακάτω δικτυακούς τόπους:
  - της ΕΥΔ του Προγράμματος «Ιόνια Νησιά» 2021-2027: <https://pepionia.gr/>
  - του ΕΦ: [www.diaxeiristiki.gr](http://www.diaxeiristiki.gr)
  - του ΕΣΠΑ: [www.espa.gr](http://www.espa.gr)
4. Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην περιφερειακή μονάδα του ΕΦΕΑΠΕ / Διαχειριστική Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου, Ηπείρου & Ιονίων Νήσων, Μαιζώνος 122 & Γούναρη, 26222, Πάτρα, Τηλ: 2616001303, email: [pep@diaxeiristiki.gr](mailto:pep@diaxeiristiki.gr) , URL: [www.diaxeiristiki.gr](http://www.diaxeiristiki.gr) καθώς και στην ΕΥΔ Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ», Αλυκές Ποταμού, ΤΚ 49100 Κέρκυρα, τηλ. 26613-60000 e-mail: [arousou@mou.gr](mailto:arousou@mou.gr) , [gfeloukas@mou.gr](mailto:gfeloukas@mou.gr) .
5. Τυχόν ερωτήματα θα διατυπώνονται εγγράφως και θα αποστέλλονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην διεύθυνση [pep@diaxeiristiki.gr](mailto:pep@diaxeiristiki.gr) .
6. Επίσης για το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) / τεχνικά θέματα εφαρμογής οι δυνητικοί Δικαιούχοι μπορούν να πληροφορηθούν από την ιστοσελίδα <https://app.opske.gr/> όπου λειτουργεί helpdesk. Επιπλέον υπάρχουν χρήσιμα αρχεία όπως Εγχειρίδια (Εγγραφής, Αίτησης χρηματοδότησης, κ.α.) <https://opske.gr/el/manuals> και Οδηγοί Video (Δημιουργία/Υποβολή Αίτησης χρηματοδότησης κ.α.) <https://opske.gr/el/videos> .
7. Αποστολή περιληπτικής πληροφόρησης στην Επιτροπή σύμφωνα με τον τυποποιημένο μορφότυπο που ορίζεται στο παράρτημα ΙΙ του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει, καθώς και σύνδεσμο που παρέχει πρόσβαση στο πλήρες κείμενο του μέτρου ενίσχυσης, συμπεριλαμβανομένων των τροποποιήσεών του, εντός 20 εργάσιμων ημερών από την έναρξη ισχύος του μέτρου.



**17. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι_Α	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (Μέρος Α)
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι_Β	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ (Μέρος Β)
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	ΟΡΙΣΜΟΣ ΜμΕ (Παράρτημα Ι του Καν. ΕΕ 651/2014)
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V	ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ / ΔΗΛΩΣΗΣ ΜΜΕ <i>Α : ΥΔ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</i> <i>Β : ΥΔ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ</i> <i>Γ : ΥΔ ΛΟΓΙΣΤΗ</i> <i>Δ : ΔΗΛΩΣΗ ΜΜΕ</i>
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII	ΑΠΟΔΕΙΚΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ	ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ	ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΕΣΕΕ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ	ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΣΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ	ΗΘΙΚΗ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ, ΑΣΦΑΛΕΙΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙV	ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΕ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ

«Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας  
και Διάδοσης Γνώσεων»

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι\_Α : ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ  
(Μέρος Α)**

**ΔΡΑΣΗ**

**«Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας  
και Διάδοσης Γνώσεων»**

**ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ  
(υπόδειγμα)**

**Μέρος Α**

**Τίτλος**

**ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ**

[ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ: δίνεται αυτόματα από το ΟΠΣΚΕ]



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**Δομή Πρότασης**

Η πρόταση περιλαμβάνει δύο μέρη:

Το **μέρος Α** της πρότασης δημιουργείται από το Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣΚΕ) και αποτελείται από τις πληροφορίες που εισάγουν οι δυνητικοί δικαιούχοι (μέσω του Συντονιστή ΟΠΣΚΕ έργου) και τα επισυναπτόμενα αρχεία των φορέων.

Το **μέρος Β** της πρότασης είναι η τεχνική περιγραφή του προτεινόμενου έργου και περιλαμβάνει τρεις ενότητες που η καθεμία θα πρέπει να καλύπτει τις τρεις ομάδες κριτηρίων και τα υποκριτήρια της κάθε ομάδας.

Για την σύνταξη του θα πρέπει να ακολουθηθούν οι υποδείξεις που δίνονται στη συνέχεια και να γίνει χρήση του υποδείγματος. Το Μέρος Β πρέπει να μεταφορτωθεί στο ΟΠΣΚΕ ως έγγραφο σε μορφή μη επεξεργάσιμη (π.χ. pdf) και το μέγεθός του δεν θα πρέπει να ξεπερνά το όριο των 10 MB.

**ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

<b>Κωδικός Αίτησης</b>	
<b>Τίτλος Πράξης</b>	
<b>Τίτλος Πράξης (Αγγλικά)</b>	
<b>Κατάσταση Αίτησης</b>	
<b>Ημερομηνία Αίτησης</b>	<b>Υποβολής</b>

**1. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ****1.1 ΕΠΙΛΟΓΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ**

<b>Δικαιούχοι</b>	<b>Επιλογή Κανονισμού</b>	<b>Είδος Φορέα</b>	<b>Συντονιστής Δικαιούχος</b>
<b>1.</b>	ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 651/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 17ης Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης	Επιχείρηση/Ερευνητικός Οργανισμός / Λοιπός Φορέας που αντιμετωπίζεται ως Ερευνητικός οργανισμός	Ναι/Όχι <sup>1</sup>
<b>2.</b>			
<b>3.</b>			

**1.2 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ****Βασικά Στοιχεία**

<b>Επωνυμία Δικαιούχου</b>	
<b>Επωνυμία Δικαιούχου (Αγγλικά)</b>	
<b>Διακριτικός Τίτλος Δικαιούχου</b>	
<b>ΑΦΜ / ΤΙΝ</b>	
<b>Είδος Προσώπου</b>	
<b>Είδος Φορέα</b>	
<b>Ένδειξη Επιτηδευματία</b>	
<b>Αριθμός ΓΕΜΗ</b>	

<sup>1</sup> Ως συντονιστής φορέας **θα πρέπει να δηλωθεί αποκλειστικά μία επιχείρηση που συμμετέχει στη σύμπραξη.**

«Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων»

<b>Αριθμός Μητρώου Ναυτικών Εταιρειών</b>	
<b>Αριθμός Μητρώου Αγροτικού Συνεταιρισμού</b>	
<b>Δημόσιος Φορέας</b>	
<b>Είδος Επιχείρησης</b>	
<b>Ημερομηνία Έναρξης Εργασιών</b>	
<b>Ημερομηνία Παύσης Εργασιών</b>	
<b>Νομική Μορφή</b>	
<b>ΔΟΥ</b>	
<b>Αντικείμενο Δραστηριότητας</b>	
<b>Είδος Βιβλίων</b>	
<b>Κύρια Δραστηριότητα Δικαιούχου</b>	
<b>Μέγεθος Επιχείρησης</b>	
<b>Η επιχείρηση είναι εξωχώρια (offshore)</b>	
<b>Στοιχεία Επικοινωνίας</b>	
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ</b>	
<b>Χώρα</b>	
<b>Περιφέρεια</b>	
<b>Περιφερειακή Ενότητα</b>	
<b>Δήμος</b>	
<b>Δημοτική Ενότητα</b>	
<b>Δημοτικό Διαμέρισμα</b>	
<b>Διεύθυνση</b>	
<b>Ταχυδρομικός Κώδικας</b>	
<b>Τηλέφωνο</b>	
<b>2ο Τηλέφωνο Επικοινωνίας</b>	
<b>Ιστοχώρος (website)</b>	
<b>Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)</b>	



**2. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ****2.1 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**

--	--

**2.2 ΝΟΜΙΜΟΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ**

<b>Δικαιούχος</b>	
<b>Επώνυμο</b>	
<b>Όνομα</b>	
<b>Α.Φ.Μ. / TIN</b>	
<b>Τηλέφωνο</b>	
<b>Ηλεκτρονική Διεύθυνση</b>	
<b>Θέση στο Φορέα</b>	
<b>Χώρα</b>	
<b>Περιφέρεια</b>	
<b>Περιφερειακή Ενότητα</b>	
<b>Δήμος</b>	
<b>Δημοτική Ενότητα</b>	
<b>Δημοτικό Διαμέρισμα</b>	
<b>Διεύθυνση</b>	
<b>Ταχυδρομικός Κώδικας</b>	

**2.3 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ (μία καταχώρηση ανά εγκατάσταση)**

<b>Δικαιούχος</b>	
<b>Κωδικός</b>	
<b>Περιγραφή</b>	
<b>Τίτλος</b>	
<b>Κατηγορία Εγκατάστασης</b>	
<b>Δ.Ο.Υ.</b>	
<b>Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)</b>	



<b>Αριθμός Τηλεφώνου</b>	
<b>Χώρα</b>	
<b>Κατηγορία Περιφέρειας</b>	
<b>Περιφέρεια</b>	
<b>Περιφερειακή Ενότητα</b>	
<b>Δήμος</b>	
<b>Δημοτική Ενότητα</b>	
<b>Δημοτικό Διαμέρισμα</b>	
<b>Διεύθυνση</b>	
<b>Ταχυδρομικός Κώδικας</b>	

<b>2.4</b>	<b>Κ.Α.Δ. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ (μία καταχώρηση ανά ΚΑΔ και Εγκατάσταση)</b>
<b>Εγκατάσταση</b>	
<b>Κωδικός Κ.Α.Δ</b>	
<b>Περιγραφή Κ.Α.Δ</b>	
<b>Κωδικός Nace</b>	
<b>Ημερομηνία Προσθήκης</b>	
<b>Είδος Κ.Α.Δ</b>	
<b>Ενεργός Κ.Α.Δ</b>	

<b>2.5</b>	<b>ΜΕΤΟΧΟΙ / ΕΤΑΙΡΟΙ (μία καταχώρηση ανά μέτοχο/εταίρο)</b>
<b>Δικαιούχοι</b>	
<b>Είδος Προσώπου (Μετόχου)</b>	
<b>ΑΦΜ/Tax Identification Numbers (ΤΙΝ)</b>	
<b>Τύπος Ταυτοποίησης Εγγράφου</b>	
<b>Αριθμός Εγγράφου</b>	
<b>Δ.Ο.Υ.</b>	
<b>Ποσοστό Συμμετοχής (%)</b>	
<b>Ονοματεπώνυμο ή Επωνυμία</b>	
<b>Θέση Εταίρου / Μετόχου στον Φορέα</b>	
<b>Χώρα</b>	
<b>Κατηγορία Περιφέρειας</b>	
<b>Περιφέρεια</b>	

<b>Περιφερειακή Ενότητα</b>	
<b>Δήμος</b>	
<b>Δημοτική Ενότητα</b>	
<b>Δημοτικό Διαμέρισμα</b>	
<b>Διεύθυνση</b>	
<b>Ταχυδρομικός Κώδικας</b>	
<b>Τηλ. Επικοινωνίας</b>	
<b>Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)</b>	

<b>2.6</b>	<b>ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ</b>			
<b>Δικαιούχοι</b>				
<b>Όνομα</b>				
<b>Επίθετο</b>				
<b>Ημερομηνία Γέννησης</b>				
<b>Α.Φ.Μ.</b>				
<b>TAX IDENTIFICATION NUMBERS (T.I.N.)</b>				
<b>Α.Φ.Μ. ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ</b>				
<b>TAX IDENTIFICATION NUMBERS (T.I.N.) LEGAL PERSON</b>				
<b>Είδος Δικαιώματος</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έλεγχος μέσω ιδιοκτησίας</li> <li>• Δικαίωμα ψήφου</li> <li>• Ανώτερο Διοικητικό Στέλεχος</li> <li>• Άλλα μέσα</li> </ul>			
<b>Είδος Ελέγχου</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Άμεσος</li> <li>• Έμμεσος</li> <li>• Άμεσος &amp; Έμμεσος</li> </ul>			
<b>Ποσοστό Συμμετοχής (%)</b>				
<b>Ημερομηνία Δήλωσης</b>				

<b>2.7</b>	<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *</b>	<b>v-1</b>	<b>v-2</b>	<b>v-3</b>	<b>v-4</b>
	<b>Φορολογικό Έτος (από - έως)</b>				
	<b>Αριθμός Δήλωσης</b>				
	<b>Συνολικός Κύκλος Εργασιών (€) [Ε3 500]</b>				
	<b>Σύνολο Ετήσιου Ισολογισμού (€)</b>				
	<b>Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)</b>				
<b>Έλεγχος Διαχειριστικών Χρήσεων</b>					

Υφιστάμενη	
Απαιτούμενο Πλήθος πλήρως Κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων : 1	Πληρούται / Δεν πληρούται

2.8 ΕΙΔΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΣΤΗΣ				
A/A	Ερώτημα	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ	ΑΡΧΕΙΟ
1	Η επιχείρηση έχει εγγραφεί στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων;	Ναι/Όχι/Δεν αφορά		+
2	Η υφιστάμενη ή παρεμφερής πρόταση έργου έχει υποβληθεί ήδη στην παρούσα ή σε άλλη πρόσκληση στο πλαίσιο οποιουδήποτε προγράμματος, Εθνικού ή Ευρωπαϊκού, εντός των προηγούμενων δύο ετών; Παρεμφερής πρόταση είναι εκείνη που διαφέρει σε πολύ μικρό βαθμό από την υφιστάμενη και στην οποία συμμετέχει ένας ή περισσότεροι των δυνητικών δικαιούχων της υφιστάμενης πρότασης (του προτεινόμενου στην παρούσα πρόσκλησης έργου). Αν ΝΑΙ, να αναγραφεί ο κωδικός αριθμός της υποβληθείσας ή εγκεκριμένης πρότασης του έργου και η σχετική πρόσκληση στο πεδίο Τεκμηρίωσης	Ναι/Όχι		+
3	Κατοχή διπλώματος/των ευρεσιτεχνίας την τελευταία δεκαετία σε εθνικό, ευρωπαϊκό επίπεδο ή διεθνές επίπεδο (Patent Cooperation Treaty - PCT)	Ναι/Όχι		

<b>3</b>	<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ ΜΜΕ</b>	
	<i>Οι καρτέλες της Δήλωσης συμπληρώνονται με τα στοιχεία για κάθε μια από τις συνεργαζόμενες ή / και συνδεδεμένες επιχειρήσεις με την αιτούσα επιχείρηση (δικαιούχος ενίσχυσης) σύμφωνα με τον ορισμό των ΜΜΕ ανεξάρτητα αν περιλαμβάνονται σε ενοποιημένους λογαριασμούς ή όχι.</i>	
<b>3.1</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΣΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</b>	
	<b>Διαχειριστική Χρήση</b>	
	<b>Τύπος επιχείρησης</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ανεξάρτητη</li> <li>• Συνεργαζόμενη</li> <li>• Συνδεδεμένη</li> <li>• Συνεργαζόμενη και Συνδεδεμένη</li> </ul>
	<b>Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)</b>	
	<b>Κύκλος Εργασιών</b>	
	<b>Σύνολο Ισολογισμού</b>	

<b>3.2</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΙΤΟΥΣΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</b>	
	<b>Δικαιούχοι</b>	
	<b>Όνοματεπώνυμο</b>	
	<b>Ίδιότητα</b>	
	<b>ΑΦΜ</b>	
	<b>Τ.Ι.Ν</b>	

<b>3.3</b>	<b>ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ</b>	
	<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ Η ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ</b>	
	<b>Α.Φ.Μ</b>	
	<b>TAX IDENTIFICATION NUMBERS (Τ.Ι.Ν.)</b>	
	<b>Διεύθυνση της εταιρικής έδρας</b>	
	<b>Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)</b>	
	<b>Κύκλος Εργασιών</b>	
	<b>Σύνολο Ισολογισμού</b>	
	<b>ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (%)</b>	
	<b>Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ) Κατ' αναλογία</b>	(Αυτόματα υπολογιζόμενο)
	<b>Κύκλος Εργασιών κατ' αναλογία</b>	(Αυτόματα υπολογιζόμενο)

<b>Σύνολο Ισολογισμού κατ' αναλογία</b>	<b>(Αυτόματα υπολογιζόμενο)</b>
---	---------------------------------

<b>3.4</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ</b>
<b>Δικαιούχοι</b>	
<b>Επιχείρηση</b>	
<b>Ίδιότητα</b>	
<b>Ονοματεπώνυμο</b>	
<b>ΑΦΜ</b>	
<b>Τ.Ι.Ν</b>	

<b>3.5</b>	<b>ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ</b>
<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ Η' ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ</b>	
<b>Α.Φ.Μ</b>	
<b>TAX IDENTIFICATION NUMBERS (T.I.N.)</b>	
<b>Διεύθυνση της εταιρικής έδρας</b>	
<b>Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)</b>	
<b>Κύκλος Εργασιών</b>	
<b>Σύνολο Ισολογισμού</b>	
<b>Είστε συνδεδεμένη με άλλη επιχείρηση μέσω διατήρησης μιας εκ των ακόλουθων σχέσεων</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταιρών άλλης επιχείρησης</li> <li>➤ μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης</li> <li>➤ μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού της τελευταίας</li> <li>➤ μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταιρών αυτής της επιχείρησης</li> </ul>

<b>Τεκμηρίωση</b>	
-------------------	--

<b>3.6</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ</b>	
<b>Δικαιούχοι</b>		
<b>Επιχείρηση</b>		
<b>Όνοματεπώνυμο</b>		
<b>Ιδιότητα</b>		
<b>ΑΦΜ</b>		
<b>Τ.Ι.Ν</b>		

<b>3.7</b>	<b>ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ</b>	
<b>Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των στοιχείων της αιτούσας επιχείρησης που επιφέρει αλλαγή μεγέθους</b>	<b>ΝΑΙ<sup>2</sup>/ΟΧΙ</b>	

<b>3.8</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ (ΣΕ ΕΜΕ)</b>	<b>ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ</b>
	<b>Στοιχεία της αιτούσας επιχείρησης</b>			
	<b>Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία όλων των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων</b>			
	<b>Άθροισμα στοιχείων όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων</b>			
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			

<b>3.9</b>	<b>ΜΕΓΕΘΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ</b>	
<b>Μέγεθος Επιχείρησης</b>	Πολύ μικρή / μικρή / μεσαία / μεγάλη	

<sup>2</sup> Αν ΝΑΙ θα πρέπει να επισυναφθεί η δήλωση ΜΜΕ και για τις δύο χρήσεις

<b>4</b>	<b>ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΣΤΗΣ</b>
----------	--

<b>4.1</b>	<b>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ</b>	
	<b>Ακρωνύμιο</b>	
	<b>Λέξεις κλειδιά<sup>3</sup></b>	
	<b>Keywords</b>	

<b>4.2</b>	<b>ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ – 15%</b>	
	Το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσοτέρων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10% των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους;	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	Τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής	ΝΑΙ/ΟΧΙ

<b>4.3</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>	
	<b>Δικαιούχος</b>	
	<b>Όνομα</b>	
	<b>Επώνυμο</b>	
	<b>ΑΦΜ</b>	
	<b>ΤΙΝ</b>	
	<b>Αριθμός Επαγγελματικού Μητρώου</b>	
	<b>Χώρα</b>	
	<b>Περιφέρεια</b>	
	<b>Περιφερειακή Ενότητα</b>	
	<b>Δήμος</b>	
	<b>Δημοτική Ενότητα</b>	
	<b>Δημοτική/Τοπική Κοινότητα</b>	
	<b>Διεύθυνση</b>	
	<b>Ταχυδρομικός Κώδικας</b>	
	<b>Τηλέφωνο Επικοινωνίας</b>	

<sup>3</sup> Μπορείτε να καταχωρίσετε μέχρι 4 λέξεις κλειδιά.

<b>Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)</b>	
--------------------------------------	--

<b>4.4</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΥΠΕ'ΥΘΥΝΟΥ</b>
<b>Φορέας</b>	
<b>Θέση στον Φορέα ή Είδος Συνεργασίας με τον Φορέα</b>	
<b>Όνομα</b>	
<b>Επώνυμο</b>	
<b>ΑΦΜ</b>	
<b>ΤΙΝ</b>	
<b>Αριθμός Επαγγελματικού Μητρώου</b>	
<b>Χώρα</b>	
<b>Περιφέρεια</b>	
<b>Περιφερειακή Ενότητα</b>	
<b>Δήμος</b>	
<b>Δημοτική Ενότητα</b>	
<b>Δημοτική/Τοπική Κοινότητα</b>	
<b>Διεύθυνση</b>	
<b>Ταχυδρομικός Κώδικας</b>	
<b>Τηλέφωνο Επικοινωνίας</b>	
<b>Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)</b>	

<b>4.5</b>	<b>ΤΟΠΟΣ/ΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ</b>
Εγκατάσταση	

<b>4.6</b>	<b>ΚΑΔ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ</b>
ΚΑΔ Επένδυσης	
<b>ΚΑΔ Επένδυσης</b>	
<b>ΦΠΑ μη ανακτήσιμος που δε δύναται να συμψηφιστεί</b>	

4.7 ΣΥΝΘΕΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ <sup>4</sup>	
Φορέας	(Επιλογή από λίστα)
Επώνυμο	
Όνομα	
Α.Φ.Μ.	TIN / VAT Number
Φύλο Γυναίκα <sup>5</sup>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Ερευνητής	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Τεχνικό Προσωπικό	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Κύρια Ερευνητική Ομάδα	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Ειδικότητα	
Επίπεδο Σπουδών	(Επιλογή από λίστα)
Θέση / Καθήκοντα στο Έργο	
Νέα Θέση Έρευνας	ΝΑΙ/ΟΧΙ (Συμπληρώνεται μόνο για ερευνητές)
Ετήσια ΙΠΑ για ερευνητές	(Συμπληρώνεται μόνο για ερευνητές)
Ετήσια ΙΠΑ για νέες θέσεις έρευνας	(Συμπληρώνεται μόνο για ερευνητές)

4.8 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	
Περίληψη πρότασης (Ελληνικά)	
Proposal Abstract (Αγγλικά)	
Επικοινωνιακή Περίληψη Πρότασης (Ελληνικά)	
Proposal Abstract for Communication Purposes (Αγγλικά)	

4.9 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΦΟΡΕΑ ΣΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	
Ρόλος των συμμετεχόντων φορέων στο έργο (Μπορείτε να επιλέξετε περισσότερες από μία επιλογές)	Φορέας (Επιλογή από λίστα)
Διαχείριση έργου	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Επικοινωνία και διάδοση των αποτελεσμάτων	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Παροχή ερευνητικών και τεχνολογικών υποδομών	ΝΑΙ/ΟΧΙ

<sup>4</sup> - Προτείνεται να καταχωρηθούν τα στοιχεία όλων των ατόμων από κάθε φορέα, τα οποία συμμετέχουν στην ομάδα έργου.

- Εάν πρόκειται για έκτακτο προσωπικό, δηλώστε στα πεδία Επώνυμο, Όνομα «νέα θέση εργασίας» και συμπληρώστε την ειδικότητα.
- Σε περίπτωση επιχειρήσεων που έχουν ιδρυθεί πρόσφατα ή σε περίπτωση μικρών επιχειρήσεων δεν διαθέτουν (ακόμα) προσωπικό για την εκτέλεση του έργου, δύνανται να δηλωθούν οι μέτοχοι ως μέλη της ερευνητικής ομάδας.

<sup>5</sup> Μόνο για στατιστικούς λόγους και υποχρεωτικό ΜΟΝΟ για ερευνητές.



«Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων»

Συν-καθορισμός των αναγκών έρευνας και αγοράς	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Εκπρόσωπος κοινωνικών ομάδων	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Υπεύθυνος χάραξης πολιτικής ρυθμιστής ή οργανισμός τυποποίησης	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Φορέας που εκπονεί έρευνα	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Φορέας που αναπτύσσει τεχνολογία	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Δοκιμή και επικύρωση (validation) των προσεγγίσεων και των προτεινόμενων λύσεων	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Πρωτοτυποποίηση και επίδειξη	ΝΑΙ/ΟΧΙ

**Συνίσταται οι Ενότητες Εργασίας που θα καταχωρηθούν/ περιγράψουν στο ΟΠΣΚΕ στο πλαίσιο της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης να μην ξεπερνούν τις πέντε (5).**

4.10	ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Διαχείριση έργου	
Κωδικός Ενότητας Εργασίας (Ε.Ε.)	
Τίτλος Ενότητας Εργασίας	
Συνοπτική Περιγραφή	
Κατηγορία Δραστηριότητας	Βιομηχανική Έρευνα / Πειραματική Ανάπτυξη
Υπεύθυνος Δικαιούχος Ε.Ε.	Επιλογή Φορέα από λίστα
Έναρξη Ε.Ε.	Μήνας Έναρξης
Λήξη Ε.Ε	Μήνας Λήξης

4.11	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ
Υπεύθυνος για το παραδοτέο	Επιλογή Φορέα από λίστα
Κωδικός Παραδοτέου	
Τίτλος Παραδοτέου	
Είδος Παραδοτέου	
Συνοπτική Περιγραφή	
Ενότητα Εργασίας	(Συσχέτιση με Ε.Ε)
Ταξινόμηση της διάδοσης	Δημόσια / Απόρρητο
Έναρξη Π	Μήνας Έναρξης
Λήξη Π.	Μήνας Λήξης



<b>Φορέας που συμμετέχει στο Παραδοτέο</b>	Επιλογή Φορέα από λίστα
<b>Τμήματα, Ινστιτούτο που συμμετέχει στο Παραδοτέο</b>	

<b>4.12</b>	<b>ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ</b>
<b>Δικαιούχοι</b>	Επιλογή Φορέα από λίστα
<b>Κανονισμός / Άρθρο</b>	Κανονισμός (ΕΕ) αριθμ. 651/2014 – Άρθρο 25
<b>Τόπος Υλοποίησης</b>	
<b>Κατηγορία Δαπάνης</b>	
<b>Υποκατηγορία Δαπάνης</b>	
<b>Ανάλυση επιλέξιμης υποκατηγορίας</b>	
<b>Είδος Δαπάνης</b>	
<b>ΚΑΔ Επένδυσης</b>	
<b>Παραδοτέο</b>	
<b>Ενότητα Εργασίας</b>	
<b>Κατηγορία Δραστηριότητας</b>	
<b>Τίτλος Δαπάνης</b>	
<b>Περιγραφή Δαπάνης</b>	
<b>Προσφορά - τεκμηρίωση</b>	
<b>Μονάδα Μέτρησης Ποσότητας</b>	
<b>Ποσότητα</b>	
<b>Τιμή Μονάδας</b>	
<b>Συνολικό Ποσό χωρίς ΦΠΑ</b>	
<b>ΦΠΑ</b>	
<b>Συνολικό Ποσό με ΦΠΑ</b>	
<b>Επιλέξιμη δαπάνη</b>	
<b>Επιχορηγούμενη (Αιτούμενη) Δαπάνη</b>	
<b>Μη επιχορηγούμενη δαπάνη</b>	
<b>% Ένταση Ενίσχυσης</b>	
<b>Δημόσια Δαπάνη</b>	
<b>Ιδιωτική Συμμετοχή</b>	

«Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων»

<b>4.13 ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ</b>				
<b>Φορέας</b>				
<b>Κανονισμός</b>	<b>Συνολικός Επιλέξιμος Π/Υ (€)</b>	<b>Επιχορηγούμενος Π/Υ (€)</b>	<b>Μη Επιχορηγούμενος Π/Υ (€)</b>	<b>Δημόσια Δαπάνη</b>
<b>01. Δαπάνες προσωπικού</b>				
<b>01.08. Ερευνητές και τεχνικοί στον βαθμό που απασχολούνται άμεσα στο έργο</b>				
<b>10. Ενιαίος Συντελεστής Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου</b>				
<b>10.01. Ενιαίος Συντελεστής Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου (40%)</b>				
<b>Σύνολα</b>				

<b>4.14 ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>				
<b>Κανονισμός</b>	<b>Συνολικός Επιλέξιμος Π/Υ (€)</b>	<b>Επιχορηγούμενος Π/Υ (€)</b>	<b>Μη Επιχορηγούμενος Π/Υ (€)</b>	<b>Δημόσια Δαπάνη</b>
<b>01. Δαπάνες προσωπικού</b>				
<b>01.08. Ερευνητές και τεχνικοί στον βαθμό που απασχολούνται άμεσα στο έργο</b>				
<b>10. Ενιαίος Συντελεστής Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου</b>				
<b>10.01. Ενιαίος Συντελεστής Υπολογισμού Επιλέξιμων Δαπανών Έργου (40%)</b>				
<b>Σύνολα</b>				



«Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων»

4.15 ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ				
	Συνολικός Επιλέξιμος Π/Υ (€)	Επιχορηγούμενος Π/Υ (€)	Μη Επιχορηγούμενος Π/Υ (€)	Δημόσια Δαπάνη

4.16 ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΑΝΑ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ				
Κωδικός Ε.Ε.				
Τίτλος Ε.Ε.				
Συνοπτική Περιγραφή				
Κατηγορία Δραστηριότητας				
Υπεύθυνος Φορέας				
Έναρξη Ε.Ε.				
Λήξη Ε.Ε.				
Ανθρωπομήνες				
Κωδικός Παραδοτέου				
Τίτλος Παραδοτέου				
Είδος Παραδοτέου				
Συνοπτική Περιγραφή				
Φορέας – Υπεύθυνος για το παραδοτέο				
Έναρξη Παραδοτέου				
Λήξη Παραδοτέου				
Ταξινόμηση της διάδοσης				
Φορέας που συμμετέχει				
Ανθρωπομήνες				
Κόστος				
Τμήμα/Ινστιτούτο				

4.17 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ		
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	Ποσό (€)	% του συνολικού Π/Υ
<b>Α. Ιδιωτική συμμετοχή (Α1+Α2)</b>		
Α1. Ίδια κεφάλαια		
Α2. Δάνεια		



<b>Β. Αιτούμενη Επιχορήγηση (Δημόσια Δαπάνη)</b>		
<b>Γ. Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός</b>		
<b>Δ. Μη Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός</b>		
<b>Συνολικός Επιλέξιμος ΠΥ</b>		

<b>4.18</b>	<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>	
<b>Δικαιούχοι</b>		
<b>Ποσό (€)</b>		
<b>Τρόπος κάλυψης Ιδιωτικής Συμμετοχής</b>		
<b>Τεκμηρίωση</b>		

<b>4.19</b>	<b>ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ / ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ</b>	
<b>Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης πράξης σε μήνες</b>	24	

<b>4.20</b>	<b>ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ</b>																											
<b>Ε</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>	<b>Μ</b>			
<b>Ε</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
1																												
2																												
.																												
.																												

<b>4.21</b>	<b>ΤΟΜΕΙΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ</b>	
<b>Τομείς Παρέμβασης Περιφερειών</b>	<i>(Επιλογή περιοχών παρέμβασης από λίστα τριών επιπέδων, θα πρέπει να επιλεγθεί αποκλειστικά μία προτεραιότητα)</i>	

<b>4.22</b>	<b>ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟΪ ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ*</b>	
<b>Τύπος Επισυναπτόμενου Αρχείου</b>		
<b>Επιλογή αρχείου</b>	+ Η επισύναψη πραγματοποιείται επιτυχώς μόνο για αρχεία excel (.xlsx) που περιλαμβάνουν συναρτήσεις,	

	ενώ αρχεία που περιέχουν μακροεντολές απορρίπτονται αυτόματα ως μη αποδεκτά
--	---

*\*Επισυνάπτεται το αρχείο excel «Τεκμηρίωση υπολογισμού ανθρωπομηνών / κόστους ανά ενότητα εργασίας / παραδοτέο» (σχετικό υπόδειγμα έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του προγράμματος).*

## 5 ΤΗΡΗΣΗ ΚΑΝΟΝΩΝ – ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

5.1	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ	
	<p><b>Οι κύριες δραστηριότητες του είναι μια ή περισσότερες από τις ακόλουθες:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων</li> <li>ανεξάρτητη E&amp;A για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση</li> <li>ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοιχτής πρόσβασης</li> </ul>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<b>Η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Φορέα από την πράξη αυτή αφορά την κύρια δραστηριότητά του</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<b>Το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης (π.χ. ερευνητική συνεργασία) επανεπενδύεται και θα επανεπενδυθεί στις κύριες δραστηριότητες του ερευνητικού οργανισμού ή της ερευνητικής υποδομής</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<b>Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του φορέα</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<b>Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
<b>Κύρια Δραστηριότητα Ερευνητικού Φορέα</b>		
	<b>Δραστηριότητες εκπαίδευσης για την εξασφάλιση περισσότερων και πιο ειδικευμένων ανθρώπινων πόρων</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>Ανεξάρτητη E&amp;A για περισσότερη γνώση και καλύτερη κατανόηση</b>	<input type="checkbox"/>
	<b>Ευρεία διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοιχτής πρόσβασης</b>	<input type="checkbox"/>

5.2	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΝΤΑΙ ΩΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ	
	<p><b>Ο φορέας ανήκει σε μία από τις ακόλουθες κατηγορίες: α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (Α' 143), β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (όπως Μουσεία με ανεξάρτητη νομική οντότητα, Δημόσια Νοσοκομεία, Ακαδημία Αθηνών, Εθνική Βιβλιοθήκη, Εθνική Πινακοθήκη, κ.α.), γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και δ) Κοινωφελή Ιδρύματα που διέπονται από το Ν. 4182/2013</b></p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<p><b>Η κύρια δραστηριότητά του είναι μη οικονομική, σύμφωνα με την Ανακοίνωση για την έννοια Κρατικών Ενισχύσεων 2016/C 262/01;</b></p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<p><b>Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας;</b></p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<p><b>Η συμμετοχή του Φορέα στο ερευνητικό έργο αφορά σε μη-οικονομική δραστηριότητα του Φορέα;</b></p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<p><b>Τα αποτελέσματα της έρευνας θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης;</b></p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<p><b>Τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα;</b></p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<p><b>Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του φορέα;</b></p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<p><b>Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες στο συγκεκριμένο συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας</b></p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ

5.3	ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ
<p><b>Τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων για τη δημοσιότητα, την πληροφόρηση και τη διάχυση των αποτελεσμάτων</b></p>	
<p>Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι το επενδυτικό σχέδιο περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης.</p>	ΝΑΙ /ΟΧΙ
<p><b>Τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων που αφορούν κρατικές ενισχύσεις</b></p>	
<p>Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει του εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής .</p>	ΝΑΙ /ΟΧΙ

<b>Τήρηση των κατευθυντήριων αρχών που προβλέπονται από του κανονισμούς και αφορούν στην προώθηση της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης και της προσβασιμότητας για τα ΑμεΑ</b>	
Ο Δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τους Εθνικούς και Ενωσιακούς Κανόνες κατά την εκτέλεση της πράξης, εξασφαλίζοντας την διαφάνεια, την αποτροπή κάθε διάκρισης, την πρόσβαση από άτομα με αναπηρίες, διασφαλίζοντας την ισότητα των φύλων, και λαμβάνοντας υπόψη τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την αρχή της βιώσιμης ανάπτυξης, και την ενωσιακή πολιτική στον τομέα του περιβάλλοντος, σύμφωνα με το άρθρο 11 και το άρθρο 191 παράγραφος 1 ΣΛΕΕ.	ΝΑΙ /ΟΧΙ
Ο Δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τις σχετικές κατευθυντήριες γραμμές και να λάβει τα απαιτούμενα μέτρα.	ΝΑΙ /ΟΧΙ

<b>5.4 ΤΗΡΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ</b>		
<b>Ερωτήσεις Μέρους Ι ΚΑΝ. ΕΕ 651/2014</b>		
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ</b>
Εκκρεμεί κατά του Δικαιούχου διαταγή ανάκτησης, κατόπιν προηγούμενης απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση χορηγούμενη από το ίδιο κράτος μέλος κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά; Εάν ΝΑΙ, αριθμός απόφασης ανάκτησης και ΑΔΑ:	ΝΑΙ/ ΟΧΙ	
Είναι η επιχείρηση προβληματική? Διευκρινίζεται ότι αυτό εξετάζεται τόσο σε επίπεδο αιτούσας επιχείρησης όσο και σε επίπεδο ομίλου επιχειρήσεων στον οποίο ανήκει.	ΝΑΙ/ ΟΧΙ	
Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί	ΝΑΙ/ ΟΧΙ	
Ο δικαιούχος υποβάλει την αίτηση ενίσχυσης, χωρίς να έχει προβεί σε έναρξη των εργασιών της επένδυσης όπως αυτή ορίζεται στο αρ. 2 παρ. 23 του Καν. ΕΕ 651/2014	ΝΑΙ/ ΟΧΙ	
Η επιχείρηση δραστηριοποιείται και σε μη επιλέξιμους τομείς και μη επιλέξιμες δραστηριότητες από τον Καν. ΕΕ 651/2014 και από τα εφαρμοζόμενα άρθρα στην συγκεκριμένη πρόσκληση?	ΝΑΙ/ ΟΧΙ	
Δήλωση της επιχείρησης ότι σε περίπτωση που δραστηριοποιείται και σε μη επιλέξιμους τομείς και μη επιλέξιμες δραστηριότητες από τον Καν. ΕΕ 651/2014,		

καθώς και από τα εφαρμοζόμενα άρθρα του Καν. ΕΕ 651/2014 στην συγκεκριμένη πρόσκληση, εφαρμόζονται κατάλληλα μέσα, όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση του κόστους, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης που χορηγείται δυνάμει του κανονισμού Ε.Ε. 651/2014.	ΝΑΙ/ ΟΧΙ / ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ	
---	----------------------	--

5.5	ΑΠΟΔΟΧΗ ΌΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ	
	<p>Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται από την ΕΥΔ / τον ΕΦ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη διεύθυνση email που έχω δηλώσει στο Έντυπο Υποβολής, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπώς την έναρξη όλων των ενόμων συνεπειών και προθεσμιών. Είναι σε γνώση μου το γεγονός ότι η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν και ότι θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά καθώς και ότι η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Αποδέχομαι ότι φέρω την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής μου αίτησης χρηματοδότησης. Γνωρίζω ότι διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης και την έναρξη της επόμενης ενέργειας. Με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης μου στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων παρέχω στην ΕΥΔ Π. ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ και στον ΕΦ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών τη ρητή συγκατάθεση του για την νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 των δεδομένων προσωπικού του χαρακτήρα τα οποία προβλέπονται στον οδηγό του Προγράμματος και αποδέχομαι ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, ένταξη, παρακολούθηση και ολοκλήρωση της συγχρηματοδοτούμενης επενδυτικής μου πράξης. Γνωρίζω ότι η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την ΕΥΔ του Προγράμματος «Ίονια Νησιά» και τον ΕΦ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των κοινοτικών και εθνικών κανόνων οι οποίοι διέπουν την προγραμματική περίοδο 2021-2027 και ότι διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα τον Κανονισμό 1060/2021 και των εκτελεστικών τούτου κανονισμών νόμων και κανονιστικών πράξεων της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ένωσης. Είναι σε γνώση μου ότι τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται στο ΟΠΣΚΕ κατόπιν της αίτησης χρηματοδότησης μου και ότι έχω την αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα,</p>	ΝΑΙ /ΟΧΙ

πληρότητα και ακρίβεια τους. Περαιτέρω, συναινώ στην ανάρτηση στο διαδίκτυο στο «Πρόγραμμα Διαύγεια» των αποτελεσμάτων αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησής μου και των αποτελεσμάτων επί τυχόν ασκηθείσας ένστασής μου (ενδικοφανούς προσφυγής) μετά της διαλαμβανόμενης πλήρους και εμπεριστατωμένης αιτιολογίας αυτής καθώς και οιασδήποτε άλλης διοικητικής πράξης προβλέπεται στην νομοθεσία που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων και η οποία είναι απαραίτητη στα πλαίσια της αρχής της διαφάνειας και της νομιμότητας που διέπει τη δράση και την άσκηση των καθηκόντων διαχείρισης των ενωσιακών και εθνικών πόρων.

Παρέχω τη ρητή συγκατάθεσή μου, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και το εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο, ώστε οι φορείς υλοποίησης των Δράσεων κρατικών ενισχύσεων και ήσσονος σημασίας, καθώς και τα αρμόδια όργανα αυτών, να αντλούν μέσω διαλειτουργικότητας με την ΑΑΔΕ και λοιπούς αρμόδιους φορείς, όλα τα αναγκαία στοιχεία (οικονομικά, φορολογικά, στοιχεία προσωπικού, ηλεκτρονικά τιμολόγια από φορείς του Δημοσίου και Αναθέτουσες Αρχές κ.ά.), με σκοπό την επιβεβαίωση της ορθότητας και πληρότητας των δηλούμενων δεδομένων, για τις ανάγκες αξιολόγησης, ελέγχου και καταβολής της ενίσχυσης.

<b>5.6</b>	<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ</b>
Στην καρτέλα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην πρόσκληση της δράσης ανά δικαιούχο	

<b>5.7</b>	<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΣΤΗΣ</b>
Στην καρτέλα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην πρόσκληση της δράσης και αφορούν στο σύνολο του έργου	

<b>5.8</b>	<b>ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ</b>	
28- Μεταφορά τεχνολογίας και συνεργασία μεταξύ των επιχειρήσεων, των ερευνητικών κέντρων και του τομέα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης		<input type="checkbox"/>

<b>5.9</b>	<b>ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ</b>	
RCO01 - Υποστηριζόμενες επιχειρήσεις (εκ των οποίων: πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες, μεγάλες)		
RCO02 - Επιχειρήσεις που υποστηρίζονται με επιχορηγήσεις		
RCO10 - Επιχειρήσεις που συνεργάζονται με ερευνητικούς οργανισμούς		

<b>5.10</b>	<b>ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ</b>	
RCR02 - Ιδιωτικές επενδύσεις οι οποίες συμπληρώνουν τη δημόσια στήριξη (εκ της οποίας: επιχορηγήσεις, χρηματοδοτικά μέσα)		

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι\_Β**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ (Μέρος Β)**

(Υποβάλλεται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ σε .pdf αρχείο συνημμένο στην ηλεκτρονική υποβολή στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων - ΟΠΣΚΕ)



**ΔΡΑΣΗ**

«Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων»

**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» (ΕΥΔ ΠΙΝ)**

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι\_Β)**

Αυτό το υπόδειγμα είναι **απαραίτητο** να χρησιμοποιηθεί στη διαδικασία υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης. Η δομή του υποδείγματος πρέπει να ακολουθείται κατά την προετοιμασία της πρότασής σας. Έχει σχεδιαστεί για να διασφαλίζει ότι οι σημαντικότερες πτυχές της πρότασης του έργου σας παρουσιάζονται με τρόπο που θα επιτρέψει στην επιτροπή αξιολόγησης να κάνει μια αποτελεσματική αξιολόγηση σε σχέση με τα κριτήρια αξιολόγησης. Οι ενότητες B1, B2 και B3 αντιστοιχούν σε κάθε μία ομάδα κριτηρίων αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι οι προτάσεις θα αξιολογηθούν όπως υποβλήθηκαν, και όχι σύμφωνα με τις δυνατότητές τους εάν γίνονταν ορισμένες αλλαγές. Αυτό σημαίνει ότι μόνο οι προτάσεις που αντιμετωπίζουν επιτυχώς όλες τις απαιτούμενες πτυχές έχουν πιθανότητα να χρηματοδοτηθούν. Δεν υπάρχει δυνατότητα για αλλαγές στο περιεχόμενο, τον προϋπολογισμό και τη σύνθεση της σύμπραξης μεταξύ της οριστικής υποβολής στο ΟΠΣΚΕ και της απόφασης χρηματοδότησης της πρότασης.

Επισημαίνεται ότι όλα τα αναφερόμενα στοιχεία θα πρέπει να συμφωνούν με τα συμπληρωμένα στοιχεία στην αίτηση χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ. Σε περίπτωση διαφοροποιήσεων λαμβάνονται υπόψη και ισχύουν αυτά που αναφέρονται στις φόρμες του ΟΠΣΚΕ.

**Όριο σελίδων:** Ο τίτλος και οι ενότητες B1, B2 και B3, στο σύνολο, συνιστάται να μην υπερβαίνουν τις 45 σελίδες. Όλοι οι πίνακες, τα σχήματα, οι παραπομπές και κάθε άλλο στοιχείο που σχετίζεται με αυτές τις ενότητες πρέπει να περιλαμβάνονται ως αναπόσπαστο μέρος αυτών των εννοιών και συνεπώς να υπολογίζονται σε αυτό το όριο σελίδων.

Είναι καλύτερο να διατηρείτε το κείμενό σας όσο το δυνατόν πιο συνοπτικό, καθώς οι αξιολογητές σπάνια βλέπουν θετικά τις άσκοπα μεγάλες προτάσεις.

**Προτείνονται** οι ακόλουθοι κανόνες μορφοποίησης για την καλύτερη ανάγνωση της πρότασης:

- Γραμματοσειρά αναφοράς για το κυρίως κείμενο των προτάσεων: Times New Roman (Windows platforms), Times/Times New Roman (Apple platforms) or Nimbus Roman No. 9 L (Linux distributions) και ελάχιστο επιτρεπόμενο μέγεθος γραμματοσειράς: 11.
- Πρέπει να χρησιμοποιείται τυπική απόσταση χαρακτήρων και ελάχιστη απόσταση μονής γραμμής.
- Οι παραπάνω κανόνες ισχύουν για το κυρίως κείμενο, συμπεριλαμβανομένου του κειμένου σε πίνακες.
- Στοιχεία κειμένου εκτός από το κύριο κείμενο, όπως κεφαλίδες, σημειώσεις υποσέλιδου, λεζάντες, τύποι, ενδέχεται να αποκλίνουν, αλλά πρέπει να είναι ευανάγνωστα.
- Το μέγεθος σελίδας είναι A4 και όλα τα περιθώρια (πάνω, κάτω, αριστερά, δεξιά) πρέπει να είναι τουλάχιστον 15 mm (χωρίς υποσέλιδα ή κεφαλίδες).

