



Ινστιτούτο Εργασίας Γ.Σ.Ε.Ε.

Διεύθυνση : Εμμανουήλ Μπενάκη 71Α, 10681

Τηλέφωνο : 210-3327710 /210-3327722

Ιστοσελίδα: <http://www.inegsee.gr/>

<https://youth.inegsee.gr/>

Email : info@inegsee.gr

Αθήνα, 10 Δεκεμβρίου 2024

Αρ.Πρωτ.: 404

ΚΩΔ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: 6017533-1

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ
ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΡΑΣΕΙΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ, ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:
«Ολοκληρωμένη παρέμβαση για την επαγγελματική ανάπτυξη και ένταξη στην αγορά εργασίας των
νέων ηλικίας έως 29 ετών» (MIS 6017533)

Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή»

ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2024



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

Περιεχόμενα

ΣΥΝΟΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ.....	3
ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ.....	7
1.1. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ	7
1.2. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ.....	8
1.3. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ	9
1.4. ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ.....	9
2. ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	11
3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ	18
3.1. Δικαίωμα εγγραφής στο Μητρώο Ωφελούμενων	18
3.2. Κριτήρια Μοριοδότησης	19
4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ 21	
4.1. Συμπλήρωση και υποβολή αίτησης	21
5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	24
6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ	25
7. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ.....	26
8. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ – ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	26
9. ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΑΠΟ ΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	27
10. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ	27
11. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	28
12. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΈΡΓΟ	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	29
Ενημέρωση για τα προσωπικά δεδομένα.....	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	31
Τίτλοι σπουδών, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις	31



ΣΥΝΟΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Το Ινστιτούτο Εργασίας της ΓΣΕΕ, ως δικαιούχος, υλοποιεί την πράξη με τίτλο: «Ολοκληρωμένη παρέμβαση για την επαγγελματική ανάπτυξη και ένταξη στην αγορά εργασίας για νέους ηλικίας έως 29 ετών» με κωδικό ΟΠΣ 6017533, στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή», ΠΠ 2021-2027, σύμφωνα με την υπ'αρ. πρωτ. 2173/30-10-2024 απόφαση της Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, στο πλαίσιο της με αρ. πρωτ. 1505/25-7-2024 πρόσκλησης: «Μεταφερόμενες Πράξεις που αφορούν δράσεις συνεχιζόμενης επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης ανέργων νέων έως 29 ετών στον κλάδο ΤΠΕ, στον κλάδο του Τουρισμού, σε δυναμικούς φορείς του αναπτυξιακού μοντέλου της οικονομίας, στον κλάδο του λιανικού εμπορίου και στο πλαίσιο δράσης "Εγγύηση για την Νεολαία" οι οποίες εμπίπτουν στον Ειδικό Στόχο 4α της Προτεραιότητας 5» (Σύνολο δέκα (10) μεταφερόμενων πράξεων της ΠΠ 2014-2020)» (Κωδ. Πρόσκλησης ΥΕΚΑ 02) της Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

Η πράξη αφορά στην παροχή ενός ολοκληρωμένου, στοχευμένου και καινοτόμου πλέγματος υπηρεσιών, σε 8.000 ανέργους νέους ηλικίας έως 29 ετών και αποτελείται από τα ακόλουθα πέντε Υποέργα:

Υποέργο 1: «Επιτελικός συντονισμός και οριζόντιες ενέργειες για την υποστήριξη της υλοποίησης της Πράξης»,

Υποέργο 2 : «Ολοκληρωμένη παρέμβαση για την επαγγελματική ανάπτυξη και ένταξη στην αγορά εργασίας των νέων ηλικίας έως 29 ετών στις Περιφέρειες Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης, Κεντρικής Μακεδονίας, Δυτικής Μακεδονίας και Βορείου Αιγαίου»

Υποέργο 3: «Ολοκληρωμένη παρέμβαση για την επαγγελματική ανάπτυξη και ένταξη στην αγορά εργασίας των νέων ηλικίας έως 29 ετών στις Περιφέρειες Αττικής και Νότιου Αιγαίου»

Υποέργο 4: «Ολοκληρωμένη παρέμβαση για την επαγγελματική ανάπτυξη και ένταξη στην αγορά εργασίας των νέων ηλικίας έως 29 ετών στις Περιφέρειες Ηπείρου, Θεσσαλίας, Στερεάς Ελλάδας»

Υποέργο 5: «Ολοκληρωμένη παρέμβαση για την επαγγελματική ανάπτυξη και ένταξη στην αγορά εργασίας των νέων ηλικίας έως 29 ετών στις Περιφέρειες Δυτικής Ελλάδας, Ιονίων νήσων, Πελοποννήσου και Κρήτης»

Στο πλαίσιο του Υποέργου 1, το ΙΝΕ ΓΣΕΕ, προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους άνεργους νέους ηλικίας έως 29 ετών, να υποβάλουν την υποψηφιότητά τους για την ένταξή τους στο Μητρώο Ωφελούμενων της Πράξης με τίτλο: «Ολοκληρωμένη παρέμβαση για την επαγγελματική ανάπτυξη και ένταξη στην αγορά εργασίας για νέους ηλικίας έως 29 ετών» (MIS 6017533), προκειμένου να συμμετέχουν σε δράσεις συμβουλευτικής, επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων τους.

Τα Υποέργα 2,3,4,και 5 περιλαμβάνουν υπηρεσίες στοχευμένες στις διοικητικές περιφέρειες της χώρας οι οποίες κατόπιν διαγωνιστικής διαδικασίας έχουν ανατεθεί να υλοποιηθούν από αναδόχους με κοινές προδιαγραφές και μεθοδολογία υλοποίησης σύμφωνα με τη σύμβαση που έχουν υπογράψει με το ΙΝΕ ΓΣΕΕ.

Αντικείμενο του έργου είναι η πανελλαδική υλοποίηση ενεργειών α) Επαγγελματικής συμβουλευτικής, β) κατάρτισης σε επαγγελματικές δεξιότητες, γ) πιστοποίησης επαγγελματικών προσόντων και δ) πρακτικής άσκησης σε επιχειρήσεις, για 8.000 ανέργους εγγεγραμμένους στα μητρώα της ΔΥΠΑ (πρώην ΟΑΕΔ), εκτός εκπαίδευσης, απασχόλησης και κατάρτισης, απόφοιτους κατώτερης δευτεροβάθμιας, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Συγκεκριμένα:

1. **Παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής.** Μέσω των υπηρεσιών αυτών προβλέπονται δια ζώσης ατομικές συνεδρίες επαγγελματικής συμβουλευτικής, με στόχο την υποβοήθηση του ατόμου στον (επανά)σχεδιασμό της επαγγελματικής του σταδιοδρομίας.