**Το αρχείο με την Τεχνική Περιγραφή του Προτεινόμενου Έργου θα πρέπει να υποβληθεί σε μορφή μη επεξεργάσιμη (π.χ. pdf) και το μέγεθός του δεν θα πρέπει να ξεπερνά το όριο των 10 MB.**

## ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	
ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ (ΟΠΣΚΕ)	

## Α. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

<b>ΤΟΜΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΕΣΕΕ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ</b> (Παράρτημα XI αναλυτικής πρόσκλησης)	
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΕΣΕΕ</b> (επίπεδο 3 & συνοπτική περιγραφή παράρτημα XI αναλυτικής πρόσκλησης)	
<b>ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΜΕ ΤΟΜΕΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ</b>	
<b>Διαθεματικότητα και διεπιστημονικότητα πρότασης</b>	<i>Στην αίτηση θα πρέπει να επιλεγεί από τη λίστα μόνον μια Προτεραιότητα η οποία εμπίπτει κατά την κρίση του Φορέα το προτεινόμενο ερευνητικό έργο, το οποίο κρίνεται κατά την αξιολόγηση.</i>  <i>Πιθανή διαθεματικότητα και διεπιστημονικότητα μιας πρότασης είναι επιθυμητή και θα αναλύεται μόνο στην Τεχνική Περιγραφή Έργου.</i>
<b>ΛΕΞΕΙΣ ή ΦΡΑΣΕΙΣ – ΚΛΕΙΔΙΑ (ΕΛΛΗΝΙΚΑ)</b>	
<b>ΛΕΞΕΙΣ ή ΦΡΑΣΕΙΣ – ΚΛΕΙΔΙΑ (ΑΓΓΛΙΚΑ) (keywords)</b>	
<b>Συγκεκριμένη Ανάγκη που έρχεται να καλύψει το έργο</b>	<i>Ποιες είναι οι συγκεκριμένες ανάγκες που έδωσαν το έναυσμα για αυτό το έργο;</i>
<b>Αναμενόμενα Αποτελέσματα</b>	<i>Τι περιμένετε να δημιουργήσετε μέχρι το τέλος του έργου;</i>
<b>Μέτρα μεγιστοποίησης των αποτελεσμάτων (Διάδοση, Αξιοποίηση και Επικοινωνία)</b>	<i>Ποια μέτρα διάδοσης, αξιοποίησης και επικοινωνίας θα εφαρμόσετε στα αποτελέσματα;</i>
<b>Ομάδες Στόχοι / Ωφελούμενοι</b>	<i>Ποιος θα χρησιμοποιήσει τα αποτελέσματα του έργου; Ποιος θα ωφεληθεί από τα αποτελέσματα του έργου;</i>
<b>Αντίκτυπος</b>	<i>Ποια αλλαγή αναμένετε να δείτε μετά την επιτυχή διάδοση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου στους ωφελούμενους;</i>



<b>Επιπτώσεις</b>	<i>Ποιες είναι οι αναμενόμενες ευρύτερες επιστημονικές, οικονομικές και κοινωνικές επιπτώσεις του έργου που συμβάλλουν στους στόχους της Δράσης;</i>
-------------------	--

## B – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ

<b>Ομάδα B1: Επιστημονική και τεχνική αρτιότητα του προτεινόμενου έργου</b>
<p>Αξιολογούνται τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σαφήνεια και συνάφεια των στόχων του έργου, σε ποιο βαθμό το έργο είναι φιλόδοξο και στην αιχμή της τεχνολογίας.</li> <li>• Αξιοπιστία και καταλληλότητα της προτεινόμενης ερευνητικής προσέγγισης, ορθότητα των επιστημονικών αρχών και διεπιστημονικότητα.</li> </ul>
<b>B1.1 Βασιμότητα της ιδέας και η ποιότητα και σαφήνεια των στόχων του προτεινόμενου έργου.</b>
<p>Εξετάζεται η βασιμότητα της ιδέας και η ποιότητα και σαφήνεια/τεκμηρίωση των στόχων/φιλοδοξιών του προτεινόμενου έργου.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Περιγράψτε τους επιστημονικούς και τεχνολογικούς στόχους του προτεινόμενου έργου και τα αναμενόμενα αποτελέσματα με ποσοτικοποιημένο τρόπο, αιτιολογώντας τη συμβατότητά τους με τους στόχους του Προγράμματος και της Πρόσκλησης.</li> <li>- Αιτιολογήστε την επιλογή της συγκεκριμένης προτεραιότητας της ΠΕ-ΕΣΣΕ.</li> <li>- Περιγράψτε το πρόβλημα/ανάγκη που πρέπει να επιλυθεί/καλυφθεί και την καινοτομική λύση που προτείνετε.</li> <li>- Εξηγήστε τους λόγους για τους οποίους αξίζει να επενδυθεί χρόνος και οικονομικοί πόροι για την υλοποίηση της ερευνητικής πρότασης.</li> <li>- Περιγράψτε και τεκμηριώστε τον βαθμό ωριμότητας του προτεινόμενου έργου με όρους Έρευνας και Καινοτομίας (TRL), στην αρχή και στο πέρας του έργου.</li> </ul>
<b>B1.2 Ποιότητα και καταλληλότητα της προτεινόμενης επιστημονικής μεθοδολογίας υλοποίησης.</b>
<p>Εξετάζεται η ποιότητα και η καταλληλότητα της προτεινόμενης επιστημονικής μεθοδολογίας και του πλάνου εργασίας για την υλοποίησή της καθώς και η πληρότητα και αποτελεσματικότητα της διαδικασίας υλοποίησης (υποχρεώσεις επιμέρους φορέων και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Περιγράψτε και εξηγήστε τη συνολική μεθοδολογία που θα εφαρμοστεί, συμπεριλαμβανομένων των παραδοχών, εκτιμήσεων, μοντέλων, διαδικασιών και υποθέσεων που τη συνοδεύουν.</li> <li>- Τεκμηριώστε την καταλληλότητα της προτεινόμενης επιστημονικής μεθοδολογίας και δικαιολογήστε με ποια κριτήρια και γιατί επιλέχθηκε.</li> <li>- Εξηγήστε πώς θα επιτύχετε να ικανοποιήσετε τους στόχους του προτεινόμενου έργου.</li> <li>- Παρουσιάστε το πλάνο εργασιών και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.</li> <li>- Αναφέρετε τυχόν σημαντικές προκλήσεις/εμπόδια που μπορεί να έχετε εντοπίσει στην επιλεγμένη μεθοδολογία και πώς σκοπεύετε να τις ξεπεράσετε.</li> <li>- Περιγράψτε τη θεώρηση της διάστασης του Φύλου στο περιεχόμενο της έρευνας και καινοτομίας του έργου.</li> </ul>
<b>B1.3 Πρωτοτυπία και καινοτομία της πρότασης</b>
<p>Εξετάζεται η πρωτοτυπία και καινοτομία της πρότασης σε σχέση με την υπάρχουσα επιστημονική και τεχνολογική στάθμιση (state -of the- art) καθώς και η πρόοδος πέρα από αυτή που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του έργου. Στο υποκριτήριο βαθμολογείται και η πιθανή «καινοτομία εφαρμογής», δηλαδή η δημιουργική μεταφορά υφιστάμενης γνώσης σε νέες πρακτικές και σε νέα πεδία εφαρμογής υπό τον όρο ότι εμπίπτει τεκμηριωμένα στις επιλέξιμες κατηγορίες βιομηχανικής έρευνας ή/και πειραματικής ανάπτυξης.</p>

- Περιγράψτε πως το έργο σας βρίσκεται στην αιχμή της τεχνολογίας.
- Υποδείξτε τυχόν εξαιρετική πρωτοποριακή Έρευνα και Καινοτομία, νέες ιδέες και προσεγγίσεις, νέα προϊόντα, υπηρεσίες ή επιχειρηματικά και οργανωτικά μοντέλα.
- Αναφέρετε τυχόν σχετικά προϊόντα και υπηρεσίες που είναι ήδη διαθέσιμα στην αγορά. Ανατρέξτε σε οποιαδήποτε έρευνα για διπλώματα ευρεσιτεχνίας ή δημοσίευση.
- Αναφέρετε τυχόν «καινοτομία εφαρμογής», το πεδίο που χρησιμοποιείται ήδη καθώς και την μεταφορά της στην παρούσα πρόταση με τα σχετικά τεχνικά χαρακτηριστικά.

#### **B.1.4 Τεκμηρίωση και ορθότητα των προτεινόμενων ειδών έρευνας**

Εξετάζεται η επαρκής τεκμηρίωση και ορθότητα των προτεινόμενων ειδών έρευνας (βιομηχανική, πειραματική ανάπτυξη), των ενοτήτων εργασίας και της κατανομής της εργασίας μεταξύ των εταίρων.

- Περιγράψτε αναλυτικά και τεκμηριώστε το είδος/τα είδη της προτεινόμενης Έρευνας.
- Περιγράψτε τις Ενότητες Εργασίας του προτεινόμενου έργου με εμφανή τον καταμερισμό των εργασιών ανά μέλος της ομάδας έργου και των εταίρων της Σύμπραξης.

[ΣΥΣΤΗΝΕΤΑΙ ΟΙ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΝΑ ΜΗΝ ΞΕΠΕΡΝΟΥΝ ΤΙΣ ΠΕΝΤΕ (5)]

#### **B1.5 Σαφήνεια των παραδοτέων**

Εξετάζεται η σαφήνεια των παραδοτέων ανά φάση και τελικό παραδοτέο (στόχος η παραγωγή άμεσα ή έμμεσα αξιοποιήσιμου προϊόντος ή παραγωγικής διαδικασίας ή υπηρεσίας).

- Περιγράψτε το στόχο του ερευνητικού έργου και το προτεινόμενο τελικό παραδοτέο (προϊόν/διαδικασία/ υπηρεσία) αυτού.
- Περιγράψτε τα επιμέρους παραδοτέα του Έργου ανά Ενότητα Εργασίας και τεκμηριώστε πως συμβάλουν στην επίτευξη των στόχων του έργου και στο τελικό προϊόν /διεργασία/ υπηρεσία.

### **Ομάδα B2 : Εμπειρία και αξιοπιστία της σύμπραξης και ποιότητα, ικανότητα του τρόπου υλοποίησης του έργου**

Αξιολογούνται τα εξής:

- Οργανωτική δομή και διοικητική υποστήριξη του έργου.
- Ποιότητα, συνεκτικότητα και αποτελεσματικότητα του σχεδίου υλοποίησης (work plan), εκτίμηση κινδύνων, καταλληλότητα της ανθρωποπροσπάθειας που κατανέμεται στις ενότητες εργασίας (work packages) και της διαχείρισης των πόρων του έργου συνολικά.
- Εμπειρία και αξιοπιστία των συμμετεχόντων φορέων και ατόμων. Ικανότητα, επιστημονική και τεχνική επάρκεια, ο ρόλος του κάθε συμμετέχοντα /εταίρου καθώς και ο βαθμός στον οποίο η ομάδα έργου και το συνεργατικό σχήμα στο σύνολό του, διαθέτει την απαραίτητη τεχνογνωσία και εμπειρία για την εκτέλεση του έργου.

#### **B2.1 Καταλληλότητα οργανωτικού σχήματος**

Εξετάζεται η καταλληλότητα του οργανωτικού σχήματος διοικητικής/ οργανωτικής υποστήριξης και διαχείρισης του έργου.

- Παρουσιάστε την οργανωτική δομή και τις διαδικασίες διαχείρισης του έργου συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης επιχειρηματικού κινδύνου και της διαχείρισης του σχεδίου διάχυσης, προβολής και επικοινωνίας των αποτελεσμάτων του έργου.
- Περιγράψτε τον ρόλο του κάθε εταίρου στο έργο και τον τρόπο με τον οποίο αλληλοσυμπληρώνονται οι εργασίες τους και συνεργάζονται οι εταίροι μεταξύ τους.

#### **B2.2 Επάρκεια Υποδομών & Ανθρώπινου Δυναμικού**

Εξετάζεται η επάρκεια των υποδομών που διαθέτουν οι φορείς για την εκτέλεση του έργου (προσωπικό, υλικοτεχνική υποδομή και εξοπλισμός, οργανωτική δομή, διοικητική και οικονομική υποστήριξη). Στην αξιολόγηση αυτού του κριτηρίου θα συνεκτιμάται και η υποδομή του υπερβολάβου, εφόσον υπάρχει και δηλώνεται.



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Καταγραφή της ομάδας έργου ανά εταίρο με αναφορά στην ειδικότητα του και στον χρόνο που θα απασχοληθεί στο έργο και στην κάθε ενότητα εργασίας.</li> <li>- Περιγράψτε τις υποδομές που διαθέτει ο κάθε εταίρος, τον τυχόν εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί ή θα αποκτηθεί για την υλοποίηση του ερευνητικού σχεδίου.</li> </ul>
<p><b>B2.3 Εμπειρία των συμμετεχόντων Φορέων και ατόμων</b></p> <p>Εξετάζεται η εμπειρία των συμμετεχόντων Φορέων και των ατόμων στο γνωστικό αντικείμενο του έργου και η επιστημονική επάρκεια όπως αυτή προκύπτει από τις προηγούμενες και τρέχουσες δραστηριότητές τους, από τις συμμετοχές τους σε αντίστοιχα ελληνικά και διεθνή προγράμματα, με έμφαση σε προγράμματα Ε&amp;Τ, τις επιστημονικές τους δημοσιεύσεις, τη συνάφεια των δραστηριοτήτων τους σε σχέση με το αντικείμενο του έργου και το ρόλο που αναλαμβάνουν για την υλοποίησή του. Τα στοιχεία αυτά εξετάζονται για τον κάθε συμμετέχοντα χωριστά, στο βαθμό που του αντιστοιχεί, αλλά και συνολικά ως consortium. Επίσης, αξιολογούνται η εμπειρία και οι δραστηριότητες που έχουν αναπτύξει οι φορείς της σύμπραξης από συμμετοχή τους σε αντίστοιχα προγράμματα εκτός της χώρας καθώς και η ποιότητα του consortium ως συνόλου συμπεριλαμβανομένου της συμπληρωματικότητας των φορέων, της ισόρροπης συμμετοχής και συνεργασίας.</p> <p>Ως προς το τελευταίο εξετάζεται η συμπληρωματικότητά τους και η κατανομή εργασιών και προϋπολογισμού μεταξύ των συμμετεχόντων και ειδικότερα:</p> <p>α) η καταλληλότητα και αιτιολογία της κατανομής του προϋπολογισμού τόσο μεταξύ των συμμετεχόντων φορέων όσο και στις διάφορες κατηγορίες δαπανών,</p> <p>β) η αντιστοιχία κόστους και αποτελέσματος των επιμέρους ενοτήτων εργασίας και παραδοτέων.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Περιγράψτε και τεκμηριώστε την ικανότητα και εμπειρία των συμμετεχόντων Φορέων και των μελών της ομάδας έργου στην εκτέλεση σχετικών ερευνητικών έργων ή/και την ανάπτυξη συναφών καινοτόμων τεχνολογικών εφαρμογών με βάση τα ανωτέρω εξεταζόμενα χαρακτηριστικά.</li> </ul>
<p><b>B2.4 Καινοτομία των συμμετεχουσών επιχειρήσεων</b></p> <p>Εξετάζεται η κατοχή, την τελευταία δεκαετία από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- διπλώματος/των ευρεσιτεχνίας σε ευρωπαϊκό επίπεδο ή διεθνές επίπεδο (Patent Cooperation Treaty – PCT) ή</li> <li>- διπλώματος/των ευρεσιτεχνίας σε εθνικό επίπεδο ή πιστοποιητικού/ων υποδείγματος χρησιμότητας,</li> </ul> <p>από συμμετέχουσα επιχείρηση ή συμμετέχουσες επιχειρήσεις.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Καταγράψτε τυχόν διπλώματα ευρεσιτεχνίας / πατέντες/πιστοποιητικά υποδείγματος χρησιμότητας που διαθέτει ο κάθε εταίρος - επιχείρηση κατά την τελευταία δεκαετία από την υποβολή της ερευνητικής πρότασης. <i>Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να υποβληθούν ως δικαιολογητικά και τα σχετικά αποδεικτικά προκειμένου να ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση.</i></li> </ul>
<p><b>B2.5 Εμπειρία του συντονιστή</b></p> <p>Εξετάζεται η εμπειρία του Συντονιστή Φορέα και του Επιστημονικού Υπευθύνου στην εκτέλεση και το συντονισμό μεγάλων έργων και πολυεπιστημονικών ερευνητικών και τεχνολογικών έργων, καθώς και προηγούμενη εμπειρία τους στη διαχείριση και εκτέλεση ΕΤΑ και στην αξιοποίηση αποτελεσμάτων έργων στο βαθμό που αντιστοιχεί στο ρόλο του καθενός.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Τεκμηριώστε την ικανότητα και εμπειρία του Συντονιστή Φορέα και του Επιστημονικού Υπευθύνου στην εκτέλεση σχετικών ερευνητικών έργων ή/και την ανάπτυξη συναφών καινοτόμων τεχνολογικών εφαρμογών.</li> </ul>
<p><b>B2.6 Εμπειρία των συμμετεχόντων επιχειρήσεων</b></p> <p>Εξετάζεται η προηγούμενη εμπειρία των συμμετεχουσών επιχειρήσεων στην ανάπτυξη και στη διάθεση στην αγορά καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών νέων στην επιχείρηση ή/και στην αγορά και γενικότερα στην παραγωγή-αξιοποίηση των αποτελεσμάτων από προηγούμενη συμμετοχή τους σε σχέδια έρευνας και ανάπτυξης χρηματοδοτούμενων από τρίτες πηγές ή/και ιδίων πόρων.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Περιγράψτε και τεκμηριώστε την σχετική με τα ανωτέρω εμπειρία της κάθε συμμετέχουσας στο ερευνητικό έργο επιχείρησης.</li> </ul>

<p><b>B3: Αποτελέσματα και Επιπτώσεις του προτεινόμενου έργου</b></p> <p>Αξιολογούνται τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Αξιοπιστία των ερευνητικών οδών και των προσεγγίσεων ώστε να επιτευχθούν τα αναμενόμενα αποτελέσματα και οι επιπτώσεις της Δράσης και ο βαθμός και η βαρύτητα της συμβολής του έργου στην επίτευξη τους.</li> <li>Καταλληλότητα και ποιότητα των μέτρων για τη μεγιστοποίηση των αναμενόμενων αποτελεσμάτων και επιπτώσεων, όπως αυτά ορίζονται στο σχέδιο αξιοποίησης και διάχυσης των αποτελεσμάτων του έργου, συμπεριλαμβανομένων των δράσεων επικοινωνίας και δημοσιότητας.</li> </ul>
<p><b>B3.1 Συνεισφορά στους στόχους της πρόσκλησης</b></p> <p>Εξετάζεται η συνεισφορά του έργου στους στόχους και τις επιδιώξεις/ αναμενόμενα αποτελέσματα της προκήρυξης, περιλαμβανομένου του βαθμού κινητοποίησης ιδιωτικών πόρων.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Περιγράψτε τη σημασία και τον αντίκτυπο του έργου για την οικονομική, κοινωνική και τεχνολογική ανάπτυξη τόσο σε περιφερειακό, εθνικό, όσο και διεθνές επίπεδο.</li> <li>Περιγράψτε το ύψος των ιδιωτικών επενδύσεων από τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις οι οποίες συμπληρώνουν τη δημόσια στήριξη στο πλαίσιο της παρούσας δράσης.</li> </ul>
<p><b>B3.2 Βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων</b></p> <p>Εξετάζεται η βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου (προϊόν, πρωτοτυπία, καινοτομία) όπως εκτιμάται από το υποβαλλόμενο σχέδιο αξιοποίησης προϊόντων και υπηρεσιών που θα υλοποιηθούν, καθώς και η ποιότητα και καταλληλότητα του σχεδίου αξιοποίησης ή/και διάχυσης (δραστηριότητες ενημέρωσης, προβολής, διάδοσης και ευαισθητοποίησης του κοινού) των E&amp;T αποτελεσμάτων του έργου.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Τεκμηριώστε τον μακροπρόθεσμο αντίκτυπο των αποτελεσμάτων του έργου και πως καθίστανται αξιοποιήσιμα μετά τη λήξη της χρηματοδότησης.</li> <li>Αναφέρετε τυχόν προοπτικές εξέλιξης και περαιτέρω ανάπτυξης (π.χ. επόμενα στάδια ανάπτυξης, βελτίωσης κτλ.) ή/ και πιθανές μελλοντικές συνεργασίες με επιχειρήσεις, πανεπιστήμια ή άλλους φορείς για τη συνέχιση της αξιοποίησης των αποτελεσμάτων του έργου.</li> </ul>
<p><b>B3.3 Ικανότητα εκμετάλλευσης των αποτελεσμάτων</b></p> <p>Εξετάζεται η ικανότητα των επιχειρήσεων που συμμετέχουν να εκμεταλλευτούν τα αποτελέσματα του έργου βελτιώνοντας τα προϊόντα ή τις διαδικασίες τους.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Τεκμηριώστε τη δυνατότητα της κάθε συμμετέχουσας επιχείρησης να εκμεταλλευτεί τα αποτελέσματα του έργου, να ενσωματώσει τη νέα γνώση στις δίκες της παραγωγικές ή μη διεργασίες για να δημιουργήσει νέα προϊόντα ή υπηρεσίες (σχέδιο αξιοποίησης προϊόντων και υπηρεσιών).</li> </ul>
<p><b>B3.4 Συμβολή στην Περιφερειακή Οικονομία</b></p> <p>Εξετάζεται η συνεισφορά των αποτελεσμάτων του έργου στην Περιφερειακή Οικονομία της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και ιδιαίτερα όσον αφορά την εκμετάλλευση των αποτελεσμάτων είτε από τις συμμετέχουσες στη σύμπραξη επιχειρήσεις είτε άλλων επιχειρήσεων της Περιφέρειας για την αντιμετώπιση προβλημάτων ή / και την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας/βιωσιμότητάς τους εντός της ΠΠΝ. Απαιτείται η ρεαλιστική και τεκμηριωμένη ποσοτικοποιημένη εκτίμηση του αντικτύπου στην Περιφερειακή Οικονομία σε όρους αναμενόμενης δημιουργίας / αύξησης θέσεων εργασίας, επίδρασης στον κύκλο εργασιών και την κερδοφορία των συμμετεχουσών επιχειρήσεων καθώς και στον αριθμό των ωφελούμενων επιχειρήσεων πέραν της σύμπραξης (πολλαπλασιαστικά οφέλη).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Περιγράψτε τη συνεισφορά των αποτελεσμάτων του έργου στην Περιφερειακή Οικονομία της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και ιδιαίτερα όσον αφορά την εκμετάλλευση των αποτελεσμάτων είτε από τις συμμετέχουσες στη σύμπραξη επιχειρήσεις είτε άλλων επιχειρήσεων της Περιφέρειας για την αντιμετώπιση προβλημάτων ή / και την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας/βιωσιμότητάς τους εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.</li> <li>Περιγράψτε ρεαλιστικά και τεκμηριωμένα την ποσοτικοποιημένη εκτίμηση του αντικτύπου στην Περιφερειακή Οικονομία σε όρους αναμενόμενης δημιουργίας / αύξησης θέσεων εργασίας, επίδρασης στον κύκλο εργασιών και την κερδοφορία των συμμετεχουσών επιχειρήσεων καθώς και στον αριθμό των ωφελούμενων επιχειρήσεων πέραν της σύμπραξης (πολλαπλασιαστικά οφέλη).</li> </ul>

**B3.5 Διαχείριση πνευματικής ιδιοκτησίας**

Εξετάζεται η καταλληλότητα του τρόπου διαχείρισης των πνευματικών δικαιωμάτων που προϋπάρχουν ή/και προκύπτουν από την υλοποίηση του έργου.

- Περιγράψτε τις προτεινόμενες ενέργειες για τη διαχείριση και προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας, τα προβλεπόμενα μέτρα προστασίας, όπως διπλώματα ευρεσιτεχνίας, δικαιώματα σχεδιασμού, πνευματικά δικαιώματα, εμπορικά μυστικά κ.λπ., και πώς αυτά θα χρησιμοποιηθούν για την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της πράξης.

**B3.6 Αριστεία**

Εξετάζεται η συνεισφορά του έργου στην αριστεία, στην ανταγωνιστικότητα της οικονομίας σε εθνικό ή/και ευρωπαϊκό επίπεδο και γενικότερα οφέλη του έργου για την οικονομία και την κοινωνία.

- Περιγράψτε τη συνεισφορά του έργου στην αριστεία, στην ανταγωνιστικότητα της οικονομίας σε περιφερειακό, εθνικό ή/και ευρωπαϊκό επίπεδο και τα γενικότερα οφέλη του έργου για την οικονομία και την κοινωνία.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**  
**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ**

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Επισημαίνεται ότι όλα τα δικαιολογητικά (πλην του αρχείου excel) και στοιχεία που υποβάλλονται στο ΟΠΣΚΕ ηλεκτρονικά θα πρέπει να είναι στην επιτρεπόμενη μορφή αρχείων : .pdf, .jpg, .png, μεγέθους έως 10 mb με δυνατότητα επισύναψης μέχρι 5 αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό.

**Επισημαίνεται ότι** θα πρέπει να επισυναφθεί υποχρεωτικά σε μορφή excel το αρχείο «Τεκμηρίωση υπολογισμού ανθρωπομηνών / κόστους ανά ενότητα εργασίας / παραδοτέο».

Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (Taxis, κ.ο.κ.).

**Α. Δικαιολογητικά για το σύνολο της ερευνητικής πρότασης / αίτησης χρηματοδότησης :**

A/A	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΗΛΕΤΡΟΝΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ
1	<p><b>03.07. Τεχνική Περιγραφή του Προτεινόμενου Έργου</b> Το έντυπο τεχνικής περιγραφής του προτεινόμενου έργου σύμφωνα με το Υπόδειγμα «ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ (Μέρος Β)» του Παραρτήματος I_B</p>
2.	<p><b>01.14. Συμφωνητικό Συνεργασίας</b></p> <p>Υπογεγραμμένο <b>ψηφιακά συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων φορέων για την από κοινού υλοποίηση του έργου και τους όρους της μεταξύ τους συνεργασίας.</b> Στο συμφωνητικό αυτό θα πρέπει, μεταξύ άλλων, να περιλαμβάνονται οπωσδήποτε ρυθμίσεις για δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας και να προσδιορίζονται οι όροι οικονομικής εκμετάλλευσης του έργου κατά τέτοιο τρόπο ώστε να διασφαλίζεται ότι δεν χορηγείται επιπλέον έμμεση ενίσχυση στις επιχειρήσεις σύμφωνα με την ενότητα 2.2 (Έμμεσες κρατικές ενισχύσεις σε επιχειρήσεις μέσω οργανισμών έρευνών και διάχυσης γνώσεων και ερευνητικών υποδομών που χρηματοδοτούνται από το δημόσιο) του «Πλαισίου σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία (2022/C7388)». Στην Πρόσκληση επισυνάπτεται Υπόδειγμα Συμφωνητικού Συνεργασίας (Παράρτημα VI). Το Υπόδειγμα είναι ενδεικτικό και δεν επιβάλλεται η εκάστοτε σύμπραξη να το υιοθετήσει ως έχει. Το συμφωνητικό συνεργασίας θα πρέπει να έχει όρο που να αναφέρει ότι ισχύει μόνο εφόσον εγκριθεί και ενταχθεί το συνεργατικό έργο στο πλαίσιο της παρούσας δράσης.</p> <p><i>Υπογράφεται ψηφιακά από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των φορέων που συμμετέχουν ως δικαιούχοι στο προτεινόμενο έργο.</i></p>
3.	<p><b>01.08. Λοιπά Απαιτούμενα Συνοδευτικά Έγγραφα</b> Πλήρως συμπληρωμένο το Παράρτημα XIII - ΗΘΙΚΗ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ, ΑΣΦΑΛΕΙΑ Υποβάλλεται πλήρως συμπληρωμένο σε μη επεξεργάσιμη μορφή (αρχείο pdf).</p>
4.	<p><b>01.15. Λοιπά Δικαιολογητικά</b> <b>Αρχείο (excel) «Τεκμηρίωση υπολογισμού ανθρωπομηνών / κόστους ανά ενότητα εργασίας / παραδοτέο».</b> Το σχετικό αρχείο επισυνάπτεται <b>υποχρεωτικά</b> στην Καρτέλα «Συνοδευτικοί Πίνακες Επενδυτικού Σχεδίου» του ΟΠΣΚΕ και χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την τεκμηρίωση του υπολογισμού των <u>άμεσων δαπανών για αμοιβές προσωπικού</u> (01.08. Ερευνητές και τεχνικοί στον βαθμό που απασχολούνται άμεσα στο έργο) που δηλώνονται στο ΟΠΣΚΕ ανά δικαιούχο και ανά παραδοτέο. Οι υπολογισμοί που θα εμφανίζονται στο αρχείο θα πρέπει να είναι σύμφωνοι με τις αντίστοιχες καταχωρήσεις που πραγματοποιούν οι δικαιούχοι στο ΟΠΣΚΕ και συγκεκριμένα στην</p>



<p>καρτέλα «Αναλυτικός Πίνακας Δαπανών βάσει Παραδοτέων» για τις δαπάνες της υποκατηγορίας «01.08. Ερευνητές και τεχνικοί στον βαθμό που απασχολούνται άμεσα στο έργο».</p> <p><b>Επισημαίνεται</b> ότι η επισύναψη πραγματοποιείται επιτυχώς μόνο για αρχεία που περιλαμβάνουν συναρτήσεις ενώ αρχεία που περιέχουν μακροεντολές απορρίπτονται αυτόματα ως μη αποδεκτά.</p> <p>Το αρχείο excel, συμπεριλαμβάνεται στο συνοδευτικό υλικό της πρόσκλησης της δράσης με αναλυτικές οδηγίες συμπλήρωσης και υποβάλλεται υποχρεωτικά μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά Υποβολής / Ένταξης.</p>
---

**Β. Δικαιολογητικά για επιχειρήσεις (για κάθε επιχείρηση που συμμετέχει στη σύμπραξη) :**

A/A	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΗΛΕΤΡΟΝΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ
1.	<p><b><u>09.02. Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση</u></b></p> <p><b>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986</b> (άρθρο 8), υπογεγραμμένη <b>ψηφιακά</b> από το <b>νόμιμο εκπρόσωπο</b> του φορέα, για κάθε φορέα που συμμετέχει στην πρόταση ερευνητικού έργου σύμφωνα με το Υπόδειγμα Α του Παραρτήματος VII της Πρόσκλησης. Για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί η σχετική ηλεκτρονική υπηρεσία που παρέχεται μέσω της ιστοσελίδας <a href="http://www.gov.gr">www.gov.gr</a></p>
2.	<p><b><u>02.02. Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας</u></b></p> <p><b><i>Συμπεριλαμβάνονται τόσο τα δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης-Λειτουργίας όσο και τα δικαιολογητικά Νόμιμης Εκπροσώπησης</i></b></p> <p>Αναλόγως της νομικής μορφής της επιχείρησης εξειδικεύονται σε:</p> <p><b><u>Για Α.Ε. /Μ.Α.Ε.:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό που να φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία.</li> <li>2. Συγκρότηση ΔΣ &amp; Ορισμού Νομίμου Εκπροσώπου που να φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.</li> <li>3. Απόφαση Πρόσφατης Γενικής Συνέλευσης από την οποία προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση <b>ή</b> Μετοχολόγιο με σφραγίδα και υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου.</li> </ol> <p><b><u>Για Ε.Π.Ε. /Μ.Ε.Π.Ε./Ο.Ε./Ε.Ε./Ι.Κ.Ε./Μ.Ι.Κ.Ε.:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό που να φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία.</li> <li>2. Πράξη εκπροσώπησης σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω καταστατικό.</li> </ol> <p><b><u>Για Ναυτιλιακές Εταιρείες Πλοίων Αναψυχής (Ν.Ε.Π.Α.):</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ισχύον κωδικοποιημένο καταστατικό και ανακοίνωση καταχώρησης στο Μητρώο Ναυτιλιακών Εταιρών Πλοίων Αναψυχής.</li> <li>2. Πράξη εκπροσώπησης σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω καταστατικό.</li> </ol> <p><b><u>Για Αγροτικούς Συνεταιρισμούς:</u></b></p>



1. Ισχύον καταστατικό επικαιροποιημένο από το Ειρηνοδικείο ή την Αρμόδια Εποπτεύουσα Αρχή του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης.
2. Βεβαίωση περί μη τροποποιήσεων του καταστατικού από το Ειρηνοδικείο.
3. Εγγραφή του Συνεταιρισμού στο μητρώο του Ειρηνοδικείου της έδρας.
4. Βεβαίωση εγγραφής του Συνεταιρισμού στο Εθνικό Μητρώο Αγροτικών Συνεταιρισμών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης.
5. Αντίγραφο του βιβλίου μελών του Συνεταιρισμού με εμφανή την συνεταιριστική μερίδα του κάθε μέλους.
6. Πρόσφατη πράξη/ πρακτικό συγκρότησης Δ.Σ. και Γενικής Συνέλευσης.
7. Πιστοποιητικό περί μη προσβολής του κύρους των αρχαιρεσιών από το Πρωτοδικείο.

**Για Συνεταιρισμούς :**

1. Καταστατικό σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4384/2016 και τυχόν τροποποιήσεις.
2. Πρακτικό ΓΣ τελευταίων αρχαιρεσιών και πρακτικό κατανομής αξιωμάτων Διοικητικού Συμβουλίου, υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του συνεταιρισμού.

**Για Φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας του Ν. 4430/2016** όπως ισχύει:

1. Ισχύον Καταστατικό σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4384/2016 και τυχόν τροποποιήσεις.
2. Πρόσφατη Βεβαίωση καταχώρησης και μεταβολών του φορέα στο ΓΕΜΗ (Γενικό Πιστοποιητικό) τελευταίου διμήνου από την οριστική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
3. Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας.
4. Αντίγραφο του βιβλίου μελών του Φορέα ή Πρόσφατη Βεβαίωση σύνθεσης μελών από το Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας σε περίπτωση που υπάρχουν μεταβολές.
5. Βεβαίωση σύνθεσης οργάνου διοίκησης από το Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας.
6. Πρακτικό νόμιμης εκπροσώπησης της διοικούσας επιτροπής.

**Για Ατομικές Επιχειρήσεις:**

1. Πρόσφατη εκτύπωση κατάστασης ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης (έδρα και υποκαταστήματα) μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (με εμφανή την ημερομηνία εκτύπωσης).

**Για Λοιπές Νομικές Μορφές :**

1. Τα απαιτούμενα **νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης** που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε νομοθετικό πλαίσιο.

*Σημειώνεται ότι στα ανωτέρω αντίγραφα που θα υποβληθούν **θα πρέπει να είναι εμφανή τα στοιχεία κατάθεσης** – σφραγίδα νομαρχίας/πρωτοδικείου ή ηλεκτρονική σήμανση από ΓΕΜΗ κατά περίπτωση και με βάση το ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας τους.*

3.

**02.01. Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ**

**Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου** από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης (ισχύει μόνο για επιχειρήσεις – οντότητες που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο ΓΕΜΗ).



4.	<p><b>02.04. Μετοχική Σύνθεση/εταιρική σύνθεση</b></p> <p><b>Ισχύουσα Μετοχική σύνθεση</b> και πιο συγκεκριμένα:</p> <p><b>Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ με αναφορά στη μετοχική σύνθεση/ εταιρική σύνθεση του κεφαλαίου.</b> Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η έκδοση του από το ΓΕΜΗ, προσκομίζεται <b>απόσπασμα βιβλίου μετόχων</b>, ώστε να προκύπτει η μετοχική σύνθεση/ εταιρική σύνθεση ή πρακτικό ΓΣ μετόχων με την κατάσταση όλων των μετόχων. Για τους συνεταιρισμούς προσκομίζεται αντίγραφο του <b>Βιβλίου Μητρώου Μελών</b> με υπεύθυνη δήλωση πιστότητας αντιγράφου του νόμιμου εκπροσώπου.</p>
5.	<p><b>01.03. Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες</b></p> <p><b>Διάγραμμα συμμετοχών:</b> ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο της κάθε επιχείρησης που συμμετέχει στη σύμπραξη, όπου απεικονίζονται οι επιχειρήσεις στις οποίες συμμετέχει η αιτούσα επιχείρηση (<b>κατιούσες</b>) και οι επιχειρήσεις-μέτοχοι του φορέα (<b>ανιούσες</b>), καθώς και οι <b>συνδεδεμένες</b> και <b>συνεργαζόμενες</b> όλων των παραπάνω επιχειρήσεων με εξάντληση των συμμετοχών μέχρι φυσικού προσώπου.</p> <p>Σε περίπτωση που φυσικά πρόσωπα συμμετέχουν ή ασκούν διοίκηση και σε άλλες πέραν των προαναφερθεισών επιχειρήσεων, αυτές πρέπει επίσης να απεικονίζονται στο παραπάνω διάγραμμα, εφόσον δραστηριοποιούνται στην ίδια ή σε όμορη αγορά. Για κάθε επιχείρηση που απεικονίζεται στο Διάγραμμα συμμετοχών, υποβάλλονται στοιχεία τεκμηρίωσης της μετοχικής/εταιρικής σύνθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σημείο 4.</p> <p><i>Σε περίπτωση που η αιτούσα επιχείρηση ανήκει σε όμιλο επιχειρήσεων που υποχρεούται να καταρτίζει ενοποιημένους ισολογισμούς, δεν απαιτείται προσκόμιση διαγράμματος συμμετοχών για τις επιχειρήσεις του ομίλου.</i></p>
6.	<p><b>07.01. Οικονομικά Στοιχεία</b></p> <p>Στοιχεία για τις <b>τρεις (3) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις, εφ' όσον υπάρχουν.</b> Για επιχειρήσεις που έχουν κλείσει λιγότερες διαχειριστικές χρήσεις, η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Αντίγραφα Ε3 &amp; έντυπο Ν με αριθμό Δήλωσης</b> (ηλεκτρονική υποβολή) και συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο ή το λογιστή της επιχείρησης, σύμφωνα με τα ΕΛΠ, τα Υποδείγματα Β5 (Υπόδειγμα Β.5: Ισολογισμός πολύ μικρών οντοτήτων) και Β6 (Κατάσταση Αποτελεσμάτων για πολύ μικρές οντότητες) και στα οποία απεικονίζονται σωρευμένα τα «αποτελέσματα εις νέον», για επιχειρήσεις με τήρηση <b>απλογραφικών βιβλίων</b> (Β' κατηγορίας).</li> <li>• Λογιστικές Καταστάσεις (Ισολογισμός/αποτελέσματα χρήσης/Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης περιόδου/πίνακας ταμειακών ροών – προσάρτημα - έκθεση διαχείρισης - πιστοποιητικό ορκωτού λογιστή (όπου υπάρχει)) <b>εγκεκριμένοι και νομίμως δημοσιευμένοι στο Γ.Ε.ΜΗ</b> για επιχειρήσεις με τήρηση <b>διπλογραφικών βιβλίων</b> (Γ' κατηγορίας), στις περιπτώσεις που ο νόμος απαιτεί δημοσίευση.</li> </ul> <p>Εάν η επιχείρηση ανήκει <b>σε όμιλο θα προσκομίζονται και οι ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις του ομίλου.</b></p>
7.	<p><b>Στοιχεία απασχόλησης προσωπικού επιχείρησης</b></p> <p>Η τεκμηρίωση του αριθμού των ΕΜΕ, τόσο για σκοπούς πληρότητας της αίτησης και πλήρωσης των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, θα πραγματοποιηθεί βάσει των δηλωθέντων στοιχείων που τηρούνται για την επιχείρηση στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ και θα αναζητηθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης (Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ) και του ΕΦΚΑ- NAT. <b>Δεν απαιτείται επισύναψη σχετικών δικαιολογητικών στην αίτηση.</b></p>

8.

**01.03. Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες**

**Σε περίπτωση ύπαρξης συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων** σύμφωνα με τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος Ι του Κανονισμού (ΕΚ) 651/2014 της Επιτροπής, για καθεμία απ' αυτές τις επιχειρήσεις θα υποβάλλονται:

- I. Πρόσφατο **κωδικοποιημένο καταστατικό** (δημοσιευμένο στο ΓΕΜΗ), και δικαιολογητικά σχετικά με την **νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση** ανάλογα με τη νομική μορφή της επιχείρησης.
- II. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σχετικά με την **ισχύουσα εταιρική/μετοχική σύνθεση**.
- III. **Τα οικονομικά στοιχεία** για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις και συγκεκριμένα :
  - Αντίγραφα Ε3 & έντυπο Ν με αριθμό Δήλωσης (ηλεκτρονική υποβολή) και συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο ή το λογιστή της επιχείρησης, σύμφωνα με τα ΕΛΠ, τα Υποδείγματα Β5 (Υπόδειγμα Β.5: Ισολογισμός πολύ μικρών οντοτήτων) και Β6 (Κατάσταση Αποτελεσμάτων για πολύ μικρές οντότητες) και στα οποία απεικονίζονται σωρευμένα τα «αποτελέσματα εις νέον», για επιχειρήσεις με τήρηση **απλογραφικών βιβλίων** (Β' κατηγορίας).  
ή
  - Λογιστικές Καταστάσεις (Ισολογισμός/αποτελέσματα χρήσης/Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης περιόδου/πίνακας ταμειακών ροών – προσάρτημα - έκθεση διαχείρισης - πιστοποιητικό ορκωτού λογιστή (όπου υπάρχει)) **εγκεκριμένοι και νομίμως δημοσιευμένοι στο Γ.Ε.ΜΗ** για επιχειρήσεις με τήρηση **διπλογραφικών βιβλίων** (Γ' κατηγορίας), στις περιπτώσεις που ο νόμος απαιτεί δημοσίευση.
- IV. **Στοιχεία προσωπικού** για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις και συγκεκριμένα:
  - **Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας Ε4** (πίνακας προσωπικού) και τυχόν τροποποιήσεων.
  - **Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους** στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε.
- V. **Ενιαίο Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας**, έκδοσης τελευταίου διμήνου από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης **αποκλειστικά για τις «συνδεδεμένες»** με την αιτούσα επιχείρησης. Σε περίπτωση που η αιτούσα επιχείρηση είναι μέλος ομίλου, τότε επισυνάπτεται, επιπλέον του Ενιαίου Πιστοποιητικού Δικαστικής Φερεγγυότητας για την αιτούσα επιχείρηση (βλέπε δικαιολογητικά με α/α 12 του παρόντος πίνακα), Ενιαίο Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας, έκδοσης τελευταίου διμήνου από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, μόνο για την μητρική εταιρεία του ομίλου στον οποίο συμμετέχει.

*Διευκρινίζεται ότι για τις επιχειρήσεις που χαρακτηρίζονται «μεγάλες» (σύμφωνα με τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων) δεν απαιτείται η προσκόμιση στοιχείων για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, παρά μόνο για τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις.*

*Τα δικαιολογητικά για τις συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται, ως προς τα φορολογικά τους έτη **κατ' αντιστοιχία** με τα υποβληθέντα επίσημα φορολογικά έντυπα της αιτούσας προς χρηματοδότηση επιχείρησης.*



	<p><i>Σημειώνεται ότι για τις συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται εκτός Ελλάδας θα υποβάλλονται τα αντίστοιχα ισοδύναμα δικαιολογητικά/έγγραφα που ισχύουν στην εκάστοτε χώρα δραστηριότητας.</i></p>
9.	<p><b><u>09.02. Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση</u></b></p> <p><b>Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 υπογεγραμμένη ψηφιακά από τον λογιστή της κάθε επιχείρησης που συμμετέχει στη σύμπραξη</b> (σύμφωνα με το υπόδειγμα Γ του Παραρτήματος VII) που να βεβαιώνει ότι η αιτούσα επιχείρηση (ανάλογα με την νομική μορφή, το μέγεθος και το είδος βιβλίων της επιχείρησης), όσο και ο Όμιλος στον οποίο τυχόν εντάσσεται, <b>δεν αποτελεί προβληματική επιχείρηση</b> σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο Παράρτημα V. "Ορισμός της Προβληματικής Επιχείρησης", καθώς και τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 παρ. 4.γ του Καν. ΕΕ 651/2014.</p>
10.	<p><b><u>09.02. Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση</u></b></p> <p><b><u>Ισχύει μόνο για ΜΜΕ</u></b></p> <p><b>Δήλωση Στοιχείων Επιχείρησης</b> σχετικά με την <b>ιδιότητά της ως Μικρομεσαία Επιχείρηση (ΜΜΕ)</b> – σύμφωνα με το Υπόδειγμα Δ του Παραρτήματος VII της Πρόσκλησης.</p> <p>Η δήλωση θα πρέπει να φέρει <b>ψηφιακή υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου και του λογιστή της κάθε επιχείρησης που συμμετέχει στη σύμπραξη</b>. Περίοδος αναφοράς είναι αυτή της <b>τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης</b>.</p> <p><i>Εάν υπάρχει μεταβολή των στοιχείων, η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση), να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση και για την προηγούμενη διαχειριστική χρήση.</i></p>
11.	<p><b><u>02.06. Στοιχεία πραγματικών Δικαιούχων</u></b></p> <p><b>Αποδεικτικό Καταχώρισης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων και σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο</b>, στην οποία δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του δικαιούχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο και αριθμός μητρώου ΦΠΑ ή ΑΦΜ).</p> <p><i>Ισχύει για τους υπόχρεους εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/18</i></p>
12.	<p><b><u>08.04. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας</u></b></p> <p><b>Ενιαίο Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας</b> έκδοσης τελευταίου διμήνου από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, προκειμένου να αξιολογηθεί εάν μία επιχείρηση είναι προβληματική σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 σημείο 18 του Καν. 651/2014.</p> <p>Σε περίπτωση ύπαρξης συνδεδεμένων επιχειρήσεων σύμφωνα με τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος I του Κανονισμού (ΕΚ) 651/2014 της Επιτροπής, για καθεμία απ' αυτές τις επιχειρήσεις θα υποβάλλεται <b>Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας</b> έκδοσης τελευταίου διμήνου από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης. Σε περίπτωση που η αιτούσα επιχείρηση είναι μέλος ομίλου, τότε επισυνάπτεται, επιπλέον του Ενιαίου Πιστοποιητικού Δικαστικής Φερεγγυότητας για την αιτούσα επιχείρηση, Ενιαίο Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας, έκδοσης τελευταίου διμήνου από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, μόνο για την μητρική εταιρεία του ομίλου στον οποίο συμμετέχει. (βλ. α/α. 8 – περ. V)</p>
13.	<p><b><u>03.08. Περιγραφή δραστηριοτήτων &amp; ερευνητικών ενδιαφερόντων κάθε Φορέα και διαθέσιμου εξοπλισμού /υποδομών που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο</u></b></p> <p>Αρχείο pdf όπου θα περιλαμβάνει την περιγραφή δραστηριοτήτων &amp; ερευνητικών ενδιαφερόντων κάθε Φορέα και διαθέσιμου εξοπλισμού /υποδομών που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο.</p>

	(Συνιστάται να είναι έως τέσσερις (4) σελίδες ανά φορέα.)
14.	<p><b>03.10. Κύρια Ερευνητική Ομάδα κάθε Φορέα</b></p> <p>Αρχείο pdf όπου θα περιλαμβάνει σύντομα βιογραφικά των μελών της κύριας ερευνητικής ομάδας του φορέα.</p> <p><i>Περιλαμβάνει περιληπτική βιογραφική αναφορά μιας παραγράφου για κάθε μέλος της κύριας ερευνητικής ομάδας του κάθε φορέα, και συγκεκριμένα σύντομο βιογραφικό, 10-15 γραμμές, ανά άτομο. Περιλαμβάνει τα άτομα της κύριας ερευνητικής ομάδας κάθε φορέα όπως δηλώθηκαν στην σχετική καρτέλα του ΟΠΣΚΕ (Συνιστάται να είναι έως δύο (2) σελίδες ανά φορέα.)</i></p> <p><b>Επισημαίνεται ότι</b> στην περίπτωση ερευνητικού προσωπικού θα πρέπει να γίνεται αναφορά και τεκμηρίωση για τον χαρακτηρισμό ως ερευνητές σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην αναλυτική πρόσκληση της δράσης. (δεν απαιτείται υποβολή επιπλέον δικαιολογητικών στο στάδιο της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης όπως π.χ. αντίγραφα πτυχίων, λίστα ενσήμων κ.λπ.)</p>
15.	<p><b>03.02 Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας:</b></p> <p>Αποδεικτικά Κατοχής Πατέντας – διπλώματος ευρεσιτεχνίας – πιστοποιητικού υποδείγματος χρησιμότητας από συμμετέχουσα επιχείρηση.</p> <p>Σχετικά αποδεικτικά εντός της τελευταίας δεκαετίας από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας: Αντίγραφα Εθνικού, Ευρωπαϊκού Διπλώματος ή Διπλωμάτων Ευρεσιτεχνίας, ή Αντίγραφα Διεθνούς Διπλώματος ή Διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας με βάση τη Συνθήκη Διεθνούς Συνεργασίας (Patent Cooperation Treaty) – PCT εντός της τελευταίας δεκαετίας.</li> <li>- Εθνικό Πιστοποιητικό Υποδείγματος Χρησιμότητας</li> </ul>

**Γ. Δικαιολογητικά για ερευνητικούς οργανισμούς και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί :**

A/A	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΗΛΕΤΡΟΝΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ
1.	<p><b>09.02. Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση</b></p> <p><b>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986</b> (άρθρο 8), υπογεγραμμένη ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα, για κάθε φορέα που συμμετέχει στην πρόταση ερευνητικού έργου σύμφωνα με το Υπόδειγμα Β του Παραρτήματος VII της Πρόσκλησης. Για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί η σχετική ηλεκτρονική υπηρεσία που παρέχεται μέσω της ιστοσελίδας <a href="http://www.gov.gr">www.gov.gr</a>.</p>
2.	<p><b>02.02. Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ΦΕΚ ίδρυσης</b> του ιδρύματος ή καταστατικό του οργανισμού, (πρόσφατη τροποποίηση).</li> <li>- <b>ΦΕΚ ίδρυσης ή/ και απόφαση των αρμοδίων οργάνων του Οργανισμού Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων</b> ή/ και σχετικό απόσπασμα από τον Κανονισμό Λειτουργίας του οργανισμού περί της ίδρυσης και λειτουργίας του τμήματος/ ινστιτούτου /εργαστηρίου που συμμετέχει στην πρόταση.</li> <li>- Σε περίπτωση που το έργο εκτελείται σε παράρτημα του Ερευνητικού Οργανισμού και όχι στην έδρα απαιτείται το <b>ΦΕΚ ίδρυσης παραρτήματος</b>.</li> </ul>



	<i>Διευκρινίζεται ότι δεν αφορά την Ίδρυση του Ειδικού Λογαριασμού του Ερευνητικού Οργανισμού, αλλά την οντότητα που εκτελεί το έργο.</i>
3.	<b><u>02.05. Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης</u></b>  Νομιμοποιητικό <b>έγγραφο ορισμού του Νόμιμου Εκπροσώπου.</b>
4.	<b><u>07.01. Οικονομικά Στοιχεία</u></b>  <b>Τεκμηρίωση της δυνατότητας διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων:</b> Αναλυτική έκθεση τεκμηρίωσης διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων. Αντίγραφο του εγγράφου το οποίο υποβλήθηκε στο Ελεγκτικό Συνέδριο και στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους και στο οποίο περιλαμβάνεται ο απολογισμός του τελευταίου οικονομικού έτους, ο Πίνακας Εσόδων-Εξόδων για ΝΠΙΔ και Ειδικούς Λογαριασμούς, ο απολογισμός χρηματοδοτήσεων, ο προϋπολογισμός και οι οικονομικές καταστάσεις του Ειδικού Λογαριασμού (Ισολογισμός), σύμφωνα με ισχύουσες διατάξεις, καθώς και αντίγραφα των σχετικών στοιχείων. Εναλλακτικά, αντίγραφα εγκεκριμένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων και των προβλεπόμενων εγκρίσεων καθώς και αντίγραφο του οικείου διαβιβαστικού του ετήσιου απολογισμού προς το αρμόδιο Υπουργείο, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (βλ. ν.4957/2022).
5.	<b><u>02.06. Στοιχεία πραγματικών Δικαιούχων</u></b>  <b>Αποδεικτικό Καταχώρισης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων και σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο</b> , στην οποία δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του δικαιούχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο και αριθμός μητρώου ΦΠΑ ή ΑΦΜ). <i>Ισχύει για τους υπόχρεους εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/18</i>
6.	<b><u>03.08. Περιγραφή δραστηριοτήτων &amp; ερευνητικών ενδιαφερόντων κάθε Φορέα και διαθέσιμου εξοπλισμού /υποδομών που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο</u></b>  Αρχείο pdf όπου θα περιλαμβάνει την περιγραφή δραστηριοτήτων & ερευνητικών ενδιαφερόντων κάθε Φορέα και διαθέσιμου εξοπλισμού /υποδομών που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο. <i>(Συνιστάται να είναι έως τέσσερις (4) σελίδες ανά φορέα.)</i>
7.	<b><u>03.10. Κύρια Ερευνητική Ομάδα κάθε Φορέα</u></b>  Αρχείο pdf όπου θα περιλαμβάνει σύντομα βιογραφικά των μελών της κύριας ερευνητικής ομάδας του φορέα. <i>Περιλαμβάνει περιληπτική βιογραφική αναφορά μιας παραγράφου για κάθε μέλος της κύριας ερευνητικής ομάδας του κάθε φορέα, και συγκεκριμένα σύντομο βιογραφικό, 10-15 γραμμές, ανά άτομο. Περιλαμβάνει τα άτομα της κύριας ερευνητικής ομάδας κάθε φορέα όπως δηλώθηκαν στην σχετική καρτέλα του ΟΠΣΚΕ (Συνιστάται να είναι έως δύο (2) σελίδες ανά φορέα.)</i> <b>Επισημαίνεται ότι</b> στην περίπτωση ερευνητικού προσωπικού θα πρέπει να γίνεται αναφορά και τεκμηρίωση για τον χαρακτηρισμό ως ερευνητές σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην αναλυτική πρόσκληση της δράσης. <i>(δεν απαιτείται υποβολή επιπλέον δικαιολογητικών στο στάδιο της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης όπως π.χ. αντίγραφα πτυχίων, λίστα ενσήμων κ.λπ.)</i>

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:**

- Ο ηλεκτρονικός φάκελος υποψηφιότητας θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά όλα τα απαιτούμενα ως ανωτέρω δικαιολογητικά σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή αρχείου (π.χ. αρχείο τύπου pdf) πλην του αρχείου excel όπως περιγράφεται ανωτέρω.
- Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά είναι στην **ελληνική γλώσσα**. Για ξενόγλωσσα έγγραφα, θα πρέπει να προσκομιστούν τα πρωτότυπα καθώς και επίσημη μετάφρασή τους είτε από την αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.
- Σημειώνεται ότι στα ανωτέρω αντίγραφα που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι εμφανή τα στοιχεία κατάθεσης – σφραγίδα νομαρχίας, πρωτοδικείου, ηλεκτρονική σήμανση από ΓΕΜΗ.

**Η υποβολή ελλιπούς ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας από τους δυνητικούς δικαιούχους θα έχει ως αποτέλεσμα την απόρριψη της πρότασης / αίτησης χρηματοδότησης.**



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**  
**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

**ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ**

<b>Ομάδα Κριτηρίων 1<sup>η</sup> : Επιστημονική και τεχνική αρτιότητα του προτεινόμενου έργου (Στάθμιση : 40%)</b>					
<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ</b>	<b>ΤΙΜΗ</b>		<b>ΣΤΑΘΜΙΣΗ</b>
1.1	Βασιμότητα της ιδέας, ποιότητα και σαφήνεια των στόχων του προτεινόμενου έργου	Εξετάζεται η βασιμότητα της ιδέας και η ποιότητα και σαφήνεια των στόχων/φιλοδοξιών του προτεινόμενου έργου.	0 έως 10		20%
1.2	Ποιότητα και καταλληλότητα της προτεινόμενης επιστημονικής μεθοδολογίας υλοποίησης	Εξετάζεται η ποιότητα και η καταλληλότητα της προτεινόμενης επιστημονικής μεθοδολογίας και του πλάνου εργασίας για την υλοποίησή της καθώς και η πληρότητα και αποτελεσματικότητα της διαδικασίας υλοποίησης (υποχρεώσεις επιμέρους φορέων και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης).	0 έως 10		25%
1.3	Πρωτοτυπία και καινοτομία της πρότασης	Εξετάζεται η πρωτοτυπία και καινοτομία της πρότασης σε σχέση με την υπάρχουσα επιστημονική και τεχνολογική στάθμιση (state -of the- art) καθώς και η πρόσδος πέρα από αυτή που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του έργου. Στο υποκριτήριο βαθμολογείται και η πιθανή «καινοτομία εφαρμογής», δηλαδή η δημιουργική μεταφορά υφιστάμενης γνώσης σε νέες πρακτικές και σε νέα πεδία εφαρμογής υπό τον όρο ότι εμπίπτει τεκμηριωμένα στις επιλέξιμες κατηγορίες βιομηχανικής έρευνας ή/και πειραματικής ανάπτυξης.	0 έως 10		25%
1.4	Τεκμηρίωση και ορθότητα των προτεινόμενων ειδών έρευνας	Εξετάζεται η επαρκής τεκμηρίωση και ορθότητα των προτεινόμενων ειδών έρευνας (βιομηχανική, πειραματική ανάπτυξη), των ενοτήτων εργασίας και της κατανομής της εργασίας μεταξύ των εταιρών. <sup>1</sup>	0 έως 10		10%
1.5	Σαφήνεια των παραδοτέων	Εξετάζεται η σαφήνεια των παραδοτέων ανά φάση και τελικό παραδοτέο (στόχος η παραγωγή άμεσα ή έμμεσα αξιοποιήσιμου προϊόντος ή	Πλήρης	10	20%
			Μερική	5	

<sup>1</sup> Επισημαίνεται ότι τα ερευνητικά έργα που θα προταθούν είναι επιλέξιμα εφόσον αφορούν σε δραστηριότητες έρευνας και ανάπτυξης και ειδικότερα στις κατηγορίες: **βιομηχανική έρευνα ή/και πειραματική ανάπτυξη** σύμφωνα με το άρθρο 25 του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014, όπως ισχύει «Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης».



		παραγωγικής διαδικασίας ή υπηρεσίας).	Μη επαρκής	0	
<b>Προϋποθέσεις :</b> Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα 1 <sup>ης</sup> Ομάδας: 5					

<b>Ομάδα Κριτηρίων 2<sup>η</sup> : Εμπειρία και αξιοπιστία της σύμπραξης και ποιότητα, ικανότητα του τρόπου υλοποίησης του έργου (Στάθμιση : 25%)</b>					
<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ</b>	<b>ΤΙΜΗ</b>		<b>ΣΤΑΘΜΙΣΗ</b>
2.1	Καταλληλότητα οργανωτικού σχήματος	Εξετάζεται η καταλληλότητα του οργανωτικού σχήματος διοικητικής/οργανωτικής υποστήριξης και διαχείρισης του έργου.	Άριστη	10	15%
			Καλή	5	
			Μη επαρκής	0	
2.2	Επάρκεια υποδομών και ανθρώπινου δυναμικού	Εξετάζεται η επάρκεια των υποδομών που διαθέτουν οι φορείς για την εκτέλεση του έργου (προσωπικό, υλικοτεχνική υποδομή και εξοπλισμός, οργανωτική δομή, διοικητική και οικονομική υποστήριξη). Στην αξιολόγηση αυτού του κριτηρίου θα συνεκτιμάται και η υποδομή του υπερβολάβου, εφόσον υπάρχει και δηλώνεται.	Πλήρης	10	25%
			Μερική	5	
			Μη επαρκής	0	
2.3	Εμπειρία των συμμετεχόντων Φορέων και ατόμων	Εξετάζεται η εμπειρία των συμμετεχόντων Φορέων και των ατόμων στο γνωστικό αντικείμενο του έργου και η επιστημονική επάρκεια όπως αυτή προκύπτει από τις προηγούμενες και τρέχουσες δραστηριότητές τους, από τις συμμετοχές τους σε αντίστοιχα ελληνικά και διεθνή προγράμματα, με έμφαση σε προγράμματα Ε&Τ, τις επιστημονικές τους δημοσιεύσεις, τη συνάφεια των δραστηριοτήτων τους σε σχέση με το αντικείμενο του έργου και το ρόλο που αναλαμβάνουν για την υλοποίησή του. Τα στοιχεία αυτά εξετάζονται για τον κάθε συμμετέχοντα χωριστά, στο βαθμό που του αντιστοιχεί, αλλά και συνολικά ως consortium. Επίσης, αξιολογούνται η εμπειρία και οι δραστηριότητες που έχουν αναπτύξει οι φορείς της σύμπραξης από συμμετοχή τους σε αντίστοιχα προγράμματα εκτός της χώρας καθώς και η ποιότητα του consortium ως συνόλου συμπεριλαμβανομένου της συμπληρωματικότητας των φορέων, της ισόρροπης συμμετοχής και συνεργασίας. Ως προς το τελευταίο εξετάζεται η συμπληρωματικότητά τους και η	Μεγάλη	10	20%
			Μικρή	5	



		κατανομή εργασιών και προϋπολογισμού μεταξύ των συμμετεχόντων και ειδικότερα: α) η καταλληλότητα και αιτιολογία της κατανομής του προϋπολογισμού τόσο μεταξύ των συμμετεχόντων φορέων όσο και στις διάφορες κατηγορίες δαπανών, β) η αντιστοιχία κόστους και αποτελέσματος των επιμέρους ενοτήτων εργασίας και παραδοτέων.	Μηδενική	0	
2.4	Καινοτομία των συμμετεχουσών επιχειρήσεων	Εξετάζεται η κατοχή, την τελευταία δεκαετία από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης: - διπλώματος/των ευρεσιτεχνίας σε ευρωπαϊκό επίπεδο ή διεθνές επίπεδο (Patent Cooperation Treaty – PCT) ή - διπλώματος/των ευρεσιτεχνίας σε εθνικό επίπεδο ή πιστοποιητικού/ων υποδείγματος χρησιμότητας, από συμμετέχουσα επιχείρηση ή συμμετέχουσες επιχειρήσεις. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων του ενός λαμβάνεται αποκλειστικά η βαθμολογία για το υψηλότερα βαθμολογούμενο από αυτά ( <i>η βαθμολογία δεν είναι αθροιστική</i> ).	Ύπαρξη διπλώματος σε ευρωπαϊκό επίπεδο ή διεθνές επίπεδο	10	10%
			Ύπαρξη διπλώματος σε εθνικό επίπεδο ή πιστοποιητικού υποδείγματος χρησιμότητας	5	
			Μη ύπαρξη	0	
2.5	Εμπειρία του συντονιστή	Εξετάζεται η εμπειρία του Συντονιστή Φορέα και του Επιστημονικού Υπευθύνου στην εκτέλεση και το συντονισμό μεγάλων έργων και πολυεπιστημονικών ερευνητικών και τεχνολογικών έργων, καθώς και προηγούμενη εμπειρία τους στη διαχείριση και εκτέλεση ETA και στην αξιοποίηση αποτελεσμάτων έργων στο βαθμό που αντιστοιχεί στο ρόλο του καθενός.	Μεγάλη	10	15%
			Μικρή	5	
			Μηδενική	0	
2.6	Εμπειρία των συμμετεχόντων επιχειρήσεων	Εξετάζεται η προηγούμενη εμπειρία των συμμετεχουσών επιχειρήσεων στην ανάπτυξη και στη διάθεση στην αγορά καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών νέων στην επιχείρηση ή/και στην αγορά και γενικότερα στην παραγωγή-αξιοποίηση των αποτελεσμάτων από προηγούμενη συμμετοχή τους σε σχέδια έρευνας και ανάπτυξης χρηματοδοτούμενων από τρίτες πηγές ή/και ιδίων πόρων.	Μεγάλη	10	15%
			Μικρή	5	
			Μηδενική	0	

**Προϋποθέσεις :** Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα 2<sup>ης</sup> Ομάδας: 5

<b>Ομάδα Κριτηρίων 3<sup>η</sup> : Αποτελέσματα και Επιπτώσεις του προτεινόμενου έργου (Στάθμιση : 35%)</b>					
<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ</b>	<b>ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ</b>	<b>ΤΙΜΗ</b>		<b>ΣΤΑΘΜΙΣΗ</b>
3.1	Συνεισφορά στους στόχους της πρόσκλησης	Εξετάζεται η συνεισφορά του έργου στους στόχους και τις επιδιώξεις/ αναμενόμενα αποτελέσματα της προκήρυξης, περιλαμβανομένου του βαθμού κινητοποίησης ιδιωτικών πόρων.	Μεγάλη	10	15%
			Μικρή	5	
			Μη επαρκής	0	
3.2	Βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων	Εξετάζεται η βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου (προϊόν, πρωτοτυπία, καινοτομία) όπως εκτιμάται από το υποβαλλόμενο σχέδιο αξιοποίησης προϊόντων και υπηρεσιών που θα υλοποιηθούν, καθώς και η ποιότητα και καταλληλότητα του σχεδίου αξιοποίησης ή/και διάχυσης (δραστηριότητες ενημέρωσης, προβολής, διάδοσης και ευαισθητοποίησης του κοινού) των E&T αποτελεσμάτων του έργου.	Άριστη	10	15%
			Καλή	5	
			Μη επαρκής	0	
3.3	Ικανότητα εκμετάλλευσης των αποτελεσμάτων	Εξετάζεται η ικανότητα των επιχειρήσεων που συμμετέχουν να εκμεταλλευτούν τα αποτελέσματα του έργου βελτιώνοντας τα προϊόντα ή τις διαδικασίες τους.	Μεγάλη	10	20%
			Μικρή	5	
			Μη επαρκής	0	
3.4	Συμβολή στην Περιφερειακή Οικονομία	Εξετάζεται η συνεισφορά των αποτελεσμάτων του έργου στην Περιφερειακή Οικονομία της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και ιδιαίτερα όσον αφορά την εκμετάλλευση των αποτελεσμάτων είτε από τις συμμετέχουσες στη σύμπραξη επιχειρήσεις είτε άλλων επιχειρήσεων της Περιφέρειας για την αντιμετώπιση προβλημάτων ή / και την βελτίωση της ανταγωνιστικότητάς/βιωσιμότητάς τους εντός της ΠΙΝ. Απαιτείται η ρεαλιστική και τεκμηριωμένη ποσοτικοποιημένη εκτίμηση του αντικτύπου στην Περιφερειακή Οικονομία σε όρους αναμενόμενης δημιουργίας / αύξησης θέσεων εργασίας, επίδρασης στον κύκλο εργασιών και την κερδοφορία των συμμετεχουσών επιχειρήσεων καθώς και στον αριθμό των ωφελούμενων επιχειρήσεων πέραν της σύμπραξης (πολλαπλασιαστικά οφέλη).	Μεγάλη	10	25%
			Μικρή	5	
			Μη επαρκής	0	
3.5	Διαχείριση πνευματικής ιδιοκτησίας	Εξετάζεται η καταλληλότητα του τρόπου διαχείρισης των πνευματικών	Άριστη	10	15%



		δικαιωμάτων που προϋπάρχουν ή/και προκύπτουν από την υλοποίηση του έργου.	Καλή	5	
			Μη επαρκής	0	
3.6	Αριστεία	Εξετάζεται η συνεισφορά του έργου στην αριστεία, στην ανταγωνιστικότητα της οικονομίας σε εθνικό ή/και ευρωπαϊκό επίπεδο και γενικότερα οφέλη του έργου για την οικονομία και την κοινωνία.	0 έως 10		10%
<b>Προϋποθέσεις :</b> Ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα 3 <sup>ης</sup> Ομάδας: 5					

Κριτήρια	Τιμή	Στάθμιση	Αποτέλεσμα
Μερικό Αποτέλεσμα 1 <sup>ης</sup> Ομάδας		40%	
Μερικό Αποτέλεσμα 2 <sup>ης</sup> Ομάδας		25%	
Μερικό Αποτέλεσμα 3 <sup>ης</sup> Ομάδας		35%	
<b>Συνολική Βαθμολογία</b>			
<p><b>Προϋποθέσεις :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Το ελάχιστο αποδεκτό μερικό αποτέλεσμα (μερικό αποτέλεσμα) κάθε ομάδας κριτηρίων είναι 5 βαθμοί,</li> <li>- Το ελάχιστο συνολικό αποτέλεσμα (συνολική βαθμολογία) κάθε πρότασης είναι 5 βαθμοί.</li> </ul> <p>Σε περίπτωση που δεν πληρούνται στο σύνολο τους οι ανωτέρω προϋποθέσεις η πρόταση απορρίπτεται.</p> <p>Σημειώνεται ότι στο αποτέλεσμα όλων των μαθηματικών πράξεων που εκτελούνται από το ΟΠΣΚΕ προκειμένου να υπολογιστεί η βαθμολογία του κάθε επί μέρους κριτηρίου, αλλά και η συνολική βαθμολογία, πραγματοποιείται αποκοπή στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.</p>			



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV**  
**ΟΡΙΣΜΟΣ ΜμΕ**  
**(Παράρτημα Ι του Καν. ΕΕ 651/2014)**

**Άρθρο 1****Επιχείρηση**

Επιχείρηση θεωρείται κάθε οντότητα, ανεξάρτητη από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Σε αυτές περιλαμβάνονται ειδικότερα αυτοαπασχολούμενα άτομα και οικογενειακές επιχειρήσεις που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, καθώς και προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.

**Άρθρο 2****Αριθμός απασχολούμενων και οικονομικά όρια προσδιορίζοντα τις κατηγορίες επιχειρήσεων**

1. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ.

2. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατ. ευρώ.

3. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως πολύ μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατ. ευρώ.

**Άρθρο 3****Τύποι επιχειρήσεων που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών**

1. «**Ανεξάρτητη επιχείρηση**» είναι κάθε επιχείρηση που δεν χαρακτηρίζεται ως συνεργαζόμενη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 2 ή ως συνδεδεμένη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 3.

2. «**Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις**» είναι όλες οι επιχειρήσεις που δεν χαρακτηρίζονται ως συνδεδεμένες κατά την έννοια της παραγράφου 3 και μεταξύ των οποίων υπάρχει η ακόλουθη σχέση: μια επιχείρηση (ανάντη επιχείρηση) κατέχει, μόνη ή από κοινού με μία ή περισσότερες συνδεδεμένες επιχειρήσεις κατά την έννοια της παραγράφου 3, το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου μιας άλλης επιχείρησης (κατάντη επιχείρησης).

Ωστόσο, μια επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως ανεξάρτητη, μη έχουσα δηλαδή συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, ακόμη και εάν το όριο του 25 % καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, εφόσον το ποσοστό αυτό ελέγχεται από τις ακόλουθες κατηγορίες επενδυτών και υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί δεν είναι, μεμονωμένα ή από κοινού, συνδεδεμένοι κατά την έννοια της παραγράφου 3 με την εν λόγω επιχείρηση:

- α) δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που ασκούν συστηματικά δραστηριότητες σε επενδύσεις επιχειρηματικού κεφαλαίου και επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο επιχειρήσεις (επιχειρηματικοί άγγελιοι), εφόσον το σύνολο της επένδυσης αυτής των εν λόγω επιχειρηματικών αγγέλων στην ίδια επιχείρηση δεν υπερβαίνει τα 1 250 000 ευρώ·
- β) πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού·
- γ) θεσμικοί επενδυτές, συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης·
- δ) αυτόνομες τοπικές αρχές με ετήσιο προϋπολογισμό μικρότερο από 10 εκατ. ευρώ και με λιγότερους από 5 000 κατοίκους.

3. «**Συνδεδεμένες επιχειρήσεις**» είναι οι επιχειρήσεις που διατηρούν μεταξύ τους μία από τις ακόλουθες σχέσεις:

- α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·



- β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·
- γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρων του καταστατικού της τελευταίας·
- δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Τεκμαίρεται ότι δεν υπάρχει κυριαρχική επιρροή, εφόσον οι επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο δεν υπεισέρχονται άμεσα ή έμμεσα στη διαχείριση της εξεταζόμενης επιχείρησης, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που έχουν με την ιδιότητά τους ως μετόχων ή εταίρων.

Συνδεδεμένες θεωρούνται επίσης οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις σχέσεις που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο μέσω μιας ή περισσότερων άλλων επιχειρήσεων ή μέσω οποιουδήποτε από τους επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2.

Οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις εν λόγω σχέσεις μέσω φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού θεωρούνται επίσης συνδεδεμένες επιχειρήσεις, εφόσον ασκούν το σύνολο ή τμήμα των δραστηριοτήτων τους στην ίδια αγορά ή σε όμορες αγορές.

Ως «όμορη αγορά» νοείται η αγορά προϊόντος ή υπηρεσίας που βρίσκεται αμέσως ανάντη ή κατόντη της σχετικής αγοράς.

4. Εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο, μια επιχείρηση δεν μπορεί να θεωρηθεί ΜΜΕ εάν το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού.

5. Μια επιχείρηση μπορεί να υποβάλει δήλωση σχετικά με την ιδιότητά της ως ανεξάρτητης, συνεργαζόμενης ή συνδεδεμένης επιχείρησης, καθώς και σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τα αριθμητικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2. Η δήλωση αυτή μπορεί να υποβληθεί ακόμη και εάν η διασπορά κεφαλαίου δεν επιτρέπει να καθοριστεί επακριβώς ποιος το κατέχει, οπότε η επιχείρηση δηλώνει υπεύθυνα ότι μπορεί εύλογα να υποθέσει ότι δεν ανήκει, κατά ποσοστό 25 % ή περισσότερο, σε μια επιχείρηση ή, από κοινού, σε περισσότερες επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες μεταξύ τους. Οι δηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται με την επιφύλαξη των ελέγχων και εξακριβώσεων που προβλέπονται από τις εθνικές ή ενωσιακές διατάξεις.

#### Άρθρο 4

#### Στοιχεία για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών και περίοδος αναφοράς

1. Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) και χωρίς άλλους έμμεσους φόρους.
2. Όταν, κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών και σε ετήσια βάση, μια επιχείρηση βρίσκεται πάνω ή κάτω από τα όρια τα σχετικά με τον αριθμό απασχολούμενων ή τα χρηματικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2, η κατάσταση αυτή έχει ως αποτέλεσμα την απόκτηση ή την απώλεια της ιδιότητας της μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής επιχείρησης μόνον εάν η υπέρβαση των εν λόγω ορίων επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη.
3. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, οι λογαριασμοί των οποίων δεν έχουν κλείσει ακόμη, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από καλόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

**Άρθρο 5****Ο αριθμός απασχολούμενων**

Ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ. Στον αριθμό απασχολούμενων περιλαμβάνονται:

- 1) οι μισθωτοί,
- 2) τα άτομα που εργάζονται για την επιχείρηση, έχουν σχέση εξάρτησης προς αυτήν και εξομοιώνονται με μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο,
- 3) οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες,
- 4) οι εταίροι που ασκούν τακτική δραστηριότητα εντός της επιχείρησης και προσπορίζονται οικονομικά οφέλη από την επιχείρηση.

Οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική κατάρτιση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολούμενων. Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών δεν συνυπολογίζεται.

**Άρθρο 6****Καθορισμός των στοιχείων της επιχείρησης**

1. Στην περίπτωση ανεξάρτητης επιχείρησης, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, πραγματοποιείται αποκλειστικά με βάση τους λογαριασμούς αυτής της επιχείρησης.

2. Στην περίπτωση επιχείρησης που συνεργάζεται ή συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία της επιχείρησης, ή — εφόσον υπάρχουν— τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται και η εξεταζόμενη επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο προστίθενται τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη της εν λόγω επιχείρησης. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται κατ' αναλογία προς το ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου (το υψηλότερο από τα δύο αυτά ποσοστά). Σε περίπτωση διασταυρωμένης συμμετοχής, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο των ποσοστών αυτών.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο και το δεύτερο εδάφιο προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την εξεταζόμενη επιχείρηση και τα οποία δεν περιλαμβάνονται ήδη στους λογαριασμούς βάσει ενοποίησης.

3. Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Σε αυτά προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που συνδέονται με αυτές τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, εκτός εάν τα στοιχεία τους περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης.

Για την εφαρμογή επίσης της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνδέονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Στα στοιχεία αυτά προστίθενται κατ' αναλογία τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με τις συνδεδεμένες αυτές επιχειρήσεις, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη αυτών, εάν δεν περιλαμβάνονται ήδη στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε αναλογία τουλάχιστον ισοδύναμη με το ποσοστό που ορίζεται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο.

4. Όταν ο αριθμός απασχολούμενων δεδομένης επιχείρησης δεν προκύπτει από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, υπολογίζεται συγκεντρώνοντας κατ' αναλογία τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνεργάζονται με την εν λόγω επιχείρηση, και προσθέτοντας τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνδέονται μαζί της.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**  
**ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

όπως αυτή ορίζεται στον

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ (ΕΕ) αριθ. 651/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 17ης Ιουνίου 2014 όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό ΕΕ 2023/1315 της 23ης Ιουνίου 2023. (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής ανά Κατηγορία)**

Άρθρο 2: Ορισμοί, παράγραφος 18:

**«Προβληματική Επιχείρηση»:** η επιχείρηση για την οποία συντρέχει τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

**α)** εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που πληροί την προϋπόθεση του άρθρου 21 παράγραφος 3 στοιχείο β) και τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), όταν έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου εταιρικού της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Αυτό ισχύει όταν από την αφαίρεση των συσσωρευμένων ζημιών από τα αποθεματικά (και όλα τα άλλα στοιχεία που θεωρούνται εν γένει μέρος των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας) προκύπτει αρνητικό σωρευτικό ποσό που υπερβαίνει το ήμισυ του εγγεγραμμένου εταιρικού κεφαλαίου. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία περιορισμένης ευθύνης» παραπέμπει ιδίως στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα I της οδηγίας 2013/34/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (1) και ο όρος «κεφάλαιο» περιλαμβάνει, ενδεχομένως, κάθε διαφορά από έκδοση εταιρικών μεριδίων υπέρ το άρτιο·

**β)** εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που πληροί την προϋπόθεση του άρθρου 21 παράγραφος 3 στοιχείο β) και τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Για τους σκοπούς της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας» παραπέμπει ειδικότερα στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα II της οδηγίας 2013/34/ΕΕ·

**γ)** εάν πρόκειται για εταιρεία που υπάγεται σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία ή πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία μετά από αίτημα των πιστωτών της·

**δ)** εάν πρόκειται για επιχείρηση που έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης και δεν έχει ακόμη αποπληρώσει το δάνειο ή λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή που έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης και υπόκειται ακόμη σε σχέδιο αναδιάρθρωσης·

**ε)** εάν πρόκειται για άλλη επιχείρηση εκτός ΜΜΕ, εφόσον τα τελευταία δύο έτη:

- 1) ο δείκτης χρέους προς ίδια κεφάλαια της επιχείρησης είναι υψηλότερος του 7,5 και
- 2) ο δείκτης κάλυψης χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων της επιχείρησης (EBITDA interest coverage ratio) είναι κάτω του 1,0.

Η εξέταση μιας επιχείρησης για να διαπιστωθεί αν αυτή είναι προβληματική, γίνεται τόσο σε επίπεδο αιτούσας επιχείρησης όσο και σε επίπεδο «δεδομένης» επιχείρησης (αιτούσα επιχείρηση και τυχόν συνδεδεμένες με



αυτή επιχειρήσεις), ανεξάρτητα αν υφίσταται για αυτές υποχρέωση σύνταξης ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων.

Ο έλεγχος των οικονομικών στοιχείων γίνεται βάσει των ΕΛΠ.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI  
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021-2027**

**ΔΡΑΣΗ :**

**«Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων»**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**

**για την υλοποίηση συνεργατικών ερευνητικών έργων στο πλαίσιο της Δράσης  
«Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας  
και Διάδοσης Γνώσεων»**

**του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021-2027**

*[Τονίζεται ότι το περιεχόμενο (κείμενο άρθρων) του παρόντος σχεδίου συμφωνητικού δεν είναι δεσμευτικό, αλλά ενδεικτικό, και μπορεί να τροποποιηθεί αναλόγως, σύμφωνα με τις τελικές συμφωνίες των συμβαλλομένων μερών. Ωστόσο θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον διατάξεις για τα ζητήματα που θεωρείται ότι είναι απαραίτητο να διευθετούνται με το συμφωνητικό συνεργασίας, σύμφωνα με την Πρόσκληση της Δράσης.]*

Για το έργο με κωδικό ΟΠΣΚΕ ..... και τίτλο  
"....."

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας τίθεται σε ισχύ σήμερα την .....\* του μηνός ..... του έτους ..... μεταξύ των κάτωθι:

1. .... που εδρεύει .....
2. .... που εδρεύει .....
3. .... που εδρεύει .....
4. .... που εδρεύει ..... και
5. .... που εδρεύει .....

Όλοι οι προαναφερόμενοι, που στο εξής θα αναφέρονται, συλλογικά ή μεμονωμένα, ως «**Φορείς**» ή «**Μέλη της Σύμπραξης**», συμφωνούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα:

\* Η έναρξη ισχύος του συμφωνητικού θα πρέπει να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της Αίτησης Χρηματοδότησης.



**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

ΑΡΘΡΟ 1 - ΟΡΙΣΜΟΙ.....	2
ΑΡΘΡΟ 2 - ΣΚΟΠΟΣ.....	2
ΑΡΘΡΟ 3 - ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΦΟΡΕΩΝ .....	2
ΑΡΘΡΟ 4 - ΟΡΓΑΝΩΣΗ/ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	3
ΑΡΘΡΟ 5 - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΑΠΟΣΒΕΣΗ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ .....	3
ΑΡΘΡΟ 6 – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ.....	3
ΑΡΘΡΟ 7 – ΕΥΘΥΝΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ .....	6
ΑΡΘΡΟ 8 – ΠΑΡΑΒΙΑΣΗ ΟΡΩΝ, ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ, ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΦΟΡΕΑ, ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ .....	6
ΑΡΘΡΟ 9 – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ .....	8
ΑΡΘΡΟ 10 - ΑΛΛΕΣ ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΥ .....	8
ΑΡΘΡΟ 11 – ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ/ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	9
ΑΡΘΡΟ 12 - ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΑ .....	9
ΑΡΘΡΟ 13 – ΕΓΡΑΦΑ / ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ .....	9
ΑΡΘΡΟ 14 – ΓΛΩΣΣΑ .....	9
ΑΡΘΡΟ 15 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ/ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΟΡΩΝ .....	10
ΑΡΘΡΟ 16 –ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ .....	10
ΑΡΘΡΟ 17 – ΑΚΥΡΩΣΗ Ή ΑΔΥΝΑΜΙΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ .....	10
ΑΡΘΡΟ 18 – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ .....	10
ΑΡΘΡΟ 19 - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	10
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....	11



**ΠΡΟΟΙΜΙΟ**

Έχοντας λάβει γνώση:

Την Πρόσκληση της Δράσης «**Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων**»,

τα Μέλη της Σύμπραξης, κατέχοντας ουσιαστική εμπειρία και ενδιαφέρον στο συγκεκριμένο επιστημονικό αντικείμενο, υποβάλλουν Αίτηση Χρηματοδότησης Έργου στη Δράση «Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων» που χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Προγράμματος «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021-2027.

Τα Μέλη της Σύμπραξης επιθυμούν τη σύναψη του παρόντος συμπληρωματικού διακανονισμού που σχετίζεται με τις μεταξύ τους διευθετήσεις κατά τη διάρκεια και μετά τη λήξη της εκτέλεσης του προαναφερόμενου ερευνητικού Έργου.

Με βάση τα ανωτέρω, τα Μέλη της Σύμπραξης συμφωνούν τα ακόλουθα:

**ΑΡΘΡΟ 1 - ΟΡΙΣΜΟΙ**

Οι λέξεις που ξεκινούν με κεφαλαίο γράμμα στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας θα έχουν τον ίδιο ορισμό και έννοια που τους αποδίδεται στην Πρόσκληση της Δράσης ή θα έχουν την έννοια που τους αποδίδεται σε οποιοδήποτε άρθρο του παρόντος Συμφωνητικού.

**ΑΡΘΡΟ 2 - ΣΚΟΠΟΣ**

Σκοπός του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας είναι η οργάνωση της εργασίας μεταξύ των Φορέων της Σύμπραξης, η οργάνωση της διαχείρισης του Έργου, ο καθορισμός των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των συμμετεχόντων Φορέων, καθώς και η διαχείριση των θεμάτων που σχετίζονται με τα Δικαιώματα Πρόσβασης και Διανοητικής Ιδιοκτησίας.

Σε κάθε περίπτωση, το παρόν Συμφωνητικό έχει ρόλο συμπληρωματικό και όχι αναιρετικό προς την Απόφαση Χρηματοδότησης (Εγκριτική Απόφαση) και το συννημένο σε αυτήν Τεχνικό Παράρτημα Έργου.

**ΑΡΘΡΟ 3 - ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΦΟΡΕΩΝ**

**3.1.** Τα Μέλη της Σύμπραξης δεσμεύονται για την αποτελεσματική υλοποίηση του ερευνητικού Έργου, ήτοι να συνεργάζονται, να εκτελούν και να εκπληρώνουν εγκαίρως όλες τις υποχρεώσεις τους, καλόπιστα και υπό τους όρους, προϋποθέσεις και διαδικασίες που αναφέρονται στην Πρόσκληση της Δράσης.

Κάθε Μέλος δεσμεύεται να γνωστοποιεί εγκαίρως στο Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του έργου ή/ και στα λοιπά Μέλη κάθε σημαντική πληροφορία, γεγονός, πρόβλημα ή καθυστέρηση που ενδέχεται να επηρεάσει το Έργο. Επίσης, κάθε Μέλος δεσμεύεται να παρέχει στον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του έργου, αλλά και στους λοιπούς Φορείς της Σύμπραξης, έγκαιρα και έγκυρα όλες τις πληροφορίες και το υλικό που είναι αναγκαία για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους στο πλαίσιο της εκτέλεσης του Έργου.

**3.2. Συμμετοχή/ Παρέμβαση τρίτων (μη μελών της Σύμπραξης)**

Κάθε Φορέας, ακόμη και σε περίπτωση που συνάπτει σύμβαση υπεργολαβίας ή εμπλέκει με άλλον τρόπο τρίτους (όπως θυγατρικές εταιρίες) στο Έργο, παραμένει μόνος υπεύθυνος για την διεκπεραίωση του τμήματος του Έργου που του αναλογεί, αλλά και για την συμμόρφωση των τρίτων με τους όρους του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας και της Απόφασης Χρηματοδότησης. Κυρίως οφείλει να διασφαλίζει ότι η χρήση από τρίτους δεν επηρεάζει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των άλλων Μελών της Σύμπραξης, ιδίως ως προς τα πνευματικά δικαιώματα.



**ΑΡΘΡΟ 4 - ΟΡΓΑΝΩΣΗ/ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

**4.1.** Οι Φορείς της Σύμπραξης δεσμεύονται για την υιοθέτηση και την εφαρμογή επαρκούς και αποτελεσματικής δομής οργάνωσης/ διαχείρισης, η οποία θα διασφαλίζει την ομαλή διεκπεραίωση του Έργου, σύμφωνα με τους όρους, προϋποθέσεις και διαδικασίες που αναφέρονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης και στην Πρόσκληση της Δράσης. Η δομή διαχείρισης του Έργου, καθώς και οι αρμοδιότητες, οι ρόλοι και τα καθήκοντα των Φορέων και των προσώπων που εμπλέκονται στο έργο, θα διέπονται από τα αναφερόμενα στο Τεχνικό Παράρτημα Έργου (ΤΠΕ), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Απόφασης Χρηματοδότησης του Έργου.

**4.2.** Τα Μέλη της Σύμπραξης ορίζουν έναν εξ αυτών ως **Συντονιστή Φορέα του Έργου**. Συντονιστής Φορέας του Έργου ορίζεται ο ..... . Ο Συντονιστής Φορέας ενεργεί ως κοινός εκπρόσωπος όλων των Φορέων που συμπράττουν και αναλαμβάνει την ευθύνη για τη συνολική διαχείριση του Έργου. Οι δραστηριότητες και υποχρεώσεις που συναρτώνται με το ρόλο ενός Φορέα ως Συντονιστή δεν μπορούν να εκχωρηθούν σε τρίτους. Επισημαίνεται ότι ως συντονιστής φορέας **θα πρέπει να δηλωθεί αποκλειστικά μία επιχείρηση που συμμετέχει στη σύμπραξη.**

**4.3.** Τα Μέλη της Σύμπραξης ορίζουν ένα φυσικό πρόσωπο ως **Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου**. Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου ορίζεται ο ..... . Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών του έργου από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση του, για λογαριασμό του Δικαιούχου/των Δικαιούχων. Συγκεκριμένα, ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου είναι υπεύθυνος για την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, των αιτημάτων επαλήθευσης – πιστοποίησης, καταβολής επιχορήγησης, αιτήματος τροποποίησης μείζονος σημασίας καθώς και τυχόν αιτήματος αντικατάστασης δικαιούχου, ένστασης ή παραίτησης δικαιώματος χρηματοδότησης. Επίσης ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου ενημερώνεται ηλεκτρονικά για όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην πορεία του έργου.

**ΑΡΘΡΟ 5 - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΑΠΟΣΒΕΣΗ ΟΡΓΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

**5.1.** Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται από τον ΕΦ, απευθείας στους δικαιούχους, όπως ειδικότερα προβλέπεται στην πρόσκληση της Δράσης.

**5.2.** Τα όργανα και ο εξοπλισμός, η απόσβεση της αγοράς του οποίου χρεώνεται στο Έργο, θα ανήκει στον Φορέα της Σύμπραξης, στα λογιστικά βιβλία του οποίου έχει εγγραφεί η δαπάνη απόσβεσης.

**ΑΡΘΡΟ 6 – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ****6.1. Γενικά**

Κάθε Φορέας της Σύμπραξης δεσμεύεται καταρχήν από τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης, καθώς και στην Πρόσκληση της Δράσης «Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων» όπως ισχύει, εκτός αν στο παρόν Συμφωνητικό αναφέρονται συμπληρωματικές διατάξεις.

**6.2. Ιδιοκτησία και Προστασία Γνώσης****6.2.1. Γενικά**

Κατά γενική αρχή τα αποτελέσματα του έργου, δηλαδή η παραγόμενη γνώση (foreground), αποτελεί ιδιοκτησία του Φορέα που την παράγει.

**6.2.2. Συνιδιοκτησία**

Εάν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου παραχθεί **κοινή** εφεύρεση, σχεδιασμός, προϊόν ή εργασία, στην οποία έχουν συνεισφέρει δύο τουλάχιστον Φορείς της Σύμπραξης και εάν τα χαρακτηριστικά της εφεύρεσης, σχεδιασμού, προϊόντος ή εργασίας είναι τέτοια που καθιστούν αδύνατο τον διαχωρισμό για το σκοπό υποβολής αίτησης για απόκτηση και διατήρηση της προστασίας των αντίστοιχων πνευματικών δικαιωμάτων, οι εμπλεκόμενοι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι θα αποταθούν από κοινού για την απόκτηση και τη διατήρηση των αντίστοιχων δικαιωμάτων. Σε αντίθετη περίπτωση, θα επιδιώξουν την σύναψη κατάλληλων, μεταξύ τους, συμφωνιών τόσο ως προς την προστασία των πνευματικών δικαιωμάτων όσο και ως προς τον επιμερισμό του αντίστοιχου κόστους.



Σε κάθε περίπτωση, οι συνδικαιούχοι θα έχουν το δικαίωμα χρήσης και παραχώρησης της χρήσης (με μη αποκλειστικές άδειες) των εν λόγω δικαιωμάτων, με βάση τους όρους των τυχόν προϋπαρχουσών συμφωνιών, χωρίς την υποχρέωση καταβολής οικονομικού ανταλλάγματος προς τους υπόλοιπους Φορείς της Σύμπραξης ή την συγκατάθεση αυτών.

### 6.2.3. Μεταβίβαση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας

Κάθε Μέλος της Σύμπραξης μπορεί να μεταβιβάσει ελεύθερα τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας των οποίων είναι δικαιούχος, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων που προκύπτουν από το παρόν Συμφωνητικό και την Πρόσκληση της Δράσης. Κάθε δικαιούχος μπορεί να προσδιορίζει (στο Παράρτημα Δ του παρόντος) συγκεκριμένους τρίτους στους οποίους προτίθεται να μεταβιβάσει την παραγόμενη Γνώση που του ανήκει. Σ' αυτήν την περίπτωση τα λοιπά Μέλη παραιτούνται από το δικαίωμά τους να υποβάλουν ένσταση στη μεταβίβαση προς αυτούς τους τρίτους. Ωστόσο ο μεταβιβάζων υποχρεούται να ενημερώσει προηγουμένως τα Μέλη της Σύμπραξης για την επικείμενη μεταβίβαση.

### 6.2.4. Κατοχύρωση προστασίας

Σε περίπτωση που ένα Μέλος της Σύμπραξης αποφασίζει, με δική του ευθύνη, να μην επιδιώξει επαρκή και αποτελεσματική προστασία για γνώση που έχει παραγάγει κατά την υλοποίηση του Έργου, ο εν λόγω Φορέας θα ενημερώσει εγγράφως, μέσω του Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου, τους υπόλοιπους Φορείς της Σύμπραξης. Οποιοσδήποτε άλλος Φορέας της Σύμπραξης ενδιαφέρεται να αποταθεί για την απόκτηση και τη διατήρηση τέτοιας προστασίας θα ενημερώσει εγγράφως, μέσω του Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου, τους υπόλοιπους Φορείς μέσα σε έναν μήνα από την παραλαβή της σχετικής ειδοποίησης.

Ο παραπάνω όρος προϋποθέτει ότι οι ρυθμίσεις για τα Δικαιώματα Πρόσβασης δεν θα επηρεαστούν για οποιοδήποτε Φορέα της Σύμπραξης.

## 6.3. Δημοσίευση Γνώσης

**6.3.1.** Ένας Φορέας της Σύμπραξης δικαιούται να δημοσιεύσει Γνώση η οποία παράχθηκε από άλλο Φορέα ή αποτελεί Προϋπάρχουσα Γνώση (background) άλλου Φορέα της Σύμπραξης, μόνο με προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του τελευταίου. Ο όρος αυτός ισχύει ακόμη και στην περίπτωση που η εν λόγω Γνώση ή Προϋπάρχουσα Γνώση είναι συγχωνευμένη με Γνώση που ανήκει στον πρώτο.

**6.3.2.** Κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα παρέχει στους υπόλοιπους Φορείς γνωστοποίηση, τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν, για κάθε προγραμματιζόμενη δημοσίευση της Γνώσης που βρίσκεται στην κατοχή του στο πλαίσιο του ερευνητικού Έργου, και, εάν του ζητηθεί, αντίτυπο των προς δημοσίευση πληροφοριών. Όλα τα δημοσιευμένα κείμενα θα περιέχουν τις απαραίτητες αναφορές σε υπάρχουσες δημοσιεύσεις.

Εκτός από τις περιπτώσεις που έχει ήδη δώσει γραπτή συγκατάθεση για δημοσίευση, οποιοσδήποτε Φορέας της Σύμπραξης εάν θεωρήσει και είναι σε θέση να υποστηρίξει με εύλογα επιχειρήματα, ότι η δημοσίευση μπορεί να επηρεάσει δυσμενώς την προστασία της δικής του Γνώσης, μπορεί να υποβάλει ένσταση στη δημοσίευση, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη λήψη της ειδοποίησης. Η ένσταση θα υποβληθεί προς τον Φορέα της Σύμπραξης που προγραμματίζει τη δημοσίευση, με κοινοποίηση προς τον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου.

### 6.3.3. Διάχυση Γνώσης μετά το πέρας του Έργου

Εάν η διάχυση της Γνώσης δεν επηρεάζει δυσμενώς την προστασία ή την χρήση της και με την επιφύλαξη των νόμιμων συμφερόντων τους, οι Φορείς της Σύμπραξης θα διασφαλίσουν την περαιτέρω διάδοση της Γνώσης τους, όπως προβλέπεται από το πλαίσιο της Πρόσκλησης της Δράσης και του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας.

### 6.3.4. Προστασία προσωπικών δεδομένων

Τα μέρη δεσμεύονται ότι τόσο κατά την εκτέλεση του έργου όσο και στις σχετικές δημοσιεύσεις των αποτελεσμάτων της έρευνας θα λαμβάνουν κατάλληλα μέτρα για την συμμόρφωσή τους με την ισχύουσα ενωσιακή και εθνική νομοθεσία σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

## 6.4. Δικαιώματα Πρόσβασης

### 6.4.1 Γενικές Αρχές

Κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα λάβει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει χορήγηση των Δικαιωμάτων Πρόσβασης που απαιτούνται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που προβλέπονται από την Απόφαση Χρηματοδότησης και το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας, ακόμη και στην περίπτωση ύπαρξης δικαιωμάτων



των υπαλλήλων του, ή οποιουδήποτε προσώπου που ορίζεται ή δεσμεύεται για την διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων που έχει αναλάβει στο Έργο.

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης χορηγούνται σε μη αποκλειστική βάση. Οι Φορείς της Σύμπραξης επίσης συμφωνούν ότι, εάν δεν αναφέρεται αλλιώς στο παρόν Συμφωνητικό ή εάν δεν έχει ήδη γίνει η αντίστοιχη παραχώρηση από τον ιδιοκτήτη της Γνώσης ή της Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας, τα Δικαιώματα Πρόσβασης δεν θα περιλαμβάνουν το δικαίωμα παραχώρησης εκμετάλλευσης σε τρίτους (sub-licenses).