2. Παροχή υπηρεσιών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης. Οι υπηρεσίες αυτές παρέχονται δια ζώσης και περιλαμβάνουν θεωρητική κατάρτιση και πρακτική άσκηση, σε μίγμα που θα προκύπτει σύμφωνα με τις εκροές της εξατομικευμένης επαγγελματικής συμβουλευτικής.

3. Παροχή υπηρεσιών Πιστοποίησης. Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της κατάρτισης οι ωφελούμενοι υποχρεωτικά θα συμμετέχουν σε διαδικασίες πιστοποίησης, μέσω αξιολόγησης των γνώσεων και των ικανοτήτων τους από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων, είτε είναι πιστοποιημένοι βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου να χορηγούν πιστοποιητικά, ή από εταιρείες λογισμικού οι οποίες παρέχουν σχετικές πιστοποιήσεις.

Η υλοποίηση των δράσεων συμβουλευτικής, κατάρτισης, πρακτικής άσκησης και πιστοποίησης θα καλύψει το σύνολο των διοικητικών περιφερειών της χώρας.

Ο δικαιούχος φορέας που έχει αναλάβει το συντονισμό της Πράξης είναι το Ινστιτούτο Εργασίας της ΓΣΕΕ, με την επίβλεψη της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΕΚΑ» του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης.

Το Ινστιτούτο Εργασίας ΓΣΕΕ από το έτος ίδρυσής του 1990 έως σήμερα επιδεικνύει πλούσιο έργο στους τομείς της επιστημονικής έρευνας, της κατάρτισης, της επιμόρφωσης, της διά βίου μάθησης και της τεκμηρίωσης των θέσεων και των διεκδικήσεων της ΓΣΕΕ, καθώς και ευρύτερα του συνδικαλιστικού κινήματος της χώρας. Πιο συγκεκριμένα, δραστηριοποιείται ενεργά και αποτελεσματικά:

- Στην επιστημονική τεκμηρίωση των θέσεων της ΓΣΕΕ τόσο σε θέματα θεσμικού, διαρθρωτικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα όσο και σε θέματα συγκυρίας ή τρέχουσας οικονομικής και κοινωνικής πολιτικής με την οργάνωση και δραστηριότητα του Παρατηρητηρίου Οικονομικών και Κοινωνικών Εξελίξεων.
- Στην επαφή και στην ανταλλαγή εμπειριών των συνδικάτων της χώρας μας με τα συνδικάτα άλλων χωρών, τόσο της Ευρωπαϊκής Ένωσης όσο και των άλλων χωρών της ανατολικής Ευρώπης και των Βαλκανίων, στους τομείς της συνδικαλιστικής επιμόρφωσης και έρευνας, της οικονομίας, της κοινωνικής προστασίας και της αγοράς εργασίας.
- Στη σύνδεση της γνώσης που παράγεται στο ΙΝΕ με τη συνδικαλιστική επιμόρφωση, τη συνδικαλιστική δράση και την τεκμηρίωση του συνδικαλιστικού λόγου.
- Στη δραστηριοποίηση των συνδικάτων στο πεδίο της επαγγελματικής κατάρτισης και στην έμπρακτη εμπλοκή τους στο πεδίο της συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης με τη διεύρυνση και την ανάπτυξη της δραστηριότητας του ΚΕΚ και του Κέντρου Συνδικαλιστικής Επιμόρφωσης των συνδικαλιστικών στελεχών σε κεντρικό και περιφερειακό/τοπικό επίπεδο.
- Στη συμβολή για την αντιμετώπιση φαινομένων αποκλεισμού, διακρίσεων, ανισότητας, ανεργίας, κοινωνικής ευπάθειας και μετανάστευσης, εντείνοντας τις δραστηριότητές του για την πρόσβαση όλων στην απασχόληση και την ένταξή τους, με σεβασμό των εργασιακών, κοινωνικοασφαλιστικών, συνδικαλιστικών και κοινωνικών δικαιωμάτων στην αγορά εργασίας.



ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Θεσμικό πλαίσιο που διέπει την παρούσα Πρόσκληση έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθ. 75365/06.07.2021 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β' 3051) με τίτλο ««Τροποποίηση της υπό στοιχεία 137675/ΕΥΘΥ/1016/19.12.2018 υπουργικής απόφασης με τίτλο «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ'3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (Β'1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"» (Β'5968)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την με αρ. πρωτ. 0.4844/27-11-2020 Πρόσκληση (ΑΔΑ: 6ΖΕΑ46ΜΤΛΚ-Ξ46), με τίτλο «Ολοκληρωμένη Παρέμβαση επαγγελματικής ανάπτυξης και ένταξης στην αγορά εργασίας για νέους ηλικίας έως 29 ετών», κωδ. ΑΠΚΟ 08, της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων - Τομέα Απασχόλησης και Κοινωνικής Οικονομίας προς δυνητικούς δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στον Άξονα Προτεραιότητας 3 «ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΤΩΝ ΝΕΩΝ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ» του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση».
3. Την με αρ. πρωτ. 1.3285/16-7-2021 (ΑΔΑ: 9ΕΞ946ΜΤΛΚ-Ω66) Απόφαση Ένταξης της πράξης με τίτλο «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ανάπτυξης και ένταξης στην αγορά εργασίας για νέους ηλικίας έως 29 ετών» με κωδικό MIS 5075922 στο ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. 2.1879/9-6-2022 (ΑΔΑ: ΨΓΣΧ-46ΜΤΛΚ-Τ0Τ) Απόφαση Ένταξης της πράξης.
4. Την με αρ. πρωτ. 79732/27.07.2020 εγκύκλιο με θέμα: «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» της Εθνικής Αρχής Συντονισμού (ΕΑΣ) / Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ και με την αριθμ. πρωτ. 102768/1-10-2020 (ΑΔΑ 60Ψ746ΜΤΛΠ-ΨΓΚ) εγκύκλιο «Διευκρινιστικές ερμηνευτικές οδηγίες εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 "Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (ΑΔΑ: 6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ).
5. Την υπ' αρ. πρωτ. 239/17-05-2022 (ΑΔΑΜ:22PROC010568560 2022-05-17) Διακήρυξη 5075922-Α, διεθνούς ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού μέσω ΕΣΗΔΗΣ σε ΤΜΗΜΑΤΑ για τις ανάγκες του Έργου: «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ανάπτυξης και ένταξης στην αγορά εργασίας για νέους ηλικίας έως 29 ετών».
6. Την από 25/10/2022 σύμβαση (ΑΔΑΜ: 22SYMV011488820) μεταξύ του ΙΝΕ της ΓΣΕΕ και του οικονομικού φορέα ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ», για το έργο «Πληροφοριακό σύστημα υποστήριξης της διοίκησης, του ελέγχου και της διαχείρισης της πράξης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Την με αριθμ. πρωτ. 1505/25-07-2024 (ΥΕΚΑ 02) Πρόσκληση της Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης προς δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή» με τίτλο «Μεταφερόμενες Πράξεις που αφορούν δράσεις συνεχιζόμενης επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης ανέργων νέων έως 29 ετών στον κλάδο ΤΠΕ, στον κλάδο του Τουρισμού, σε δυναμικούς φορείς του αναπτυξιακού μοντέλου της οικονομίας, στον κλάδο του λιανικού εμπορίου και στο πλαίσιο δράσης "Εγγύηση για την Νεολαία" οι οποίες εμπίπτουν στον Ειδικό Στόχο 4α της Προτεραιότητας 5» (Σύνολο δέκα (10) μεταφερόμενων πράξεων της ΠΠ 2014-2020)».