Εκτός από εξαιρετικές περιπτώσεις, καμία αποζημίωση (οικονομικό αντάλλαγμα) δεν θα ζητείται για την παραχώρηση Δικαιωμάτων Πρόσβασης.

#### **6.4.2. Αναγνώριση Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας**

Οι Φορείς της Σύμπραξης έχουν παραθέσει και απαριθμήσει στο Παράρτημα Β του παρόντος Συμφωνητικού την προϋπάρχουσα τεχνογνωσία (background) που απαιτείται για τη διεκπεραίωση του ερευνητικού Έργου, για την οποία μπορούν να χορηγήσουν δικαιώματα πρόσβασης.

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι οποιαδήποτε άλλη Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία θα θεωρηθεί ως μη αναγκαία για τη διεκπεραίωση του έργου και θα αποκλειστεί από τις ρυθμίσεις που αφορούν τα Δικαιώματα Πρόσβασης, Συμφωνείται, ωστόσο, ότι οι πληροφορίες του Παραρτήματος Β μπορούν να ανανεωθούν για να περιλάβουν μέρος της Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας, η οποία δεν περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Β, και η οποία θα μπορούσε να αποδειχθεί απαραίτητη για τη διεκπεραίωση της εργασίας ενός Φορέα της Σύμπραξης στο έργο ή για τη Χρήση της Γνώσης που προκύπτει για έναν Φορέα από το Έργο, σε συνάρτηση με το ΤΠΕ.

#### **6.4.3. Αναγνώριση περιοριστικών δεσμεύσεων**

Οι Φορείς της Σύμπραξης δεσμεύονται να ενημερώσουν εγκαίρως και εγγράφως τα υπόλοιπα Μέλη για την ύπαρξη οποιουδήποτε περιορισμού στα Δικαιώματα Πρόσβασης, ο οποίος είναι δυνατό να επηρεάσει την υλοποίηση του ερευνητικού Έργου σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης Χρηματοδότησης.

#### **6.4.4. Δικαιώματα Πρόσβασης Απαραίτητα για την Υλοποίηση του Έργου**

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία και στην παραγόμενη Γνώση, που απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου θα χορηγηθούν χωρίς καταβολή πνευματικών δικαιωμάτων (royalty-free).

*{Οι ενδιαφερόμενοι Φορείς μπορούν να αποφασίσουν διαφορετικά, και να παραχωρήσουν Δικαιώματα Πρόσβασης έναντι καταβολής ανταλλάγματος}.*

#### **6.4.5. Δικαιώματα Πρόσβασης Απαραίτητα για τη Χρήση Γνώσης Φορέα, η οποία προκύπτει από το Έργο**

##### **6.4.5.1. Απαραίτητη Χρήση Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας**

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία, τα οποία απαιτούνται για τη Χρήση της δικής τους Γνώσης, θα παραχωρηθούν με δίκαιους και εύλογους όρους.

##### **6.4.5.2. Απαραίτητη Χρήση παραγόμενης Γνώσης**

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην παραγόμενη από αυτούς Γνώση, τα οποία απαιτούνται για τη Χρήση της Γνώσης ενός άλλου Φορέα, θα χορηγηθούν με προνομιακούς όρους ή χωρίς την καταβολή πνευματικών δικαιωμάτων.

#### **6.4.6. Αίτηση για Χορήγηση Δικαιωμάτων Πρόσβασης**

Τα αναγκαία Δικαιώματα Πρόσβασης θα χορηγηθούν κατόπιν γραπτής αιτήσεως ως ακολούθως:

Εάν ένας Φορέας της Σύμπραξης θεωρήσει εύλογα ότι, χωρίς την κατοχή Δικαιωμάτων Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία ή την παραγόμενη Γνώση ενός άλλου Φορέα της Σύμπραξης, η εργασία που εμπίπτει στις δικές του αρμοδιότητες στο Έργο ή η Χρήση της Γνώσης που προκύπτει ως αποτέλεσμα του Έργου και του ανήκει, θα ήταν τεχνικά αδύνατη ή θα τύγχανε σημαντικής καθυστέρησης, ο εν λόγω Φορέας θα ζητήσει εγκαίρως και εγγράφως τα Δικαιώματα Πρόσβασης από τον δεύτερο Φορέα, προσδιορίζοντας την απαραίτητη έκταση των Δικαιωμάτων και παρέχοντας εύλογες αποδείξεις για τη συγκεκριμένη ανάγκη.

*(Η παραχώρηση δικαιωμάτων πρόσβασης μπορεί να εξαρτηθεί από την αποδοχή συγκεκριμένων όρων που θα διασφαλίζουν ότι αυτά τα δικαιώματα θα χρησιμοποιηθούν για το συγκεκριμένο σκοπό που δίνονται και ότι θα τηρηθούν οι υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας).*

#### **6.4.7. Δικαιώματα Πρόσβασης σε τρίτους (ιδίως θυγατρικές εταιρίες)**



Δικαιώματα Πρόσβασης θα παραχωρούνται σε τρίτους (ιδίως θυγατρικές εταιρίες) με γραπτή διμερή συμφωνία και υπό δίκαιους και εύλογους όρους εφόσον μπορούν να αποδείξουν ότι: α) κατέχουν άδεια εκμετάλλευσης Γνώσης που έχει παραχθεί από Μέλος της Σύμπραξης, με το οποίο συνδέονται και β) τα Δικαιώματα Πρόσβασης είναι αναγκαία προκειμένου να χρησιμοποιήσουν τη Γνώση αυτή.

Θυγατρικές εταιρίες που αποκτούν Δικαιώματα Πρόσβασης οφείλουν να παραχωρούν αντίστοιχα Δικαιώματα Πρόσβασης σε όλα τα Μέλη της Σύμπραξης και να τηρούν τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας που δεσμεύουν τα Μέλη. Δικαιώματα Πρόσβασης μπορεί να μην παραχωρηθούν εάν αυτό είναι σε βάρος των έννομων συμφερόντων του Φορέα της Σύμπραξης στον οποίο ανήκουν η Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία ή/και η παραγόμενη Γνώση.

#### **6.4.8. Λογισμικό**

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι τα Δικαιώματα Πρόσβασης στις περιπτώσεις που αφορούν Λογισμικό, δεν συνεπάγονται πρόσβαση στον Κώδικα Πηγής (Source Code) αλλά μόνο στον Κώδικα Αντικειμένου (Object Code), εκτός εάν αναφέρεται διαφορετικά στο παρόν Συμφωνητικό.

Για το Λογισμικό, που αποτελεί Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία ή παραγόμενη Γνώση, οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν ότι θα έχουν Περιορισμένη Πρόσβαση στον Κώδικα Πηγής (Source Code) για την υλοποίηση της εργασίας που τους αντιστοιχεί στο πλαίσιο του Έργου, αλλά δεν θα έχουν οποιαδήποτε πρόσβαση στον Κώδικα Πηγής για άλλη χρήση.

Κάθε Φορέας της Σύμπραξης που χορηγεί άδεια για το Λογισμικό του θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει προηγούμενη γραπτή συμφωνία με τους εξουσιοδοτημένους φορείς, η οποία θα καθορίζει και θα εξασφαλίζει την προστασία των δικαιωμάτων ιδιοκτησίας του (proprietary rights).

#### **6.4.9. Χρήση Σημάτων**

Κάθε Φορέας της Σύμπραξης διατηρεί όλα τα δικαιώματα και τους τίτλους για τα εμπορικά και επιχειρησιακά ονόματα και επωνυμίες, τα σήματα υπηρεσιών, τα εμπορικά σήματα, τα λογότυπα ή οποιαδήποτε άλλα αναγνωριστικά σύμβολα χρησιμοποιεί για την αναγνώριση των δραστηριοτήτων του, και κανένας Φορέας της Σύμπραξης δεν θα αποκτήσει, στο πλαίσιο του παρόντος Συμφωνητικού, οποιαδήποτε γενική άδεια ή άλλο σχετικό δικαίωμα ή τίτλο για οποιοδήποτε σήμα των υπολοίπων Φορέων της Σύμπραξης.

### **ΑΡΘΡΟ 7 – ΕΥΘΥΝΗ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΠΡΑΞΗΣ**

#### **7.1. Ευθύνη για έμμεσες ζημιές**

Κανένας Φορέας της Σύμπραξης δεν θα έχει την ευθύνη έναντι σε άλλον για την έμμεση ή επακόλουθη απώλεια ή ζημιές, όπως, αλλά όχι αποκλειστικά, την απώλεια κέρδους, την απώλεια εισοδήματος ή τη διακοπή συμβάσεων.

#### **7.2. Ευθύνη Έναντι Τρίτων**

Ο κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα έχει την πλήρη ευθύνη για οποιαδήποτε απώλεια, ζημία ή τραυματισμό έναντι τρίτων που προκαλείται αποκλειστικά από τη διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων που βρίσκονται υπό την ευθύνη του, στο πλαίσιο του Έργου.

#### **7.3. Ευθύνη για Υπεργολάβους**

Κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα έχει την πλήρη ευθύνη για τη διεκπεραίωση της εργασίας που έχει αναλάβει στο πλαίσιο του έργου, καθώς και για την απόδοση της εργασίας των Υπεργολάβων του. Συνεπώς, ο κάθε Φορέας της Σύμπραξης θα διασφαλίζει ότι:

- (i) οι εν λόγω Υπεργολάβοι συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της Πρόσκληση της Δράσης και της Απόφασης Χρηματοδότησης,
- (ii) τα Δικαιώματα Πρόσβασης των υπολοίπων Φορέων της Σύμπραξης δεν θίγονται και
- (iii) οι Υπεργολάβοι δεν θα έχουν οποιαδήποτε πρόσβαση στην παραγόμενη Γνώση ή στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία οποιουδήποτε άλλου Φορέα της Σύμπραξης, χωρίς έγγραφη συγκατάθεση από τον τελευταίο.

### **ΑΡΘΡΟ 8 – ΠΑΡΑΒΙΑΣΗ ΟΡΩΝ, ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ, ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΦΟΡΕΑ, ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ**



### 8.1. Παραβίαση όρων

Σε περίπτωση παραβίασης, από έναν Φορέα της Σύμπραξης (στο εξής «Παραβιάζων»), των υποχρεώσεων του στο πλαίσιο του παρόντος Συμφωνητικού (ή και της Απόφασης Χρηματοδότησης), η οποία παραβίαση, με απόφαση των υπολοίπων Φορέων, θεωρείται ότι δεν είναι δυνατό να επανορθωθεί μέσα σε ..... ( ) ημερολογιακές ημέρες από τη γραπτή ειδοποίηση που θα σταλεί στον Παραβιάζοντα από το Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου, οι υπόλοιποι Φορείς μπορούν από κοινού να αποφασίσουν τη διακοπή της ισχύος του παρόντος Συμφωνητικού με τον Παραβιάζοντα, μετά από προγενέστερη γραπτή ειδοποίηση ..... ( ) ημερολογιακών ημερών από το Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου, εφόσον τεκμηριώνεται ότι φορέας αδυνατεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις που υπέχει από την Πρόσκληση και το Συμφωνητικό Συνεργασίας **αποκλειστικά και μόνο για τεκμηριωμένους λόγους ανωτέρας βίας** όπως ορίζει ο Ν.3885/2010 άρθρο 23.

Σε περίπτωση που σύμφωνα με απόφαση των υπολοίπων Μελών της Σύμπραξης, η προαναφερόμενη παραβίαση είναι δυνατό να επανορθωθεί μέσα σε εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από τη γραπτή ειδοποίηση που θα σταλεί στον Παραβιάζοντα από το Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου, δίνεται ανάλογο χρονικό περιθώριο για την επανόρθωση της παραβίασης. Σε περίπτωση που σ' αυτό το χρονικό διάστημα διαπιστώνεται η αδυναμία του Παραβιάζοντα Φορέα να εκπληρώσει την υποχρέωσή του στα δεδομένα χρονικά περιθώρια (**αποκλειστικά και μόνο για τεκμηριωμένους λόγους ανωτέρας βίας** όπως ορίζει ο Ν.3885/2010 άρθρο 23), τα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης μπορούν να προβούν στην διακοπή της ισχύος του παρόντος Συμφωνητικού για τον εν λόγω Φορέα και να ζητήσουν την αντικατάστασή του με νέο Φορέα, υπό τους όρους και σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο αντίστοιχο τμήμα της Πρόσκλησης της Δράσης.

### 8.2. Απόσυρση Φορέα και συνέπειες

Οποιοσδήποτε Φορέας της Σύμπραξης μπορεί να ζητήσει διακοπή της συμμετοχής του στο έργο και στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας, μετά από γραπτή ειδοποίηση προς τους υπόλοιπους Φορείς της Σύμπραξης τουλάχιστον ..... ( ) ημέρες (ή μήνες) πριν, η οποία θα αναφέρει τους λόγους που υφίστανται για τη διακοπή και οι οποίοι θα πρέπει να χαρακτηρίζονται ως **«αποκλειστικά και μόνο λόγοι ανωτέρας βίας** όπως ορίζει ο Ν.3885/2010 άρθρο 23».

Σε κάθε περίπτωση ο ΕΦ θα πρέπει να ενημερωθεί γραπτώς και να αποδεχτεί την ανωτέρω τροποποίηση μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα.

### 8.3. Συνέπειες Απόσυρσης

Οι συνέπειες απόσυρσης Φορέα από τη Σύμπραξη είναι οι εξής:

**i.** Ο Αποσυρόμενος Φορέας συμφωνεί να αντιμετωπίσει ως τέτοια οποιαδήποτε εμπιστευτική πληροφορία, όπως ορίζεται στο άρθρο 11 του παρόντος, για περίοδο ..... ετών από την ημερομηνία απόσυρσής του, και συμφωνεί να μην εφαρμόσει Γνώση που προέκυψε από τη συμμετοχή του στο Έργο, σχετικά με οποιοδήποτε δίπλωμα ευρεσιτεχνίας ή άλλο δικαίωμα ιδιοκτησίας.

**ii.** Δικαιώματα Πρόσβασης: Οποιοσδήποτε Φορέας αποσύρεται από τη Σύμπραξη:

- Κατ' αρχήν χάνει, μετά από την απόσυρσή του, τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην παραχθείσα Γνώση και την προσδιοριζόμενη Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία.

- Κατ' εξαίρεση, διατηρεί τα Δικαιώματα Πρόσβασης στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία και στην παραχθείσα Γνώση των άλλων Φορέων της Σύμπραξης (στη μορφή που αυτά υπήρχαν κατά την ημερομηνία απόσυρσής του), υπό τις εξής προϋποθέσεις: (α) αυτό απαιτείται για τη χρήση της Γνώσης της οποίας είναι ιδιοκτήτης ή συν-ιδιοκτήτης και (β) τα εν λόγω Δικαιώματα Πρόσβασης ζητούνται μέσα σε τουλάχιστον ..... ( ) έτη από την ημερομηνία απόσυρσής του.

**iii.** Οι υπόλοιποι Φορείς της Σύμπραξης διατηρούν, για τους σκοπούς της έρευνας που διεξάγεται στο πλαίσιο του Έργου, τα Δικαιώματα Πρόσβασης, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 6 («Δικαιώματα Διανοητικής Ιδιοκτησίας»), στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία (στη μορφή που αυτά υπήρχαν κατά την ημερομηνία απόσυρσης) του Αποσυρόμενου Φορέα και στη Γνώση που παράχθηκε στα πλαίσια του Έργου, μέχρι την ολοκλήρωση του ερευνητικού Έργου.

**iv.** Οικονομικές Επιπτώσεις για τον Αποσυρόμενο Φορέα:

- Ο Αποσυρόμενος Φορέας θα καταβάλλει οικονομική αποζημίωση εάν η απόσυρση έχει επιπτώσεις στην διεκπεραίωση του Έργου. Το ποσό θα καθορίζεται από τα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης.

- Ο Αποσυρόμενος θα πρέπει να τηρήσει όλες τις οικονομικές του υποχρεώσεις που ίσχυαν πριν από την ημερομηνία της απόσυρσής του.

- Ο Αποσυρόμενος θα πρέπει να επιστρέψει όλο το ποσό που αντιστοιχεί στις προκαταβολές που έλαβε από τον ΕΦ, αφού αφαιρεθεί το ποσό που δαπανήθηκε για την εκτέλεση του Έργου πριν από την ημερομηνία αποχώρησής του, παρουσιάζοντας τα κατάλληλα δικαιολογητικά.

**v.** Ο Αποσυρόμενος Φορέας θα επιστρέψει όλο τον εξοπλισμό ή τα υλικά που του παρασχέθηκαν από τα άλλα Μέλη της Σύμπραξης στο πλαίσιο του έργου.



**vi.** Ο Αποσυρόμενος Φορέας συμφωνεί να παρέχει, ακόμη και μετά την αποχώρησή του, επαρκή υποστήριξη στα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης για την ολοκλήρωση της εργασίας που σχετίζεται με τις δικές του δραστηριότητες, (όπως αυτές καθορίζονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης πριν από την αποχώρησή του) στο πλαίσιο του Έργου και των σχετικών Παραδοτέων.

#### **8.4. Αποκλεισμός Φορέα και Συνέπειες**

Ο αποκλεισμός ενός Φορέα από τη Σύμπραξη μπορεί να αποφασιστεί μετά από ομόφωνη απόφαση των Φορέων της Σύμπραξης, πλην της ψήφου του αποκλειόμενου Φορέα, τηρώντας τους όρους της Πρόσκλησης της Δράσης.

Ο αποκλεισμός ενός Φορέα έχει τις ίδιες συνέπειες με την απόσυρση και να αφορά **αποκλειστικά και μόνο τεκμηριωμένους λόγους ανωτέρας βίας** όπως ορίζει ο Ν.3885/2010 άρθρο 23.

#### **8.5. Συμμετοχή Νέου Φορέα στη Σύμπραξη**

##### **8.5.1. Συμμετοχή Νέου Φορέα**

Η συμμετοχή ενός νέου Φορέα στη Σύμπραξη μπορεί να αποφασιστεί μετά από ομόφωνη απόφαση των Μελών της. Σε κάθε περίπτωση, οποιαδήποτε αλλαγή στους συμμετέχοντες στη Σύμπραξη θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης της Δράσης και θα υπόκειται στην έγκριση του ΕΦ.

##### **8.5.2. Όροι Συμμετοχής Νέων Φορέων**

Με τη συμμετοχή του στο Έργο ένας Νέος Φορέας συμφωνεί να συμμετέχει υπό τους όρους της Πρόσκλησης της Δράσης και της Απόφασης Χρηματοδότησης.

Η προσχώρηση στη Σύμπραξη ενός νέου Φορέα έχει ισχύ από την ημερομηνία που ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου λαμβάνει την έγκριση συμμετοχής του Νέου Φορέα από τον ΕΦ, ενώ η συμμετοχή του Νέου Φορέα στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας ισχύει από την υπογραφή της αντίστοιχης τροποποίησης του εγγράφου.

##### **8.5.3. Δικαιώματα Πρόσβασης**

Ο Νέος Φορέας έχει πρόσβαση στην Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία των άλλων Φορέων της Σύμπραξης για τους σκοπούς της έρευνας, χρήσης ή της διάδοσης, κατόπιν γραπτού αιτήματος σύμφωνα με τους όρους που τίθενται στο Άρθρο 6 («Δικαιώματα Διανοητικής Ιδιοκτησίας»).

Εντούτοις, ένας Φορέας θα έχει το δικαίωμα να αποκλείσει μέρος της Προϋπάρχουσας Τεχνογνωσίας του από τα Δικαιώματα Πρόσβασης ενός νέου Φορέα, μέσω γραπτής ειδοποίησης προς τα υπόλοιπα Μέλη της Σύμπραξης, που θα γνωστοποιηθεί πριν από την υπογραφή της σχετικής τροποποίησης του Συμφωνητικού Συνεργασίας για τη συμμετοχή του Νέου Φορέα.

Ο νέος Φορέας θα έχει πρόσβαση στη Γνώση που υπήρχε πριν από τη συμμετοχή του, εφόσον είναι αναγκαία για τις ερευνητικές του δραστηριότητες κατά τη διάρκεια του Έργου, καθώς και μετά το πέρας αυτού, για σκοπούς διάδοσης στην αγορά.

### **ΑΡΘΡΟ 9 – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ**

#### **9.1. Έναρξη ισχύος**

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας τίθεται σε ισχύ μόνο εφόσον εγκριθεί και ενταχθεί το συνεργατικό έργο στο πλαίσιο της δράσης «Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων» και θα διατηρηθεί σε ισχύ τουλάχιστον μέχρι την ημερομηνία λήξης του ερευνητικού έργου, όπως αυτή προκύπτει από την εν ισχύ εγκριτική Απόφαση Χρηματοδότησης και την Απόφαση Ολοκλήρωσης του έργου.

#### **9.2. Πρόωρος Τερματισμός**

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας θα διακοπεί αυτόματα, χωρίς οποιαδήποτε απαίτηση από ή υποχρέωση των Φορέων της Σύμπραξης, σε περίπτωση που συμβεί ένα από τα παρακάτω:

- i.** μη ένταξη του συνεργατικού ερευνητικού έργου στην δράση «Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων»,
- ii.** ανάκληση της Απόφασης Χρηματοδότησης,
- iii.** σε περίπτωση διακοπής ή αδυναμίας λειτουργίας οποιουδήποτε Φορέα της Σύμπραξης εξ' αιτίας της οποίας συμφωνηθεί, με την έγκριση του ΕΦ, η διακοπή του Έργου.

### **ΑΡΘΡΟ 10 - ΑΛΛΕΣ ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΥ**

Κανένας Φορέας της Σύμπραξης δεν απαλλάσσεται, λόγω απόσυρσης ή διακοπής, από:



- i. τις υποχρεώσεις του, στα πλαίσια της Απόφασης Χρηματοδότησης ή του παρόντος Συμφωνητικού, αναφορικά με το κομμάτι εργασίας που υλοποιήθηκε (ή που θα έπρεπε να είχε υλοποιηθεί) μέχρι την ημερομηνία απόσυρσης ή διακοπής και
- ii. οποιεσδήποτε υποχρεώσεις ή ευθύνες προκύπτουν από την εν λόγω αποχώρηση ή διακοπή.

## **ΑΡΘΡΟ 11 – ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ/ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

**11.1.** Κατά τη διάρκεια του έργου και για μια περίοδο ..... ετών από τη λήξη του, οι Φορείς της Σύμπραξης θα θεωρούν απόρρητες/ εμπιστευτικές, οποιεσδήποτε πληροφορίες που τους αποκαλύφθηκαν κατά τη διάρκεια του έργου από άλλο Φορέα της Σύμπραξης (αποκαλύπτων Φορέας), και οι οποίες χαρακτηρίζονται ως ιδιόκτητες από τον τελευταίο.

Συνεπώς, κάθε Φορέας της Σύμπραξης συμφωνεί και δεσμεύεται για τα εξής:

- i. ο λαμβάνων Φορέας δεν θα χρησιμοποιήσει οποιεσδήποτε τέτοιες πληροφορίες για οποιοδήποτε σκοπό εκτός του πλαισίου των όρων της Απόφασης Χρηματοδότησης και του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας,
- ii. ο λαμβάνων Φορέας, δεν θα αποκαλύψει οποιεσδήποτε τέτοιες εμπιστευτικές πληροφορίες σε οποιοδήποτε τρίτο, εκτός αν υπάρχει γραπτή συγκατάθεση του αποκαλύπτοντος Φορέα, και
- iii. τέτοιες πληροφορίες δεν θα αντιγραφούν, ούτε θα αναπαραχθούν συνολικά ή εν μέρει, σε περιπτώσεις όπου τέτοια αντιγραφή ή αναπαραγωγή δεν έχει εγκριθεί εκ των προτέρων γραπτώς από τον αποκαλύπτοντα Φορέα.

**11.2.** Καμία ευθύνη δεν καταλογίζεται για οποιεσδήποτε τέτοιες πληροφορίες αν :

- i. έχουν δημοσιοποιηθεί πριν από, ή μετά από την κοινοποίησή τους,
- ii. είναι ήδη γνωστές στον λαμβάνοντα Φορέα, όπως αποδεικνύεται από γραπτά τεκμήρια στα αρχεία του εν λόγω Φορέα,
- iii. έχουν νομότυπα ληφθεί, χωρίς παραβίαση του παρόντος Συμφωνητικού, από τρίτο, ο οποίος δεν δεσμεύεται από τους όρους του παρόντος Συμφωνητικού,
- iv. έχουν δημοσιοποιηθεί χωρίς παραβίαση του παρόντος Συμφωνητικού,
- v. έχουν αναπτυχθεί καλοπροαίρετα από υπαλλήλους του λαμβάνοντος Φορέα, οι οποίοι δεν είχαν πρόσβαση στις εμπιστευτικές πληροφορίες,
- vi. δεν υποδείχθηκαν επαρκώς ως εμπιστευτικές.

**11.3.** Ο κάθε Φορέας θα επιβάλει τις ίδιες υποχρεώσεις στους υπαλλήλους του, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των εμπιστευτικών πληροφοριών, ακόμη και για την περίοδο μετά από το τέλος του έργου ή μετά τη λήξη της απασχόλησής τους.

## **ΑΡΘΡΟ 12 - ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΑ**

Το παρόν Συμφωνητικό δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να θεωρηθεί ότι δημιουργεί οποιαδήποτε σύμπραξη, συνεταιρισμό, επίσημο εταιρικό σχήμα ή νομική οντότητα ανάμεσα στους συμπράττοντες Φορείς.

## **ΑΡΘΡΟ 13 – ΕΓΓΡΑΦΑ / ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

Οποιαδήποτε γνωστοποίηση δοθεί ή σταλεί στο πλαίσιο του παρόντος Συμφωνητικού, θα απαιτεί έγγραφα νομίμως και αρμοδίως υπογεγραμμένα. Όλες οι γνωστοποιήσεις και τα έγγραφα που σχετίζονται με το έργο θα πρέπει να στέλνονται με κοινοποίηση προς το Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου.

## **ΑΡΘΡΟ 14 – ΓΛΩΣΣΑ**

Το παρόν Συμφωνητικό συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα, η οποία θα διέπει, κατά κανόνα, όλα τα έγγραφα, τις ειδοποιήσεις και τις συναντήσεις που σχετίζονται με το Έργο.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες η Σύμπραξη συμπεριλαμβάνει φορέα που λειτουργεί νόμιμα σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. είναι δυνατή η χρήση της Αγγλικής στα έγγραφα που αφορούν στην επικοινωνία των φορέων της σύμπραξης.



**ΑΡΘΡΟ 15 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ/ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΙΣ ΟΡΩΝ**

Τα Παραρτήματα του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας, τα οποία αποτελούν και αναπόσπαστο μέρος της εν λόγω συμφωνίας είναι τα εξής:

- Παράρτημα Α<sup>1</sup>: Κατανομή Πόρων με τεκμηρίωση της πραγματικής συνεργασίας
- Παράρτημα Β: Προϋπάρχουσα Τεχνογνωσία
- Παράρτημα Γ: Κατάλογος Οργάνων και Εξοπλισμού που θα συνεισφέρει ο κάθε Φορέας στο Έργο
- Παράρτημα Δ: Κατάλογος τρίτων μερών (ιδίως θυγατρικών εταιριών) που ενδέχεται να εμπλακούν με την απόκτηση δικαιωμάτων.

Σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ όρων οι οποίοι περιέχονται στο κύριο σώμα του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας και στα Παραρτήματά του, οι όροι οι οποίοι περιέχονται στο κύριο σώμα του εγγράφου θα υπερισχύουν.

Σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ όρων οι οποίοι περιέχονται στο παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας και στην Απόφαση Χρηματοδότησης (συμπεριλαμβανομένων των Παραρτημάτων, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής), οι όροι που αναφέρονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης θα υπερισχύουν.

**ΑΡΘΡΟ 16 – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

**16.1** Οποιαδήποτε δικαιώματα ή υποχρεώσεις των Φορέων της Σύμπραξης προκύπτουν από το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας δεν μπορούν να ανατεθούν ή να μεταβιβασθούν, στο σύνολό τους ή εν μέρει, σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση των υπολοίπων Μελών της Σύμπραξης και με την επιφύλαξη των όρων της Απόφασης Χρηματοδότησης.

**16.2 Σε περίπτωση που υπάρχει ουσιώδης διαφορά ανάμεσα στους όρους της Απόφασης Χρηματοδότησης και στις διατάξεις του παρόντος, τα Μέλη της Σύμπραξης δεσμεύονται να προβούν άμεσα σε ανάλογη τροποποίηση του παρόντος Συμφωνητικού, αν αυτό κρίνεται απαραίτητο από την αρμόδια Αρχή.**

**16.3** Όλες οι τροποποιήσεις και μετατροπές στο παρόν Συμφωνητικό γίνονται με επίσημα έγγραφα τα οποία υπογράφονται από όλους τους Φορείς της Σύμπραξης.

**ΑΡΘΡΟ 17 – ΑΚΥΡΩΣΗ Ή ΑΔΥΝΑΜΙΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ**

Σε περίπτωση που οποιαδήποτε διάταξη του παρόντος Συμφωνητικού Συνεργασίας αποδειχθεί ότι είναι άκυρη ή αδύνατη εκπλήρωσης, ή γίνει στην πορεία άκυρη ή αδύνατη εκπλήρωσης, είτε στο σύνολό της, είτε εν μέρει, αυτό δεν θα έχει επιπτώσεις στην ισχύ των λοιπών διατάξεων του Συμφωνητικού.

**ΑΡΘΡΟ 18 – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Το παρόν Συμφωνητικό Συνεργασίας διέπεται από το ελληνικό δίκαιο.

**ΑΡΘΡΟ 19 - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Οι Φορείς της Σύμπραξης συμφωνούν να καταβάλλουν προσπάθειες για τη φιλική διευθέτηση οποιασδήποτε διαφωνίας προκύπτει μεταξύ τους σε σχέση με την υλοποίηση του Έργου που έχουν προτείνει σύμφωνα με την Πρόσκληση της Δράσης και το παρόν Συμφωνητικό.

Σε περίπτωση αποτυχίας, η διαφωνία που προκύπτει από, ή σε σχέση με, το παρόν Συμφωνητικό θα επιλύεται σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο.

<sup>1</sup> Τα Παραρτήματα του Συμφωνητικού είναι προαιρετικά και μπορούν να παραλειφθούν, ανάλογα με τη συμφωνία των Μερών. Ωστόσο, συνιστάται η συμπερίληψή τους στο Συμφωνητικό, καθώς έχουν ιδιαίτερα επιβλητικό χαρακτήρα για την ομαλή διεκπεραίωση του έργου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Κατανομή Πόρων με τεκμηρίωση της πραγματικής συνεργασίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Προϋπάρχουσα Γνώση/ Τεχνογνωσία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Όργανα και Εξοπλισμός που θα συνεισφέρει ο κάθε Φορέας στο Έργο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: Κατάλογος τρίτων μερών (ιδίως θυγατρικών εταιριών) που ενδέχεται να εμπλακούν με την απόκτηση δικαιωμάτων

*(Το συμφωνητικό συνεργασίας θα πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αναλυτική Πρόσκληση της δράσης, σε μη επεξεργάσιμη μορφή (αρχείο pdf) ψηφιακά υπογεγραμμένο από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των φορέων που συμμετέχουν ως δικαιούχοι στο προτεινόμενο έργο)*



## Παράρτημα VII

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α : ΥΔ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ<sup>1</sup>  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	<b>ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021-2027 / ΕΦΕΠΑΕ</b>						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):							
Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup> , που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986 ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους της επιχείρησης « ..... » με ΑΦΜ ..... , δηλώνω ότι:							
<ol style="list-style-type: none"><li>Όλα τα αναφερόμενα στην πρόταση με τίτλο « ..... » και κωδικό ΟΠΣΚΕ ..... και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον ηλεκτρονικό φάκελο της Αίτησης Χρηματοδότησης για την έγκριση της χρηματοδότησης του έργου από το Πρόγραμμα «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» του ΕΣΠΑ 2021-2027 μέσω της Δράσης «Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων» είναι αληθή και ακριβή.</li><li>Γνωρίζω ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή μου μετά την ένταξη του έργου, το ερευνητικό έργο θα απενταχθεί και θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.</li><li>Έχω λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της Πρόσκλησης της Δράσης «Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων».</li><li>Η πρόταση έργου με τίτλο « ..... » και κωδικό ΟΠΣΚΕ ..... , δεν έχει χρηματοδοτηθεί, δεν χρηματοδοτείται από άλλους φορείς για μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενό της.</li><li><b>(επιλέξτε κατά περίπτωση):</b><ol style="list-style-type: none"><li>το προτεινόμενο ερευνητικό έργο δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απόρριψης της παρούσας Αίτησης Χρηματοδότησης. <b>ή</b></li><li>το έργο υποβλήθηκε σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκε σύμφωνα με την « ..... » απόφαση (σημειώνεται η σχετική εκδοθείσα απόφαση) ή β) ενώ εγκρίθηκε αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή του σύμφωνα με το « ..... » έγγραφο (σημειώνεται η σχετική απόφαση είτε της αρμόδιας αρχής ή η έγγραφη δήλωση προς την αρμόδια αρχή περί της ματαίωσης συμμετοχής του ενδιαφερόμενου στο πρόγραμμα).</li></ol></li></ol>							

<sup>1</sup> Η Υ.Δ θα πρέπει να προσαρμοστεί ανάλογα με τα στοιχεία του φορέα/δυνητικού δικαιούχου και να υπογραφεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα (Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, υποβάλλεται από μία ΥΔ για κάθε νόμιμο εκπρόσωπο.)



ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις”.

- με την τήρηση των κανόνων περί δημοσίων συμβάσεων από όποιους φορείς θεωρούνται Αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια του Ν.4412/2016).
- με την αιεφόρο ανάπτυξη, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.
- ότι μέχρι την ολοκλήρωση του ερευνητικού έργου θα μεριμνήσει για τις κατάλληλες υποδομές και υπηρεσίες με σκοπό την ελαχιστοποίηση των εμποδίων και τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές, όπου αυτό είναι απαραίτητο και αναγκαίο, ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) 2006/1083. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές, όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λπ.) σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΣΑμεΑ”.

24. **(επιλέξτε κατά περίπτωση)** i) Η επιχείρηση είναι υπόχρεη εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α’ 139), ως ισχύει. **ή**

ii) Η επιχείρηση δεν είναι υπόχρεη εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α’ 139), ως ισχύει, λόγω ..... (σχετική τεκμηρίωση).

25. Γνωρίζω ότι διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.

26. Αποδέχομαι οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή ενωσιακές αρχές.

27. Παρέχω τη ρητή συγκατάθεσή μου, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και το εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο, ώστε οι φορείς υλοποίησης των Δράσεων κρατικών ενισχύσεων και ήσσονος σημασίας, καθώς και τα αρμόδια όργανα αυτών, να αντλούν μέσω διαλειτουργικότητας με την ΑΑΔΕ και λοιπούς αρμόδιους φορείς, όλα τα αναγκαία στοιχεία (οικονομικά, φορολογικά, στοιχεία προσωπικού, ηλεκτρονικά τιμολόγια από φορείς του Δημοσίου και Αναθέτουσες Αρχές κ.ά.), με σκοπό την επιβεβαίωση της ορθότητας και πληρότητας των δηλούμενων δεδομένων, για τις ανάγκες αξιολόγησης, ελέγχου και καταβολής της ενίσχυσης.

28. Αποδέχομαι τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση χρηματοδότησης με τα στοιχεία που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS, τη βάση δεδομένων της ΑΑΔΕ και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών καθώς και λοιπά πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης ή εποπτευόμενων από αυτήν Φορέων.

29. Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη ηλεκτρονική διεύθυνση που έχω δηλώσει / επιβεβαιώσω κατά την εγγραφή ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, η οποία μπορεί να επικαιροποιείται / επιβεβαιώνεται εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο Συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών. Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη μου η παρακολούθηση της εν λόγω ηλεκτρονικής δ/νσης και η ενημέρωση του φορέα υλοποίησης για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας μου.

30. Αποδέχομαι ότι κατά την υλοποίηση του έργου, η επικοινωνία με την ΕΥΔ Ιονίων Νήσων και τον ΕΦ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της ερευνητικής πρότασης (αιτήματα τροποποίησης, εκθέσεις προόδου και ολοκλήρωσης κλπ) δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (on screen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από τον ΕΦ.

31. Σε περίπτωση έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης συμφωνώ στη δημοσίευση της επωνυμίας και του ΑΦΜ της επιχείρησης, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ Π. «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» (<https://peponia.gr/>), του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)) και του ΕΦ ([www.diaxeiristiki.gr](http://www.diaxeiristiki.gr)) ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 49 παρ. 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060.

32. Έχω λάβει γνώση για την νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στην Αίτηση Χρηματοδότησης από την ΕΥΔ Π. «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» και τον ΕΦ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών, η οποία αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των ενωσιακών και εθνικών κανόνων και διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και

την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα προς τα ειδικότερα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 15 της πρόσκλησης της δράσης.

33. Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρήσει η επιχείρηση στο πλαίσιο της υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης, όπως αυτές προκύπτουν από το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και βεβαιώνω ότι η προτεινόμενη πράξη δεν καταστρατηγεί και δεν είναι ασύμβατη με κανένα από τα αναφερόμενα στο Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως αυτά αναφέρονται στην αναλυτικά στον «Πίνακα για τη συμμόρφωση των πράξεων με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε. Ένωσης» που περιλαμβάνεται στην Πρόσκληση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ).

Ημερομηνία: .....20.....

Για την επιχείρηση/

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου,

ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη η Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β : ΥΔ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΎ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ**



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ<sup>1</sup>  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	<b>ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021-2027 / ΕΦΕΠΑΕ</b>						
Ο – Η Όνομα:			Επώνυμο:				
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):							
Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup> , που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986 ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους του Φορέα «.....» με ΑΦΜ....., δηλώνω ότι:							
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Όλα τα αναφερόμενα στην πρόταση με τίτλο « ..... » και κωδικό ΟΠΣΚΕ ..... και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον ηλεκτρονικό φάκελο της Αίτησης Χρηματοδότησης για την έγκριση της χρηματοδότησης του έργου από το Πρόγραμμα «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» του ΕΣΠΑ 2021-2027 μέσω της Δράσης «Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων», είναι αληθή και ακριβή.</li> <li>2. Γνωρίζω ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή μου μετά την ένταξη του έργου, το ερευνητικό έργο θα απενταχθεί και θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.</li> <li>3. Έχω λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της Πρόσκλησης της Δράσης «Συμπράξεις Επιχειρήσεων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Οργανισμούς Έρευνας και Διάδοσης Γνώσεων».</li> <li>4. Η πρόταση έργου με τίτλο « ..... » και κωδικό ΟΠΣΚΕ ..... , δεν έχει χρηματοδοτηθεί, δεν χρηματοδοτείται από άλλους φορείς για μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενό της.</li> <li>5. <b>(επιλέξτε κατά περίπτωση):</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>i) το προτεινόμενο ερευνητικό έργο δεν έχει υποβληθεί για ένταξη και δεν θα υποβληθεί σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους πριν την έκδοση της απόφασης ένταξης/απόρριψης της παρούσας Αίτησης Χρηματοδότησης. <b>ή</b></li> <li>ii) το έργο υποβλήθηκε σε άλλο πρόγραμμα αλλά α) απορρίφθηκε σύμφωνα με την « ..... » απόφαση (σημειώνεται η σχετική εκδοθείσα απόφαση) ή β) ενώ εγκρίθηκε αρχικά, έχει οριστικοποιηθεί και τεκμηριώνεται η μη χρηματοδότησή του σύμφωνα με το « ..... » έγγραφο (σημειώνεται η σχετική απόφαση είτε της αρμόδιας αρχής ή η έγγραφη δήλωση προς την αρμόδια αρχή περί της ματαίωσης συμμετοχής του ενδιαφερόμενου στο πρόγραμμα).</li> </ol> </li> <li>6. Ο φορέας δεν έχει κάνει έναρξη εργασιών έργου πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης και ιδίως δεν έχει πραγματοποιήσει δαπάνες που αφορούν στις συγκεκριμένες ενέργειες πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών όπως ορίζεται στην Πρόσκληση της Δράσης.</li> </ol>							

<sup>1</sup> Η Υ.Δ θα πρέπει να προσαρμοστεί ανάλογα με τα στοιχεία του φορέα/δυνητικού δικαιούχου και να υπογραφεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα (Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, υποβάλλεται από μία ΥΔ για κάθε νόμιμο εκπρόσωπο.)

7. Δεν εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης εις βάρος του Φορέα κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Τα κάτωθι σημεία (8 και 9) επιλέγονται κατά περίπτωση ανάλογα με το είδος του φορέα :

**8. (Για ερευνητικούς οργανισμούς)**

«Η χρηματοδότηση του Φορέα από την Πράξη αυτή αφορά την κύρια δραστηριότητά του» είτε/και «το σύνολο των κερδών από τις δραστηριότητες μεταφοράς γνώσης (ερευνητική συνεργασία) θα επανεπενδυθεί στις κύριες δραστηριότητες του Ερευνητικού Οργανισμού», προκειμένου η χρηματοδότηση του Ερευνητικού Οργανισμού να θεωρηθεί ως μη κρατική ενίσχυση βάσει του άρθρου 2.1.1 της Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Πλαίσιο σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για την έρευνα και ανάπτυξη και την καινοτομία» (2022/C 7388), και να λάβει χρηματοδότηση 100%.

**9. (για τους «Λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως ερευνητικοί οργανισμοί»)**

Ο Φορέας εμπίπτει στην εξής κατηγορία (επιλέξτε κατά περίπτωση):

- α) Δημόσιες Υπηρεσίες, που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση κατά την έννοια της παρ. 1στ του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (Α' 143),
- β) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (όπως Μουσεία με ανεξάρτητη νομική οντότητα, Δημόσια Νοσοκομεία, Ακαδημία Αθηνών, Εθνική Βιβλιοθήκη, Εθνική Πινακοθήκη, κ.α.),
- γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου, που έχουν ιδρυθεί με Νόμο ή ΠΔ και επιχορηγούνται από το Κράτος και
- δ) Κοινωφελή Ιδρύματα που διέπονται από το Ν. 4182/2013

Ο Φορέας πληροί αθροιστικά τις τρεις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Ο Φορέας εμπίπτει στην ανωτέρω κατηγορία και οι κύριες δραστηριότητές του δεν είναι οικονομικές, σύμφωνα με τον ορισμό του κοινοτικού δικαίου.
2. Υπάρχει στο Καταστατικό του Φορέα πρόβλεψη για δραστηριότητα έρευνας.
3. Η συμμετοχή του Φορέα στο ερευνητικό έργο αφορά σε μη-οικονομική δραστηριότητα του Φορέα και:
  - α) Τα αποτελέσματα της έρευνας θα διαχέονται ευρέως σε μη αποκλειστική και χωρίς διακρίσεις βάση, για παράδειγμα μέσω διδασκαλίας, βάσεων δεδομένων, δημοσιεύσεων ή λογισμικού ανοικτής πρόσβασης και
  - β) τυχόν κέρδη που προκύπτουν από το έργο θα επανεπενδύονται στις μη οικονομικές δραστηριότητες του Φορέα.
10. Θα τηρείται διακριτή λογιστική παρακολούθηση για το συγκεκριμένο έργο, καθώς και διακριτή λογιστική παρακολούθηση των μη-οικονομικών και (εάν υπάρχουν) οικονομικών δραστηριοτήτων του Φορέα.
11. Δεν θα χορηγείται έμμεση κρατική ενίσχυση στις συμμετέχουσες σε συνεργατικό σχήμα επιχειρήσεις λόγω ευνοϊκών όρων της συνεργασίας.
12. Είμαι ενημερωμένος και η Αίτηση Χρηματοδότησης είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Καν. ΕΕ 651/2014
13. Για τον Φορέα δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του Ν. 4488/2017 (Α137/13.09.2017) των άρθρων 39, παρ. 1-4 και 40 παρ.1.
14. Ο Φορέας δεσμεύεται ότι διασφαλίζει τους κατά περίπτωση εφαρμοσμένους όρους ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπουν την υλοποίηση του έργου, ειδικότερα αναφορικά:
  - με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως ορίζεται στο ν.4624/2019 (Α' 137) "Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις".
  - με την τήρηση των κανόνων περί δημοσίων συμβάσεων από όποιους φορείς θεωρούνται Αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια του Ν.4412/2016).
  - με την αειφόρο ανάπτυξη, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

**15. (επιλέξτε κατά περίπτωση)**

i) Ο φορέας είναι υπόχρεος εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει. **ή**

ii) Ο φορέας δεν είναι υπόχρεος εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, λόγω ..... (σχετική τεκμηρίωση).

16. Γνωρίζω ότι διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
17. Αποδέχομαι οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή ενωσιακές αρχές.
18. Παρέχω τη ρητή συγκατάθεσή μου, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και το εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο, ώστε οι φορείς υλοποίησης των Δράσεων κρατικών ενισχύσεων και ήσσονος σημασίας, καθώς και τα αρμόδια όργανα αυτών, να αντλούν μέσω διαλειτουργικότητας με την ΑΑΔΕ και λοιπούς αρμόδιους φορείς, όλα τα αναγκαία στοιχεία (οικονομικά, φορολογικά, στοιχεία προσωπικού, ηλεκτρονικά τιμολόγια από φορείς του Δημοσίου και Αναθέτουσες Αρχές κ.ά.), με σκοπό την επιβεβαίωση της ορθότητας και πληρότητας των δηλούμενων δεδομένων, για τις ανάγκες αξιολόγησης, ελέγχου και καταβολής της ενίσχυσης.
19. Αποδέχομαι τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση χρηματοδότησης με τα στοιχεία που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS, τη βάση δεδομένων της ΑΑΔΕ και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών καθώς και λοιπά πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης ή εποπτευόμενων από αυτήν Φορέων.
20. Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη ηλεκτρονική διεύθυνση που έχω δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, η οποία μπορεί να επικαιροποιείται / επιβεβαιώνεται εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο Συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών. Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη μου η παρακολούθηση της εν λόγω ηλεκτρονικής δ/νσης και η ενημέρωση του φορέα υλοποίησης για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας μου
21. Αποδέχομαι ότι κατά την υλοποίηση του έργου, η επικοινωνία με την ΕΥΔ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ και τον ΕΦ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της ερευνητικής πρότασης (αιτήματα τροποποίησης, εκθέσεις προόδου και ολοκλήρωσης κλπ) δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (on screen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από τον ΕΦ.
22. Σε περίπτωση έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης συμφωνώ στη δημοσίευση της επωνυμίας και του ΑΦΜ της επιχείρησης, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά (τουλάχιστον στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ Π. «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» (<https://pepionia.gr/>), του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)) και του ΕΦ ([www.diaxeiristiki.gr](http://www.diaxeiristiki.gr)) ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 49 παρ. 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060.
23. Έχω λάβει γνώση για την νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στην Αίτηση Χρηματοδότησης από την ΕΥΔ Π. «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» και τον ΕΦ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών, η οποία αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των ενωσιακών και εθνικών κανόνων και διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα προς τα ειδικότερα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 15 της Πρόσκλησης της Δράσης.
24. Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρήσει ο φορέας στο πλαίσιο της υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης, όπως αυτές προκύπτουν από το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και βεβαιώνω ότι η προτεινόμενη πράξη δεν καταστρατηγεί και δεν είναι ασύμβατη με κανένα από τα αναφερόμενα στο Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως αυτά αναφέρονται στην αναλυτικά στον «Πίνακα για τη συμμόρφωση των πράξεων με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε. Ένωσης» που περιλαμβάνεται στην Πρόσκληση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ).

Ημερομηνία: .....20.....

Για την φορέα/

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου,

ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη η Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Γ : ΥΔ ΛΟΓΙΣΤΗ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το  
αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	<b>ΕΥΔ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021-2027 / ΕΦΕΠΑΕ</b>						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ:				
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/νση Ηλ.. Ταχυδρομείου(Email):				
<p>Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως λογιστής της επιχείρησης και ο έχων την ευθύνη της συμπλήρωσης και υποβολής των φορολογικών στοιχείων της επιχείρησης ..... με ΑΦΜ ..... δηλώνω ότι:</p> <p>Η επιχείρηση με επωνυμία ..... και ΑΦΜ ..... κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) <b>(επιλέγεται κατά περίπτωση) είναι / δεν είναι «προβληματική επιχείρηση» σύμφωνα με τον ορισμό του Άρθρου 2, Παράγραφος 18 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 651/2014 της Επιτροπής (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής ανά Κατηγορία - ΓΚΑΚ).</b></p> <p><i>Η εξέταση μιας επιχείρησης για να διαπιστωθεί αν αυτή είναι προβληματική, γίνεται τόσο σε επίπεδο αιτούσας επιχείρησης όσο και σε επίπεδο "ενιαίας επιχείρησης" (αιτούσα επιχείρηση και τυχόν συνδεδεμένες με αυτή επιχειρήσεις), ανεξάρτητα αν υφίσταται για αυτές υποχρέωση σύνταξης ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων).</i></p>							

Ημερομηνία: ..../...../....

-Ο-

Λογιστής της Επιχείρησης

(ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Δ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΜΜΕ

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ****Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας: .....

ΑΦΜ: .....

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών (Πρόεδρος, Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση)

.....

**Τύπος της επιχείρησης**

(βλ. επεξηγητικό σημείωμα. Για να βρείτε το είδος της επιχείρησης ανατρέξτε στον Οδηγό ΜΜΕ)

Σημειώστε με ένα σταυρό την περίπτωση ή τις περιπτώσεις στις οποίες υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση:

- Ανεξάρτητη επιχείρηση      Στην περίπτωση αυτή, τα στοιχεία που αναγράφονται παρακάτω προκύπτουν από τους λογαριασμούς της επιχείρησης και μόνον.  
Να συμπληρωθεί μόνο η δήλωση χωρίς παραρτήματα.
- Συνεργαζόμενη επιχείρηση      Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το παράρτημα (και τα τυχόν συμπληρωματικά δελτία). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω.
- Συνδεδεμένη επιχείρηση      Το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω.

**Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας επιχείρησης**

Τα στοιχεία υπολογίζονται σύμφωνα με Παράρτημα Ι του ΕΕ 651/2014 σχετικά με τον ορισμό των ΜΜΕ.

**Περίοδος αναφοράς (\*)**: .....

<b>Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ)</b>	<b>Κύκλος εργασιών (**)</b>	<b>Σύνολο ισολογισμού (**)</b>
<p><i>Συμπληρώνονται τα στοιχεία της αιτούσας επιχείρησης, αν αυτή είναι ανεξάρτητη, ή το άθροισμα του αριθμού των ΕΜΕ για το έτος αναφοράς, της αιτούσας επιχείρησης, των συνδεδεμένων και των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων αυτής (κατά το ποσοστό συνεργασίας) αν αυτή είναι συνδεδεμένη ή/και συνεργαζόμενη επιχείρηση (Τα στοιχεία σε αυτή την περίπτωση συμφωνούν με το σύνολο του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης)</i></p> <p><i>ΕΜΕ επιχείρησης</i>  <i>+ ΕΜΕ συνδεδεμένων</i>  <i>+ (ΕΜΕ συνεργαζόμενων</i>  <i>x ποσοστό συνεργασίας)</i></p>	<p><i>Συμπληρώνονται τα στοιχεία της αιτούσας επιχείρησης, αν αυτή είναι ανεξάρτητη, ή το άθροισμα του κύκλου εργασιών για το έτος αναφοράς, της αιτούσας επιχείρησης, των συνδεδεμένων και των συνεργαζόμενων αυτής (κατά το ποσοστό συνεργασίας) αν αυτή είναι συνδεδεμένη ή/και συνεργαζόμενη επιχείρηση (Τα στοιχεία σε αυτή την περίπτωση συμφωνούν με το σύνολο του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης)</i></p> <p><i>ΚΕ επιχείρησης</i>  <i>+ ΚΕ συνδεδεμένων</i>  <i>+ (ΚΕ συνεργαζόμενων</i>  <i>x ποσοστό συνεργασίας)</i></p>	<p><i>Συμπληρώνονται τα στοιχεία της αιτούσας επιχείρησης, αν αυτή είναι ανεξάρτητη, ή το άθροισμα του ενεργητικού (βλ. ισολογισμό) για το έτος αναφοράς της αιτούσας επιχείρησης, των συνδεδεμένων και των συνεργαζόμενων αυτής (κατά το ποσοστό συνεργασίας) αν αυτή είναι συνδεδεμένη ή/και συνεργαζόμενη επιχείρηση (Τα στοιχεία σε αυτή την περίπτωση συμφωνούν με το σύνολο του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης). Για επιχειρήσεις με απλογραφικά βιβλία το σύνολο του ενεργητικού θεωρείται 0)</i></p> <p><i>Ενεργητικό επιχείρησης</i>  <i>+ Ενεργητικό συνδεδεμένων</i>  <i>+ (Ενεργητικών συνεργαζόμενων</i>  <i>x ποσοστό συνεργασίας)</i></p>

(\*) Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

(\*\*) Σε χιλιάδες ευρώ.

**Προσοχή:** Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, από αυτή που αποτέλεσε έτος βάσης για τον υπολογισμό των στοιχείων του παραπάνω πίνακα), υπάρχει μεταβολή των στοιχείων η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση); Πρέπει να επιλεγθεί ένα από τα δύο.

Όχι

Ναι

**[σ' αυτή την περίπτωση, να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση σχετικά με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση <sup>(1)</sup>]**

**Υπογραφή**

Όνομα και ιδιότητα του προσυπογράφοντος, που είναι εξουσιοδοτημένος να εκπροσωπεί την επιχείρηση:

.....

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της παρούσης δήλωσης καθώς και των ενδεχόμενων παρατημάτων της είναι ακριβή.

..... **(τόπος), (ημερομηνία)**

**Υπογραφή :**

*(Η δήλωση θα πρέπει να φέρει ψηφιακή υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου και του λογιστή της επιχείρησης - Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, η δήλωση υπογράφεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα)*

<sup>(1)</sup> Άρθρο 4, παράγραφος 2 του Παραρτήματος Ι του ΕΕ 651/2014.

**(ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ Η ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΣΕΛΙΔΩΝ ΟΤΑΝ Ο ΔΥΝΗΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ Η΄ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ)****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ****ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΗ ή ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ****Επισυναπτόμενα παραρτήματα**

- Παράρτημα Α εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνεργαζόμενη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)
- Παράρτημα Β εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνδεδεμένη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)

**Υπολογισμός των στοιχείων για συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη επιχείρηση** <sup>(1)</sup> (βλέπε επεξηγηματικό σημείωμα)

**Περίοδος αναφοράς** <sup>(2)</sup>: ..... (συμπληρώνεται το έτος που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και για το οποίο έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα)

	<b>Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ)</b>	<b>Κύκλος εργασιών (*)</b>	<b>Σύνολο ισολογισμού (*)</b>
1. Στοιχεία <sup>(2)</sup> της αιτούσας επιχείρησης ή των ενοποιημένων λογαριασμών (μεταφορά από τον πίνακα Β <sup>(1)</sup> του παραρτήματος Β <sup>(3)</sup> )			
2. Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία <sup>(2)</sup> όλων των (ενδεχομένων) συνεργαζόμενων επιχειρήσεων (μεταφορά από τον πίνακα Α του παραρτήματος Α)			
3. Άθροισμα στοιχείων <sup>(2)</sup> όλων των (ενδεχομένων) συνδεδεμένων επιχειρήσεων που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης στη γραμμή [μεταφορά από τον πίνακα Β <sup>(2)</sup> του παραρτήματος Β]			
<b>Σύνολο (4)</b>			

(\*) Σε χιλιάδες ευρώ.

(1) Άρθρο 6, παράγραφοι 2 και 3 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 651/2014.

(2) Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους (άρθρο 4).

(3) Τα στοιχεία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού των εργαζομένων, υπολογίζονται με βάση τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της επιχείρησης, ή – εφόσον υπάρχουν – τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται η επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

(4) Τα αποτελέσματα της γραμμής «Σύνολο» πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα της δήλωσης σχετικά με τα «Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας της επιχείρησης».

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**  
**Συνεργαζόμενη επιχείρηση**

Για κάθε επιχείρηση για την οποία συμπληρώνεται «δελτίο εταιρικής σχέσης» [ένα δελτίο για κάθε επιχείρηση συνεργαζόμενη με την αιτούσα επιχείρηση και για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις των ενδεχόμενων συνδεδεμένων επιχειρήσεων, των οποίων τα στοιχεία δεν περιλαμβάνονται ακόμη στους ενοποιημένους λογαριασμούς <sup>(1)</sup>], τα στοιχεία του σχετικού «πίνακα εταιρικής σχέσης» πρέπει να μεταφέρονται στον ακόλουθο συγκεφαλαιωτικό πίνακα:

**Πίνακας Α**

<b>Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία)</b>	<b>Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)</b>	<b>Κύκλος εργασιών (*)</b>	<b>Σύνολο Ισολογισμού (*)</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
<b>Σύνολο</b>			

(\*) Σε χιλιάδες ευρώ.

<sup>(1)</sup> Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

**Σημείωση:** Τα στοιχεία αυτά είναι το αποτέλεσμα υπολογισμού κατ' αναλογία που πραγματοποιείται στο «δελτίο εταιρικής σχέσης» που συμπληρώνεται για κάθε άμεσα ή έμμεσα συνεργαζόμενη επιχείρηση.

Τα στοιχεία της γραμμής «**Σύνολο**» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 2 (σχετικά με τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

**ΔΕΛΤΙΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ**

Σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότερες από μία συνεργαζόμενες επιχειρήσεις συμπληρώνεται ένα δελτίο ανά επιχείρηση.

**1. Ακριβή στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας: .....

Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ <sup>(1)</sup>: .....

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών <sup>(2)</sup>: .....

**2. Ακαθάριστα στοιχεία της εν λόγω συνεργαζόμενης επιχείρησης**

<b>Περίοδος αναφοράς:</b> .....			
(συμπληρώνεται το έτος που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και για το οποίο έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα)			
	<b>Αριθμός Απασχολούμενων (ΕΜΕ)</b>	<b>Κύκλος εργασιών (*)</b>	<b>Σύνολο ισολογισμού (*)</b>
Ακαθάριστα στοιχεία			

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

**Σημείωση:** Αυτά τα ακαθάριστα στοιχεία προκύπτουν από τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, στα οποία προστίθεται το 100% των στοιχείων των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων, εκτός εάν τα δεδομένα των συνδεδεμένων επιχειρήσεων περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης στα λογιστικά στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης <sup>(3)</sup>. Εάν χρειάζεται, πρέπει να προστίθενται τα δελτία σύνδεσης για τις επιχειρήσεις που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης.

**3. Υπολογισμός κατ' αναλογία**

α) Ακριβής αναφορά του ποσοστού συμμετοχής<sup>(4)</sup> που κατέχει η επιχείρηση που συμπληρώνει τη δήλωση (ή από τη συνδεδεμένη επιχείρηση μέσω της οποίας δημιουργείται η σχέση με τη συνεργαζόμενη επιχείρηση), στη συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου:

.....  
.....

Αναφορά και του ποσοστού συμμετοχής<sup>(4)</sup> που κατέχει η συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου στην επιχείρηση που καταρτίζει η δήλωση (ή στη συνδεδεμένη επιχείρηση):

.....  
.....

β) Πρέπει να επιλεγεί το υψηλότερο ποσοστό από τα δύο προηγούμενα ποσοστά και να συμπεριληφθεί στα ακαθάριστα στοιχεία που αναφέρονται στο προηγούμενο πλαίσιο. Τα αποτελέσματα του κατ' αναλογία υπολογισμού θα μεταφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

**«Πίνακας εταιρικής σχέσης»**

<b>Ποσοστό: ...</b>	<b>Αριθμός Απασχολούμενων (ΕΜΕ)</b>	<b>Κύκλος εργασιών(*)</b>	<b>Σύνολο ισολογισμού(*)</b>
Αποτελέσματα κατ' αναλογία			

(\*) Σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Α του παραρτήματος Α.

<sup>(1)</sup> Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

<sup>(2)</sup> Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

<sup>(3)</sup> Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 1.

<sup>(4)</sup> Όσον αφορά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο ποσοστό. Στο ποσοστό αυτό πρέπει να προστεθεί το ποσοστό συμμετοχής στην ίδια επιχείρηση που ανήκει σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2 εδάφιο 1).

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β****Συνδεδεμένες επιχειρήσεις****A. Προσδιορισμός της περίπτωσης στην οποία υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση:**

- Περίπτωση 1:** Η αιτούσα επιχείρηση καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ή περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους ενοποιημένους λογαριασμούς άλλης συνδεδεμένης επιχείρησης [πίνακας Β(1)].
- Περίπτωση 2:** Η αιτούσα επιχείρηση ή μία ή περισσότερες επιχειρήσεις δεν καταρτίζουν ενοποιημένους λογαριασμούς ή δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης [πίνακας Β(2)].

**Σημαντική σημείωση:** Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης<sup>(1)</sup>.

**B. Μέθοδοι υπολογισμού ανάλογα με την περίπτωση.**

**Περίπτωση 1:** Ως βάση υπολογισμού χρησιμοποιούνται οι ενοποιημένοι λογαριασμοί. Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας Β(1)

**Πίνακας Β (1)**

	<b>Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ) (*)</b>	<b>Κύκλος εργασιών (**)</b>	<b>Σύνολο ισολογισμού (**)</b>
Σύνολο			

(\*) Όταν στους ενοποιημένους λογαριασμούς δεν φαίνεται ο αριθμός εργαζομένων, ο αριθμός τους υπολογίζεται με την άθροιση του αριθμού εργαζομένων όλων των επιχειρήσεων με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα επιχείρηση.

(\*\*) Σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 1 του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

**Προσδιορισμός των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης**

<b>Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία)</b>	<b>Διεύθυνση της εταιρικής έδρας</b>	<b>Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ (*)</b>	<b>Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των βασικών διευθυνόντων (**)</b>
A.			
B.			
Γ.			
Δ.			
Ε.			

(\*) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(\*\*) Πρόεδρος (Chief executive), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

**Σημαντική σημείωση:** Οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις μιας παρόμοιας συνδεδεμένης επιχείρησης, που δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης, πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

<sup>(1)</sup> Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 2 εδάφιο 2.

**Περίπτωση 2:** Για κάθε συνδεδεμένη επιχείρηση (συμπεριλαμβανομένων των σχέσεων μέσω άλλων συνδεδεμένων επιχειρήσεων), πρέπει να συμπληρώνεται ένα «δελτίο σύνδεσης» και να γίνεται απλή άθροιση των λογαριασμών όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων συμπληρώνοντας τον πίνακα Β(2) παρακάτω.

**Πίνακας Β (2)**

<b>Επιχείρηση αριθ.:</b>	<b>Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ)</b>	<b>Κύκλος εργασιών (**)</b>	<b>Σύνολο ισολογισμού (**)</b>
1. (*)			
2. (*)			
3. (*)			
4. (*)			
5. (*)			
Σύνολο			

(\*) Να προστίθεται ένα «δελτίο σύνδεσης» ανά επιχείρηση.

(\*\*) Σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 3 (σχετικά με τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

**ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ**

Σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότερες από μία συνδεδεμένες επιχειρήσεις συμπληρώνεται ένα δελτίο σύνδεσης ανά επιχείρηση.

(μόνο για τη συνδεδεμένη επιχείρηση που δεν περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στον πίνακα Β)

**1. Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας: .....

Αριθ. μητρώου ή ΦΠΑ <sup>(1)</sup>: .....

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών <sup>(2)</sup>: .....

**2. Στοιχεία της εν λόγω επιχείρησης**

**Περίοδος αναφοράς:** ..... (συμπληρώνεται το έτος που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και για το οποίο έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα)

	Αριθμός Απασχολουμένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών (*)	Σύνολο ισολογισμού (*)
Σύνολο			

(\*) Σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Β(2) του παραρτ. Β.

**Σημαντική σημείωση:** Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης <sup>(3)</sup>.

Παρόμοιες συνεργαζόμενες επιχειρήσεις πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

<sup>(1)</sup> Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

<sup>(2)</sup> Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

<sup>(3)</sup> Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

### ΑΠΟΔΕΚΤΟΙ ΤΡΟΠΟΙ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Το παράρτημα αφορά στους αποδεκτούς τρόπους εξόφλησης δαπανών στην κατηγορία **Δαπάνες Προσωπικού** και συγκεκριμένα τις δαπάνες που δηλώνονται στη βάση πραγματικού κόστους. Ειδικότερα, για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που δηλώνονται στη βάση πραγματικού κόστους, η εξόφλησή τους θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις διατάξεις της ισχύουσας κάθε φορά φορολογικής νομοθεσίας και να γίνεται ως ακολούθως για την εξασφάλιση επαρκούς διαδρομής Ελέγχου.

#### **Δαπάνες προσωπικού**

Στο μισθολογικό κόστος υφιστάμενου ή νέου προσωπικού περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, καθώς και οι υποχρεώσεις της επιχείρησης προς τους φορείς του Δημοσίου, εξαιρουμένης της αποζημίωσης απόλυσης.

Όσον αφορά στους ερευνητικούς οργανισμούς οι δαπάνες για αμοιβές προσωπικού εξοφλούνται μέσω ΕΑΠ (Ενιαία Αρχή Πληρωμών).

Οι δαπάνες που αφορούν σε αμοιβές προσωπικού επιχειρήσεων, εξοφλούνται **αποκλειστικά με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής.**

Ως τραπεζικό μέσο πληρωμής στο πλαίσιο της παρούσας νοείται :

- Η καταβολή σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών, που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 4537/2018 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Πληρωμών ή Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος), είτε με μετρητά, είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών (έμβασμα, ηλεκτρονικό ή μη).
- Η κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό, είτε με μετρητά είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών (έμβασμα, ηλεκτρονικό ή μη), όπως προβλέπεται στις ισχύουσες φορολογικές διατάξεις.

#### **Αποτύπωση συναλλαγών**

Το σύνολο των συναλλαγών πρέπει να συνοδεύεται στις κατά περίπτωση και σύμφωνα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων της επιχείρησης (Απλογραφικά ή Διπλογραφικά), λογιστικές καταχωρήσεις βάσει των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (Ν. 4308/2014 (Α'251), όπως εκάστοτε ισχύει.

Στην περίπτωση τήρησης απλογραφικών λογιστικών βιβλίων (χειρόγραφο ή μηχανογραφική τήρηση) πρέπει να τηρηθεί ιδιαίτερη στήλη των λογιστικών καταχωρήσεων που θα αφορά τις επιχορηγήσεις ως έσοδα και τις αμοιβές προσωπικού (πραγματικό κόστος) ως έξοδα στο βιβλίο εσόδων-εξόδων της επιχείρησης με διακριτή αναφορά στο έργο (συντομογραφία, κωδικός έργου κ.λπ.).

Στην περίπτωση τήρησης διπλογραφικών λογιστικών βιβλίων πρέπει να τηρηθεί χωριστική λογιστική παρακολούθηση που θα αφορά τις επιχορηγήσεις και τις αμοιβές προσωπικού (πραγματικό κόστος) με προτεινόμενη τήρηση εγγραφής σε τελευταία βαθμίδα λογαριασμών στα αναλυτικά καθολικά των οικείων λογαριασμών, στα αντίστοιχα ισοζύγια και στο γενικό ημερολόγιο με διακριτή αναφορά στο έργο (συντομογραφία, κωδικός έργου κλπ).

Ακολουθούν **γενικοί όροι και επισημάνσεις** που αφορούν στις προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται προκειμένου να είναι δυνατή η επιβεβαίωση της εξόφλησης των υποβαλλόμενων δαπανών.

- Οι δαπάνες του έργου είναι επιλέξιμες εφόσον, μεταξύ άλλων, συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας.
- Ο δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση χωριστής λογιστικής μερίδας ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης για την πράξη στην οποία θα καταχωρίζονται όλες οι σχετικές δαπάνες και επιχορηγήσεις του ερευνητικού έργου.
- Ο ΕΦ έχει το δικαίωμα περικοπής δαπανών κατά την πιστοποίηση τους, αν αυτές κριθούν ότι δεν αφορούν στο έργο ή κριθούν υπερβολικές ως προς το κόστος τους.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ**  
**ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ & ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ**  
**ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**

Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών που αφορούν σε συγχρηματοδοτούμενες Πράξεις στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, προσδιορίζονται στην υπ' αριθμ. ΥΑ 114947/29.11.2022 Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027 (ΥΑΕΚΕΔ) (Β'6132), όπως ισχύει, σε συνδυασμό **και με το εφαρμοστέο θεσμικό πλαίσιο του εκάστοτε δικαιούχου.**

Θεωρούνται επιλέξιμες οι δαπάνες οι οποίες:

- Περιλαμβάνονται στον Προϋπολογισμό της Πράξης.
- Σχετίζονται άμεσα με τους στόχους και τα παραδοτέα της Πράξης και έχουν πραγματοποιηθεί εξ' ολοκλήρου και αποκλειστικά για τις ανάγκες υλοποίησης της συγκεκριμένης Πράξης.
- Είναι νόμιμες και κανονικές και ικανοποιούν την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, ήτοι έχουν πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις αρχές της οικονομίας, της αποδοτικότητας, της αποτελεσματικότητας, και της αποφυγής της διπλής χρηματοδότησης.
- Είναι εξοφλημένες, τεκμηριώνονται από τιμολόγια ή έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας και έχουν καταχωρηθεί στο λογιστικό σύστημα του Δικαιούχου.

Οι βασικές κατηγορίες δαπανών που καλύπτονται από τη Δράση είναι οι εξής:

- **Άμεσες Δαπάνες Προσωπικού** (άρθρο 25 του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014, όπως ισχύει),
- **Λοιπές Δαπάνες:** για την κάλυψη των υπόλοιπων δαπανών του έργου χρησιμοποιείται ενιαίος συντελεστής 40% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και του άρθρου 34 της ΥΑΕΚΕΔ.

**A. ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Για τις δαπάνες αμοιβών προσωπικού θα πρέπει να τηρούνται οι όροι επιλεξιμότητας που θέτει η ΥΑΕΚΕΔ και ιδίως το **Άρθρο 15.**

Οι άμεσες επιλέξιμες δαπάνες για τα έργα που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης υπολογίζονται αφ' ενός στη βάση του πραγματικού κόστους, δηλαδή έχουν πραγματοποιηθεί από τους δικαιούχους, δικαιολογούνται από τους όρους και τους στόχους των εγκεκριμένων πράξεων, προβλέπονται στην εγκριτική απόφαση και τεκμηριώνονται από εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας και αφ' ετέρου στη βάση απλοποιημένου κόστους (μισθοδοσία με βάση σύμβαση εξαρτημένης σχέσης εργασίας).

Η εφαρμογή του απλοποιημένου ή πραγματικού κόστους για κάθε μέλος της ομάδας έργου θα πρέπει να ισχύει στο σύνολο της διάρκειας του έργου, χωρίς εναλλαγές.

Το προσωπικό διακρίνεται σε τακτικό και έκτακτο:

- **Τακτικό προσωπικό** είναι το υφιστάμενο ερευνητικό, τεχνικό προσωπικό που εργάζεται στην ερευνητική εγκατάσταση κατά τη διάρκεια του έτους έναρξης του έργου.
- **Έκτακτο προσωπικό** είναι το ερευνητικό, τεχνικό προσωπικό που απασχολείται στην πράξη σε νέες θέσεις που δημιουργήθηκαν ως άμεση συνέπεια του έργου.

Ως προσωπικό που απασχολείται στο έργο νοείται το σύνολο των φυσικών προσώπων τα οποία εργάζονται πλήρως ή μερικώς για την υλοποίηση του έργου, κάτω από τις οδηγίες του δικαιούχου, στις εγκαταστάσεις του ή και στον τόπο υλοποίησης του έργου. Η απασχόλησή του φυσικού προσώπου **σχετίζεται ευθέως και άμεσα με το έργο.**

Προσωπικό του δικαιούχου που απασχολείται σε γενικές υποστηρικτικές εργασίες του δικαιούχου ή για τις πάγιες και διαρκείς ανάγκες, στο πλαίσιο των σκοπών ή αρμοδιοτήτων του δεν θεωρείται προσωπικό που η απασχόλησή του σχετίζεται άμεσα με το έργο και οι δαπάνες για την απασχόλησή του δεν μπορούν να αποζημιωθούν από το έργο ως άμεσες δαπάνες.



Για την υλοποίηση της πράξης θα δηλωθεί ομάδα έργου, τα μέλη της οποίας θα κατατάσσονται σε δύο κατηγορίες προσωπικού:

**A.1 Ερευνητικό προσωπικό** (υφιστάμενο και νέο) του Φορέα που κατέχει τουλάχιστον α) διδακτορικό τίτλο ή β) μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών (ή τίτλο σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης 5ετούς φοίτησης) ή γ) τίτλο σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και συναφή 5ετή εμπειρία.

**A.2. Τεχνικό προσωπικό** όπου δύνανται να υπάγονται οι ακόλουθες κατηγορίες προσωπικού για τις ανάγκες της πρότασης:

- Οι τεχνικοί μέσης εκπαίδευσης, απόφοιτοι τεχνικού λυκείου ή τεχνικής σχολής μέσης εκπαίδευσης.
- Λοιπό τεχνικό προσωπικό, απόφοιτοι στοιχειώδους εκπαίδευσης εφόσον είναι απαραίτητο για τις τεχνικές εργασίες του ερευνητικού έργου, υπάρχει επαρκής τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα απασχόλησης τους και διαθέτουν τα απαραίτητα συναφή προσόντα για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών (βλ. άρθρο 18 παρ. 8 του Ν. 4310/2014).
- Οι Πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

### Ειδικά για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς :

Για τα ΑΕΙ ως ερευνητικό προσωπικό :

- Τα μέλη ΔΕΠ όλων των βαθμίδων (Καθηγητές πρώτης βαθμίδας (Καθηγητές), Αναπληρωτές Καθηγητές, Επίκουροι Καθηγητές, Επίκουροι Καθηγητές επί θητεία (άρθρο 140 Ν.4957/2022) καθώς και οι ομότιμοι καθηγητές.
- Τα μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού και τα μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού των λοιπών κατηγοριών διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. του Κεφαλαίου ΙΘ' του Ν. 4957/2022.
- Το πρόσθετο διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό του Κεφαλαίου Κ' του Ν. 4957/2022.

Για τα Ερευνητικά Κέντρα ως ερευνητικό προσωπικό :

- Οι Ερευνητές όλων των βαθμίδων, οι Ειδικόι Λειτουργικοί Επιστήμονες (Ε.Λ.Ε.) Α', Β' και Γ' βαθμίδας (σύμφωνα με το άρθρο 18 του Ν. 4310/2014).
- Το συνεργαζόμενο ερευνητικό και επιστημονικό προσωπικό του άρθρου 18 παρ. 12 του Ν. 4310/2014.

Το κάτωθι προσωπικό κατατάσσεται σε μια από τις ανωτέρω κατηγορίες (Α1 – Α2) ανάλογα με τα προσόντα του:

- Το εργαστηριακό διδακτικό προσωπικό, το ειδικό τεχνικό εργαστηριακό προσωπικό των άρθρων 164 – 165 του Κεφαλαίου ΙΘ' του Ν.4957/2022, το επικουρικό διδακτικό προσωπικό του άρθρου 175 του Κεφαλαίου Κ του Ν.4957/2022 για τα ΑΕΙ,

Είναι δυνατή η συμμετοχή στο πρόγραμμα των κάτωθι και κατατάσσεται σε μια από τις ανωτέρω κατηγορίες (Α1 – Α2) ανάλογα με τα προσόντα του:

- Ερευνητές σε νέες θέσεις απασχόλησης που απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου και απασχολούνται με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου πλήρους ή μερικής απασχόλησης. Φυσικά πρόσωπα με σύμβαση μίσθωσης έργου είναι επιλέξιμα εφόσον τηρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 3 του άρθρου 15 της υπ' αριθ. ΥΑ 114947/29.11.2022 (ΥΑΕΚΕΔ).
- Υπότροφοι ερευνητές, μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες, που συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης στη βάση σύμβασης ή απόφασης του αρμοδίου οργάνου, η οποία προβλέπει τη χορήγηση υποτροφίας ως αντάλλαγμα για την απασχόληση του φυσικού προσώπου στην πράξη.
- Τα εν γένει ειδικό Τεχνικό Προσωπικό που εκτελεί εξειδικευμένες τεχνικές εργασίες για την υποστήριξη της έρευνας που πραγματοποιείται στους ερευνητικούς φορείς και απασχολείται νομίμως στα ΑΕΙ και τα Ερευνητικά Κέντρα (πχ. τα μέλη Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού των λοιπών κατηγοριών διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. του Κεφαλαίου ΙΘ' του Ν. 4957/2022).

Η αμοιβή του προσωπικού είναι επιλέξιμη μέχρι το όριο, που ορίζουν οι σχετικές διατάξεις και έχουν μέγιστο όριο μικτού κόστους ανά ανθρωπομήνα:

- Έως 3.500 ευρώ/ανθρωπομήνα χωρίς ΦΠΑ (για ερευνητή).
- Έως 2.000 ευρώ/ανθρωπομήνα χωρίς ΦΠΑ (για τεχνικό προσωπικό).



**Επισημαίνεται ότι κατά το πρώτο αίτημα πιστοποίησης – επαλήθευσης** θα πρέπει να υποβληθούν τα σχετικά κατά περίπτωση δικαιολογητικά (διδακτορικό, μεταπτυχιακό, πτυχίο, βεβαίωση ενσήμων κ.λπ) που αποδεικνύουν την κατάσταση του προσωπικού σε μία από τις ανωτέρω βαθμίδες (ερευνητή, τεχνικό προσωπικό) προκειμένου να μπορεί να προκύψει με ασφάλεια το όριο της σχετικής αμοιβής. Σε περίπτωση προσωπικού που δεν συμπεριλαμβάνεται στο πρώτο αίτημα επαλήθευσης – πιστοποίησης αλλά σε επόμενο, τα σχετικά δικαιολογητικά υποβάλλονται με το αντίστοιχο αίτημα πιστοποίησης – επαλήθευσης. Τα σχετικά δικαιολογητικά υποβάλλονται με κωδικό ΟΠΣΚΕ 04.01. *Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες Προσωπικού.*

## **Β. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Ως άμεσες δαπάνες προσωπικού ορίζονται οι δαπάνες του δικαιούχου για αμοιβές των φυσικών προσώπων που συνδέονται με τον δικαιούχο είτε με σχέση εξαρτημένης εργασίας (σύμβαση εργασίας πλήρους ή μερικής απασχόλησης) ή απόφαση διορισμού, είτε με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου (πλήρους ή μερικής απασχόλησης), είτε με σύμβαση μίσθωσης έργου και συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης.

Οι άμεσες δαπάνες για αμοιβές προσωπικού του δικαιούχου, που πιστοποιούνται βάσει κατάλληλων δικαιολογητικών εγγράφων τα οποία **καθιστούν εφικτή την εξακρίβωση του χρόνου απασχόλησης του προσωπικού στην πράξη** για την εκτέλεση των ενεργειών που περιλαμβάνει και του κόστους του δικαιούχου για τον χρόνο αυτό, αντιστοιχούν σε παραδοτέα της πράξης και προβλέπονται στην εγκριτική απόφαση, αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες εάν πληρούν τους ακόλουθους όρους:

### **α) Για τις επιχειρήσεις :**

Το υφιστάμενο προσωπικό του δικαιούχου που απασχολείται στην πράξη συνδέεται με τον δικαιούχο **με σχέση εξαρτημένης εργασίας** (σύμβαση εργασίας πλήρους ή μερικής απασχόλησης αορίστου χρόνου, σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου). Το προσωπικό που συμμετέχει στην πράξη, οι ενέργειες που αναλαμβάνει και τα παραδοτέα στα οποία συμμετέχει και ο χρόνος απασχόλησής του στην πράξη σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα αυτής καθορίζονται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του δικαιούχου.

**β) Για τους ερευνητικούς οργανισμούς και λοιπούς φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί,** το τακτικό προσωπικό του δικαιούχου που μισθοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό απασχολείται στην πράξη για την εκτέλεση δραστηριοτήτων τις οποίες ο δικαιούχος φορέας δεν θα εκτελούσε εάν δεν είχε αναληφθεί η υλοποίηση της πράξης. Το προσωπικό που συμμετέχει στην πράξη, οι ενέργειες που αναλαμβάνει και τα παραδοτέα στα οποία συμμετέχει και ο χρόνος απασχόλησής του σε αυτή σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα της πράξης, καθορίζονται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του δικαιούχου.

**γ) Το έκτακτο (νέο) προσωπικό** που απαιτείται για την υλοποίηση της πράξης απασχολείται από τον δικαιούχο στη βάση σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου (πλήρους ή μερικής απασχόλησης). Στη σύμβαση προσδιορίζεται το αντικείμενο, ο χρόνος και η αμοιβή της απασχόλησης σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα της πράξης.

δ) Διασφαλίζεται τεκμηριωμένα η μη διπλή χρηματοδότηση των δαπανών από κάθε άλλη πηγή χρηματοδότησης.

ε) Στο προσωπικό του δικαιούχου που προσδιορίζεται σύμφωνα με τα στοιχεία α) έως και γ), δύναται να περιλαμβάνονται και τα μέλη συνεταιρισμών εργαζομένων σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν.4430/2016, υπό την προϋπόθεση ότι το σύστημα αμοιβών και οι όροι εργασίας των μελών του συνεταιρισμού που καθορίζεται από το καταστατικό τους ή από ειδικές ρυθμίσεις εγκεκριμένες από τη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με την παρ.6.α του άρθρου 26 του ίδιου νόμου, προσομοιάζει με αυτά της εξαρτημένης εργασίας και έχουν προσδιοριστεί ανεξάρτητα από την πράξη.

στ) Φυσικά πρόσωπα που συμβάλλονται με τον δικαιούχο **με σύμβαση μίσθωσης έργου** εντάσσονται στις άμεσες δαπάνες προσωπικού του δικαιούχου για το χρονικό διάστημα της υλοποίησης της σύμβασης, υπό τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Στη σύμβαση προσδιορίζεται το συγκεκριμένο έργο που θα εκτελεστεί προσδιοριζόμενο σε σχέση με την πράξη, ο χρόνος εκτέλεσης και παράδοσης του, το συνολικό ποσό της αμοιβής του αντισυμβαλλόμενου φυσικού προσώπου, ο τόπος εκτέλεσης του έργου, καθώς και ότι το έργο συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες της πράξης για την οποία συνάπτεται.



- Το φυσικό πρόσωπο εργάζεται υπό τις οδηγίες του δικαιούχου **στις εγκαταστάσεις του δικαιούχου ή/και στον τόπο εκτέλεσης του έργου, αν είναι διαφορετικός**. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να συμπίπτει ή να είναι μικρότερη από τη διάρκεια της πράξης και πάντως εντός του χρονοδιαγράμματος της πράξης.
- Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στον δικαιούχο.
- Η αμοιβή του φυσικού προσώπου, καθορίζεται με βάση τις χρονικές απαιτήσεις για την ολοκλήρωση του παρεχόμενου έργου και δεν είναι σημαντικά διαφορετική από αυτή που έχει ο δικαιούχος για το προσωπικό του το οποίο εκτελεί παρόμοια καθήκοντα ή αν δεν έχει τέτοιο προσωπικό, από αυτή που απαντάται στην αγορά για παρόμοια απασχόληση, προσόντα και εμπειρία.
- Η αμοιβή του φυσικού προσώπου πρέπει να συνδέεται άρρηκτα με τα στάδια υλοποίησης του έργου του. Ρήτρα καταβολής της αμοιβής τμηματικά κατά μήνα ή άλλο χρονικό όριο χωρίς συνάρτηση με την πρόοδο ή/και τα παραδοτέα του έργου του είναι μη επιλέξιμη.
- Το αντικείμενο της σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του δικαιούχου. Απασχόληση του φυσικού προσώπου σε αντικείμενο άσχετο με εκείνο που περιγράφεται στη σύμβαση καθιστά τις δαπάνες της σύμβασης μη επιλέξιμες στο σύνολό τους.

ζ) Οι άμεσες δαπάνες νέου προσωπικού είναι επιλέξιμες εάν είναι σύμφωνες με τη συνήθη πρακτική αμοιβών του δικαιούχου για τα σχετικά κάθε φορά καθήκοντα ή με το εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις εργασίας ή επίσημα στατιστικά στοιχεία που αφορούν στην επαγγελματική ιδιότητα για ανάλογη θέση και εμπειρία και μέχρι του ποσού που τυχόν προσδιορίζεται στην πρόσκληση υποβολής προτάσεων του φορέα διαχείρισης. Για τις περιπτώσεις συμβάσεων μίσθωσης έργου στις δαπάνες συνυπολογίζεται και ο ΦΠΑ της σύμβασης έργου, εφόσον προβλέπεται και βαρύνει πραγματικά και οριστικά τον δικαιούχο.

η) **Φυσικά πρόσωπα** (ερευνητές, μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες) που συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης στη βάση σύμβασης ή απόφασης του αρμοδίου οργάνου, η οποία προβλέπει τη χορήγηση υποτροφίας ως αντάλλαγμα για την απασχόληση του φυσικού προσώπου στην πράξη, εντάσσονται στις δαπάνες προσωπικού του δικαιούχου, εφόσον η χορήγηση της υποτροφίας γίνεται σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου και η σύμβαση, ή η σχετική απόφαση, προσδιορίζει επαρκώς το αντικείμενο της συμμετοχής του φυσικού προσώπου στο έργο, τον χρόνο απασχόλησης και ιδίως τις ώρες απασχόλησης, εάν προβλέπεται ωριαία αποζημίωση, το ποσό της υποτροφίας και τον τρόπο καταβολής του, καθώς και τον τόπο εκτέλεσης του έργου του. Σπουδαστές που λαμβάνουν υποτροφία, από οποιοδήποτε πηγή, με σκοπό την οικονομική ενίσχυσή τους για τη συνέχιση/ ολοκλήρωση των σπουδών τους ή τη βράβειυσή τους λόγω εξαιρετικών επιδόσεων **δεν εντάσσονται** στο προσωπικό του δικαιούχου.

θ) Στην περίπτωση που το προσωπικό επιχείρησης που απασχολείται στο έργο ως ερευνητικό προσωπικό είναι ταυτόχρονα και εσωτερικός εταιρικός παράγοντας του νομικού προσώπου (π.χ. μέτοχος, εταίρος, διαχειριστής, μέλος Δ.Σ.), οι δαπάνες προσωπικού είναι επιλέξιμες εφόσον τηρούνται οι αυξημένες προϋποθέσεις έγκυρης σύναψης σύμβασης εργασιακής απασχόλησης, υπό την μορφή αποκλειστικά και μόνο της σύμβασης εξαρτημένης εργασίας και της σύμβασης μίσθωσης έργου, σύμφωνα με τους όρους που τίθενται στο νομοθετικό πλαίσιο της αντίστοιχης εταιρικής μορφής (πχ βλ. για ΑΕ άρθρα 99-101 του Ν. 4548/2018 και για ΙΚΕ άρθρο 95 του Ν. 4072/2012). Επισημαίνεται ότι η προσφορά εργασίας πρέπει να αφορά ειδικά στην υλοποίηση του εγκεκριμένου έργου και όχι σε διαχειριστικές αμοιβές. Δαπάνες προσωπικού για την εργασία του ιδιοκτήτη ατομικής επιχείρησης **δεν είναι επιλέξιμες**.

ι) Φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στην υλοποίηση της πράξης ως υπεργολάβοι (π.χ. συμβάσεις παροχής υπηρεσιών) **δεν** θεωρούνται προσωπικό του δικαιούχου. Το προσωπικό του δικαιούχου δεν επιτρέπεται να απασχολείται στην πράξη στη βάση σύμβασης παροχής υπηρεσιών (υπεργολάβος) ή σύμβασης μίσθωσης έργου.

**Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ**

Αφορά τους Ερευνητικούς Οργανισμούς και όποιον θεωρείται Αναθέτουσα Αρχή.

α) Η επιλογή νέου ερευνητικού προσωπικού για τις ανάγκες της πράξης με οποιαδήποτε σχέση (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, σύμβαση μίσθωσης έργου, χορήγηση υποτροφίας), πραγματοποιείται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της ΣΛΕΕ και ειδικά την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.

**Για όλες τις συμβάσεις νέου ερευνητικού προσωπικού δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό τού προς υλοποίηση έργου.**

β) Το ακαδημαϊκό/ερευνητικό προσωπικό των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων και των ερευνητικών κέντρων, το οποίο δεν αποτελεί προσωπικό του δικαιούχου και η συμμετοχή του στην πράξη αξιολογείται στο πλαίσιο της διαδικασίας επιλογής για τη χρηματοδότηση της πράξης από το πρόγραμμα, συμμετέχει σε αυτή χωρίς άλλη διαδικασία επιλογής.

**Δ. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΩΡΙΑΙΑΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΚΑΙ ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

Για τον προσδιορισμό των άμεσων δαπανών προσωπικού, η ωριαία αμοιβή μπορεί να υπολογίζεται με έναν από τους ακόλουθους τρόπους (άρθρο 15 ΥΑΕΚΕΔ):

α) διαιρώντας το πλέον πρόσφατο τεκμηριωμένο ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης με 1.720 ώρες για τα άτομα που εργάζονται με καθεστώς πλήρους απασχόλησης ή κατ' αντίστοιχη αναλογία των 1.720 ωρών για τα άτομα που εργάζονται με καθεστώς μερικής απασχόλησης,

β) διαιρώντας το πλέον πρόσφατο τεκμηριωμένο μηνιαίο μικτό κόστος απασχόλησης με τον μέσο μηνιαίο χρόνο εργασίας του συγκεκριμένου προσώπου, σύμφωνα με τους ισχύοντες εθνικούς κανόνες στους οποίους παραπέμπει η σύμβαση απασχόλησης ή εργασίας ή η απόφαση διορισμού (αμφότερες αναφέρονται ως το έγγραφο απασχόλησης).

Εάν δεν είναι διαθέσιμο το ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης, αυτό μπορεί να υπολογιστεί από το διαθέσιμο τεκμηριωμένο μικτό κόστος απασχόλησης ή από το έγγραφο απασχόλησης (σύμβαση), κατόπιν δέουσας προσαρμογής για περίοδο 12 μηνών.

Το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης που υπολογίζεται σύμφωνα με τα προηγούμενα εδάφια αποτελεί επιλογή απλοποιημένου κόστους του στοιχείου (β) της παρ. 1 του άρθρου 12 της ΥΑΕΚΕΔ.

Στο ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης συμπεριλαμβάνεται και το ανάλογο ποσό από τυχόν επιδόματα/επιμίσθια που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου ή τη σύμβαση εργασίας, τα οποία χορηγούνται σε τακτική βάση και δεν συνδέονται με την απόδοση του απασχολούμενου. Έκτακτες αποδοχές που δεν προβλέπονται στο θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου ή στη σύμβαση εργασίας ή/και καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc) δεν είναι επιλέξιμες και δεν λαμβάνονται υπόψη για τον προσδιορισμό του ετήσιου μικτού κόστους απασχόλησης.

Οι δαπάνες για υπερεργασία ή άλλη τυχόν πρόσθετη απασχόληση που περιλαμβάνεται στο τελευταίο τεκμηριωμένο ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης σύμφωνα με το λογιστικό σύστημα του δικαιούχου, εξαιρούνται από τον υπολογισμό του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης.

Οι ασφαλιστικές εισφορές είναι επιλέξιμη δαπάνη εφόσον αυτές βαρύνουν πραγματικά τον δικαιούχο για την απασχόληση του προσωπικού στην πράξη.

Οι δαπάνες προσωπικού που σχετίζονται με άτομα τα οποία εργάζονται με καθεστώς μερικής απασχόλησης για την πράξη μπορούν να υπολογίζονται ως σταθερό ποσοστό του μικτού κόστους απασχόλησης, σύμφωνα με καθορισμένο ποσοστό του χρόνου που εργάστηκαν για την πράξη ανά μήνα, χωρίς να απαιτείται η δημιουργία χωριστού συστήματος καταχώρισης των ωρών εργασίας, σύμφωνα με την παρ. 19.2.ι). Ο εργοδότης παρέχει έγγραφο στους υπαλλήλους στο οποίο καθορίζεται το εν λόγω σταθερό ποσοστό, σύμφωνα με την παρ. 19.1. της ΥΑΕΚΕΔ.



Εφόσον ο χρόνος απασχόλησης του φυσικού προσώπου στο έργο δηλώνεται με βάση το ωριαίο κόστος απασχόλησης και αφορά στο συμβατικό του χρόνο, **ο μέγιστος διαθέσιμος χρόνος για απασχόληση σε συγχρηματοδοτούμενο έργο δεν μπορεί να υπερβεί κατά μέγιστο τις 1720 ώρες ανά έτος, στην περίπτωση της τυπικής πλήρους απασχόλησης 8 ωρών ημερησίως ή τον αριθμό των ετήσιων ωρών που χρησιμοποιήθηκαν για τον υπολογισμό του ωριαίου κόστους απασχόλησης (pro rata), για την περίπτωση συμβάσεων εργασίας μερικής απασχόλησης (ωράριο μικρότερο των 8 ωρών ημερησίως).** Σε ότι αφορά την πρόσθετη απασχόληση πέραν του συμβατικού χρόνου του φυσικού προσώπου, ο μέγιστος αριθμός ωρών που μπορεί να δηλωθεί και αποζημιωθεί από ερευνητικά έργα (εθνικά ή ευρωπαϊκά), υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη **ότι η συνολική απασχόληση που μπορεί να δηλωθεί σε επίπεδο φυσικού προσώπου (συμβατικός και πρόσθετος χρόνος) δεν μπορεί να ξεπερνά τις 1720 ώρες ετησίως.**

Για το προσωπικό που το κόστος απασχόλησής του στην πράξη υπολογίζεται με βάση το **μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης, ο συνολικός αριθμός ωρών που μπορεί να δηλωθεί για κάθε απασχολούμενο για ένα δεδομένο έτος ή για έναν δεδομένο μήνα, δεν μπορεί να υπερβεί τον αριθμό των ωρών που χρησιμοποιήθηκε για τον υπολογισμό του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης.** Ο αριθμός 1720 αντιστοιχεί στον αριθμό των παραγωγικών ωρών ενός φυσικού προσώπου με σύμβαση πλήρους απασχόλησης οκτώ (8) ωρών ημερησίως και πενθήμερης εργασίας. Εάν το φυσικό πρόσωπο συμβάλλεται με το δικαιούχο με σύμβαση μερικής απασχόλησης (π.χ. πέντε (5) ώρες ημερησίως και πενθήμερη εργασία), ο αριθμός των ετήσιων παραγωγικών ωρών υπολογίζεται ως αναλογία των 1720 ωρών (πχ στη συγκεκριμένη περίπτωση 5/8).

Οι δαπάνες για απασχόληση του προσωπικού πέραν του συμβατικού του χρόνου είναι επιλέξιμες και καταβάλλονται: α) για τις επιχειρήσεις ως αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης με βάση το εφαρμοζόμενο θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου ως πραγματικές δαπάνες, β) για τους ερευνητικούς οργανισμούς **ως πρόσθετη αμοιβή, με βάση το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης.**

## Ε. ΦΥΛΛΑ ΧΡΟΝΟΧΡΕΩΣΗΣ

Η δήλωση δαπανών προσωπικού που συμμετέχει στο έργο βάσει ωρών (ωριαίο κόστος απασχόλησης), συνοδεύεται υποχρεωτικά από μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης. Στο φύλλο χρονοχρέωσης αποτυπώνεται, σε επίπεδο φυσικού προσώπου, ο πραγματικός χρόνος απασχόλησής του ανά ημέρα στο δικαιούχο στο πλαίσιο του παραγωγικού και του τυχόν πρόσθετου/ χρόνου απασχόλησης του π.χ. ώρες απασχόλησης σε δραστηριότητες στο δικαιούχο, ώρες απασχόλησης σε έργα του ΕΣΠΑ, έργα που χρηματοδοτούνται απ' ευθείας από την Ευρωπαϊκή Ένωση, λοιπά έργα, κ.λπ.).