8. Την με αριθμό πρωτοκόλλου 2173/30-10-2024 απόφαση της Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης με θέμα: “Ένταξη της Πράξης «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ανάπτυξης και ένταξης στην αγορά εργασίας για νέους ηλικίας έως 29 ετών» με κωδικό MIS 6017533 στο Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027»” (ΑΔΑ: 6ΑΡΜ46ΝΛΔΓ-ΑΡ2).
9. Την από 13.11.2024 απόφαση συνεδρίασης του Διοικητικού του Συμβουλίου του ΙΝΕ ΓΣΕΕ με θέμα την έγκριση δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος ανέργων νέων στο πλαίσιο συγκρότησης του Μητρώου ωφελούμενων της Πράξης
10. Την υπ’αρ.πρωτ.:2442/04.12.2024, έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ» , Υποδιεύθυνση ΙΙ Μονάδα Β, Υπουργείο Εργασίας & Κοινωνικής Ασφάλισης, με θέμα : «Διατύπωση σύμφωνης γνώμης για το σχέδιο της παρούσας Πρόσκλησης Ωφελουμένων» Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ανέργων νέων στο πλαίσιο συγκρότησης του Μητρώου ωφελούμενων της Πράξης.



1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Το Ινστιτούτο Εργασίας της ΓΣΕΕ, ως δικαιούχος, υλοποιεί την πράξη με τίτλο: «**Ολοκληρωμένη παρέμβαση για την επαγγελματική ανάπτυξη και ένταξη στην αγορά εργασίας για νέους ηλικίας έως 29 ετών**» με κωδικό ΟΠΣ 6017533, στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή», ΠΠ 2021-2027, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ 2173/30-10-2024 απόφαση της Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης με θέμα: Ένταξη της Πράξης «Ολοκληρωμένη παρέμβαση επαγγελματικής ανάπτυξης και ένταξης στην αγορά εργασίας για νέους ηλικίας έως 29 ετών».

Η Πράξη αφορά στην παροχή ενός ολοκληρωμένου και καινοτόμου πλέγματος υπηρεσιών, σε **8.000 ανέργους νέους ηλικίας έως 29 ετών**.

Με την παρούσα πρόσκληση το ΙΝΕ ΓΣΕΕ, προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους άνεργους νέους ηλικίας έως 29 ετών, να υποβάλλουν την υποψηφιότητά τους για την ένταξή τους στο Μητρώο Ωφελούμενων της Πράξης με τίτλο: «**Ολοκληρωμένη παρέμβαση για την επαγγελματική ανάπτυξη και ένταξη στην αγορά εργασίας για νέους ηλικίας έως 29 ετών**» (MIS 6017533), προκειμένου να συμμετέχουν σε δράσεις συμβουλευτικής, επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων τους.

Σκοπός της πράξης είναι η δημιουργία μιας δομημένης πορείας εισόδου ή επανένταξης στην αγορά εργασίας των νέων ανέργων μέσω της ανάπτυξης και ενίσχυσης επαγγελματικών δεξιοτήτων σε τομείς «έξυπνης εξειδίκευσης» οι οποίες συνδέονται με τις αναπτυξιακές κατευθύνσεις των περιφερειών της χώρας. Επιπλέον, αποσκοπεί στην διασφάλιση των θεμελιωδών δικαιωμάτων των νέων ανέργων και την προαγωγή της κοινωνικής συνοχής, παρέχοντας εξατομικευμένη υποστήριξη και ενδυνάμωση.

Αντικείμενο της Πράξης σε πανελλαδικό επίπεδο είναι η υλοποίηση δράσεων:

- Επαγγελματικής συμβουλευτικής και καθοδήγησης (Α', Β' και Γ' φάση).
- Συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (**θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης**).
- Πιστοποίησης προσόντων.

Ο **καινοτόμος** χαρακτήρας της πράξης έγκειται, στην εξατομικευμένη προσαρμογή των υπηρεσιών που απευθύνονται στους άνεργους νέους έως 29 ετών σύμφωνα με τα εξής κριτήρια:

- Το εκπαιδευτικό επίπεδο και τα προσόντα τους,
- Την προγενέστερη επαγγελματική εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με τις σπουδές ή τον επαγγελματικό προσανατολισμό τους,
- Τη διάρκεια παραμονής τους εκτός αγοράς εργασίας, εκπαίδευσης ή κατάρτισης.

Πιο αναλυτικά οι δράσεις που θα υλοποιηθούν είναι οι ακόλουθες :

1.1. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ

Μέσω των υπηρεσιών αυτών προβλέπονται δια ζώσης ατομικές συνεδρίες επαγγελματικής συμβουλευτικής, με στόχο την υποβοήθηση του ατόμου στον (επανα)σχεδιασμό της επαγγελματικής του σταδιοδρομίας. Στο πλαίσιο αυτό, αναλύεται η φυσιογνωμία (προφίλ) των ωφελούμενων και διερευνώνται οι ανάγκες, δυνατότητες και δεξιότητές τους, που εφάπτονται με ζητήματα (επαν)ένταξης στην αγορά εργασίας. Μέρος των σχετικών υπηρεσιών προβλέπεται επίσης να παρασχεθεί κατά τη διάρκεια της τόσο της θεωρητικής κατάρτισης όσο και της πρακτικής άσκησης, ώστε να διασφαλιστεί η διασύνδεση της θεωρητικής κατάρτισης με το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης.



Ως εκ τούτου, η επαγγελματική συμβουλευτική – mentoring θα υποστηριχθεί από κατάλληλο πληροφοριακό σύστημα και θα διεξαχθεί σε τρεις (03) φάσεις :

1^η φάση : Περιλαμβάνει τρεις (03) συνεδρίες που διεξάγονται πριν την τοποθέτησή του ωφελούμενου στο πρόγραμμα κατάρτισης (θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης).

2^η φάση : Οι συνεδρίες της φάσης αυτής διεξάγονται κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης-πρακτικής άσκησης. Ο αριθμός των συνεδριών διαφοροποιείται αναλόγως των χαρακτηριστικών των ωφελούμενων και του προγράμματος κατάρτισης στο οποίο συμμετέχουν. Συγκεκριμένα :

- Δέκα (10) συνεδρίες για τους ωφελούμενους που θα παρακολουθήσουν τα προγράμματα κατάρτισης συνολικής διάρκειας 700 ωρών,
- Επτά (7) συνεδρίες για τους ωφελούμενους που θα παρακολουθήσουν τα προγράμματα κατάρτισης συνολικής διάρκειας 560 ωρών,
- Τρεις (3) συνεδρίες για τους ωφελούμενους που θα παρακολουθήσουν τα προγράμματα κατάρτισης συνολικής διάρκειας 400 ωρών.

3^η φάση : Περιλαμβάνει δύο (02) συνεδρίες που διεξάγονται μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος και συγκεκριμένα της πρακτικής άσκησης.

1.2. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Τα προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης περιλαμβάνουν θεωρητική κατάρτιση, πρακτική άσκηση και πιστοποίηση. Στο πλαίσιο αυτό, για κάθε θεματικό αντικείμενο κατάρτισης αναπτύσσονται τρία (3) διαφορετικά, ως προς τη διάρκεια και τη σύνθεσή τους, πλέγματα υπηρεσιών συμβουλευτικής και κατάρτισης:

1. Προγράμματα κατάρτισης συνολικής διάρκειας 700 ωρών, (300 ώρες θεωρητικής κατάρτισης και 400 ώρες πρακτικής άσκησης) καθώς και **15 συνεδρίες** εξατομικευμένης επαγγελματικής συμβουλευτικής, σε άνεργους νέους οι οποίοι συγκεντρώνουν τα κάτωθι χαρακτηριστικά:

- ο εκπαιδευτικό επίπεδο κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης /Απόφοιτοι Γυμνασίου ή
- ο απουσία επαγγελματικής εμπειρίας ή
- ο παραμονή εκτός αγοράς εργασίας, εκπαίδευσης ή κατάρτισης άνω των 12 μηνών.

2. Προγράμματα κατάρτισης συνολικής διάρκειας 560 ωρών, (240 ώρες θεωρητικής κατάρτισης και οι 320 ώρες πρακτικής άσκησης) καθώς και **12 συνεδρίες** εξατομικευμένης επαγγελματικής συμβουλευτικής, σε άνεργους νέους οι οποίοι συγκεντρώνουν τα κάτωθι χαρακτηριστικά:

- ο εκπαιδευτικό επίπεδο ανώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης/ Απόφοιτοι Λυκείου ή
- ο επαγγελματική εμπειρία έως 12 μήνες ή
- ο παραμονή εκτός αγοράς εργασίας, εκπαίδευσης ή κατάρτισης άνω των 6 μηνών.

3. Προγράμματα κατάρτισης συνολικής διάρκειας 400 ωρών, (200 ώρες θεωρητικής κατάρτισης και οι 200 ώρες πρακτικής άσκησης) καθώς και **8 συνεδρίες** εξατομικευμένης επαγγελματικής συμβουλευτικής, σε άνεργους νέους οι οποίοι συγκεντρώνουν τα κάτωθι χαρακτηριστικά:

- ο εκπαιδευτικό επίπεδο μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης/Απόφοιτοι ΙΕΚ ή
- ο επαγγελματική εμπειρία άνω των 12 μηνών ή
- ο παραμονή εκτός αγοράς εργασίας, εκπαίδευσης ή κατάρτισης κάτω των 6 μηνών



1.3. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

Η διαδικασία της πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων θα πραγματοποιηθεί με βάση το ισχύον Εθνικό και ευρωπαϊκό θεσμικό πλαίσιο και θα εξειδικευτεί ανάλογα με το επάγγελμα και την ειδικότητα.

Μετά την ολοκλήρωση της θεωρητικής κατάρτισης, οι ωφελούμενοι θα συμμετέχουν υποχρεωτικά σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων που απέκτησαν στο θεματικό αντικείμενο που καταρτίστηκαν. Την πιστοποίηση θα διενεργήσει Φορέας Πιστοποίησης που δραστηριοποιείται στην Ελλάδα ή/και διεθνώς, είτε είναι πιστοποιημένος βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024, να χορηγεί πιστοποιητικά ή από εταιρείες λογισμικού οι οποίες παρέχουν σχετικές πιστοποιήσεις.

Η συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης είναι υποχρεωτική για όλους τους εκπαιδευόμενους. Οι εξετάσεις πιστοποίησης θα επαναληφθούν υποχρεωτικά μια φορά (επανεξέταση) σε περίπτωση αποτυχίας ή αδυναμίας συμμετοχής των εκπαιδευόμενων κατά την πρώτη εξέταση. Σε κάθε εκπαιδευόμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις ή επανεξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται πιστοποιητικό από τον συμβεβλημένο Φορέα Πιστοποίησης. Σε περίπτωση αποτυχίας του εκπαιδευόμενου χορηγείται από το φορέα πιστοποίησης βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης η οποία θα φέρει το όνομα του εκπαιδευόμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων στις οποίες συμμετείχε (μια ή δύο φορές).

Το εκπαιδευτικό επίδομα που θα λάβουν οι καταρτιζόμενοι όταν ολοκληρώσουν με επιτυχία την θεωρητική κατάρτιση και την συμμετοχή τους στις εξετάσεις πιστοποίησης ορίζεται σε πέντε ευρώ (5€) ανά ώρα κατάρτισης θεωρίας.