Το φύλλο χρονοχρέωσης **περιλαμβάνει επίσης τον ετήσιο παραγωγικό χρόνο του φυσικού προσώπου καθώς και το συνολικό χρόνο που το φυσικό πρόσωπο έχει διαθέσει σε έργα μέχρι την ημερομηνία αναφοράς** του μηνιαίου συνολικού φύλλου χρονοχρέωσης, ώστε να δίνεται η δυνατότητα παρακολούθησης του μέγιστου ορίου ωρών που μπορεί το φυσικό πρόσωπο να διαθέσει σε έργα (1720 ώρες ή συμβατικός χρόνος ή πρόσθετος χρόνος). Ομοίως, φύλλο χρονοχρέωσης προσκομίζεται και για τα φυσικά πρόσωπα που συμβάλλονται με τον δικαιούχο με σύμβαση μίσθωσης έργου στην περίπτωση που η μίσθωση έργου περιλαμβάνεται στις άμεσες δαπάνες προσωπικού του δικαιούχου.

Τα μηνιαία αναλυτικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης υπογράφονται από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου.

## ΣΤ. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΩΡΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Το ωριαίο κόστος απασχόλησης παραμένει κατά κανόνα σταθερό κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου. Το ωριαίο κόστος μπορεί να επαναπροσδιορίζεται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου που έχει διάρκεια μεγαλύτερη των 12 μηνών με βάση τα τελευταία διαθέσιμα στοιχεία για το ετήσιο κόστος απασχόλησης του κάθε φυσικού προσώπου, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό δεν επηρεάζει τον εγκεκριμένο συνολικό προϋπολογισμό του έργου.

Ωστόσο επισημαίνεται ότι εφόσον το ωριαίο κόστος υπολογίζεται κατά κανόνα στη βάση ιστορικών στοιχείων κόστους, δεν μπορεί να τροποποιείται οποτεδήποτε, αλλά σε συγκεκριμένα ορόσημα στη διάρκεια υλοποίησης του έργου δηλαδή : **Τον 12<sup>ο</sup> μήνα και τον 24<sup>ο</sup> μήνα από την έναρξη του έργου.**



**Ζ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Για την επαλήθευση των δαπανών του έργου απαιτείται τεκμηρίωση με τα ακόλουθα έγγραφα:

<b>Κωδ. ΟΠΣΚΕ</b>	<b>Δικαιολογητικό</b>
09.05. Υπεύθυνη Δήλωση περί γνήσιων αντιγράφων	Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του κάθε Δικαιούχου, υπογεγραμμένη αρμοδίως με το γνήσιο της υπογραφής, όπου αναφέρεται ότι: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Τα υποβαλλόμενα αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων παραστατικών,</li> <li>ii. Τα πρωτότυπα είναι πάντα στη διάθεση της ΕΥΔ και του ΕΦΔ,</li> <li>iii. Τα παραστατικά δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα,</li> <li>iv. Για τη λογιστική παρακολούθηση του έργου τηρείται χωριστή λογιστική μερίδα ή επαρκής λογιστική κωδικοποίηση για τις δαπάνες και επιχορηγήσεις του ερευνητικού έργου σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (ΕΛΠ) σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην αναλυτική πρόσκληση της δράσης, και είναι εις γνώση του υπογράφοντα ότι σε διαφορετική περίπτωση οι δαπάνες δύνανται να κριθούν ως μη επιλέξιμες.</li> </ul>
07.03. Στοιχεία Ενεργών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ)	Στοιχεία Ενεργών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) για τις επιχειρήσεις - δικαιούχους μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (πρόσφατη εκτύπωση) σε κάθε αίτημα ελέγχου.
02.01. Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ	Βεβαίωση περί μη περαιτέρω τροποποίησης του καταστατικού (Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ).
09.03. Υπεύθυνη Δήλωση για την Καταβολή Ενίσχυσης	(Για τις ατομικές επιχειρήσεις) με θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής περί μη μεταβολής, ότι δεν έχουν τροποποιηθεί/μεταβληθεί τα στοιχεία της ατομικής επιχείρησης από την ημερομηνία υποβολής έως σήμερα.
02.05. Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης	Πιστοποιητικό ισχύουσας Νόμιμης Εκπροσώπησης από ΓΕΜΗ
02.04. Μετοχική Σύνθεση	(Για τις Ανώνυμες Επιχειρήσεις) Αντίγραφο από το βιβλίο μετόχων ή το τελευταίο πρακτικό Γ.Σ. με υπογραφή και σφραγίδα από νόμιμο εκπρόσωπο.
01.08. Λοιπά Απαιτούμενα Συνοδευτικά Έγγραφα	Τυχόν έγγραφο/α που επιβάλλονται να προσκομισθούν σύμφωνα με τους ειδικούς όρους της εγκριτικής απόφασης. Έκθεση προόδου/ περάτωσης Φυσικού αντικείμενου του ερευνητικού έργου υπογεγραμμένη από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο. Παραδοτέα Φυσικού αντικείμενου ανάλογα με το ποσοστό υλοποίησης του ερευνητικού σχεδίου.
07.02. Βεβαίωση Ορκωτού	Έκθεση /Βεβαίωση δαπανών ορκωτού λογιστή με εμφανή της δαπάνες του εκάστοτε αιτήματος ελέγχου ανά Δικαιούχο
05.01. Δικαιολογητικά Τήρησης όρων Δημοσιότητας	Παραδοτέα τεκμηρίωσης τήρησης των μέτρων πληροφόρησης που προβλέπονται στα άρθρα 46-50 και το παράρτημα ΙΧ του Κανονισμού 1060/2021 και ορίζονται στον Οδηγό Επικοινωνίας του ΕΣΠΑ 2021-2027. ( <a href="https://www.espa.gr/el/Pages/Communication_Guide.aspx">https://www.espa.gr/el/Pages/Communication_Guide.aspx</a> )
04.13. Λογιστικές Καταχωρήσεις	Λογιστικές Εγγραφές ανάλογα με τον τύπο τήρησης βιβλίων της κάθε επιχείρησης με σφραγίδα και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου ή/και του λογιστή της επιχείρησης: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Για Γ' κατηγορίας βιβλία: Εγγραφές στο γενικό ημερολόγιο καταχώρησης και πληρωμής μισθοδοσίας (καθαρών αποδοχών, ασφαλιστικών εισφορών και ΦΜΥ).</li> <li>- Για Β' κατηγορίας βιβλία: Εκτύπωση του βιβλίου εσόδων - εξόδων για τους μήνες που διενεργήθηκαν οι δαπάνες μισθοδοσίας.</li> </ul>

Επιπλέον των ανωτέρω τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την τεκμηρίωση των **άμεσων δαπανών προσωπικού** είναι:

- **Απόφαση της διοίκησης (ή του αρμόδιου οργάνου) του δικαιούχου** με την οποία καθορίζεται το προσωπικό που θα απασχοληθεί στην πράξη (τακτικό και έκτακτο), τα καθήκοντά του σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο της πράξης και ο χρόνος απασχόλησής τους σε αυτή. Στην περίπτωση που η απασχόληση του προσωπικού στην πράξη αποτελεί σταθερό ποσοστό της μηνιαίας απασχόλησής του, η απόφαση προσδιορίζει το σταθερό ποσοστό. (04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού)

### **Ζ.1 Τακτικό προσωπικό**

<b>Κωδ. ΟΠΣΚΕ</b>	<b>Δικαιολογητικό</b>
04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού	<p><b>Μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets)</b>, στα οποία θα αποτυπώνονται σε επίπεδο φυσικού προσώπου οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα και για κάθε πράξη ή άλλη δραστηριότητα στο δικαιούχο, υπογεγραμμένα από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου. Για τις περιπτώσεις που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται στην πράξη για το σύνολο ή για σταθερό ποσοστό του συμβατικού του χρόνου δεν απαιτείται η συμπλήρωση φύλλων χρονοχρέωσης αλλά βεβαίωση του υπευθύνου της διοίκησης του δικαιούχου, η οποία συνυπογράφεται από τον απασχολούμενο, σχετικά με το ποσοστό απασχόλησης του φυσικού προσώπου στην πράξη, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική απόφαση της διοίκησης.</p> <p><b>Μισθοδοτικές καταστάσεις</b> του δικαιούχου όπου εμφανίζονται, οι μικτές ετήσιες αποδοχές, οι αντίστοιχες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τα τυχόν επιδόματα που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου για το έτος αναφοράς στο οποίο βασίζεται ο υπολογισμός του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης. Στις μισθοδοτικές καταστάσεις θα πρέπει να εμφανίζονται διακριτά οι αποζημιώσεις για την υπερωριακή και την πρόσθετη απασχόληση του προσωπικού, τυχόν επιδόματα που δεν χορηγούνται σε τακτική βάση και άλλες τυχόν αποδοχές που καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc). Στην περίπτωση που ο υπολογισμός του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης βασίζεται σε προσαρμογή των διαθέσιμων στοιχείων βάσει της παρ. 8, εδάφιο β) του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ, διαθέσιμες μισθοδοτικές καταστάσεις ή τη σχετική σύμβαση, στη βάση των οποίων υπολογίζεται το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης.</p> <p>Έγγραφο τεκμηρίωσης υπολογισμού του μικτού ωριαίου κόστους απασχόλησης.</p> <p><b>Μηνιαίες Μισθολογικές καταστάσεις</b> (συγκεντρωτικές), του Δικαιούχου όπου εμφανίζονται οι μικτές αποδοχές, οι αντίστοιχες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, φόροι μισθωτών υπηρεσιών ή/και λοιπές κρατήσεις και τα τυχόν επιδόματα που προβλέπονται από το θεσμικό πλαίσιο του Δικαιούχου υπογεγραμμένες και σφραγισμένες από τον λογιστή και τον νόμιμο εκπρόσωπο.</p> <p>Πίνακας Προσωπικού (Ε4) της επιχείρησης καθώς και τυχόν συμπληρωματικοί-τροποποιητικοί πίνακες για την περίοδο που επιδοτείται το προσωπικό</p>
04.19. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Οικονομικού Αντικειμένου	Αποδεικτικά καταβολής των αμοιβών στους απασχολούμενους
04.12. Κινήσεις λογαριασμών (Extrait)	Αναλυτική Κίνηση του λογαριασμού (extrait) όπου φαίνεται η καταβολή των σχετικών πληρωμών.
04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού:	Εκθέσεις πεπραγμένων για το παραχθέν έργο ανά ερευνητή/τεχνικό προσωπικό και ανά ενότητα εργασίας.
08.03. Αποδεικτικό	<b>Φορολογική ενημερότητα</b> του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα

Φορολογικής Ενημερότητας	υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης (πραγματικό κόστος), εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση.
08.02. Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας	<b>Ασφαλιστική ενημερότητα</b> του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (πραγματικό κόστος), εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση.
04.19. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Οικονομικού Αντικειμένου	<b>Κίνηση τρεχουσών εισφορών</b> από την ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΦΚΑ. <b>Μηνιαία ενημέρωση φορολογικού λογαριασμού</b> από την πλατφόρμα myaede.

**Z.2. Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου**

Προσκομίζονται τα δικαιολογητικά της κατηγορίας Z.1. Τακτικό προσωπικό **και επιπλέον** :

Κωδ. ΟΠΣΚΕ	Δικαιολογητικό
04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού	<b>Σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου</b> , σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει το δικαιούχο. Στη σύμβαση προσδιορίζεται το αντικείμενο, ο χρόνος και η αμοιβή της απασχόλησης σε σχέση με τις ενέργειες και τα παραδοτέα της πράξης. <b>Αναγγελία πρόσληψης</b> , βιογραφικό και τα αντίστοιχα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης του βαθμού ερευνητή (όπως π.χ. πτυχία, ένσημα κ.λπ). <b>Υλικό τεκμηρίωσης</b> της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας, δηλαδή <b>ανοικτής διαδικασίας επιλογής για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς</b> . Ειδικά για τις περιπτώσεις συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερη προθεσμία από την νομοθεσία που διέπει τον φορέα, στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του επιχειρησιακού προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό του προς υλοποίηση έργου.

**Z.3. Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου**

Κωδ. ΟΠΣΚΕ	Δικαιολογητικό
04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού	<b>Σύμβαση μίσθωσης έργου</b> , σε συνέχεια ανοικτής διαδικασίας σύμφωνα με την παρ. 7α του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ, (α) Στη σύμβαση προσδιορίζεται το συγκεκριμένο έργο που θα εκτελεστεί προσδιοριζόμενο σε σχέση με την συγχρηματοδοτούμενη πράξη, ο χρόνος εκτέλεσης και παράδοσης του, το συνολικό ποσό της αμοιβής του αντισυμβαλλόμενου φυσικού προσώπου, ο τόπος εκτέλεσης του έργου, καθώς και ότι το έργο συνδέεται αποκλειστικά με τις ανάγκες της συγχρηματοδοτούμενης πράξης για την οποία συνάπτεται. (β) Το φυσικό πρόσωπο εργάζεται κάτω από τις οδηγίες του δικαιούχου και, εάν δεν συμφωνηθεί διαφορετικά, στις εγκαταστάσεις του δικαιούχου, ή/ και στον τόπο εκτέλεσης του έργου, αν είναι διαφορετικός. Η διάρκεια της σύμβασης δύναται να συμπίπτει ή να είναι μικρότερη από τη διάρκεια της συγχρηματοδοτούμενης πράξης. (γ) Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στον δικαιούχο. (δ) Η αμοιβή του φυσικού προσώπου, καθορίζεται με βάση τις χρονικές απαιτήσεις για την ολοκλήρωση του παρεχόμενου έργου και δεν είναι σημαντικά διαφορετική από αυτή που έχει ο δικαιούχος για το προσωπικό του το οποίο εκτελεί παρόμοια καθήκοντα ή αν δεν έχει τέτοιο προσωπικό, από αυτή που απαντάται στην αγορά για

	<p>παρόμοια απασχόληση, προσόντα και εμπειρία. Η αμοιβή του φυσικού προσώπου πρέπει να συνδέεται άρρηκτα με τα στάδια υλοποίησης του έργου του. Ρήτρα καταβολής της αμοιβής τμηματικά κατά μήνα ή άλλο χρονικό όριο χωρίς συνάρτηση με την πρόοδο του έργου είναι μη επιλέξιμη.</p> <p>(ε) το χρονοδιάγραμμα, με αναφορά σε τυχόν ενδιάμεσους χρόνους των επί μέρους παραδοτέων, ο τρόπος παραλαβής και εξόφλησης (τμηματικής ή εν όλω) της σύμβασης σε συνάρτηση με το ή τα παραδοτέα ή και στάδια της σύμβασης.</p> <p>(στ) Το αντικείμενο της σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του δικαιούχου. Απασχόληση του φυσικού προσώπου σε αντικείμενο άσχετο με εκείνο που περιγράφεται στη σύμβαση καθιστά τις δαπάνες της σύμβασης μη επιλέξιμες στο σύνολό τους.</p> <p>Στην περίπτωση που το φυσικό πρόσωπο απασχολείται σε περισσότερες από μία συγχρηματοδοτούμενες πράξεις, <b>μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets)</b>, στα οποία θα αποτυπώνονται σε επίπεδο φυσικού προσώπου οι πραγματικές ώρες απασχόλησής του ανά ημέρα στην κάθε πράξη. Τα απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης είναι υπογεγραμμένα από τον απασχολούμενο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου.</p> <p><b>Άδεια του αρμόδιου κατά περίπτωση οργάνου</b>, για τις περιπτώσεις προσωπικού του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπου απαιτείται.</p> <p><b>Βεβαίωση παραλαβής του έργου</b> στην αντίστοιχη περίοδο.</p> <p><b>Υλικό τεκμηρίωσης</b> της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας, δηλαδή <b>ανοικτής διαδικασίας επιλογής για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς</b>. Ειδικά για τις περιπτώσεις συμβάσεων μίσθωσης έργου δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερη προθεσμία από την νομοθεσία που διέπει τον φορέα, στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του επιχειρησιακού προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό του προς υλοποίηση έργου. Το <b>ακαδημαϊκό/ερευνητικό προσωπικό τρίτων</b> που η συμμετοχή τους στην πράξη θεωρείται ουσιώδης για την εκτέλεσή της και αξιολογείται στο πλαίσιο της διαδικασίας επιλογής για την χρηματοδότηση της πράξης από το πρόγραμμα, συμμετέχει σε αυτή χωρίς άλλη διαδικασία επιλογής.</p>
04.19. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Οικονομικού Αντικειμένου:	Τα σχετικά <b>παραστατικά δαπανών</b> (τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος) και οι αντίστοιχες εξοφλήσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.
08.03. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας	<b>Φορολογική ενημερότητα</b> του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης (πραγματικό κόστος), εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση.
08.02. Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας	<b>Ασφαλιστική ενημερότητα</b> του Δικαιούχου με ημερομηνία έκδοσης το μήνα υποβολής του αιτήματος επαλήθευσης για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (πραγματικό κόστος), εφόσον ο Δικαιούχος δεν υπόκειται σε ρύθμιση.

#### ***Ζ.4. Έκτακτο προσωπικό με σύμβαση/απόφαση χορήγησης υποτροφίας***

<b>Κωδ. ΟΠΣΚΕ</b>	<b>Δικαιολογητικό</b>
04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού	<p><b>Σύμβαση ή απόφαση χορήγησης υποτροφίας</b>, σε συνέχεια ανοικτής διαδικασίας σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου και την παρ. 7α του άρθρου 15 της ΥΑΕΚΕΔ.</p> <p>Η σύμβαση ή η σχετική απόφαση προσδιορίζει επαρκώς το αντικείμενο της συμμετοχής του φυσικού προσώπου στο έργο και τα αντίστοιχα παραδοτέα, το χρόνο απασχόλησης και ιδίως τις ώρες απασχόλησης, εάν προβλέπεται ωριαία αποζημίωση, το ποσό της υποτροφίας και τον τρόπο καταβολής του καθώς και τον τόπο εκτέλεσης του έργου του.</p>



	<p><b>Μηνιαία συνολικά απολογιστικά φύλλα χρονοχρέωσης (global timesheets),</b> στα οποία θα αποτυπώνονται οι πραγματικές ώρες απασχόλησης του υποτρόφου στην πράξη, ανά ημέρα, υπογεγραμμένα από τον υπότροφο και τον υπεύθυνο της διοίκησης του δικαιούχου, όταν η σύμβαση ή η απόφαση για τη χορήγηση της υποτροφίας προσδιορίζει ωριαία αποζημίωση για τη συμμετοχή στην πράξη.</p> <p><b>Υλικό τεκμηρίωσης</b> της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας, δηλαδή ανοικτής διαδικασίας επιλογής για τους Ερευνητικούς Οργανισμούς. Ειδικά για τις περιπτώσεις συμβάσεων/αποφάσεων χορήγησης υποτροφίας δημοσίευση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες, εκτός αν προβλέπεται μεγαλύτερη προθεσμία από την νομοθεσία που διέπει τον φορέα, στην ιστοσελίδα του δικαιούχου ή/και του επιχειρησιακού προγράμματος με αναφορά στα επαγγελματικά προσόντα που υπαγορεύονται από τη φύση και το σκοπό του προς υλοποίηση έργου.</p>
04.19. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Οικονομικού Αντικειμένου	<p><b>Τα σχετικά παραστατικά δαπανών</b> (τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος) και οι <b>αντίστοιχες εξοφλήσεις</b>, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.</p>

Τα όργανα ελέγχου κατά την πιστοποίηση του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου μπορούν να ζητήσουν οποιοδήποτε στοιχείο/ έγγραφο κρίνεται απαραίτητο, για την απόδειξη της καλής εκτέλεσης του έργου και την πλήρη συμμόρφωση με τους όρους της αντίστοιχης εγκριτικής απόφασης.

Στις περιπτώσεις μη απόδοσης ασφαλιστικών εισφορών αλλά υπαγωγής σε ρύθμιση, πρέπει να προσκομίζεται το έγγραφο του ασφαλιστικού φορέα περί υπαγωγής σε ρύθμιση καταβολής εισφορών, στο οποίο αναγράφονται: το χρονικό διάστημα που αφορά η ρύθμιση, το συνολικό ποσό, το ποσό της κάθε δόσης και ο αριθμός των δόσεων. Ελέγχεται η συμβατότητα ανάμεσα στο χρονικό διάστημα που αναφέρεται στο έγγραφο και στην ελεγχόμενη περίοδο, καθώς και αν οι δόσεις εξυπηρετούνται κανονικά μέχρι την ημερομηνία ελέγχου. Η δαπάνη πιστοποιείται εάν πληρούνται τα δύο αυτά κριτήρια και εφόσον το καταβληθέν ποσό των εισφορών καλύπτει το ποσό που αντιστοιχεί στις ασφαλιστικές εισφορές της ελεγχόμενης περιόδου. Σε περίπτωση ρύθμισης του φόρου εισοδήματος ισχύουν τα αναφερόμενα για τη ρύθμιση των ασφαλιστικών εισφορών.

## Η. ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Για την κάλυψη των υπόλοιπων δαπανών του έργου χρησιμοποιείται **ενιαίος συντελεστής 40% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού** σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και του άρθρου 34 της ΥΑΕΚΕΔ.

Το 40% περιλαμβάνει τις υπόλοιπες κατηγορίες δαπανών που προκύπτουν από την ερευνητική δραστηριότητα.

Οι επιλέξιμες δαπάνες που καλύπτονται από τη χρήση του ενιαίου συντελεστή 40% είναι οι ακόλουθες:

- δαπάνες απόσβεσης οργάνων και εξοπλισμού,
- δαπάνες απόσβεσης για κτίρια και γήπεδα,
- δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων
- πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου και στις οποίες ενδεικτικά και όχι εξαντλητικά δύνανται να περιλαμβάνονται : δαπάνες δημοσιότητας, αναλώσιμα, δαπάνες που αφορούν στην αμοιβή ορκωτού λογιστή/ελεγκτή, δαπάνες προσαρμογών για άτομα με αναπηρία, λοιπές λειτουργικές δαπάνες, έμμεσες λειτουργικές δαπάνες.

**Οι δαπάνες που υπολογίζονται βάσει του ενιαίου συντελεστή 40% είναι επιλέξιμες χωρίς προσκόμιση των αντίστοιχων παραστατικών.**

Οι ανωτέρω δαπάνες είναι επιλέξιμες εφόσον τηρούνται οι σχετικοί όροι επιλεξιμότητας που θέτει η ΥΑ114947/29.11.2022 Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027 (ΥΑΕΚΕΔ) και ιδίως, στην περίπτωση σύναψης Δημοσίων συμβάσεων στις οποίες οι δικαιούχοι είναι φορείς του



δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα και στις οποίες ενεργούν ως αναθέτουσες αρχές, απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών που προβλέπει ο ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" όπως ισχύει.

#### Θ. ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Οι δαπάνες που αναφέρονται πιο κάτω δε θεωρούνται επιλέξιμες:

- Δαπάνες οι οποίες εξοφλούνται με μη χρηματικό αντίτιμο (πχ εξόφληση μισθού μέσω εξόφλησης δανείου, ενοικίου, εξόφληση σε είδος, με ανταλλαγή υπηρεσιών κλπ),
- Χρεώσεις μεταξύ των φορέων της σύμπραξης,
- Εσωτερικές χρεώσεις μεταξύ τμημάτων του ίδιου φορέα,
- Υπερβολικές και αλόγιστες δαπάνες (μη εύλογες),
- Ο φόρος προστιθέμενης αξίας, εκτός της περίπτωσης που δεν είναι ανακτήσιμος δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας για τον ΦΠΑ,
- Οποιαδήποτε παραστατικό δαπάνης που εκδόθηκε πριν από την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ή μετά την ημερομηνία λήξης του έργου,
- Δαπάνες που αφορούν σε παραστατικά, που δεν έχουν εξοφληθεί μέχρι την σύνταξη της τελικής έκθεσης επαλήθευσης-πιστοποίησης από το αρμόδιο όργανο ελέγχου,
- Αμοιβές για την διαχείριση των έργων καθώς και αμοιβές για διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη, αμοιβές για λογιστική και νομική παρακολούθηση.
- Αμοιβή του συντονιστή ή του επιστημονικού υπευθύνου του έργου **αν δεν συνδέεται με συγκεκριμένα παραδοτέα.**
- Βonus και αποζημιώσεις απόλυσης.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ**  
**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ**

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτούνται:

**A. Για όλους τους φορείς σε όλα τα αιτήματα (προκαταβολή, ενδιάμεση, τελική καταβολή) :**

- **03.01. Έγγραφο τράπεζας με το IBAN του τραπεζικού λογαριασμού** του δικαιούχου (πχ. εκτύπωση από το e-banking) που θα χρησιμοποιηθεί για την πίστωση της δόσης, στο οποίο θα αναφέρεται και η επωνυμία του δικαιούχου.
- **08.03. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας** για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Διοίκησης σε ισχύ. Διευκρινίζεται ότι δε θα πρέπει να υπάρχει όρος παρακράτησης, βάσει της παραγράφου 3 του άρθρου 61 του Ν. 4914/2022..
- **08.02. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας** για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο σε ισχύ. Διευκρινίζεται ότι δε θα πρέπει να υπάρχει όρος παρακράτησης, βάσει της παραγράφου 3 του άρθρου 61 του Ν. 4914/2022.
- **02.06. Αποδεικτικό Καταχώρησης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων** του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α' 139), όπως ισχύει, εφόσον ο Δικαιούχος περιλαμβάνεται στους υπόχρεους εγγραφής στο Μητρώο.

**B.1. Επιπρόσθετα μόνο για τις επιχειρήσεις :**

- **01.15. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής** (πχ. εκτύπωση από το TaxisNet) ότι η επιχείρηση διαθέτει υποκατάστημα ή εγκατάσταση στην περιφέρεια Ιονίων Νήσων από την οποία αντλεί κονδύλια για τη χρηματοδότηση του έργου. Η βεβαίωση απαιτείται **μόνο στην πρώτη καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης.**
- **07.02. Βεβαίωση ορκωτού λογιστή** που θα βεβαιώνει ότι η αιτούσα επιχείρηση και η «ενιαία επιχείρηση» στην οποία τυχόν εντάσσεται, δεν αποτελούσε προβληματική επιχείρηση σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο Παράρτημα V. "Όρισμός Προβληματικής Επιχείρησης", καθώς και τα αναφερόμενα στο άρθρο 1 παρ. 4.γ του Καν. ΕΕ 651/2014 όπως ισχύει κατά την έκδοση της εγκριτικής απόφασης. *Η βεβαίωση απαιτείται μόνο στην πρώτη καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης.*
- **09.03. Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/1986 (άρθρο 8) για την Καταβολή Ενίσχυσης , υπογεγραμμένη ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα, στην οποία θα αναφέρονται:
  - i. ότι η δημόσια επιχορήγηση του προγράμματος δεν έχει εκχωρηθεί.  
*Εφόσον έχει γίνει εκχώρηση υποβάλλεται υποχρεωτικώς η Σύμβαση εκχώρησης επιχορήγησης έναντι δανείου και βεβαίωση εκταμίευσης αυτού.*
  - ii. ότι δεν έχει γίνει περαιτέρω τροποποίηση του καταστατικού, με αναφορά στον αριθμό της τελευταίας τροποποίησης. (Από τη συμπλήρωση του παρόντος σημείου εξαιρούνται οι ατομικές επιχειρήσεις).
  - iii. ότι τα στοιχεία της εκπροσώπησης, αλλά και της εταιρικής/μετοχικής σύνθεσης της εταιρείας, δεν έχουν τροποποιηθεί και είναι σύμφωνα με το ισχύον Τεχνικό Παράρτημα Έργου.  
*Οι ατομικές επιχειρήσεις συμπληρώνουν το παρόν σημείο ως ακολούθως : iii. δεν έχουν μεταβληθεί / τροποποιηθεί τα στοιχεία της ατομικής επιχείρησης από τα αναφερόμενα στο εγκεκριμένο Τεχνικό Παράρτημα Έργου.*
  - iv. περί μη πτώχευσης, αίτησης για πτώχευση, μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και μη θέσης σε εκκαθάριση.  
*Οι ατομικές επιχειρήσεις συμπληρώνουν την Υ.Δ. μόνο ως προς τη μη πτώχευση και τη μη αίτηση για πτώχευση. Η εν λόγω αναφορά στην υπεύθυνη δήλωση απαιτείται για τη λήψη προκαταβολής.*
  - v. περί μη εκκρεμούς διαδικασίας εκτέλεσης προηγούμενης απόφασης ανάκτησης σε κάθε εκταμίευση (προκαταβολή ή ενδιάμεση δόση ή τελική πληρωμή).

Για την καταβολή της τελικής δόσης (αποπληρωμή) προσκομίζονται τα απαιτούμενα ανωτέρω δικαιολογητικά με τη διευκρίνιση ότι:

- **09.03. Υπεύθυνη Δήλωση** για την Καταβολή Ενίσχυσης: Το σημείο (iv) της προαναφερθείσας Υπεύθυνης Δήλωσης αντικαθίσταται από αναφορά σε μη θέση σε αναγκαστική διαχείριση για όλες τις εταιρικές μορφές. Για τις δε ατομικές επιχειρήσεις, το εν λόγω σημείο διαγράφεται εντελώς.
- **02.01. Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ:** Προσκομίζεται επιπλέον Γενικό Πιστοποιητικό από το Γ.Ε.ΜΗ.
- **08.04. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας:** τελευταίου διμήνου ή
- **08.01. Άλλα Πιστοποιητικά Φερεγγυότητας – Επιχειρηματικότητας:** Για τις ατομικές επιχειρήσεις αρκεί η προσκόμιση πρωτότυπου πιστοποιητικού, έκδοσης τελευταίου διμήνου, μη πτώχευσης και μη κατάθεσης αίτησης πτώχευσης από Πρωτοδικείο.
- **01.01.** Το κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την ενισχυόμενη δραστηριότητά τους (π.χ. άδεια λειτουργίας, υπεύθυνη δήλωση έναρξης λειτουργίας, απαλλακτικό άδειας λειτουργίας, γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας κλπ.). Στην περίπτωση που η άδεια δεν έχει εκδοθεί ή έχει λήξει χρονικά, απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής αίτησης έκδοσης/ανανέωσης αυτής. Οι επιχειρήσεις με δραστηριότητες για την άσκηση των οποίων δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας, θα πρέπει να υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπου θα βεβαιώνεται ότι δεν απαιτείται η έκδοση άδειας λειτουργίας με σχετική τεκμηρίωση ή έγγραφο απαλλαγής από την σχετική υποχρέωση, από τον αρμόδιο φορέα.

Για τη λήψη προκαταβολής από τις επιχειρήσεις εφαρμόζονται τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην Πρόσκληση. Πέρα των ανωτέρω δικαιολογητικών προσκομίζεται επιπλέον ισόποση εγγυητική επιστολή.

**B.2. Επιπρόσθετα μόνο για Ερευνητικούς Οργανισμούς και λοιπούς Φορείς που αντιμετωπίζονται ως Ερευνητικοί Οργανισμοί::**

- **02.08.** Τεκμηρίωση διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων: Αναλυτική έκθεση τεκμηρίωσης διαχωρισμού οικονομικών και μη οικονομικών δραστηριοτήτων, επικαιροποιημένη σε σχέση με τα στοιχεία που υποβλήθηκαν κατά την Αίτηση Χρηματοδότησης.

Για τη βέβαιη εξυπηρέτηση των δικαιούχων συνιστάται τα πιστοποιητικά / δικαιολογητικά να διατηρούν την ισχύ τους για τουλάχιστον 15 ημέρες από την ημερομηνία προσκόμισης τους.

**Βάσει των διατάξεων του άρθρου 61 του Ν. 4914/2022, παρ.2 & 3/ ΦΕΚ 61/21.03.2022 το ποσό που καταβάλλεται στους δικαιούχους για την υλοποίηση των πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από τα Προγράμματα και το ΣΣ ΚΑΠ, δεν υπόκειται σε παρακράτηση ή κατάσχεση στα χέρια του Δημοσίου ή τρίτων κατά παρέκκλιση κάθε άλλης αντίθετης γενικής ή ειδικής διάταξης, δεν συμψηφίζεται με βεβαιωμένα χρέη στη Φορολογική Διοίκηση και το Δημόσιο εν γένει, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και τα νομικά τους πρόσωπα, τα ασφαλιστικά ταμεία και τα πιστωτικά ιδρύματα και δεν εισπράττεται οποιαδήποτε άλλη ειδική επιβάρυνση ή άλλο τέλος ισοδύναμου αποτελέσματος, το οποίο θα είχε ως αποτέλεσμα τη μείωση του ποσού που οφείλεται στους δικαιούχους.**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ

## ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ ΕΣΕΕ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

## 02-ΤΔΠ: Τουρισμός - Πολιτισμός - Δημιουργικές Βιομηχανίες

Περιοχή Παρέμβασης	Κωδικός Προτεραιότητας	Προτεραιότητα
<b>EL62_02.01</b> ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ: Έρευνα και ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων, υπηρεσιών, εργαλείων, εφαρμογών, αλυσίδων αξίας για την ανάδειξη, προστασία και προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς ή/και για την ενίσχυση και προβολή του ελληνικού πολιτισμού με ενδεχόμενες συνέργειες με τους υποτομείς του Τουρισμού ή/και των Δημιουργικών Βιομηχανιών.	EL62_02.01.01	Ανάπτυξη νέων τεχνολογιών-τεχνικών-μεθόδων καταγραφής ή/και ψηφιοποίησης ή/και επιστημονικής τεκμηρίωσης πολιτιστικής κληρονομιάς (κινητής, ακίνητης και άυλης) <sup>1</sup>
	EL62_02.01.02	Ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών, τεχνικών, μεθόδων για την αναβίωση, αναπαράσταση και γενικά για την ανάδειξη και προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και για την ενίσχυση και προβολή του ελληνικού πολιτισμού, μέσω τεχνολογιών λόγου, ήχου, εικόνας, εικονικής, επαυξημένης και μικτής πραγματικότητας, ψηφιακών παιγνίων και παιγνιοποίησης ή/και σε συνδυασμό με τεχνολογίες αιχμής (δικτύωση 5G, τεχνητή νοημοσύνη, μηχανική μάθηση, αυτόματη μετάφραση, κ.ά.). Ενδεικτικά περιλαμβάνονται: (α) η άυλη πολιτιστική κληρονομιά και σχετικά τεκμήρια (π.χ. μύθοι, έθιμα, προφορικές παραδόσεις, χοροί, δρώμενα, μουσική, τραγούδια, δεξιότητες ή τεχνικές που αποτελούν μαρτυρίες του παραδοσιακού, λαϊκού και λόγιου πολιτισμού, η ελληνική μυθολογία, η ιστορία), (β) τεχνικές συλλογής, καταγραφής, αναπαράστασης και ανάδειξης της άυλης πολιτιστικής κληρονομιάς, όπως πληθοπορισμός, συμμετοχικός σχεδιασμός, κ.ά., (γ) ο σύγχρονος ελληνικός πολιτισμός (παραστατικές / εικαστικές τέχνες κλπ.) κ.ά.
	EL62_02.01.03	Ανάπτυξη και αξιοποίηση εφαρμογών, τεχνικών, μεθόδων για: (α) την ανάλυση, τεκμηρίωση, μοντελοποίηση, διαχείριση, προστασία, βελτίωση εμπειρίας χρήστη και αύξηση της επισκεψιμότητας των μνημείων, αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων, μουσείων και χώρων πολιτιστικής κληρονομιάς εν γένει ή/και (β) την ενίσχυση της πρόσβασης του ξενόγλωσσου κοινού στο ελληνικό πολιτιστικό περιεχόμενο ανεξάρτητα ή και μέσα από τουριστικό περιεχόμενο ή/και (γ) την επαύξηση και βελτίωση των δυνατοτήτων παραδοσιακών μέσων παρουσίασης πολιτιστικού ή/τουριστικού περιεχομένου (π.χ. e-books επαυξημένης πραγματικότητας) με την χρήση τεχνολογιών τεχνητής νοημοσύνης ή/και άλλων τεχνολογιών για την εξατομίκευση του περιεχομένου τους,
	EL62_02.01.04	Ανάπτυξη ή/και κατοχύρωση πρωτότυπου πολιτιστικού περιεχομένου, που αφορά ενδεικτικά σε: εκδόσεις (έντυπες και ψηφιακές), οπτικοακουστικά, δισκογραφικό τομέα, ψηφιακές εφαρμογές,

<sup>1</sup> Ενδεικτικά :δράσεις ψηφιοποίησης περιεχομένου και αρχαιικού υλικού, με δυνατότητα διασύνδεσης και διαλειτουργικότητα με ευρύτερες πλατφόρμες καταλογογράφησης και διαχείρισης μουσειακού και αρχαιικού υλικού, και σε συνεργασία με φορείς έρευνας και ανάπτυξης σχετικών διαδικασιών και εφαρμογών.



	εκπαιδευτικά προγράμματα και παιχνίδια (ψηφιακά και μη), ηχητικές εκδόσεις, διαδικτυακές πλατφόρμες, περιβάλλοντα υπολογιστικού νέφους, δίκτυα γνώσης κλπ.
EL62_02.01.05	Σχεδίαση και ανάπτυξη τεχνικών και συστημάτων «αφήγησης» (story telling) για την καινοτόμο/ διαδραστική παρουσίαση του κοινωνικού και ιστορικού πλαισίου εκθεμάτων / γεγονότων / συλλογών σε χώρους πολιτιστικού ή/και τουριστικού ενδιαφέροντος, με έμφαση στην χρήση τεχνικών δημιουργίας πολυτροπικών αφηγημάτων. Ενδεικτικά περιλαμβάνονται μέθοδοι πληθοπορισμού, συμμετοχικού σχεδιασμού και ενσωμάτωσης κοινωνικών δικτύων κ.ά <sup>2</sup>
EL62_02.01.06	Έρευνα και ανάπτυξη ψηφιακών εφαρμογών, οπτικοακουστικού περιεχομένου ή/και προϊόντων θεάματος, εφαρμογών edutainment για την ανάδειξη του ελληνικού πολιτισμού και της πολιτιστικής κληρονομιάς (ελληνική ιστορία, μνημεία, υδραγωγεία, μάχες, κλπ.).
EL62_02.01.07	Ανάπτυξη καινοτόμων διαδραστικών συστημάτων συλλογής δεδομένων πολιτιστικού περιεχομένου (π.χ. έντυπο, ψηφιακό, οπτικοακουστικό υλικό) με κατηγοριοποίηση, για τη δημιουργία γενικής βάσης, ανοιχτής πρόσβασης, και χρήση τεχνητής νοημοσύνης για ανεύρεση, διανομή και πολλαπλή αξιοποίηση του περιεχομένου.
EL62_02.01.09	Ανάπτυξη/εφαρμογή υποστηρικτικών τεχνολογιών (assistive technologies), προϊόντων και υπηρεσιών για την ενίσχυση της προσβασιμότητας ειδικών πληθυσμιακών ομάδων (παιδιών, μονογονεϊκών οικογενειών, ηλικιωμένων, Ατόμων με Αναπηρίες, χρονίως πασχόντων, κλπ) σε πολιτιστικό ή/και τουριστικό περιεχόμενο (π.χ. video, κείμενο, ήχος κλπ) ή/και για την υποστήριξη επιχειρήσεων και φορέων που απευθύνονται στις προαναφερθείσες πληθυσμιακές ομάδες.
EL62_02.01.10	Έρευνα και ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών για τη διασύνδεση του πολιτισμού και της πολιτιστικής κληρονομιάς με τον τομέα της υγείας, της ευεξίας και της θεραπείας (π.χ. θεραπεία νόσου Alzheimer, αυτισμού, κ.λπ.)
EL62_02.01.11	Ανάπτυξη καινοτόμων μεθόδων, προϊόντων, υπηρεσιών και πρωτότυπων διατάξεων για την εκτίμηση, αντιμετώπιση φυσικών, τεχνολογικών κινδύνων και κινδύνων από ανθρώπινες δραστηριότητες που απειλούν την πολιτιστική κληρονομιά και για την προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς εν γένει (από φθορά, καταστροφή, αλλοίωση, κλοπή, παράνομη εξαγωγή, ταυτοποίηση κ.ά.)
EL62_02.01.12	Δράσεις ενεργειακής και περιβαλλοντικής αναβάθμισης πολιτιστικών υποδομών και μείωσης περιβαλλοντικού αποτυπώματος.

<sup>2</sup> Επιπλέον ενδεικτικά : Δράσεις εκσυγχρονισμού των εκθεσιακών χώρων και του σχετικού αφηγήματος, μέσω της υιοθέτησης νέων μεθόδων και διαδικασιών (π.χ. ψηφιακή μουσειολογία), καθώς και της ενσωμάτωσης σύγχρονων απεικονιστικών τεχνολογιών, της ψηφιακής αφήγησης, της τρισδιάστατης μοντελοποίησης και της ανάπτυξης διαδραστικών πολυμέσων.



<b>EL62_02.02</b> ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ: Έρευνα και ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων, υπηρεσιών, εργαλείων, εφαρμογών, αλυσίδων αξίας για την ενίσχυση και προβολή του Ελληνικού Τουρισμού με ενδεχόμενες συνέργειες με τους υποτομείς του Πολιτισμού ή/και των Δημιουργικών Βιομηχανιών.	EL62_02.02.01	Ανάπτυξη εφαρμογών παροχής τουριστικών υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας και δικτύωσης που αξιοποιούν τεχνικές ανάλυσης δεδομένων (data analytics) με σκοπό την εξατομικευμένη παροχή πληροφοριών, συστάσεων και περιεχομένου προς τους ταξιδιώτες (π.χ. συστήματα διαχείρισης τουριστικών προορισμών/προϊόντων, δικτύωσης 5G κ.ά.) ή/και την διαφοροποίηση του τουριστικού προϊόντος ή/και την διεύρυνση της τουριστικής περιόδου.
	EL62_02.02.02	Ανάπτυξη τεχνολογιών, εφαρμογών και υπηρεσιών για την υποστήριξη της δημιουργίας έξυπνων και βιώσιμων υποδομών (π.χ. μαρίνες/τουριστικοί λιμένες, αεροδρόμια, εμπορικά κέντρα, χώροι αναψυχής και γενικά σημεία ενδιαφέροντος ή χρηστικά σημεία των πόλεων) με στόχο την προηγμένη και αποδοτική παροχή πολιτιστικών και τουριστικών υπηρεσιών.
	EL62_02.02.04	Ανάπτυξη εργαλείων, εφαρμογών για την διαφήμιση, το marketing ή/και την υποστήριξη της λήψης αποφάσεων για την τόνωση της ανταγωνιστικότητας στους υποτομείς του Τουρισμού ή/και του Πολιτισμού (π.χ. διαδραστικές εφαρμογές, περιβάλλοντα για εμπειρίες εμβύθισης/immersive experiences, εφαρμογές που θα αξιοποιούν τεχνικές διαχείρισης πληροφοριών και μεγάλων δεδομένων (big data), καθώς και εξειδικευμένες ψηφιακές πλατφόρμες συλλογής και ανάλυσης δεδομένων κλπ. <sup>3</sup>
	EL62_02.02.05	Ανάπτυξη καινοτόμων εργαλείων, εφαρμογών για την προώθηση και αναβάθμιση των πόρων και προϊόντων περιοχών πολιτιστικού, τουριστικού και περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος. Συμπεριλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, παραδοσιακά προϊόντα, προϊόντα που αναδεικνύουν την ιδιαίτερη πολιτιστική και παραγωγική ταυτότητα, την βιοποικιλότητα περιοχών και συμβάλλουν στην διασύνδεση τοπικών οικονομικών λειτουργιών με το φυσικό και πολιτιστικό περιβάλλον, νέα προϊόντα κυκλικής οικονομίας, αειφόρα παραγωγικά πρότυπα, προϊόντα που λαμβάνουν έμπνευση από την παράδοση (υλικά, τεχνικές, μοτίβα, σύμβολα, κοινωνικές αξίες)
	EL62_02.02.06	(α) Ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών για ψηφιακούς οδηγούς, ειδικότερα για την ξενάγηση σε φυσικό ή/και εικονικό πολιτιστικό περιβάλλον (π.χ. μουσεία, εικονικά μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους, φεστιβάλ, εκθέσεις, συλλογές, πολιτιστικά γεγονότα και διαδρομές, καθώς και σε άλλους πόλους και εκδηλώσεις πολιτιστικής δραστηριότητας, χώρους υψηλής επισκεψιμότητας και συγκέντρωσης /μετακίνησης πληθυσμού, κλπ.) ή/ και (β) Ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών για την ανάδειξη περιοχών τουριστικού & περιβαλλοντικού ενδιαφέροντος και την περιήγηση σε αυτές (π.χ. περιοχές φυσικού κάλλους, παραδοσιακοί οικισμοί, γεωμνημεία, γεωπάρκα, ναυάγια, υποθαλάσσια αξιοθέατα, ενυδρεία κλπ.) ή/και (γ) Ανάπτυξη προηγμένων ψηφιακών εφαρμογών διαδραστικής / απομακρυσμένης ξενάγησης, μέσω εικονικής πραγματικότητας ή άλλων τεχνολογιών για ιδιαίτερες κατηγορίες σημείων ενδιαφέροντος (υποβρύχια μουσεία, σπήλαια, ορυχεία, βιομηχανικές

<sup>3</sup> Ιδιαίτερα, έμφαση στην οργανωμένη τουριστική προβολή και branding ειδικών μορφών τουρισμού και της γαστρονομικής ταυτότητας των Ιονίων Νήσων.



	εγκαταστάσεις και γενικότερα δυσπρόσιτων αξιοθεάτων) ή/και (δ) Ανάπτυξη εργαλείων, τεχνολογιών, εφαρμογών, και καινοτόμων προϊόντων για την υλοποίηση και προώθηση του ψηφιακού τουρισμού, την ανάπτυξη της αξιακής αλυσίδας και την οικονομοτεχνική ανάλυση του οικοσυστήματος του ψηφιακού τουρισμού, την υποστήριξη του ψηφιακού τουρίστα, και την ταυτόχρονη αξιοποίηση του παραδοσιακού πολιτισμικού αποθέματος στο πλαίσιο του ψηφιακού τουρισμού.
EL62_02.02.07	Ανάπτυξη ψηφιακών εφαρμογών διαδραστικής μάθησης και συνοδευτικού εκπαιδευτικού υλικού κατάλληλων: (α) για υποστήριξη δραστηριοτήτων εκπαιδευτικού τουρισμού (π.χ. προβολή συγκεκριμένων περιόδων, λογοτεχνικού / ιστορικού περιεχομένου, συμβάντων και χώρων της ελληνικής ιστορίας, του πολιτισμού και των επιστημών, με διεθνές ενδιαφέρον) ή/και (β) για εκπαίδευση (re-skilling και up-skilling) σε νέες πρακτικές και τεχνολογίες στον υποτομέα του Τουρισμού ή/και στον υποτομέα του Πολιτισμού με έμφαση στην επαγγελματική εκπαίδευση και στην δημιουργία νέων δεξιοτήτων (π.χ. εφαρμογές εκπαίδευσης τουριστικού προσωπικού αξιοποιώντας μεθόδους infotainment και edutainment, εφαρμογές εκπαίδευσης τεχνικών, webinars για εκπαίδευση προσωπικού προώθησης όπως tour operators και travel agents, εφαρμογές για digital special effects και post production, εργαλεία αναζήτησης κατάλληλων τοποθεσιών για γυρίσματα σκηνών κ.ά.)
EL62_02.02.08	Ανάπτυξη ψηφιακών πλατφορμών και εφαρμογών για παροχή προηγμένων υπηρεσιών ασφαλείας και προστασίας σε τουρίστες ή/και για τη πρόβλεψη, ανίχνευση και διαχείριση κινδύνων σε χώρους και εγκαταστάσεις τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος (π.χ. αντιμετώπιση τρομοκρατίας, φυσικές καταστροφές, εξ αποστάσεως παρακολούθηση της υγείας των επισκεπτών, μεταδοτικές ασθένειες, ακραία καιρικά φαινόμενα, επιπτώσεις κλιματικής αλλαγής κλπ.).
EL62_02.02.10	Ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων, υπηρεσιών και εφαρμογών για τον παράκτιο και θαλάσσιο/καταδυτικό τουρισμό ή/και την καταγραφή παράκτιων και θαλάσσιων περιοχών καταδυτικού ενδιαφέροντος και γενικά για την ανάπτυξη της γαλάζιας οικονομίας.
EL62_02.02.12	Ανάπτυξη εφαρμογών για τη βελτίωση, πρόβλεψη και διαχείριση του ενεργειακού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος και θεμάτων βιοασφάλειας των τουριστικών υποδομών. Συμπεριλαμβάνονται εφαρμογές που αξιοποιούν τεχνολογίες για Ευφυείς Χώρους (Smart Spaces ή Buildings), Διαδίκτυο των Πραγμάτων (Internet of Things) κ.ά
EL62_02.02.13	Ανάπτυξη και αξιοποίηση καινοτόμων εργαλείων, προϊόντων, υπηρεσιών και διαδικασιών, για: (α) την προώθηση και υποστήριξη ειδικών μορφών τουρισμού <u>πλην του θαλάσσιου</u> (π.χ. πολιτιστικός/θρησκευτικός, αστικός, συνεδριακός, τουρισμός υπαίθρου, οικοτουρισμός/ γεωτουρισμός, sport & activities, γαστρονομικός κ.ά.)