1.4. ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Η πρακτική άσκηση έχει ως σκοπό να βοηθά τον καταρτιζόμενο στην εύρεση κατάλληλης εργασίας μετά το πέρας αυτής, αλλά και να συμπληρώνει τη θεωρητική κατάρτιση με την πρακτική εφαρμογή και εμπέδωση των θεωρητικώς διδαχθέντων. Αφορά στην τοποθέτηση του ωφελούμενου σε συναφή θέση πρακτικής άσκησης με την προϋπόθεση ότι η λειτουργία τους σχετίζεται με το αντικείμενο κατάρτισης. Με την πρακτική άσκηση ο ωφελούμενος ενσωματώνεται στο περιβάλλον εργασίας, μιας οργανωμένης επιχείρησης, η οποία δραστηριοποιείται στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο της εξειδίκευσης του, συμμετέχοντας ενεργά στην παραγωγική διαδικασία. Αρχίζει να ανακαλεί τη θεωρητική και την εργαστηριακή γνώση, που απέκτησε κατά τη διάρκεια της κατάρτισης, για να την εφαρμόσει στην πράξη και να ανταπεξέλθει στα προβλήματα που του ανατίθενται. Ο καταρτιζόμενος αποκτά εμπειρίες, ιδιαίτερα χρήσιμες για την μετέπειτα επαγγελματική του πορεία, σε διαδικασίες που αφορούν τη λειτουργία και την οργάνωση μιας επιχείρησης, οι οποίες είναι αδύνατο να αποκτηθούν, μέσω της διδασκαλίας του θεωρητικού μέρους.

Η πρακτική άσκηση θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο υπ. αριθμ. 79732/27-7-2020 (ΑΔΑ: 6ΨΠΨΜΤΛΡ-ΘΞΔ) έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού / ΕΥΣΕΚΤ με θέμα «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)».

Το εκπαιδευτικό επίδομα που θα λάβουν οι καταρτιζόμενοι όταν ολοκληρώσουν με επιτυχία την πρακτική άσκηση ορίζεται σε πέντε ευρώ (5€) ανά ώρα πρακτικής άσκησης



Η Κατανομή των 8.000 ωφελούμενων νέων έως 29 ετών, ενδεικτικά, ανά Υποέργο και Διοικητική Περιφέρεια αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

ΥΠΟΕΡΓΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΑΠΟΦΟΙΤΟΙ ΚΑΤΩΤΕΡΗΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΑΠΟΦΟΙΤΟΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΑΠΟΦΟΙΤΟΙ ΙΕΚ/ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
	01 ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ & ΘΡΑΚΗ	120	310	100	530
	02 ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ	90	975	380	1445
	03 ΔΥΤΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ		220	160	380
	11 ΒΟΡΕΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	15	45	40	100
ΥΠΟΕΡΓΟ 2/ΤΜΗΜΑ 1		225	1550	680	2455
	09 ΑΤΤΙΚΗ	70	1.300	855	2.225
	12 ΝΟΤΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	40	90	55	185
ΥΠΟΕΡΓΟ 3/ΤΜΗΜΑ 2		110	1.390	910	2.410
	04 ΗΠΕΙΡΟΣ		110	110	220
	05 ΘΕΣΣΑΛΙΑ		385	205	590
	08 ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ	55	250	70	375
ΥΠΟΕΡΓΟ 4/ΤΜΗΜΑ 3		55	745	385	1185
	06 ΙΟΝΙΟΙ ΝΗΣΟΙ	25	100	30	155
	07 ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ	45	540	95	680
	10 ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ	20	195	140	355
	13 ΚΡΗΤΗ	120	480	160	760
ΥΠΟΕΡΓΟ 5/ΤΜΗΜΑ 4		210	1.315	425	1950
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		600	5.000	2400	8.000



2. ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Τα θεματικά αντικείμενα των προγραμμάτων κατάρτισης προσδιορίστηκαν σε επίπεδο περιφέρειας, με βάση τις αναπτυξιακές κατευθύνσεις των περιφερειών της χώρας, όπως αυτές προκύπτουν από την ανάλυση των περιφερειακών στρατηγικών «έξυπνης εξειδίκευσης», εξαιρουμένων των τομέων των κλάδων του λιανικού εμπορίου και του αγροδιατροφικού τομέα, σε συνδυασμό με το δυναμισμό των κλάδων και των επαγγελματιών που εμπíπτουν στους ανά περιφέρεια τομείς της «έξυπνης εξειδίκευσης», σύμφωνα με τα αποτελέσματα της ανάλυσης του Μηχανισμού Διάγνωσης των αναγκών της αγοράς εργασίας, σε επίπεδο διοικητικής περιφέρειας. Επί τη βάση της συνδυαστικής αυτής στόχευσης, προέκυψαν συγκεκριμένα θεματικά αντικείμενα κατάρτισης με ανάλυση σε επίπεδο διοικητικής περιφέρειας. Ως αποτέλεσμα της μεθοδολογικής αυτής προσέγγισης προκύπτουν ανά τομέα έξυπνης εξειδίκευσης τα εξής είκοσι πέντε (25) θεματικά αντικείμενα κατάρτισης:

Τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών
2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων social media marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων

Κυκλική οικονομία & Περιβάλλον

1. Μεσίτης/τρια αποβλήτων
2. Διαχείριση αποβλήτων
3. Εναλλακτικές χρήσεις των παραπροϊόντων του πρωτογενή τομέα και χρήσης τους ως ενεργειακός πόρος
4. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων από την καλλιέργεια

Μεταποίηση

1. Βοηθός τεχνίτη ένδυσης
2. Βοηθός τεχνίτη υποδημάτων
3. Βοηθός σιδηρουργού
4. Βοηθός επιπλοποιού

Τουρισμός

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός
5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Υγεία και Ευεξία

1. Υπάλληλος βρεφονηπιοκομείου
2. Υπάλληλος εργαστηρίου εργοθεραπείας
3. Υπάλληλος νοσηλευτικής μονάδας γενικής νοσηλείας
4. Υπάλληλος φαρμακείου

Τεχνολογίες μεταφορών και εφοδιαστικής αλυσίδας

1. Υπάλληλος υπηρεσιών εφοδιαστικής αλυσίδας

Τομέας δομικών υλικών + Μετάλλου

1. Βοηθός τεχνολόγου ξύλου



2. Επισμαλτωτής/τρια

Αναλυτικότερα, στους επόμενους πίνακες παρουσιάζονται **ανά περιφέρεια και τομέα, τα θεματικά αντικείμενα** σύμφωνα και με τα δεδομένα του Μηχανισμού Διάγνωσης των αναγκών της αγοράς εργασίας.

1. Ανατολική Μακεδονία – Θράκη:

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Μεταποίηση
<ol style="list-style-type: none"> 1. Βοηθός τεχνίτη ένδυσης 2. Βοηθός τεχνίτη υποδημάτων 3. Βοηθός σιδηρουργού 4. Βοηθός επιπλοποιού

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης – Τουρισμός
<ol style="list-style-type: none"> 1. Δημιουργικός τουρισμός 2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού 3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός 4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός 5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών 2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce 3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing 4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών 5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων

2. Κεντρική Μακεδονία:

Θεματικά αντικείμενα κατάρτιση - Τομέας Δομικών Υλικών
<ol style="list-style-type: none"> 1. Βοηθός τεχνολόγου ξύλου 2. Επισμαλτωτής/τρια

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τομέας κλωστοϋφαντουργίας και ένδυσης
<ol style="list-style-type: none"> 1. Βοηθός τεχνίτη ένδυσης 2. Βοηθός τεχνίτη υποδημάτων

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης – Τουρισμός
<ol style="list-style-type: none"> 1. Δημιουργικός τουρισμός 2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού 3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός 4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός 5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Οριζόντια / Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης: (Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), Τομέας Ενέργειας, Τεχνολογίες περιβάλλοντος, Τεχνολογίες μεταφορών και εφοδιαστικής αλυσίδας)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών



2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων
6. Υπάλληλος υπηρεσιών εφοδιαστικής αλυσίδας
7. Διαχείριση αποβλήτων
8. Μεσίτης/τρια αποβλήτων
9. Εναλλακτικές χρήσεις των παραπροϊόντων του πρωτογενή τομέα και χρήσης τους ως ενεργειακός πόρος
10. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων από την καλλιέργεια

3. Δυτική Μακεδονία:

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Περιβάλλον

1. Μεσίτης/τρια αποβλήτων
2. Τεχνικός εγκατάστασης μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων
3. Εναλλακτικές χρήσεις των παραπροϊόντων του πρωτογενή τομέα και χρήσης τους ως ενεργειακός πόρος
4. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων από την καλλιέργεια

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τουρισμός

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός
5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Εφαρμογές Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών
2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων

4. Ήπειρος:

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών
2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Βιομηχανία της εμπειρίας (τουρισμός, πολιτισμός)

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Υγεία και Ευεξία

1. Υπάλληλος βρεφονηπιοκομείου



2. Υπάλληλος εργαστηρίου εργοθεραπείας
3. Υπάλληλος νοσηλευτικής μονάδας γενικής νοσηλείας
4. Υπάλληλος φαρμακείου

5. Δυτική Ελλάδα:

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τουρισμός – Πολιτισμός

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός
5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Οριζόντια /Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης: Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) & Ενεργειακές εφαρμογές

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών
2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων
6. Μεσίτης/τρια αποβλήτων
7. Τεχνικός εγκατάστασης μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων
8. Εναλλακτικές χρήσεις των παραπροϊόντων του πρωτογενή τομέα και χρήσης τους ως ενεργειακός πόρος
9. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων από την καλλιέργεια

6. Ιόνια νησιά

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τουρισμός – Πολιτισμός

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός
5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Υπηρεσίες υγείας μέσω βιοϊατρικής

1. Υπάλληλος βρεφονηπιοκομείου
2. Υπάλληλος εργαστηρίου εργοθεραπείας
3. Υπάλληλος νοσηλευτικής μονάδας γενικής νοσηλείας
4. Υπάλληλος φαρμακείου

Οριζόντια /Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης : Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) & Πράσινη οικονομία (καθαρές τεχνολογίες)

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων social media marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων
6. Μεσίτης/τρια αποβλήτων
7. Τεχνικός εγκατάστασης μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων
8. Εναλλακτικές χρήσεις των παραπροϊόντων του πρωτογενή τομέα και χρήσης τους ως ενεργειακός πόρος
9. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων από την καλλιέργεια

7. Θεσσαλία:

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Κλάδος του μετάλλου – δομικών υλών

1. Βοηθός τεχνολόγου ξύλου
2. Επισμαλτωτής / τρια

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Δημιουργικός Τουρισμός

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός
5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Οριζόντια /Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης: Κυκλική οικονομία & Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών
2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων
6. Μεσίτης/τρια αποβλήτων
7. Τεχνικός εγκατάστασης μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων
8. Εναλλακτικές χρήσεις των παραπροϊόντων του πρωτογενή τομέα και χρήσης τους ως ενεργειακός πόρος
9. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων από την καλλιέργεια

8. Στερεά Ελλάδα:

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Βιομηχανία της εμπειρίας (τουρισμός, πολιτισμός)

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός
5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Πράσινη καινοτομία, εξοικονόμηση και παραγωγή ενέργειας από ΑΠΕ

1. Μεσίτης/τρια αποβλήτων
2. Τεχνικός εγκατάστασης μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων
3. Εναλλακτικές χρήσεις των παραπροϊόντων του πρωτογενή τομέα και χρήσης τους ως ενεργειακός πόρος
4. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων από την καλλιέργεια



Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών
2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων

9. Αττική:**Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Δημιουργική οικονομία**

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός
5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Γαλάζια οικονομία

1. Μεσίτης/τρια αποβλήτων
2. Τεχνικός εγκατάστασης μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων
3. Εναλλακτικές χρήσεις των παραπροϊόντων του πρωτογενή τομέα και χρήσης τους ως ενεργειακός πόρος
4. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων από την καλλιέργεια

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Βιώσιμη οικονομία των αναγκών

1. Υπάλληλος βρεφονηπιοκομείου
2. Υπάλληλος εργαστηρίου εργοθεραπείας
3. Υπάλληλος νοσηλευτικής μονάδας γενικής νοσηλείας
4. Υπάλληλος φαρμακείου

Οριζόντια /Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών
2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων

10. Πελοπόννησος:**Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τουρισμός**

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός
5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Οριζόντια /Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης:

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), Ενέργεια – Περιβάλλον, Μεταφορές, Εφοδιαστική αλυσίδα

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών
2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων
6. Μεσίτης/τρια αποβλήτων
7. Τεχνικός εγκατάστασης μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων
8. Εναλλακτικές χρήσεις των παραπροϊόντων του πρωτογενή τομέα και χρήσης τους ως ενεργειακός πόρος
9. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων από την καλλιέργεια
10. Τεχνολογίες μεταφορών και εφοδιαστικής αλυσίδας
11. Υπάλληλος υπηρεσιών εφοδιαστικής αλυσίδας