	EL62_02.02.14	Ανάπτυξη και αξιοποίηση καινοτόμων εργαλείων, προϊόντων, υπηρεσιών και διαδικασιών, για: (α)την επιχειρηματική αξιοποίηση του <u>θαλάσσιου τουρισμού</u> (πεδία ιστιοπλοϊκού, καταδυτικού τουρισμού, του τουρισμού κρουαζιέρας, του θαλάσσιου οικοτουρισμού, των θαλασσιών σπορ, του αλιευτικού τουρισμού, κ.α.) με έμφαση στην καινοτομία. (β) την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας σε συναφή πεδία της θαλάσσιας τουριστικής οικονομίας ( εφοδιασμός, κατασκευή/συντήρηση σκαφών, ανακύκλωση υλικών κλπ, διατήρηση της ναυπηγικής τεχνικής, περιβαλλοντικές δραστηριότητες, κλπ.), με έμφαση στην καινοτομία.
	EL62_02.02.15	Ανάπτυξη υπηρεσιών, προϊόντων και αλυσίδων αξίας για: (α) τη διασύνδεση των τουριστικών επιχειρήσεων με την τοπική παραγωγή και τα τοπικά προϊόντα/πρώτες ύλες και τη δημιουργία αντίστοιχης αναγνωρίσιμης «ταυτότητας» και σχετικού εμπορικού «σήματος» , (β) την ανάπτυξη επιχειρηματικών διασυνδέσεων τουρισμού και αγροδιατροφικού τομέα προκειμένου να καταστούν επισκέψιμες αγροδιατροφικές μονάδες (π.χ. επισκέψιμα οινοποιία, πολύ-λειτουργικά αγροκτήματα κλπ) ή να δημιουργηθούν μικροί εκθεσιακοί χώροι τοπικών προϊόντων σε τουριστικές μονάδες).
	EL62_02.02.16	Ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών/εργαλείων για : (α)την προώθηση του ψηφιακού τουρισμού (e-tourism) μέσα από την εφαρμογή των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην τουριστική βιομηχανία (τεχνολογίες των φορητών συσκευών, επαυξημένη και εικονική πραγματικότητα, ανέπαφες συναλλαγές κλπ), (β)Ειδικότερα, δράσεις ψηφιακού εκσυγχρονισμού των τουριστικών επιχειρήσεων με έμφαση στην αναβάθμιση του ψηφιακού εξοπλισμού τους, καθώς και την ενσωμάτωση εφαρμογών και διαδικασιών για την αποδοτικότερη λειτουργία τους και την προσωποποιημένη εξυπηρέτηση των πελατών τους (π.χ. "έξυπνα" καταλύματα κλπ)
	EL62_02.02.17	Ανάπτυξη και αξιοποίηση καινοτόμων εργαλείων, προϊόντων, υπηρεσιών και διαδικασιών για: (α)Δράσεις ενεργειακής αναβάθμισης και μείωσης περιβαλλοντικού αποτυπώματος των επιχειρήσεων. (β)Δράσεις υιοθέτησης βιώσιμης και υπεύθυνης λειτουργίας, με αντίστοιχη πιστοποίηση, μέσω και διεθνών «πράσινων» κ.ά. σημάτων.
<b>EL62_02.03</b> <b>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΕΣ:</b> Έρευνα και ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων, υπηρεσιών, εργαλείων, εφαρμογών, αλυσίδων αξίας για την ενίσχυση και προώθηση των εγχώριων Δημιουργικών Βιομηχανιών με	EL62_02.03.01	Ανάπτυξη μεθόδων και εφαρμογών για την παροχή νέων προηγμένων υπηρεσιών ή για την βελτιστοποίηση υπαρχουσών υπηρεσιών (σε επίπεδο αποδοτικότητας, μείωσης κόστους, αναβάθμισης ανθρώπινου δυναμικού, εμπειρίας χρήστη, εξατομίκευσης, πρόβλεψης εσόδων από οπτικοακουστικές παραγωγές, διαχείρισης κόστους παραγωγών, εκτίμησης ρίσκου, καινοτόμου παραγωγής περιεχομένου διαφόρων μορφών και προερχόμενο από διάφορες πηγές, επεξεργασίας περιεχομένου με energy efficient τρόπο κλπ.) με αξιοποίηση τεχνικών διαχείρισης, ανάλυσης ή/και οπτικοποίησης δεδομένων ή/και δικτύωσης 5G, τεχνητής νοημοσύνης κλπ.

ενδεχόμενες συνέργειες με τους υποτομείς του Πολιτισμού ή /και του Τουρισμού.	EL62_02.03.02	Ανάπτυξη εφαρμογών προώθησης μάρκετινγκ και γενικότερα υποστήριξης της λήψης αποφάσεων για την τόνωση της ανταγωνιστικότητας του υποτομέα Δημιουργικών Βιομηχανιών, με αξιοποίηση τεχνικών διαχείρισης πληροφοριών και μεγάλων δεδομένων (big data). <sup>4</sup>
	EL62_02.03.03	Ανάπτυξη καινοτόμων εργαλείων ή ψηφιακών πλατφορμών --όπως (α) Media Asset Management πλατφόρμες που προσφέρονται ως προϊόν ή ως υπηρεσία υπολογιστικού νέφους (cloud, SaaS), (β) εργαλεία που ενσωματώνονται σε υφιστάμενες Media Asset Management πλατφόρμες-- για την ενοποιημένη διαχείριση, επεξεργασία και διανομή οπτικοακουστικού περιεχομένου, π.χ. πλατφόρμα για ψηφιακή διατήρηση, επιμέλεια και προβολή ελληνικών κινηματογραφικών και άλλων οπτικοακουστικών έργων, δημιουργία AR/VR/MR Media Lab που θα διευκολύνουν τη δημιουργία, έλεγχο και διανομή εφαρμογών, συστημάτων και περιεχομένου εκτεταμένης πραγματικότητας (XR).
	EL62_02.03.04	Ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών προστασίας ψηφιακού περιεχομένου (υπάρχον οπτικοακουστικό περιεχόμενο, νέοι παραγωγοί, δημιουργοί, ερασιτεχνικές ταινίες, προωθητικό υλικό, κλπ), π.χ. εφαρμογές για εκμετάλλευση, εκκαθάριση, διαχείριση πνευματικών δικαιωμάτων-Digital Rights Management, υδατογράφιση-watermarking
	EL62_02.03.06	Ανάπτυξη ψηφιακών πλατφορμών και σειράς εργαλείων ΤΠΕ για την υποστήριξη του σχεδιασμού: - χωρικών περιβαλλόντων και χωρικών διαδραστικών εφαρμογών (π.χ. για τους τομείς της αρχιτεκτονικής, διακόσμησης, σκηνογραφίας, σκηνοθεσίας, σχεδιασμού φωτισμού, γλυπτικής, κλπ.), - διαδραστικών εφαρμογών "αφήγησης" και "εμπειριών", - εφαρμογών στους τομείς της έξυπνης εξομοίωσης χώρου με προσομοίωση συμπεριφορών ατόμων και έξυπνων διαλογικών συστημάτων για την εκπαίδευση προσωπικού, - συστημάτων εκτέλεσης ασκήσεων ετοιμότητας για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών και περιστάσεων, κλπ., με ενσωμάτωση προηγμένων τεχνολογιών (π.χ. σχεδιασμός σε περιβάλλον εμπύθισης μικτής πραγματικότητας, διεπαφές χρήστη σε υβριδικά περιβάλλοντα, γενεσιουργός σχεδιασμός, προσομοίωση, οπτικός προγραμματισμός, τεχνητή νοημοσύνη, διαλογικά συστήματα φυσικής γλώσσας, συστήματα συστάσεων, συστήματα συνεργατικής εμπειρίας επαυξημένης και μικτής πραγματικότητας, κλπ.)
	EL62_02.03.07	Ανάπτυξη προϊόντων, τεχνολογιών και μεθοδολογιών για την υποστήριξη του απομακρυσμένου συνεργατικού και κατανεμημένου σχεδιασμού και δικτύωσης ανεξάρτητων δημιουργών, ανάλογα με τον τομέα εφαρμογής (αρχιτεκτονική, αστικός σχεδιασμός, βιομηχανικός σχεδιασμός, παραστατικές τέχνες, κόσμημα, μόδα, γραφιστική, τοπικές κοινωνίες και ομάδες πολιτών, κλπ.).

<sup>4</sup> Ενδεικτικά : δράσεις υποστήριξης της δημιουργίας ψηφιακού υλικού παρουσίασης και προώθησης των ΠΔΒ, με έμφαση στην ψηφιακή αφήγηση της εκάστοτε δημιουργικής και παραγωγικής διαδικασίας, το οποίο θα πρέπει να είναι πολυχρηστικό, ανεξάρτητο πλατφόρμας, και με ισχυρό βαθμό επαναχρησιμοποίησης, ώστε να μπορεί να απευθυνθεί σε όλη τη γκάμα των μέσων προώθησης.



EL62_02.03.08	Ανάπτυξη ψηφιακών παιγνίων και τεχνικών παιγνιοποίησης (gamification) για ΗΥ, κινητές συσκευές και παιχνιδομηχανές, αξιοποιώντας πολιτιστικό, τουριστικό ή άλλο περιεχόμενο (π.χ. τέχνες, ιστορία, επιστήμες, γαστρονομία ή άλλα), για σκοπούς ψυχαγωγίας, εκπαίδευσης, ανάπτυξης της σχεδιαστικής σκέψης (design thinking), υγείας, ευεξίας, φυσικής κατάστασης κλπ
EL62_02.03.09	Αξιοποίηση και ανάπτυξη τεχνολογιών συλλογής, ανάλυσης και οπτικοποίησης μεγάλων δεδομένων (big data) με αξιοποίηση τεχνικών οπτικής επικοινωνίας για τη βελτίωση της μετάδοσης και κατανόησης της πληροφορίας ή/και την ανάλυση της αγοράς, στους τομείς του σχεδιασμού, της επικοινωνίας, της δημοσιογραφίας, των εκδόσεων, κλπ
EL62_02.03.11	Ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών, τεχνολογιών και προσεγγίσεων στις παραστατικές τέχνες και τα λοιπά προϊόντα θεάματος και ακροάματος.
EL62_02.03.12	Ανάπτυξη και αξιοποίηση του καινοτόμου σχεδιασμού (Design) και των εργαλείων και διαδικασιών της «Σχεδιαστικής Σκέψης» (Design Thinking), μέσω και της δημιουργίας αλυσίδων αξίας, για την ανάπτυξη προϊόντων, εφαρμογών, συστημάτων και υπηρεσιών που αποβλέπουν στην υποστήριξη και ενίσχυση του πρωτογενούς και του δευτερογενούς τομέα παραγωγής, συμπεριλαμβανομένης της βιομηχανικής και βιοτεχνικής παραγωγής και της χειροτεχνίας (Arts and Crafts) (π.χ. ενσωμάτωση τεχνολογιών αιχμής, καινοτομίας σχεδιασμού, καινοτομίας παραγωγικής διαδικασίας, διασφάλιση και πιστοποίηση ταυτότητας, τεχνολογίες αξιοποίησης ανακυκλώσιμων υλικών, γενικότερα κυκλικής οικονομίας κλπ.).
EL62_02.03.14	Ενίσχυση της (δημιουργίας) επιχειρηματικότητας για την παραγωγική αξιοποίηση του πολιτιστικού αποθέματος μέσω ψηφιακών εφαρμογών (π.χ. ψηφιακή αναπαράσταση, «έξυπνα συστήματα» εικόνας, ήχου, μετάφρασης, animation, gaming κ.ά.), καθώς και για την αξιοποίηση των τεχνών (μουσική, εικαστικά κ.ά.) και της παραδοσιακής χειροτεχνίας/ δημιουργίας (π.χ. παραγωγή ενθυμημάτων με 3D-printing κ.ά.) με τη χρήση προηγμένων τεχνολογικών εργαλείων & έμφαση στην καινοτομία.
EL62_02.03.15	Δημιουργία «τοπικής ταυτότητας» (branding) των εκάστοτε προϊόντων ΠΔΒ με διακριτά και αυστηρά καθορισμένα εμπορικά «σήματα», αφενός ποιότητας και βιώσιμων πρακτικών, και αφετέρου γεωγραφικής προέλευσης, τοπικών πρώτων υλών, παραδοσιακών τεχνικών κατασκευής, ακόμα και «ιστορικής/παραδοσιακής έμπνευσης».
EL62_02.03.16	Δράσεις στήριξης της διασύνδεσης με φορείς έρευνας και ανάπτυξης σχετικών υλικών/πρώτων υλών, καθώς και εκσυγχρονισμού του εργαστηριακού/τεχνικού εξοπλισμού, παράλληλα με τον ψηφιακό εκσυγχρονισμό και την παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών (πχ ηλεκτρονικό εμπόριο).

**03-ΑΓΡ: Αγροδιατροφική Αλυσίδα**

Περιοχή Παρέμβασης	Κωδικός Προτεραιότητας	Προτεραιότητα
<b>EL62_03.01</b> Βελτίωση προϊόντων πρωτογενούς παραγωγής	EL62_03.01.01	Ανάδειξη και βελτίωση των χαρακτηριστικών των ελληνικών προϊόντων πρωτογενούς παραγωγής για την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας τους <sup>5</sup>
	EL62_03.01.02	Αξιολόγηση, ανάδειξη και βελτίωση γενετικού υλικού (φυτικής και ζωικής προέλευσης) με έμφαση στην αξιοποίηση του γηγενούς υλικού <sup>6</sup>
	EL62_03.01.03	Καινοτόμες και αναδυόμενες καλλιέργειες για την παραγωγή προϊόντων προστιθέμενης και μη αξίας (κτηνοτροφικές, βιομηχανικές, φαρμακευτικά, αρωματικά φυτά, φυτά πλούσια σε διατροφική αξία)
	EL62_03.01.04	Καινοτόμες τεχνολογίες (διασφάλιση υγιεινής/ποιότητας, βελτίωση των κατεργασιών και επεξεργασιών, συστήματα ακριβείας, τεχνολογίες τηλεπισκόπησης, τεχνολογίες προηγμένων υλικών, συστήματα ήπιας διαχείρισης φυτικών προϊόντων, διάγνωση και καταπολέμηση εχθρών και ασθενειών, συστήματα ολοκληρωμένης διαχείρισης παραγωγής και εκτροφής, συστήματα υποστήριξης λήψης απόφασης) <sup>7</sup>
	EL62_03.01.05	Ολιστική διαχείριση (αντιμετώπιση των προκλήσεων της κλιματικής αλλαγής, βιολογική παραγωγή, βιο-δυναμικά και βιο-κυκλικά συστήματα, αξιοποίηση υπο-χρησιμοποιούμενων και παραπροϊόντων ελληνικών πρώτων υλών, πιστοποιούμενα συστήματα παραγωγής)
<b>EL62_03.02</b> Ορθολογική διαχείριση φυσικών πόρων	EL62_03.02.01	Μείωση εισροών και κόστους παραγωγής <sup>8</sup>
	EL62_03.02.02	Εξοικονόμηση, ποιότητα και διαχείριση υδάτινων πόρων (καινοτόμες τεχνικές άρδευσης, υδάτινο αποτύπωμα καλλιεργειών και εκτροφών, προστασία από αγροχημικά)
	EL62_03.02.03	Μείωση περιβαλλοντικού αποτυπώματος (σε όλη την αγροδιατροφική αλυσίδα) συμπεριλαμβανομένων των εναλλακτικών πηγών ενέργειας <sup>9</sup>

<sup>5</sup> Ενδεικτικά : Αξιοποίηση ελαιολάδου μέσω καινοτόμων τεχνολογιών για την ανάπτυξη νέων τροφίμων με ανώτερα χαρακτηριστικά και υψηλό διατροφικό προφίλ (π.χ. υψηλό πρωτεϊνικό περιεχόμενο, με διατροφικούς ισχυρισμούς, για φυτοφαγική διαίτα, κατάλληλο για καταναλωτές με χρόνιες παθήσεις ή/και διατροφικές διαταραχές).

<sup>6</sup> Ενδεικτικά : (α)Διάσωση, χαρακτηρισμός και ανάδειξη του αυτόχθονου ποικιλιακού αμπελοφυτικού αποθέματος των Ιονίων Νήσων σε μια εκδοχή του concept "Farm to Fork" με κύρια παραδοτέα νέα προϊόντα (β)Ανάσχεση της απειλής της γενετικής διάβρωσης σε διαποικιλιακή και ενδοποικιλιακή κλίμακα. (γ)Δημιουργία πολυκλωνικών συλλογών αμπέλου για εκμετάλλευση της ενδοποικιλιακής παραλλακτικότητας συνδυάζοντας την ιδιότητα της συλλογής διατήρησης και του αμπελώνα πειραματισμού. (δ)Ανάπτυξη λειτουργικών γαλακτοκομικών προϊόντων με χρήση γηγενών προβιοτικών στελεχών.

<sup>7</sup> Ενδεικτικά : νέα βελτιωμένη έκδοση ηλεκτρονικής δακτυλογραφίας, ψηφιακή παρακολούθηση της ελαιοπαραγωγής, μεταφορά και προσαρμογή τεχνολογιών κτηνοτροφίας ακριβείας στην εκτροφή, στην έγκαιρη πρόβλεψη ασθενειών και σε συστήματα βελτιστοποίησης στέγασης / ελέγχου περιβάλλοντος.

<sup>8</sup> Ενδεικτικά : μεταφορά τεχνολογίας σε ελαιοτριβείο και ελαιουργείο.

<sup>9</sup> Ενδεικτικά : (α)Εφαρμογή σύγχρονων τεχνολογιών εναλλακτικής βιώσιμης συσκευασίας για ελαιόλαδο, οίνο κ.λπ. (β)Πράσινη και ενεργή συσκευασία τελικών προϊόντων μέσω της αξιοποίησης παραπροϊόντων της βιομηχανίας τροφίμων (γ)Χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας (π.χ. φωτοβολταϊκά, υβριδικά συστήματα) στις



	EL62_03.02.04	Προστασία του φυσικού πόρου έδαφος (μέτρα αντιμετώπισης διάβρωσης και χημικής ρύπανσης, μέτρα βελτίωσης βιολογικών και φυσικών χαρακτηριστικών των γεωργικών εδαφών)
	EL62_03.02.05	Ορθολογική διαχείριση και αξιοποίηση αποβλήτων & παραπροϊόντων (Μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος, για παραγωγή ενέργειας και λοιπές χρήσεις) <sup>10</sup>
	EL62_03.02.06	Γεωργική και λειτουργική βιοποικιλότητα (π.χ. μίγματα φυτικών ειδών, εδαφική βιοποικιλότητα, μέθοδοι ενίσχυσης φυσικών εχθρών και επικονιαστών) <sup>11</sup>
<b>EL62_03.03</b> Διατροφή, Υγεία, Καταναλωτές	EL62_03.03.01	Διατροφική πολιτική (Ελληνική διατροφή, Μεσογειακή διατροφή, διατροφικοί παράγοντες για την προστασία της υγείας, διατροφικές συνήθειες πληθυσμού, ειδικές διατροφικές ανάγκες & προτιμήσεις πληθυσμιακών ομάδων, σύγχρονες τάσεις στη διατροφή) (περιλαμβάνει και Καταναλωτές). <sup>12</sup>
	EL62_03.03.04	Ανασύνθεση τροφίμων & Παραγωγή τροφίμων με βελτιωμένα βιοδραστικά χαρακτηριστικά (μείωση χρήσης πρόσθετων / βοηθητικών μέσων επεξεργασίας, αντιμετώπιση κοινών αιτιών των μη μεταδιδόμενων ασθενειών) <sup>13</sup>
	EL62_03.03.05	Μελέτες τυποποίησης, πιστοποίησης και σήμανσης αγροδιατροφικών προϊόντων
	EL62_03.03.06	Εξατομικευμένη διατροφή για συγκεκριμένες πληθυσμιακές ομάδες:- Κάλυψη των αυξημένων διατροφικών και ειδικών αναγκών πληθυσμιακών ομάδων (ενδεικτικά παιδιά, γυναίκες σε εμμηνόπαυση, τρίτη ηλικία, αθλητές, vegan)
	EL62_03.03.07	Βιολογική δράση συστατικών τροφίμων και υγεία (Αξιοποίηση της ελληνικής βιοποικιλότητας, προώθηση των παραδοσιακών ελληνικών προϊόντων για την πρόσληψη επαρκών θρεπτικών συστατικών και ανάδειξη εναλλακτικών πηγών πρωτεϊνών) <sup>14</sup>

κτηνοτροφικές μονάδες της Π.Ι.Ν.

<sup>10</sup> Ενδεικτικά : Εστίαση σε απόβλητα/παραπροϊόντα ελαιουργείων, τυροκομείων, οινοποιείων, κτηνοτροφικών & ιχθυοκαλλιεργητικών μονάδων, για: (1) απομόνωση βιοδραστικών μορίων από ελαιουργικά παραπροϊόντα, δημιουργία νανο-/μικρο-δομών και αξιοποίηση των ανωτέρω μορίων στο τομέα των φαρμάκων, καλλυντικών και συμπληρωμάτων διατροφής, (2) ολιστική αξιοποίηση παραπροϊόντων οινοποίησης (π.χ. πράσινες μέθοδοι κλασμάτωσης προς παραγωγή προϊόντων προστιθέμενης αξίας και οινολογικών σταθεροποιητών, αξιοποίηση των ανώτερων μορίων στο τομέα των φαρμάκων, καλλυντικών και συμπληρωμάτων διατροφής), (3) Αξιοποίηση των υπο-προϊόντων τυροκομίας της Π.Ι.Ν. με στόχο την παραγωγή νέων προϊόντων προστιθέμενης αξίας.

<sup>11</sup> Ενδεικτικά : Καταγραφή και αξιοποίηση της βιοποικιλότητας της Π.Ι.Ν., δημιουργία αποθετηρίου σπόρων, καλλιέργεια και ανάδειξη τοπικών αρωματικών και φαρμακευτικών φυτών με την αξιοποίηση πράσινων τεχνικών εκχύλισης, ως εναλλακτικές πηγές πρωτεΐνης για την ανάπτυξη και παραγωγή μορφοποιημένων συστατικών και καινοτόμων τελικών προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας, όπως βιολογικά ή πιστοποιημένα προϊόντα.

<sup>12</sup> Ενδεικτικά : εστίαση στην Επτανησιακή διατροφή

<sup>13</sup> Ενδεικτικά : (α) Αξιοποίηση ενδημικών μακρομυκητών για την παραγωγή προϊόντων προστιθέμενης αξίας και οινολογικών πρόσθετων, (β) Αξιοποίηση των ενδημικών μακρομυκητών ως εναλλακτικές πηγές πρωτεΐνης.

<sup>14</sup> Ενδεικτικά : Εκτίμηση της βιολογικής δράσης/ βιοδραστικά συστατικά των εμπλουτισμένων με παραδοσιακά αρωματικά φυτά του Ιονίου προϊόντων μελιού και τυριών της Π.Ι.Ν.



	EL62_03.03.08	Βελτίωση των γνώσεων για τους καταναλωτές - Αλλαγή συμπεριφοράς των καταναλωτών για μια υπεύθυνη και βιώσιμη κατανάλωση και παραγωγή: ο Αξιοποίηση σύγχρονων τεχνολογιών ανάλυσης & επικοινωνίας και πλατφορμών συλλογής δεδομένων. Ο Ανάπτυξη εργαλείων για την ανάλυση επιστημονικών πληροφοριών καταναλωτικής γνώσης ο Ενημέρωση/ Εκπαίδευση ο Καταναλωτές και μείωση σπατάλης τροφίμων
<b>EL62_03.04</b> Ασφάλεια τροφίμων	EL62_03.04.01	Τεχνολογίες 'αποτύπωσης' (παρακολούθησης/αποτίμησης) και βελτιστοποίησης της ασφάλειας τροφίμων, στρατηγικές για την αξιολόγηση της επικινδυνότητας: ο Χρήση εργαλείων για την εναρμόνιση της σήμανσης των τροφίμων (συμπεριλαμβανομένου και του χρόνου ζωής – date marking) με την κείμενη νομοθεσία. ο Εφαρμογή σε βιομηχανική κλίμακα 'νέων' ήπιων τεχνολογιών για την ποιότητα και ασφάλεια τροφίμων (νανοτεχνολογία, εναλλακτικές ήπιες (μη θερμικές) επεξεργασίες) και διασύνδεση με κανονιστικό πλαίσιο. ο Νέα (φυσικά) συντηρητικά - αναζήτηση βιοδραστικών μορίων από αειφόρα (π.χ. υδάτινα) περιβάλλοντα – βιομετατροπή αποβλήτων - συνέχιση του green revolution/blue growth <sup>15</sup>
	EL62_03.04.02	Βιο-οικονομία, επισιτιστική & δια θρεπτική ασφάλεια τροφίμων: ο Ανάπτυξη συστημάτων πράσινης παραγωγής για την παραγωγή ασφαλών, μεγάλης διάρκειας ζωής και υψηλής διαθρεπτικής αξίας τροφίμων, με μειωμένο περιβαλλοντικό αποτύπωμα. ο Αξιοποίηση αγροτικών υπο- ή/και παραπροϊόντων, καθώς και υποπροϊόντων της βιομηχανίας τροφίμων για την παραγωγή ασφαλών και υγιεινών τροφίμων και ζωοτροφών. ο Μείωση της σπατάλης τροφίμων και βιώσιμες διαδικασίες ανακύκλωσης υπολειμμάτων τροφίμων για την παραγωγή ασφαλών τροφίμων και ζωοτροφών ο Σχεδιασμός & ανάπτυξη της ασφάλειας και της διαθρεπτικής αξίας των γευμάτων στις επιχειρήσεις μαζικής εστίασης με σύγχρονα εργαλεία
	EL62_03.04.03	Εργαλεία επικοινωνίας και εμπλοκής των καταναλωτών στην ασφάλεια τροφίμων: ο Ανάπτυξη στρατηγικών, διαδραστικών εργαλείων και εφαρμογών για την προώθηση της ενημέρωσης των καταναλωτών και της ενεργούς συμμετοχή τους για την ασφάλεια των τροφίμων. ο Εκπαίδευση καταναλωτών για την αναγνώριση των κινδύνων α) σε θέματα που αφορούν την ασφάλεια, β) την ποιότητα και γ) την κατανόηση των ενδείξεων στις επισημάνσεις αναφορικά με τη συντήρηση και τον χειρισμό των τροφίμων.

<sup>15</sup> Ενδεικτικά : Ψηφιοποίηση (digitalization) της αποτύπωσης και βελτιστοποίησης της ασφάλειας τελικών κτηνοτροφικών – μελισσοκομικών προϊόντων τοπικών επιχειρήσεων τροφίμων της Π.Ι.Ν.



		ο Διερεύνηση της τάσης του αγοραστικού κοινού αναφορικά με θέματα ασφάλειας αλλά και εναλλακτικών μορφών τροφίμων (π.χ. vegan).
	EL62_03.04.04	Εφαρμογή σύγχρονων εργαλείων στην ασφάλεια και ποιότητα τροφίμων ο Δράσεις για την εξάλειψη της απάτης & νοθείας στα τρόφιμα, μέσω της δυναμικής ιχνηλάτησης των πηγών διακινδύνευσης στην εφοδιαστική αλυσίδα τροφίμων. ο Εύρεση γενετικών και ψηφιακών δεικτών/αποτυπωμάτων για την πιστοποίηση παραγωγής τροφίμων με πρακτικές που αποδεδειγμένα μεγιστοποιούν την ασφάλεια και αναδεικνύουν τα ιδιαίτερα εμπορικά (εθνικά και παραδοσιακά) συγκριτικά πλεονεκτήματά τους. – Ψηφιακός μετασχηματισμός της παρακολούθησης της ασφάλειας των τροφίμων. Ηλεκτρονικές πλατφόρμες εναρμόνισης και διαχείρισης μαζικών δεδομένων. ο Εφαρμογή τεχνολογιών αιχμής [βιοπληροφορική, ανάλυση μεγάλης βάσης δεδομένων (Big Data), τηλεπισκόπηση, Block chain technology, RFID tags, Internet of Things]. - Εφαρμογές ομικών τεχνολογιών στην Ασφάλεια των Τροφίμων: Γονιδιωματική (Whole Genome Sequencing/Next Generation Sequencing), Μεταγραφομική (FullmRNA-seq) & Πρωτεομική και μεταβολομική (MALDI TOF)
	EL62_03.04.05	Προσδιορισμός και διαχείριση υπαρχόντων και αναδυόμενων θεμάτων ασφάλειας των τροφίμων & Σύγχρονες στρατηγικές για την αξιολόγηση της επικινδυνότητας: ο Προσδιορισμός των υφιστάμενων & αναδυόμενων κινδύνων (hazard analysis) και θεμάτων ασφάλειας των τροφίμων που στηρίζονται σε νέες τεχνολογίες αναζήτησης (software tools and database). ο Επίδραση της κλιματικής αλλαγής στην επισιτιστική ασφάλεια τροφίμων μέσω των αναδυόμενων κινδύνων. ο Εκτίμηση της επικινδυνότητας χρησιμοποιώντας όλα τα διαθέσιμα δεδομένα σε παγκόσμια κλίμακα, τη νομοθεσία, τη βιβλιογραφία, την εμπειρία καθώς και τις ιδιαίτερες συνθήκες και στάδια επεξεργασίας, των μέτρων πρόληψης και παρακολούθησης των κινδύνων λαμβάνοντας υπόψη την ιστορικότητα των δεδομένων. ο Δομημένες στρατηγικές ασφάλειας στα τρόφιμα και σύγχρονα μοντέλα εφαρμογής και διαχείρισης του ρίσκου και της κρίσης βάσει δεικτών παρακολούθησης, αναθεώρησης και αξιολόγησης των κινδύνων
<b>EL62_03.05</b> Βιομηχανία Τροφίμων 4.0 - Τεχνολογίες Μεταποίησης	EL62_03.05.01	Σύγχρονες τεχνολογίες συσκευασίας, μεταποίησης, μετασυσκευτικής συντήρησης αγροτικών προϊόντων και τροφίμων, ενεργή/ έξυπνη συσκευασία: ο Βιοδιασπώμενες και ανακυκλώσιμες πλαστικές συσκευασίες/ Μείωση πλαστικών συσκευασίας ο Internet of Things (IoT) και άλλες «έξυπνες» εφαρμογές στις συσκευασίες ο Συσσκευασία που ενημερώνει τον καταναλωτή για την ασφάλεια του τροφίμου



		ο Ενεργή συσκευασία - βιοσυντήρηση
	EL62_03.05.02	Αξιοποίηση αναδυόμενων/ σύγχρονων τεχνολογιών (π.χ. IoT, Blockchain, A.I., Big data) σε όλη την αγροδιατροφική αλυσίδα (Συστήματα: πρωτογενούς παραγωγής, μεταποίησης, τυποποίησης, σήμανσης, συσκευασίας, πιστοποίησης, αποθήκευσης, διανομής, ιχνηλασιμότητας, ενημέρωσης καταναλωτών): ο Αξιοποίηση των σύγχρονων τεχνολογιών (Blockchain, Internet of Things, Augmented Reality, Big data analytics, Machine learning etc.) για την εφαρμογή σύγχρονων συστημάτων ιχνηλασιμότητας, πιστοποίησης, αποθήκευσης και διανομής τροφίμων αλλά και συστημάτων ενημέρωσης των καταναλωτών. ο Χρήση αισθητήρων και υπηρεσιών Internet of Things και Data Analytics για την παρακολούθηση αποθηκών και διανομής (logistics) τροφίμων. ο Υλοποίηση υπηρεσιών ιχνηλασιμότητας και ψηφιακής πιστοποίησης από το «χωράφι στο ράφι» με ενσωμάτωση blockchain
	EL62_03.05.03	Ρομποτικά μηχανήματα και αυτοματισμοί
	EL62_03.05.04	Βιοαισθητήρες, βιοτεχνολογικές μέθοδοι και συστήματα μικροβιακής ζύμωσης (Βιοαισθητήρες για τη διασφάλιση της ποιότητας της ασφάλειας και της αυθεντικότητας των τροφίμων στο χώρο της παραγωγής και της επεξεργασίας τους, βιοτεχνολογικές μέθοδοι και συστήματα μικροβιακής ζύμωσης)
	EL62_03.05.05	Αξιολόγηση και βελτίωση οργανοληπτικών χαρακτηριστικών (Ανάδειξη και αξιοποίηση συστατικών με άμεση επίδραση στα οργανοληπτικά χαρακτηριστικά και μεθοδολογίες ενίσχυσης ή μείωσης αυτών σε όλα τα στάδια τη αλυσίδας, με στόχο την βελτίωση της ποιότητας ή/ και την δημιουργία νέων προϊόντων)
	EL62_03.05.06	Σύγχρονες τεχνολογίες μείωσης κόστους και αύξησης της παραγωγικότητας στην μεταποίηση τροφίμων
<b>EL62_03.06</b> Βιώσιμη Παραγωγή Προϊόντων	EL62_03.06.02	Βιώσιμη Παραγωγή & Ορθή Περιβαλλοντική Διαχείριση: ο Μείωση κατανάλωσης ενέργειας ο Αξιοποίηση συστημάτων ανανεώσιμων πηγών ενέργειας ο Ορθολογική διαχείριση αποβλήτων ο Εφαρμογή συστημάτων κυκλικής οικονομίας ο Ανάπτυξη νέων προϊόντων με βάση το χαμηλό περιβαλλοντικό αποτύπωμα ο Μετριασμός επιβάρυνσης περιβάλλοντος ο Μείωση έκτακτων κινδύνων ο Προώθηση της βιώσιμης κατανάλωσης τροφίμων στους καταναλωτές



		<p>ο Χρήση σύγχρονων τεχνολογιών παραγωγής βασισμένων στις ΤΠΕ, ώστε να καταστεί η παραγωγή πιο βιώσιμη από πλευράς καταναλισκόμενων πόρων, υλικών και ενέργειας.</p> <p>ο Ψηφιακή παρακολούθηση και πιστοποίηση αειφόρων πρακτικών (χρήση ενέργειας, εκπομπές GHG)</p>
	EL62_03.06.03	<p>Προϊόντα υψηλής διατροφικής αξίας &amp; βιωσιμότητα του φυσικού περιβάλλοντος:</p> <p>ο Ενίσχυση της φυσικής παραγωγής τροφίμων υψηλής διατροφικής αξίας που ανταποκρίνονται στο σύγχρονο τρόπο ζωής</p> <p>ο Νέες προσεγγίσεις, μέθοδοι, τεχνολογίες για την παραγωγή ασφαλών τροφίμων υψηλής διατροφικής αξίας οι οποίες σέβονται τη βιωσιμότητα του φυσικού περιβάλλοντος (Μείωση περιβαλλοντικού αποτυπώματος, μείωση της χρήσης επιβλαβών χημικών και πρακτικών για τον άνθρωπο, τα ζώα και το υπόλοιπο φυσικό περιβάλλον, τοπικές αλυσίδες παραγωγής, αξιοποίηση παρα/υποπροϊόντων)</p> <p>ο Παραγωγή τροφίμων υψηλής διατροφικής αξίας και ενίσχυση διατροφικών μοντέλων που ανταποκρίνονται στο σύγχρονο τρόπο ζωής, προάγουν την υγεία και την ευζωία, βασίζονται στην καλύτερη αξιοποίηση των τοπικών/εθνικών πρώτων υλών ή/και των τοπικών/εθνικών παραγωγικών δυνατοτήτων και λαμβάνουν υπ' όψιν το φυσικό περιβάλλον και την κοινωνία αλλά και το τοπικό, εθνικό, διεθνές οικονομικό περιβάλλον</p>
	EL62_03.06.04	Κυκλικά επιχειρηματικά μοντέλα και αλυσίδες αξίας
	EL62_03.06.05	Εφοδιαστική Αλυσίδα (Συμπεριλαμβάνονται παρεμβάσεις για εφοδιαστικές αλυσίδες για προϊόντα ιδιαίτερης σημασίας για τη χώρα, καθώς και εφοδιαστικών αλυσίδων που δεν αποκλείουν ευαίσθητες ομάδες)
	EL62_03.06.06	Μείωση της Σπατάλης τροφίμων σε όλα τα στάδια της παραγωγικής και εφοδιαστικής αλυσίδας
	EL62_03.06.07	Βιώσιμη συσκευασία τροφίμων (Μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος των συσκευασιών τροφίμων, Δημιουργία μοντέλων κόστους vs περιβαλλοντικής επίπτωσης συσκευασιών, Βελτίωση της τεχνολογίας συσκευασιών, Ανακυκλώσιμη συσκευασία, συσκευασία από φυσικούς πόρους, βιώσιμα υλικά συσκευασίας, βιοαποικοδομήσιμη συσκευασία)
<b>EL62_03.07</b> Αλιεία - Υδατοκαλλιέργειες	EL62_03.07.01	Μοντέλα Διακυβέρνησης Αλιείας & Υδατοκαλλιέργειας (Περιβαλλοντική Διαχείριση, Προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή, Πολλαπλή χρήση του θαλάσσιου χώρου). <sup>16</sup>
	EL62_03.07.02	Υγεία & Ευημερία Ζώων (Προληπτικές και μη επεμβατικές θεραπείες, Αύξηση ανθεκτικότητας σε παθογόνα, Καταπόνηση εκτρεφόμενων οργανισμών, Φυσικές αντιμικροβιακές ουσίες). <sup>17</sup>

<sup>16</sup> Ενδεικτικά : (α)Χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας (π.χ. φωτοβολταϊκά, υβριδικά συστήματα) στις μονάδες, (β)Κυκλική αξιοποίηση παράπλευρων ρευμάτων της επεξεργασίας και καλλιέργειας ιχθύων για την ανάπτυξη (νανο)υλικών ως συστήματα ελέγχου της ασφάλειας των τροφίμων.

<sup>17</sup> Ενδεικτικά : (α)Ανάπτυξη και υλοποίηση στην Π.Ι.Ν., προγράμματος γενετικής βελτίωσης των εκτρεφόμενων ειδών ως προς την αξιοποίηση της τροφής, τον ρυθμό αύξησης βάρους και την ανθεκτικότητα στις ασθένειες. (β)ψηφιακή πλατφόρμα διαχείρισης δεδομένων σχετικά με: Ποιότητα νερού (θερμοκρασία, pH, οξύγονο,

EL62_03.07.03	Βελτίωση Αποτελεσματικότητας Παραγωγής (Καλλιέργεια ακριβείας, Προσαρμογές τεχνολογιών παραγωγής, Μείωση απορρίψεων και αξιοποίηση υποπροϊόντων) <sup>18</sup>
EL62_03.07.04	Εναλλακτικές Α ύλες ιχθυοτροφών (Διαθεσιμότητα και Ασφάλεια, Προετοιμασία εκτρεφόμενων οργανισμών, Προϊόντα ειδικής διατροφής, Δείκτες διατροφικής κατάστασης οργανισμών). <sup>19</sup>
EL62_03.07.05	Βιοτεχνολογία υδατοκαλλιέργειας (Προϊόντα ειδικής διατροφής, Πολυκαλλιέργειες, Παραγωγή νέων ειδών). <sup>20</sup>
EL62_03.07.06	Κοινωνική διάσταση υδατοκαλλιέργειας (Ποιότητα & ασφάλεια προϊόντων, Βελτίωση αποδοχής προϊόντων, Περιβαλλοντικό αποτύπωμα υδατοκαλλιέργειας & αλιείας)
EL62_03.07.07	Ανάπτυξη καινοτόμων μορφών προϊόντων (π.χ. έτοιμα γεύματα, καπνιστά, συσκευασίες χωρίς συντηρητικά).

αλατότητα), υγεία και ανάπτυξη ψαριών (ρυθμοί ανάπτυξης, κατανάλωση τροφής, θνησιμότητα), δεδομένα παραγωγής και οικονομικά (όγκος παραγωγής, κόστος, απόδοση), αυτόματη συλλογή δεδομένων από αισθητήρες και καταγραφικά (IoT), οπτικοποίηση δεδομένων, προβλέψεις με χρήση AI κ.λπ.

<sup>18</sup> Ενδεικτικά : (α) μεταφορά και προσαρμογή τεχνολογιών έξυπνης ιχθυοκαλλιέργειας με χρήση τεχνολογιών Internet of Things (IoT) και Artificial Intelligence (AI) για παρακολούθηση περιβάλλοντος και έλεγχο παραγωγικής διαδικασίας (διατροφή, ασθένειες, υπολογισμός βιομάζας). (β) Ανάκτηση και αξιοποίηση αποβλήτων/παραπροϊόντων (κυρίως υποπροϊόντα επεξεργασίας ιχθύων), σε προϊόντα προστιθέμενης αξίας (λιπαρά Ω3, κολλαγόνο) καθώς και ζωοτροφή ή λιπάσματα).

<sup>19</sup> Ενδεικτικά : Νέα καινοτόμα προϊόντα φυτικής προέλευσης για την διατροφή των ιχθύων.

<sup>20</sup> Ενδεικτικά : Δημιουργία προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας, όπως βιολογικά ή πιστοποιημένα προϊόντα.



**04-ΠΒΚΟ: Περιβάλλον - Κυκλική Οικονομία**

Περιοχή Παρέμβασης	Κωδικός Προτεραιότητας	Προτεραιότητα
EL62_04.01 Διαχείριση αποβλήτων	EL62_04.01.01	Διαχείριση και ανάπτυξη συστημάτων χωριστής συλλογής διαφορετικών ειδών και διακριτών ρευμάτων αποβλήτων/υπολειμμάτων στερεών, υγρών, αερίων (όπως αγροκτηνοτροφικά, θαλάσσια, δασικά, τοξικά, από πολυμερή, βιομηχανικά, ηλεκτρονικά, κλωστοϋφαντουργίας, υλικών συσκευασίας, κατασκευών και κατεδαφίσεων, κ.α.). <sup>21</sup>
	EL62_04.01.02	Ανάπτυξη μεθόδων και εφαρμογή συστημάτων επεξεργασίας αποβλήτων/υπολειμμάτων και αναβάθμιση τους σε προϊόντα προστιθέμενης αξίας) <sup>22</sup>
	EL62_04.01.03	Ανάπτυξη και εφαρμογή καινοτόμων τεχνολογιών, υποδομών και συστημάτων για τη διαχείριση αποβλήτων με χρήση ψηφιακών εργαλείων προς βελτιστοποίηση των διεργασιών συλλογής και επεξεργασίας. <sup>23</sup>
	EL62_04.01.04	Πρώθηση πρακτικών πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων και επαναχρησιμοποίησης υλικών. <sup>24</sup>
	EL62_04.01.05	Σχεδιασμός και εφαρμογή καινοτόμων πρακτικών ορθολογικής χρήσης και επαναχρησιμοποίησης του νερού σε αστικές, βιοτεχνικές, επιχειρηματικές, π.χ. ξενοδοχειακές, και αγροτικές δραστηριότητες. <sup>25</sup>

<sup>21</sup> Ενδεικτικά : α) διαχείριση οργανικών αποβλήτων ξενοδοχείων και επιχειρήσεων εστίασης, β) διαχείριση - αποφυγή πλαστικών αποβλήτων: αντικατάσταση πλαστικών φιαλών νερού στα ξενοδοχεία, λειτουργία συστήματος επαναχρησιμοποίησης ποτηριών και κυπέλλων για καφέ και άλλα ροφήματα και πακέτων φαγητού για επιχειρήσεις εστίασης, γ) σύστημα χωριστής συλλογής οργανικών αποβλήτων από ξενοδοχειακές μονάδες και επιχειρήσεις εστίασης. δ) δίκτυο και ψηφιακή υποδομή επαναχρησιμοποίησης τουριστικών προϊόντων (π.χ. επίπλων, εξοπλισμού).

<sup>22</sup> Ενδεικτικά : α) αξιοποίηση υπολειμμάτων για ανάκτηση πρώτων υλών. β) μεταποίηση απόβλητων ελαιοπυρήνα σε βιοκαύσιμα ή οργανικά λιπάσματα. γ) ανάπτυξη τεχνολογιών για την παραγωγή προϊόντων από δευτερογενή υλικά.

<sup>23</sup> Ενδεικτικά : α) έξυπνα συστήματα παρακολούθησης απορριμμάτων μέσω αισθητήρων και μηχανικής μάθησης σε τουριστικές περιοχές, β) ανάπτυξη και εφαρμογή καινοτόμων εργαλείων και τεχνικών στη διαχείριση αποβλήτων με χρήση τεχνολογιών επικοινωνίας και πληροφορίας. γ) εφαρμογή IoT για βελτιστοποίηση διαδρομών αποκομιδής απορριμμάτων στους δήμους.

<sup>24</sup> Ενδεικτικά: α) Μονάδες κομποστοποίησης αγροκτηνοτροφικών/ξενοδοχειακών αποβλήτων, β) σχεδιασμός και εφαρμογή πρακτικών πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων. γ) σχεδιασμός και εφαρμογή πρακτικών επαναχρησιμοποίησης υλικών. δ) σχεδιασμός και εφαρμογή πρακτικών διαχείρισης υπολειμμάτων και παραγωγής χρήσιμων δευτερογενών υλικών, ε) αξιοποίηση αποβλήτων ελαιοτριβείων, αποβλήτων σταφύλου και τυροκομίας και ιχθυοκαλλιέργειών. στ) πρώθηση επιχειρήσεων για την αποκομιδή ξυλείας που προκύπτει από την ελαιοκαλλιέργεια με σκοπό την αξιοποίησή τους μετά από θρυμματισμό ως πρώτη ύλη είτε για κομποστοποίηση, είτε για πέλλετ (pellets).

<sup>25</sup> Ενδεικτικά : α) Συστήματα συλλογής και αποθήκευσης βρόχινου νερού σε επιχειρήσεις με μεγάλη επιφάνεια οροφής κτηρίων και αξιοποίησή τους προς ίδια χρήση ή ανακατεύθυνση προς άλλους χρήστες.