11. Βόρειο Αιγαίο:
Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τουρισμός – Πολιτισμός

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός
5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών
2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων

12. Νότιο Αιγαίο:
Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τουρισμός εμπειρίας

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός
5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Περιβάλλον, πράσινες τεχνολογίες, ανανεώσιμες πηγές ενέργειας

1. Μεσίτης/τρια αποβλήτων
2. Τεχνικός εγκατάστασης μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων
3. Εναλλακτικές χρήσεις των παραπροϊόντων του πρωτογενή τομέα και χρήσης τους ως ενεργειακός πόρος
4. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων από την καλλιέργεια

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Εφαρμογές Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών



2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων

13. Κρήτη:

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Τουρισμός – Πολιτισμός

1. Δημιουργικός τουρισμός
2. Εναλλακτικός τουρισμός και στοιχεία πολιτισμού
3. Πολιτιστικός και θρησκευτικός τουρισμός
4. Οικολογικός και περιηγητικός τουρισμός
5. Υπάλληλος τουριστικού γραφείου

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Περιβάλλον, ενέργεια, ανακύκλωση

1. Μεσίτης/τρια αποβλήτων
2. Τεχνικός εγκατάστασης μονάδας επεξεργασίας αποβλήτων
3. Εναλλακτικές χρήσεις των παραπροϊόντων του πρωτογενή τομέα και χρήσης τους ως ενεργειακός πόρος
4. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων από την καλλιέργεια

Θεματικά αντικείμενα κατάρτισης - Γνώσης (εξαιρώντας ειδικότητες υψηλού επιπέδου, απομένουν οι εφαρμογές πληροφορικής και επικοινωνιών –ΤΠΕ)

1. Ειδικός σχεδιασμού ιστοσελίδων & εφαρμογών
2. Ειδικός συστημάτων ηλεκτρονικού εμπορίου e-commerce
3. Ειδικός στη χρήση τεχνικών και εργαλείων Social Media Marketing
4. Βοηθός τεχνικών δικτύων υπολογιστών
5. Βοηθός σχεδιασμού γραφιστικών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων

3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

3.1. Δικαίωμα εγγραφής στο Μητρώο Ωφελούμενων

Η επιλογή των ωφελούμενων θα διενεργηθεί από το ΙΝΕ/ΓΣΕΕ. Δικαίωμα συμμετοχής στο παρόν έργο και επομένως υποβολής «Αίτησης Συμμετοχής» για εγγραφή στο Μητρώο Ωφελούμενων της Πράξης με τίτλο «Ολοκληρωμένη παρέμβαση για την επαγγελματική ανάπτυξη και ένταξη στην αγορά εργασίας των νέων ηλικίας έως 29 ετών» (MIS 6017533), έχουν **άνεργοι νέοι** που πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

α) είναι ηλικίας 18 έως 29 ετών,

β) είναι άνεργοι, εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Ανεργίας της Δ.ΥΠ.Α (πρώην ΟΑΕΔ), ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας ή όχι,

γ) βρίσκονται εκτός εκπαίδευσης, απασχόλησης ή κατάρτισης και δεν έχουν τη μαθητική, σπουδαστική ή φοιτητική ιδιότητα.

δ) είναι απόφοιτοι, κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (απόφοιτοι γυμνασίου) ή δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (απόφοιτοι ΙΕΚ/Μαθητείας).

Κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής ζητείται από τους/τις υποψήφιους/ες να συμπληρώσουν τα στοιχεία τους, εισερχόμενοι-ες με τους προσωπικούς κωδικούς πρόσβασης στο TAXISNET .



Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο της συγκεκριμένης πρόσκλησης κάθε ενδιαφερόμενος/η άνεργος/η,

- κατά τη χρονική στιγμή που εντάσσεται στην Πράξη, δηλαδή κατά την 1η Συνεδρία Συμβουλευτικής θα πρέπει να είναι **άνω των 18 ετών και κάτω των 30 ετών**,
- έχει δικαίωμα να υποβάλει μια και μοναδική αίτηση συμμετοχής, στην οποία δηλώνει την προτίμηση του σε ποια περιφέρεια επιθυμεί να παρακολουθήσει τις δράσεις του έργου,
- δύναται να παρακολουθήσει ένα και μοναδικό πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης.

Επιπρόσθετα, στην αίτηση συμμετοχής οι υποψήφιοι καλούνται να δηλώσουν με σειρά προτίμησης, ενδεικτικά τους τομείς στους οποίους εντάσσονται τα προγράμματα κατάρτισης που επιθυμούν να παρακολουθήσουν. Η οριστική επιλογή θεματικού αντικειμένου κατάρτισης θα προκύψει από την τελική διαμόρφωση των τμημάτων κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη τις εκπαιδευτικές ανάγκες του /ης υποψήφιου/ας σε συνδυασμό με τις εκροές της εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης.

Θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ως προς την επιλογή των θεματικών αντικειμένων ότι δεν μπορεί να επιδοτηθεί ως ωφελούμενος/η σε πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, όποιος/α έχει καταρτισθεί στο ίδιο αντικείμενο κατάρτισης τα τελευταία δυο (02) έτη, πριν από τη δημοσίευση της σχετικής πρόσκλησης.

Στην περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α έχει ολοκληρώσει επιτυχώς πρόγραμμα κατάρτισης τα τελευταία δύο (2) έτη πριν τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης θα πρέπει να δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής, τον τίτλο του θεματικού αντικειμένου κατάρτισης.

Οι άνεργοι που θα εγγραφούν στο Μητρώο Ωφελούμενων της παρούσης, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Ανέργων της Δ.ΥΠ.Α. τόσο κατά τη φάση υποβολής της αίτησης όσο και κατά την φάση ένταξης τους στο έργο (δηλ. στην 1^η συνεδρία Συμβουλευτικής).

Σημειώνεται ότι, η ανεργία θα ελέγχεται αυτόματα, με τη διασταύρωση των στοιχείων του Μητρώου Ανέργων της Δ.ΥΠ.Α.

Η διαμόρφωση του πίνακα των αποτελεσμάτων (τόσο του προσωρινού όσο και του οριστικού) με τους/τις επιτυχόντες/σες, επιλαχόντες/σες και απορριφθέντες/σες, θα προκύψει βάσει της εφαρμογής των κριτηρίων επιλογής (on/off) και των κριτηρίων μοριοδότησης τα οποία περιγράφονται παρακάτω.