β) Διεξαγωγή μελετών για λογαριασμό μικρών ξενοδοχειακών επιχειρήσεων με σκοπό την αντικατάσταση γκαζόν και ξενικών φυτών από ενδημικά φυτά κατάλληλα για χρήση σε κήπους και πράσινους κοινόχρηστους χώρους, τα οποία χρειάζονται μικρή ποσότητα νερού για να επιβιώνουν σε συνθήκες υψηλών θερμοκρασιών και



	EL62_04.01.06	Κυκλικές και έξυπνες επιχειρήσεις χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος με χρήση καινοτόμων τεχνολογιών της πληροφορίας και επικοινωνίας και εφαρμογή προωθημένων συστημάτων διαχείρισης απορριμμάτων.
<b>EL62_04.02</b> Υγεία Εδαφών και Υδάτων	EL62_04.02.01	Συστήματα πρόληψης και ελέγχου υποβάθμισης εδαφών και υδάτων (θαλάσσιων, παράκτιων, εσωτερικών).
	EL62_04.02.05	Εφαρμογή καινοτόμων λύσεων βελτίωσης της ποιότητας εδαφικών πόρων και της προστασίας των υδατικών πόρων, με τη χρήση φυσικών / επεξεργασμένων υλικών.
<b>EL62_04.04</b> Προστασία, ανάδειξη και αειφόρος διαχείριση της βιοποικιλότητας	EL62_04.04.01	Ανάπτυξη πρακτικών και μεθόδων μέσω λύσεων που βασίζονται στη φύση (Nature Based Solutions, NBS), που διατηρούν/ενισχύουν τη βιοποικιλότητα και προάγουν την οικονομία και την προστασία της δημόσιας υγείας. Μελέτη των επιπτώσεων τους στις περιοχές εφαρμογής τους.
	EL62_04.04.02	Δημιουργία και ανάπτυξη γενετικών τραπεζών και συλλογών (συμπεριλαμβανομένων και των μικροοργανισμών), αξιοποίηση των συλλογών καλλιέργειών με αποκωδικοποίηση ολικού DNA σε επιλεγμένα είδη. Θέσπιση σχετικού θεσμικού πλαισίου.
	EL62_04.04.03	Βιοαναζήτηση (bioprospecting) και παραγωγή προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας
<b>EL62_04.05</b> Μετριάσμος και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών	EL62_04.05.01	Δράσεις αξιολόγησης και αντιμετώπισης των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής βάσει υφιστάμενων και αναδυόμενων τεχνολογιών χαμηλού περιβαλλοντικού αποτυπώματος. <sup>26</sup>
	EL62_04.05.04	Δράσεις για την αντιμετώπιση επιπτώσεων από φυσικές /ανθρωπογενείς καταστροφές στο περιβάλλον και τα κοινωνικοτεχνικά συστήματα με έμφαση για κοινωνική ανθεκτικότητα.
<b>EL62_04.07</b> Κυκλική Οικονομία /Στρατηγικές, Επιχειρησιακά Μοντέλα	EL62_04.07.01	Ανάλυση (χαρακτηριστικά, σύγκριση) και εφαρμογή κυκλικών οικονομικών εννοιών, όπως Κυκλική Οικονομία, Αντίστροφη Εφοδιαστική, C2C, Αναγεννητικός Σχεδιασμός κ.α. <sup>27</sup>
	EL62_04.07.02	Κυκλικές Έξυπνες και Υγιείς Πόλεις χαμηλού περιβαλλοντικού αποτυπώματος βάσει των αρχών της κυκλικής οικονομίας ανάπτυξη υποδομών ενεργοποίησης της κυκλικότητας με χρήση καινοτόμων τεχνολογιών ψηφιοποίησης και εφαρμογής προωθημένων συστημάτων συλλογής για επαναχρησιμοποίησης ρών υλικών/αποβλήτων <sup>28</sup>
	EL62_04.07.03	Ανάπτυξη μεθόδων ευφυούς χρήσης προϊόντων (εντατικοποίηση χρήσης προϊόντων - σχεδιασμός διαμοιρασμού /πολυλειτουργικότητας).

ξηρασίας. γ) Εφαρμογή καινοτόμων λύσεων εξοικονόμησης νερού με τη χρήση φυσικών υλικών/αειφόρων πόρων.

<sup>26</sup> Ενδεικτικά : σχεδιασμός και εφαρμογή ψηφιακών εργαλείων διαχείρισης και περιβαλλοντικής προστασίας φυσικών οικοσυστημάτων στα πλαίσια των αρχών της κυκλικής οικονομίας.

<sup>27</sup> Ενδεικτικά : επανασχεδιασμός προϊόντων (π.χ. συσκευασίες) με βάση τις αρχές οικολογικής συμβατότητας

<sup>28</sup> Ενδεικτικά : α) πιλοτικές κοινότητες χαμηλού αποτυπώματος ("πράσινα χωριά") με τοπικούς βρόχους κυκλικότητας: τοπική παραγωγή – κατανάλωση – επανάχρηση. β) ανάπτυξη "νησίδων" βιώσιμου οικοτουρισμού με έμφαση στην ελαχιστοποίηση αποβλήτων, βιώσιμες μετακινήσεις και τοπική παραγωγή.



	EL62_04.07.04	Ανάπτυξη μεθόδων επέκτασης διάρκειας ζωής προϊόντων (επαναχρησιμοποίηση, επιδιόρθωση, ανακατασκευή, νέα λειτουργικότητα κ.α.). <sup>29</sup>
	EL62_04.07.05	Ανάπτυξη μεθόδων χρηστικών εφαρμογών υλικών μέσω ανακύκλωσης και ανάκτησης πρώτων υλών.
	EL62_04.07.06	Ανάπτυξη επιχειρηματικών μοντέλων κυκλικής οικονομίας και βιοοικονομίας. <sup>30</sup>
	EL62_04.07.07	Ανάπτυξη και βελτιστοποίηση αλυσίδων αξίας σε όλο τον κύκλο τους (τρόφιμα, πλαστικά, κατασκευές, υλικά κ.α.) με συμμετοχή πολιτών, περιβαλλοντικών και άλλων φορέων της κοινωνίας των πολιτών <sup>31</sup>
	EL62_04.07.08	Δημιουργία Πλατφορμών για κοινή χρήση προϊόντων και παροχής υπηρεσιών, καθώς και για συμβουλευτική υποστήριξη της Κυκλικής Οικονομίας <sup>32</sup>
	EL62_04.07.09	Ανάπτυξη πλατφορμών και συστημάτων για την απρόσκοπτη συμμετοχή πολιτών και επιχειρήσεων στην κυκλικότητα ροών υλικών, παραγωγής/κατανάλωσης προϊόντων. Μελέτη νέων μορφών κοινωνικής αλληλέγγυας οικονομίας και κοινής χρήσης υποδομών (συνεργατική οικονομία), επιχειρηματικότητας και κοινωνικής ζωής/οργάνωσης <sup>33</sup>
	EL62_04.07.12	Πρώθηση βιώσιμων τεχνολογιών χαμηλού περιβαλλοντικού αποτυπώματος με επαναχρησιμοποίηση πόρων σε νησιωτικές και παράκτιες περιοχές.
<b>EL62_04.08</b> Βιομηχανική Συμβίωση /Δευτερογενείς Πρώτες Ύλες	EL62_04.08.01	Δράσεις βιομηχανικής συμβίωσης με στόχο την εξοικονόμηση πόρων, την προστασία του περιβάλλοντος και την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της ελληνικής βιομηχανίας.
	EL62_04.08.02	Αξιοποίηση υπολειμμάτων από την παραγωγή δευτερογενών πρώτων υλών προς παραγωγή προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας
	EL62_04.08.04	Ανάπτυξη τεχνολογιών παραγωγής προϊόντων από δευτερογενή υλικά εφαρμόζοντας τις αρχές της κυκλικής οικονομίας
<b>EL62_04.09</b> Οικολογικός Σχεδιασμός Προϊόντων για ασφάλεια και αειφορία	EL62_04.09.02	Αλληλεπίδραση και χρηστή διαχείριση της σχέσης της περιβαλλοντικής πίεσης με τη δημόσια υγεία λαμβάνοντας υπόψη τους κοινωνικοοικονομικούς παράγοντες που την επηρεάζουν και θέματα περιβαλλοντικής και κοινωνικής δικαιοσύνης και ισότητας
	EL62_04.09.04	Αντιμετώπιση τοξικών επικίνδυνων ουσιών για την δημόσια υγεία και το περιβάλλον στο πλαίσιο της κυκλικής οικονομίας με μετάβαση σε χημικά προϊόντα ασφαλή και βιώσιμα εκ σχεδιασμού,

<sup>29</sup> Ενδεικτικά : α) ανάπτυξη μεθόδων επέκτασης διάρκειας ζωής προϊόντων και ανάκτησης πρώτων υλών. β) ανάλυση κύκλου ζωής προϊόντων (LCA) με χρήση AI.

<sup>30</sup> Ενδεικτικά : α) στρατηγικές, σχεδιασμός και εφαρμογή μοντέλων κυκλικής οικονομίας στις επιχειρήσεις (τουρισμός, μεταποίηση, αγροτοδιατροφή, βιοοικονομία, κ.α.). β) δημιουργία ψηφιακών εργαλείων για συμβουλευτική υποστήριξη, κοινή χρήση προϊόντων και παροχή υπηρεσιών στα πλαίσια της Κυκλικής Οικονομίας.

<sup>31</sup> Ενδεικτικά : δημιουργία τοπικών αλυσίδων αξίας από αγροτικά/κτηνοτροφικά υπολείμματα

<sup>32</sup> Ενδεικτικά : δημιουργία τοπικών "Green Hubs" που συνδυάζουν κομποστοποίηση, επισκευές, ανταλλακτικά σημεία και εκπαίδευση.

<sup>33</sup> Ενδεικτικά : Ψηφιακή πλατφόρμα διάσωσης τροφίμων και σύνδεση ξενοδοχείων με κοινωνικές δομές και μεταφορείς για τη διαθεσιμότητα πλεονάζοντος φαγητού και τη διανομή γευμάτων ενισχύοντας ευάλωτες ομάδες.



		συμπεριλαμβανομένων των βιώσιμων χημικών προϊόντων βιολογικής προέλευσης και άλλων εναλλακτικών λύσεων αντί των ουσιών που προκαλούν ανησυχία
<b>EL62_04.10</b> Διατομεακές Παρεμβάσεις	EL62_04.10.04	Ανάπτυξη βιώσιμων παρεμβάσεων στη διαχείριση αποβλήτων στο πλαίσιο της κυκλικής οικονομίας λαμβάνοντας υπόψη και την επιβάρυνση της δημοσίας υγείας.
	EL62_04.10.06	Μετάβαση στην Κλιματικά Ουδέτερη, Βιώσιμη και Ψηφιοποιημένη Βιομηχανία βάσει των αρχών της κυκλικής οικονομίας
	EL62_04.10.07	Ανάπτυξη λύσεων βασισμένων στη Φύση (Nature Based Solutions)
	EL62_04.10.08	Χρήση Διαδικτύου των Πραγμάτων (IoT) και εφαρμογή μεθόδων τεχνητής νοημοσύνης για την ολοκληρωμένη διαχείριση φυσικών πόρων και αποβλήτων <sup>34</sup>
	EL62_04.10.09	Ανάπτυξη και εφαρμογή κριτηρίων για τις πράσινες δημόσιες συμβάσεις σύμφωνα με τις αρχές της κυκλικής οικονομίας και της εταιρικής κοινωνικής ευθύνης)

<sup>34</sup> Ενδεικτικά : α) Ψηφιακά δίδυμα (digital twins) για την πρόβλεψη περιβαλλοντικών επιπτώσεων από τουριστική δραστηριότητα (ρύπανση, χρήση πόρων). β) χρήση αλγορίθμων μηχανικής μάθησης για ταξινόμηση και πρόβλεψη αποβλήτων. γ) χρήση Τεχνητής Νοημοσύνης & IoT για την πρόβλεψη και βελτιστοποίηση διαχείρισης ροών αποβλήτων και πλαστικών αποβλήτων σε νησιωτικά συστήματα. δ) ανάπτυξη λύσεων IoT, AI και έξυπνων συστημάτων για αποκομιδή και παρακολούθηση απορριμμάτων. ε) ανάπτυξη "Έξυπνων" Σημείων Ανακύκλωσης (smart bins) με αισθητήρες και απομακρυσμένη παρακολούθηση πληρότητας σε αστικά και τουριστικά σημεία. στ) δημιουργία Ψηφιακής Πλατφόρμας Κυκλικής Οικονομίας για την ΠΙΝ: ανταλλαγή αποβλήτων/υλικών, προσφορά υπηρεσιών επισκευής, επαναχρησιμοποίησης, διαμοιρασμού.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ**

**ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΣΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

ΘΕΜΑΤΑ	ΑΡΘΡΑ	ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ
Τίτλος Ι « <b>ΑΞΙΟΠΡΕΠΕΙΑ</b> »	1. Ανθρώπινη αξιοπρέπεια	Εγείρονται κίνδυνοι για : <ul style="list-style-type: none"> <li>• την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, το δικαίωμα στη ζωή και την σωματική και διανοητική ακεραιότητα του προσώπου (εμπλεκόμενων, εργαζόμενων, ωφελούμενων);</li> <li>• βασανιστήρια ή απάνθρωπη ή εξευτελιστική μεταχείριση ή τιμωρία;</li> <li>• αναγκαστική εργασία ή εμπορία ανθρώπινων όντων;</li> <li>• (βιο)ηθικά ζητήματα (κλωνοποίηση, μετατροπή του ανθρώπινου σώματος ή μερών του σε πηγή κέρδους, γενετική έρευνα/δοκιμή, χρήση γενετικών πληροφοριών ;</li> </ul>
	2. Δικαίωμα στη ζωή κάθε προσώπου	
	3. Δικαίωμα στην ακεραιότητα του προσώπου	
	4. Απαγόρευση των βασανιστηρίων και των απάνθρωπων ή εξευτελιστικών ποινών ή μεταχείρισης	
	5. Απαγόρευση της δουλείας και της αναγκαστικής εργασίας	
Τίτλος ΙΙ « <b>ΕΛΕΥΘΕΡΙΕΣ</b> »	6. Δικαίωμα στην ελευθερία και την ασφάλεια	Θίγονται τα δικαιώματα της ελευθερίας και της ασφάλειας του ατόμου;
	7. Σεβασμός της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής	Γίνεται σεβαστή η ιδιωτική ζωή του ατόμου (συμπεριλαμβανομένων της κατοικίας και επικοινωνίας του);
	8. Προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα	Σε περίπτωση συλλογής προσωπικών δεδομένων, διασφαλίζεται: <ul style="list-style-type: none"> <li>• η ασφάλεια των δραστηριοτήτων επεξεργασίας δεδομένων σε τεχνικό και οργανωτικό επίπεδο;</li> <li>• ότι η παρέμβαση καθίσταται σχετικά με την προστασία των δεδομένων αναλογική και αναγκαία ;</li> <li>• ότι υπάρχουν κατάλληλοι/ειδικοί μηχανισμοί ελέγχου και εποπτείας ;</li> </ul>
	9. Δικαίωμα γάμου και δημιουργία οικογένειας	Θίγονται τα δικαιώματα <ul style="list-style-type: none"> <li>• της σκέψης, συνείδησης, θρησκείας;</li> <li>• της έκφρασης και πληροφόρησης ;</li> <li>• της τέχνης και επιστήμης ;</li> <li>• της εκπαίδευσης ;</li> <li>• της εργασίας και της ελευθερίας του επαγγέλματος ;</li> <li>• του συνέρχεσθε και του συνεταιριζέσθαι ;</li> <li>• του γάμου και δημιουργίας οικογένειας ή τη νομική, οικονομική και κοινωνική προστασία της οικογένειας ;</li> </ul> Γίνεται σεβαστή η ελεύθερη κυκλοφορία του ατόμου στο εσωτερικό της ΕΕ ;
	10. Ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείας	
	11. Ελευθερία έκφρασης και πληροφόρησης	
	12. Ελευθερία του συνέρχεσθε και του συνεταιριζέσθαι	
	13. Ελευθερία της τέχνης και της επιστήμης	
	14. Δικαίωμα εκπαίδευσης	
	15. Ελευθερία του επαγγέλματος και δικαίωμα προς εργασία	
	16. Επιχειρηματική ελευθερία	
	17. Δικαίωμα Ιδιοκτησίας	Θίγονται τα δικαιώματα ιδιοκτησίας (γη, κινητά αγαθά, υλικά/άυλα στοιχεία ενεργητικού )ή περιορίζεται η αγορά, πώληση ή χρήση των δικαιωμάτων ιδιοκτησίας ;

		Εάν ναι, προκύπτει πλήρης απώλεια ιδιοκτησίας; Δικαιολογείται από την υλοποίηση της δράσης; Διασφαλίζεται η αποζημίωσή της μέσω μηχανισμών;
	18. Δικαίωμα Ασύλου	Θίγεται το δικαίωμα ασύλου και υπάρχουν εγγυήσεις για την απαγόρευση απελάσεων ή έκδοσης ατόμων προς κράτη όπου διατρέχουν κίνδυνο να τους επιβληθεί η ποινή του θανάτου ή να υποβληθούν σε βασανιστήρια ή εξευτελιστική μεταχείριση ;
	19. Προστασία σε περίπτωση απομάκρυνσης, απέλασης και έκδοσης	
Τίτλος III « <b>ΙΣΟΤΗΤΑ</b> »	20. Ισότητα έναντι του Νόμου	Διασφαλίζονται οι αρχές της <ul style="list-style-type: none"> <li>• ισότητας έναντι του νόμου;</li> <li>• απαγόρευσης των διακρίσεων;</li> <li>• ίσης μεταχείρισης;</li> <li>• ισότητας των φύλων;</li> <li>• ίσων ευκαιριών για όλους;</li> </ul>
	21. Απαγόρευση Διακρίσεων	
	22. Πολιτιστική, θρησκευτική και γλωσσική πολυμορφία	
	23. Ισότητα γυναικών και ανδρών	
	24. Δικαιώματα του παιδιού	Θίγεται η αρχή του υπέρτατου συμφέροντος του παιδιού ; Προάγεται η προστασία των δικαιωμάτων του παιδιού, λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές και τα δικαιώματα της Σύμβασης Δικαιωμάτων του Παιδιού των Ηνωμένων Εθνών.;
	25. Δικαιώματα των ηλικιωμένων	Διασφαλίζονται τα δικαιώματα των ηλικιωμένων ;
26. Ένταξη των ατόμων με αναπηρίες	Διασφαλίζεται ο σεβασμός των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες, σύμφωνα με τη σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες;	
Τίτλος IV « <b>ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ</b> »	27. Δικαίωμα των εργαζομένων στην ενημέρωση και τη διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης	Γίνονται σεβαστά τα δικαιώματα των εργαζομένων, όπως : <ul style="list-style-type: none"> <li>• ενημέρωση και διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης;</li> <li>• συλλογική διαπραγμάτευση και συλλογικών δράσεων;</li> <li>• πρόσβαση στις υπηρεσίες εύρεσης εργασίας ;</li> <li>• προστασία σε περίπτωση αδικαιολόγητης απόλυσης;</li> <li>• δίκαιων και πρόσφορων συνθηκών εργασίας;</li> <li>• απαγόρευση εργασίας παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία;</li> <li>• πρόσβαση στις παροχές κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικών υπηρεσιών (υγεία, γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος);</li> </ul>
	28. Δικαίωμα διαπραγμάτευσης και συλλογικών δράσεων	
	29. Δικαίωμα πρόσβασης στις υπηρεσίες εύρεσης εργασίας	
	30. Προστασία σε περιπτώσεις αδικαιολόγητης απόλυσης	
	31. Δίκαιες και πρόσφορες συνθήκες εργασίας	
	32. Απαγόρευση της εργασίας των παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία	
	33. Οικογενειακή και επαγγελματική ζωή	
	34. Κοινωνική ασφάλιση και κοινωνική αρωγή	
	35. Προστασία της υγείας	
	36. Πρόσβαση στις υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος	
	37. Προστασία του περιβάλλοντος	
38. Προστασία του καταναλωτή	Υπάρχει συμμόρφωση ως προς την προστασία του καταναλωτή;	
Τίτλος V « <b>ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ</b> »	39. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου	

	40. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις δημοτικές και κοινοτικές εκλογές	
	41. Δικαίωμα χρηστής διοίκησης	Τα εμπλεκόμενα πρόσωπα δικαιούνται αμερόληπτη, δίκαιη και εντός ευλόγου προθεσμίας την εξέταση υποθέσεων τους από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και ιδίως διασφαλίζεται το δικαίωμα της: <ul style="list-style-type: none"> <li>• προηγούμενης ακρόασης πριν τη λήψη μέτρου σε βάρος τους;</li> <li>• πρόσβασης στα σχετικά έγγραφα ή στο φάκελο όπου διατηρούνται, τηρουμένων των νόμιμων; συμφερόντων της εμπιστευτικότητας και του επαγγελματικού και επιχειρηματικού απορρήτου.;</li> </ul> <p>Υποχρεώνεται η διοίκηση να αιτιολογεί τις αποφάσεις της ;</p>
	42. Δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα	
	43. Ευρωπαϊός Διαμεσολαβητής	
	44. Δικαίωμα αναφοράς	
	45. Ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής	Θίγεται το δικαίωμα της ελεύθερης κυκλοφορίας των πολιτών στο έδαφος των Κ-Μ (συμπεριλαμβανομένων και των υπηκόων τρίτων χωρών που διαμένουν νόμιμα στο έδαφος κράτους μέλους και τους χορηγείται η ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής);
	46. Διπλωματική και προξενική προστασία	
Τίτλος VI <b>«ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ»</b>	47. Δικαίωμα πραγματικής προσφυγής και αμερόληπτου δικαστηρίου	Θίγεται το δικαίωμα της προσφυγής των πολιτών στη δικαιοσύνη ; Προβλέπεται το δικαίωμα πραγματικής προσφυγής ενώπιον δικαστηρίου, στην περίπτωση που θίγονται δικαιώματα και ελευθερίες;
	48. Τεκμήριο αθωότητας και δικαιώματα της υπεράσπισης	
	49. Αρχές της νομιμότητας και της αναλογικότητας αξιοποιώνων πράξεων και ποινών	
	50. Δικαίωμα του προσώπου να μην δικάζεται ή να μην τιμωρείται ποινικά δύο φορές για την ίδια αξιόποινη πράξη	

\*Τα δικαιώματα 39, 40, 43, 46, 48, 49 και 50 δεν συνδέονται με πράξεις που χρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ 2021 2027. Διασφαλίζονται ωστόσο από το εθνικό θεσμικό πλαίσιο. Το δικαίωμα 46 συνδέεται με το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο Χρηματοδοτικής Στήριξης για τη Διαχείριση των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων.

\*\* Τα δικαιώματα τα σχετικά με την ανθρώπινη αξιοπρέπεια (1 έως 5) είναι απόλυτα δικαιώματα που δεν υπόκεινται σε κανένα περιορισμό. Στα απόλυτα δικαιώματα περιλαμβάνονται επίσης και το 49 και το 50. Τα δικαιώματα 1 έως 5 δεν νοείται ότι μπορούν να παραβιαστούν από τις πράξεις Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 ούτε και από τα άλλα Ταμεία του Καν. 1060/2021.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ**  
**ΗΘΙΚΗ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ, ΑΣΦΑΛΕΙΑ**

<b>ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ</b>	
<b>ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ</b>	
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ (ΟΠΣΚΕ)</b>	

Οι ερωτήσεις που ακολουθούν στη συνέχεια θα πρέπει να απαντηθούν υποχρεωτικά.

**Ενότητα 1<sup>η</sup> : Ζητήματα Ηθικής και Δεοντολογίας**

Εάν σε κάποιες απαντήσεις, η ένδειξη είναι **ΝΑΙ**, συμπληρώστε την αριθμό της σελίδας που αναφέρεται το συγκεκριμένο θέμα στο κείμενο της πλήρους πρότασης (Υπόδειγμα Εντύπου Τεχνικής Περιγραφής του Προτεινόμενου Έργου (Μέρος Β)).

	<b>Ερωτήματα</b>	<b>Απάντηση</b>	<b>Αρ. Σελίδας</b>
	<b>1. Ανθρώπινα Εμβρυικά Βλαστοκύτταρα και Ανθρώπινα Έμβρυα</b>		
	<b>Στην ερευνητική διαδικασία περιλαμβάνεται χρήση Ανθρώπινων Εμβρυικών Βλαστοκυττάρων;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>Εάν ΝΑΙ:</b>	Θα προέλθουν από έμβρυα στο πλαίσιο του έργου ;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Θα είναι από προϋπάρχουσες κυτταρικές γραμμές;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Είναι αυτές οι κυτταρικές γραμμές δηλωμένες στο Ευρωπαϊκό Μητρώο των κυτταρικών γραμμών των ανθρώπινων Εμβρυικών Βλαστοκυττάρων;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	<b>Περιλαμβάνεται χρήση Ανθρώπινων Εμβρύων;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>Εάν ΝΑΙ:</b>	Η ερευνητική διαδικασία θα οδηγήσει στην καταστροφή τους;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	<b>2. Άνθρωποι</b>		
	<b>Περιλαμβάνεται η συμμετοχή ανθρώπων;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>Εάν ΝΑΙ:</b>	Είναι εθελοντές για μη ιατρικές μελέτες (έρευνα στις ανθρωπιστικές και κοινωνικές επιστήμες)	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Είναι υγιείς εθελοντές για ιατρικές μελέτες;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Είναι ασθενείς για ιατρικές μελέτες;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Είναι δυνητικά ευάλωτα άτομα ή ομάδες ατόμων;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Περιλαμβάνονται παιδιά/ανήλικοι;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Είναι πρόσωπα που δεν έχουν ικανότητα να δώσουν έγγραφη συγκατάθεση;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	<b>Περιλαμβάνονται παρεμβάσεις στους συμμετέχοντες στη μελέτη; (συμπεριλαμβανόμενων απεικονιστικών τεχνολογιών, συμπεριφορικών θεραπειών κ.λπ.)</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>Εάν ΝΑΙ:</b>	Περιλαμβάνονται επεμβατικές τεχνικές;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Περιλαμβάνεται συλλογή βιολογικών δειγμάτων;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	

	<b>Περιλαμβάνεται πραγματοποίηση Κλινικής Μελέτης όπως αυτή ορίζεται από την Ευρωπαϊκή Οδηγία EU536/2014 περί κλινικής μελέτης (εφόσον χρησιμοποιούνται φάρμακα, ραδιοφάρμακα, βιολογικά προϊόντα ή άλλα ιατρικά θεραπευτικά προϊόντα;)</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>Εάν ΝΑΙ:</b>	Είναι κλινική μελέτη;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Είναι κλινική μελέτη χαμηλής παρέμβασης;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>3. Ανθρώπινα κύτταρα/ ιστοί</b>			
	<b>Περιλαμβάνεται η χρήση ανθρώπινων κυττάρων ή ιστών;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>Εάν ΝΑΙ:</b>	Είναι ανθρώπινα εμβρυονικά ή εμβρυικά κύτταρα/ ή ιστοί;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Είναι διαθέσιμα εμπορικά;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Αποκτήθηκαν από το έργο;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Αποκτήθηκαν από άλλο έργο, εργαστήριο ή ινστιτούτο;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Αποκτήθηκαν από βιοτράπεζα;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>4. Προσωπικά δεδομένα</b>			
	<b>Περιλαμβάνεται η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>Εάν ΝΑΙ:</b>	Περιλαμβάνεται η επεξεργασία ειδικών κατηγοριών/ ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων; (σεξουαλικές προτιμήσεις, γενετικά, βιομετρικά δεδομένα, δεδομένα υγείας; Πολιτικές απόψεις; Θρησκευτικές και φιλοσοφικές πεποιθήσεις;)	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	ΕΑΝ ΝΑΙ: Περιλαμβάνει επεξεργασία βιομετρικών, γενετικών ή δεδομένων υγείας;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Περιλαμβάνει δημιουργία προφίλ, συστηματική παρακολούθηση ατόμων, ή επεξεργασία μεγάλης κλίμακας ειδικών κατηγοριών δεδομένων ή παρεμβατικές μεθόδους επεξεργασίας δεδομένων όπως παρακολούθηση, γεωχωρικός εντοπισμός κλπ)	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	<b>Περιλαμβάνεται περαιτέρω επεξεργασία δεδομένων που προέρχονται από προηγούμενες συλλογές προσωπικών δεδομένων (συμπεριλαμβανομένων συνόλων δεδομένων που προϋπήρχαν ή πηγές, ή συγχώνευση συνόλων δεδομένων που ήδη υπήρχαν;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	<b>Υπάρχει προγραμματισμός για εξαγωγή αυτών των προσωπικών δεδομένων από την ΕΕ σε χώρα/ες εκτός ΕΕ;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>εάν ΝΑΙ:</b>	<b>Προσδιορίστε τον τύπο των προσωπικών δεδομένων και τις εμπλεκόμενες χώρες (αναφορά στην σχετική σελίδα που περιγράφεται ο προσδιορισμός στην Τεχνική Περιγραφή του Έργου)</b>		
	<b>Υπάρχει προγραμματισμός για εισαγωγή προσωπικών δεδομένων από χώρα/ες εκτός ΕΕ στην ΕΕ ή από μια χώρα εκτός ΕΕ σε άλλη εκτός ΕΕ ;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>εάν ΝΑΙ:</b>	<b>Προσδιορίστε τον τύπο των προσωπικών δεδομένων και τις εμπλεκόμενες χώρες (αναφορά στην σχετική σελίδα που περιγράφεται ο προσδιορισμός στην Τεχνική Περιγραφή του Έργου)</b>		
	<b>Περιλαμβάνεται επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που σχετίζονται με ποινικά αδικήματα;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>5. Ζώα</b>			
	<b>Στην ερευνητική διαδικασία περιλαμβάνονται ζώα;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>εάν</b>	Είναι σπονδυλωτά ;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	

<b>ΝΑΙ:</b>	Είναι πρώτιστα;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Είναι γενετικά τροποποιημένα;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Είναι κλωνοποιημένα ζώα εκτροφής;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	Είναι είδη υπό εξαφάνιση;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>6. Χώρες εκτός ΕΕ</b>			
	<b>Κάποιες από τις ερευνητικές διαδικασίες θα γίνουν σε χώρα/ες εκτός ΕΕ;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>εάν ΝΑΙ:</b>	<b>Προσδιορίστε τη χώρα</b> (αναφορά στην σχετική σελίδα που περιγράφεται ο προσδιορισμός στην Τεχνική Περιγραφή του Έργου)		
	<b>Στην περίπτωση που χώρα/ες εκτός ΕΕ θα εμπλακούν σε ερευνητικές διαδικασίες, αυτές εγείρουν πιθανά θέματα Ηθικής και Δεοντολογίας;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>εάν ΝΑΙ:</b>	<b>Προσδιορίστε τη χώρα</b> (αναφορά στην σχετική σελίδα που περιγράφεται ο προσδιορισμός στην Τεχνική Περιγραφή του Έργου)		
	<b>Υπάρχει σχεδιασμός για χρήση τοπικών πόρων (δείγματα ζωικών ή ανθρώπινων ιστών, γενετικό υλικό, ζωντανά ζώα, ανθρώπινα υπολείμματα, αντικείμενα ιστορικής αξίας, πανίδα ή χλωρίδα υπό εξαφάνιση);</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	<b>Υπάρχει σχεδιασμός για εισαγωγή όποιου άλλου υλικού (εκτός από δεδομένα -data) από χώρες εκτός ΕΕ στην ΕΕ ή από μία χώρα εκτός ΕΕ σε άλλη χώρα εκτός ΕΕ; (Για εισαγωγή δεδομένων βλ. σημείο 4)</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>εάν ΝΑΙ:</b>	<b>Προσδιορίστε τις χώρες και το υλικό</b> (αναφορά στην σχετική σελίδα που περιγράφεται ο προσδιορισμός στην Τεχνική Περιγραφή του Έργου)		
	<b>Υπάρχει σχεδιασμός για εξαγωγή όποιου άλλου υλικού (εκτός από δεδομένα-data) από χώρα/ες της ΕΕ σε χώρα/ες εκτός ΕΕ; (Για εξαγωγή δεδομένων βλ. σημείο 4)</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>εάν ΝΑΙ:</b>	<b>Προσδιορίστε τις χώρες και το υλικό</b> (αναφορά στην σχετική σελίδα που περιγράφεται ο προσδιορισμός στην Τεχνική Περιγραφή του Έργου)		
	<b>Η ερευνητική διαδικασία περιλαμβάνει και χώρες χαμηλού ή/και χαμηλού προς μέσο εισόδημα;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	<b>Μπορεί η κατάσταση σε μια χώρα να βάλει σε κίνδυνο άτομα που συμμετέχουν στην ερευνητική διαδικασία;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>7. Περιβάλλον, Υγεία και Ασφάλεια</b>			
	<b>Περιλαμβάνεται χρήση ουσιών ή διαδικασιών που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο το περιβάλλον, τα ζώα ή τα φυτά (είτε κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης είτε κατόπιν κατά την χρήση των αποτελεσμάτων);</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	<b>Εμπλέκονται είδη πανίδας ή χλωρίδας υπό εξαφάνιση, ή γίνεται η ερευνητική διαδικασία σε προστατευόμενες περιοχές;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
	<b>Περιλαμβάνεται χρήση ουσιών ή διαδικασιών που μπορεί να θέσουν σε κίνδυνο ανθρώπους, συμπεριλαμβανομένων αυτών που συμμετέχουν στην ερευνητική ομάδα;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>8. Τεχνητή Νοημοσύνη (ΑΙ)</b>			
	<b>Περιλαμβάνεται η ανάπτυξη ή/και η χρήση συστημάτων</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	

	<b>Τεχνητής Νοημοσύνης ; (εάν ναι, περιγράψτε στο κομμάτι της αυτοαξιολόγησης /self assessment, εάν θεωρείτε πως αυτό εγείρει θέματα ηθικής και δεοντολογίας που σχετίζονται με ανθρώπινα δικαιώματα και αξίες )</b>		
	<b>9. Άλλα θέματα Ηθικής &amp; Δεοντολογίας</b>		
	<b>Υπάρχουν άλλα θέματα ηθικής &amp; δεοντολογίας που πρέπει να εξετασθούν;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	

**Εάν η απάντηση στην ερώτηση «Υπάρχουν άλλα θέματα ηθικής & δεοντολογίας που πρέπει να εξετασθούν;» ήταν θετική παρακαλώ αναπτύξτε :**

(Αναπτύξτε το ανωτέρω σε ελεύθερο κείμενο)

<b>Επιβεβαιώνω ότι έλαβα υπόψη όλα τα υπάρχοντα θέματα Ηθικής και Δεοντολογίας και θα συμπληρωθεί και η αυτοαξιολόγηση για θέματα Ηθικής .</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ
--	---------

### Αυτοαξιολόγηση για θέματα Ηθικής και Δεοντολογίας της πρότασης

**Συμπληρώστε τον Πίνακα εφόσον έχετε αναφερθεί σε ζητήματα Ηθικής και Δεοντολογίας στον προηγούμενο Πίνακα**

**Η ηθική διάσταση των στόχων, της μεθοδολογίας και των αποτελεσμάτων :**

Αναλύστε με λεπτομέρεια τα ζητήματα που προκύπτουν σε σχέση με: τους στόχους (π.χ. μελέτη ευάλωτων πληθυσμών κ.λπ.), την μεθοδολογία (π.χ. κλινικές μελέτες, συμμετοχή παιδιών, προστασία προσωπικών δεδομένων κ.λπ.), τα πιθανά αποτελέσματα (π.χ. περιβαλλοντική επιβάρυνση, στιγματισμός κοινωνικών ομάδων, πολιτικές και οικονομικές επιπτώσεις, κακή χρήση κ.λπ.)

(Αναπτύξτε το ανωτέρω σε ελεύθερο κείμενο)

**Συμμόρφωση με αρχές Ηθικής και Δεοντολογίας και σχετική Νομοθεσία**

Περιγράψτε πώς θα αντιμετωπιστούν τα ζητήματα που προσδιορίζονται στον παραπάνω πίνακα θεμάτων Ηθικής και Δεοντολογίας και πώς θα εξασφαλιστεί η τήρηση των κανόνων, όπως επίσης τις ενέργειες για να διασφαλιστεί ότι οι δραστηριότητες συμμορφώνονται με τις εθνικές νομικές και ηθικές απαιτήσεις της χώρας.

(Αναπτύξτε το ανωτέρω σε ελεύθερο κείμενο)

**Ενότητα 2<sup>η</sup> : Θέματα Ασφάλειας**

**Εάν σε κάποιες απαντήσεις, η ένδειξη είναι ΝΑΙ, συμπληρώστε την αριθμό της σελίδας που αναφέρεται το συγκεκριμένο θέμα στο κείμενο της πλήρους πρότασης (Υπόδειγμα Εντύπου Τεχνικής Περιγραφής του Προτεινόμενου Έργου (Μέρος Β)).**

Ερωτήματα	Απάντηση	Αρ. Σελίδας
<b>1. Διαβαθμισμένες Πληροφορίες<sup>1</sup></b>		
Περιλαμβάνονται πληροφορίες ή/και υλικά που απαιτούν προστασία έναντι μη εξουσιοδοτημένων αποκαλύψεων ;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Θα χρησιμοποιηθούν διαβαθμισμένες πληροφορίες που ήδη υπάρχουν <sup>2</sup> ;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Θα παραχθούν διαβαθμισμένες πληροφορίες <sup>3</sup> και αποτελέσματα;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>2. Κακή χρήση / Βλαπτική χρήση</b>		
Υπάρχει η περίπτωση να χρησιμοποιηθούν τα αποτελέσματα με βλαπτική χρήση;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Παράγεται γνώση, υλικά και τεχνολογίες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για εγκληματικές ή τρομοκρατικές ενέργειες;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Μπορούν τα αποτελέσματα να χρησιμοποιηθούν για χημικά, βιολογικά, ραδιολογικά ή πυρηνικά όπλα;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
<b>3. Άλλα θέματα ασφάλειας</b>		
Άπεται άλλων θεμάτων πληροφοριών και/ή υλικών που αφορούν στην εθνική ασφάλεια;	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Αν ναι περιγράψτε (έως 1000 χαρακτήρες)		
<b>Υπάρχουν άλλα θέματα ασφάλειας που πρέπει να αναφερθούν;</b>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
Αν ναι περιγράψτε (έως 1000 χαρακτήρες)		

<sup>1</sup> Σύμφωνα με την απόφαση της Ε. Επιτροπής (ΕΕ, Euratom) 2015/444 της 13ης Μαρτίου 2015 σχετικά με τους κανόνες ασφαλείας για την προστασία των Διαβαθμισμένων πληροφοριών της ΕΕ, «Διαβαθμισμένες πληροφορίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης» (EUCI) ορίζονται οποιεσδήποτε πληροφορίες ή υλικά οι οποίες ταξινομούνται από ταξινόμηση ασφαλείας της ΕΕ, και των οποίων η μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη θα μπορούσαν να θίξουν τα συμφέροντα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ενός ή περισσότερων κρατών μελών».

<sup>2</sup> Οι διαβαθμισμένες ήδη υπάρχουσες πληροφορίες είναι πληροφορίες που είναι ήδη ταξινομημένες από μια χώρα ή/και έναν διεθνή οργανισμό ή/και την ΕΕ και πρόκειται να χρησιμοποιηθούν στο έργο. Στην περίπτωση αυτή, το έργο πρέπει να έχει εκ των προτέρων εξουσιοδότηση από τον δημιουργό των διαβαθμισμένων πληροφοριών, που είναι η οντότητα υπό την ευθύνη του οποίου έχουν δημιουργηθεί οι διαβαθμισμένες πληροφορίες.

<sup>3</sup> Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες που θα παραχθούν είναι πληροφορίες (έγγραφα/ παραδοτέα/υλικά) που θα δημιουργηθούν από το έργο αυτό πρέπει να προστατεύεται από μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΥ**

### **ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΕ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ**

#### **Πρόσβαση στις κτιριακές υποδομές και υπαίθριους χώρους οικοπέδων**

- (1) πρόβλεψη οριζόντιας προσβασιμότητας (σύνδεση πεζοδρομίου με είσοδο, προσβάσιμη είσοδος, προσβασιμότητα εσωτερικών χώρων, διαδρομές ισόπεδες ή με ράμπες, ικανοποιητικό άνοιγμα θυρών, ικανοποιητικό πλάτος διαδρόμων κ.λπ.)
- (2) πρόβλεψη κατακόρυφης προσβασιμότητας (ανελκυστήρας/ αναβατόριο, κλιμακοστάσιο κ.λπ.)
- (3) πρόβλεψη προσβάσιμων χώρων υγιεινής
- (4) πρόβλεψη χώρων αναμονής σε περίπτωση κινδύνου και διαδικασιών διαφυγής προσαρμοσμένων στις ανάγκες των ατόμων με αναπηρία
- (5) πρόβλεψη σήμανσης σε προσβάσιμες μορφές (έντονο κοντράστ-μεγάλοι χαρακτήρες, εικονίδια, γραφή Braille, ηχητική και οπτική σήμανση κ.λπ.)
- (6) πρόβλεψη προσβάσιμων εξοπλισμών (χαμηλά γκισέ, προσβάσιμες οθόνες πληροφοριών κ.λπ.)

#### **Πρόσβαση στις υπηρεσίες**

- (1) δυνατότητα χρήσης της υπηρεσίας αυτόνομα από άτομα με αναπηρία (π.χ. από άτομα σε αναπηρικό αμαξίδιο ή, άτομα τυφλά ή κωφά ή με λοιπές αναπηρίες), πρόβλεψη εναλλακτικών τρόπων εξυπηρέτησης ατόμων με αναπηρία (π.χ. πρόβλεψη προσβάσιμων ετικετών σε προϊόντα, πρόβλεψη διάθεσης αναπηρικού αμαξιδίου για χρήση εντός της επιχείρησης από άτομα δυνάμενα να διανύσουν μικρές μόνο αποστάσεις, πρόβλεψη παραγγελίας μέσω προσβάσιμης ιστοσελίδας και παράδοσης εμπορευμάτων κατ' οίκον, πρόβλεψη διαδικασίας παραπόνων μέσω SMS/ e-mail/ τηλεφώνου κ.λπ.) ή/και πρόβλεψη ζωντανής βοήθειας και ενδιαμέσων' (πχ. διερμηνείας στη νοηματική, συνοδείας τυφλών ατόμων κ.λπ.)
- (2) πρόβλεψη προσβάσιμων, στα άτομα με αναπηρία [ως δυνητικά ωφελούμενων], διαδικασιών υποβολής αίτησης (π.χ. προσβάσιμο ηλεκτρονικό εργαλείο, εναλλακτικός τρόπος εξυπηρέτησης μέσω συγκεκριμένης υπηρεσίας κ.λπ.).

#### **Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα**

- (1) Σε περίπτωση ιστοτόπων και εφαρμογών για φορητές συσκευές, θα πρέπει να τηρούνται οι αρχές της προσβασιμότητας, στις οποίες περιλαμβάνονται οι εξής επιμέρους αρχές (α) αντιληπτικότητα, που σημαίνει ότι οι πληροφορίες και τα συστατικά στοιχεία της διεπαφής με τον χρήστη παρουσιάζονται στους χρήστες με τρόπους που αυτοί μπορούν να αντιληφθούν, (β) χρηστικότητα, που σημαίνει ότι τα συστατικά στοιχεία διεπαφής με τον χρήστη, καθώς και η πλοήγηση είναι εύχρηστα, (γ) κατανοησιμότητα, που σημαίνει ότι οι πληροφορίες και η λειτουργία της διεπαφής με τον χρήστη είναι κατανοητές, (δ) στιβαρότητα, που σημαίνει ότι το περιεχόμενο είναι αρκετά στιβαρό, ώστε να ερμηνεύεται αξιόπιστα από ευρύ φάσμα πρακτόρων χρηστών, συμπεριλαμβανομένων και υποστηρικτικών τεχνολογιών.

Πιο συγκεκριμένα, απαιτείται η συμμόρφωση με τα όσα ορίζονται σχετικώς στο Ευρωπαϊκό Εναρμονισμένο Πρότυπο EN 301 549 (βλ. Κεφάλαιο 9), όπως αντικαθίσταται και ισχύει κάθε φορά, γεγονός που συνεπάγεται, μεταξύ άλλων, την πλήρη συμμόρφωση με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.1 (Web Content Accessibility Guidelines 2.1) του Διεθνή Οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C), κατ' ελάχιστο στο μεσαίο επίπεδο προσβασιμότητας "AA". Επισημαίνεται ότι για τις ειδικές περιπτώσεις ιστοτόπων και εφαρμογών για φορητές συσκευές που απευθύνονται ειδικά σε άτομα με αναπηρία, απαιτείται συμμόρφωση με τις ως άνω Οδηγίες στο ανώτατο επίπεδο προσβασιμότητας "AAA". Επιπλέον, ειδική μέριμνα απαιτείται για τη συμμόρφωση του περιεχομένου που αναρτάται προς μετάπτωση (non-web documents) στους ιστοτόπους και στις εφαρμογές για φορητές συσκευές, για το οποίο επίσης απαιτείται συμμόρφωση με τα όσα ορίζονται σχετικώς στο Ευρωπαϊκό Εναρμονισμένο Πρότυπο EN 301 549 (βλ. Κεφάλαιο 10).

- (2) Στην περίπτωση διαδικτυακών τόπων ή των διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών που προορίζονται για χρήση κυρίως μέσω κινητών και φορητών συσκευών (πχ. wearables, tablets, έξυπνα τηλέφωνα κ.λπ.)



συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) του W3C

- (3) Σε περίπτωση λογισμικού user agents, δηλαδή λογισμικού που αναλαμβάνει να συλλέξει, εξαγει και διευκολύνει την αλληλεπίδραση του χρήστη με τα περιεχόμενα του Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για User Agents, έκδοση 2.0 (User Agent Accessibility Guidelines 2.0) του W3C
- (4) Σε περίπτωση εργαλείων συγγραφής και διαχείρισης περιεχομένου Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για Εργαλεία Συγγραφής, έκδοση 2.0 (Authoring Tool Accessibility Guidelines 2.0) του W3C
- (5) Σε περίπτωση τεχνολογικών λύσεων και προϊόντων που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών τόπων ή διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών (π.χ. υλικό/hardware, αυτόματοι πωλητές, κιόσκια πληροφόρησης κ.λπ.) είναι απαραίτητη η σχεδίασή τους βάσει των αρχών του «Καθολικού Σχεδιασμού» όπως αποτυπώνονται στο Ευρωπαϊκό Εναρμονισμένο Πρότυπο EN 301 549 (βλ. Κεφάλαια 4-8 και 11-13), όπως αντικαθίσταται και ισχύει κάθε φορά.
- (6) Σε κάθε περίπτωση, εξασφάλιση συμβατότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και συστημάτων με διαδεδομένες υποστηρικτικές τεχνολογίες και τεχνικά βοηθήματα που χρησιμοποιούν τα άτομα με αναπηρία (π.χ. αναγνώστες οθόνης, ειδικοί διακόπτες και συστήματα αλληλεπίδρασης, μεγεθυντές οθόνης).

### **Πρόσβαση στην πληροφορία -πληροφόρηση, κατάρτιση και εκδηλώσεις**

- (1) πρόβλεψη προσβάσιμων μορφών διάδοσης πληροφορίας - πληροφόρησης (όπως προσβάσιμες ιστοσελίδες ως περίπτωση E- "Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα", έντυπα σε γραφή Braille, έντυπα με μεγάλους χαρακτήρες, κασέτες ή CD, DVD με πρόβλεψη υπότιτλων, πρόβλεψη διερμηνείας στη νοηματική, πρόβλεψη απλοποιημένων κειμένων, συμπλήρωση κάθε περιεχόμενου που δεν είναι κείμενο με εναλλακτική παρουσίαση του συγκεκριμένου περιεχομένου, διάθεση πληροφοριών με περισσότερα από ένα αισθητηριακά κανάλια κ.λπ.)
- (2) πρόβλεψη προσβασιμότητας πάσης φύσεως εκδηλώσεων (πρόβλεψη προσβάσιμων κτιριακών υποδομών ως περίπτωση Β - "Πρόσβαση σε κτιριακές υποδομές και υπαίθριους χώρους οικοπέδων", προσβάσιμων εντύπων και εξοπλισμού, διερμηνείας στη νοηματική κ.λπ.