3.2. Κριτήρια Μοριοδότησης

Στον παρακάτω πίνακα παρατίθενται αφενός τα κριτήρια επιλογής που μοριοδοτούνται, βάσει των στοιχείων που έχουν δηλώσει οι υποψήφιοι στην αίτησή τους και αφετέρου η βαθμολογία του κάθε κριτηρίου. Ειδικότερα :

- K1. Ατομικό Εισόδημα
- K2. Συνολικό διάστημα συνεχόμενης ανεργίας
- K3. Εκπαιδευτικό επίπεδο
- K4: Προγενέστερη επαγγελματική εμπειρία
- K5. Συμμετοχή πρώτη φορά σε πρόγραμμα ΣΕΚ

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
1	Συνολικό δηλωθέν εισόδημα ατομικό ή οικογενειακό	Ατομικό 0,00 – 3.500,00€ ή Οικογενειακό 0 – 7.000,00€	10



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

	(Φορολ. Έτος 2023) (Μέγιστος βαθμός: 10 μόρια) <i>Σημ. Τα μόρια αυτού του κριτηρίου υπολογίζονται με 2 δεκαδικά ψηφία</i> Αφορά το συνολικό δηλωθέν εισόδημα φορολογικού έτους 2023 όπως αυτό αποτυπώνεται στον πίνακα Γ1 της Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα)	Ατομικό 3.501,00 – 5.000,00€ ή Οικογενειακό 7.001,00– 10.000,00€	8
		Ατομικό 5.001,00 – 8.000,00€ ή Οικογενειακό 10.001,00 – 16.000,00€	6
		Ατομικό 8.001,00 – 12.000,00 € ή Οικογενειακό 16.001,00 – 26.000,00€	4
		Ατομικό από 12.001,00€ και άνω ή Οικογενειακό από 26.001,00€ και άνω	0
2	Διάρκεια συνεχόμενης ανεργίας (Μέγιστος Βαθμός: 40 μόρια) <i>Σημ. Για την μοριοδότηση της ανεργίας θα υπολογισθεί ως καταληκτική ημερομηνία του διαστήματος ανεργίας η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.</i>	Μήνες Ανεργίας	Πλήρεις Μήνες Ανεργίας X 2 Μόρια
3	Εκπαιδευτικό επίπεδο (Μέγιστος Βαθμός: 20 μόρια)	Κατώτερη δευτεροβάθμια εκπαίδευση (Απόφοιτος/η Γυμνασίου)	20
		Δευτεροβάθμια εκπαίδευση	10
		Μεταδευτεροβάθμια εκπαίδευση	0
4	Επαγγελματική εμπειρία (Μέγιστος Βαθμός: 20 μόρια)	Μηδενική επαγγελματική εμπειρία	20
		Επαγγελματική Εμπειρία κάτω των 12 μηνών	10
		Επαγγελματική Εμπειρία άνω των 12 μηνών	0
5	Προηγούμενη Συμμετοχή σε προγράμματα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) (Μέγιστος Βαθμός: 10 μόρια)	Μηδενική συμμετοχή σε προγράμματα ΣΕΚ	10
		Συμμετοχή σε προγράμματα ΣΕΚ	0



Συνολική Βαθμολογία	K1 +K2 + K3 + K4 + K5
---------------------	-----------------------

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ

4.1. Συμπλήρωση και υποβολή αίτησης

Οι υποψήφιοι ωφελούμενοι για να συμμετέχουν στην Παρούσα Πρόσκληση πρέπει να συμπληρώσουν και να υποβάλουν αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή, στον σύνδεσμο: <https://kub.voucher.gov.gr/inegsee/beneficiary/app-form/front/> τη φόρμα «Αίτηση Συμμετοχής», εισερχόμενοι με κωδικούς TAXISNET, συμπληρώνοντας τα στοιχεία τους και επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων θα γίνει αξιολόγηση και βαθμολόγηση των αιτήσεών τους.

Ειδικότερα, κάθε ενδιαφερόμενος /η για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στο έργο πρέπει :

- να συμπληρώσει και να υποβάλει την «Αίτηση Συμμετοχής», στον σύνδεσμο <https://kub.voucher.gov.gr/inegsee/beneficiary/app-form/front/> εισερχόμενος-η με τους προσωπικούς κωδικούς TAXISNET,
- να επισυνάψει σε **ψηφιακή μορφή** τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση των στοιχείων που δηλώνει στην «Αίτηση Συμμετοχής».

Τονίζεται ότι δικαιολογητικά που επισυνάπτονται θα πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να επαληθεύουν τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί στην αίτηση. Μη ευκρινή δικαιολογητικά ή διαφορετικό έγγραφο από το προβλεπόμενο υποχρεωτικά στη σχετική Πρόσκληση δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται.

Πιο αναλυτικά, για την υποβολή της αίτησης ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να ακολουθήσει τα εξής βήματα:

Βήμα 1ο : Να συμπληρώσει τη φόρμα «Αίτηση Συμμετοχής», με την εισαγωγή των κωδικών TAXISNET

Βήμα 2ο : Να αναρτήσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά (βλ. παρακάτω δικαιολογητικά στο σημείο 4.2.)

Βήμα 3ο: Να υποβάλει την αίτηση πατώντας το πεδίο «υποβολή».

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η υποβολή της αίτησης με την επισύναψη των δικαιολογητικών θεωρείται ολοκληρωμένη όταν στην οθόνη θα εμφανιστεί μήνυμα επιβεβαίωσης, στην οποία αναγράφεται ο «Κωδικός Αριθμός Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ)» καθώς και η ακριβής ημερομηνία και ώρα υποβολής της. Κάθε υποψήφιος θα πρέπει να «διαφυλάξει» το αποδεικτικό της υποβολής της αίτησής του, το οποίο αναγράφει τον «Κωδικό Αριθμό Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής» (ΚΑΥΑΣ).

Ο κωδικός ΚΑΥΑΣ είναι αυστηρά προσωπικός και μοναδικός για κάθε αίτηση συμμετοχής, χορηγείται αυτόματα από το οικείο μηχανογραφικό σύστημα με την υποβολή της, αποτελεί το αποδεικτικό της υποβολής της και χρησιμοποιείται αντί για το ονοματεπώνυμο του αιτούντος σε όλα τα έγγραφα που δημοσιεύονται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Εφίσταται η προσοχή των ενδιαφερομένων στη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων πεδίων της αίτησης συμμετοχής. Σημειώνεται ότι, η «Αίτηση Συμμετοχής» επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και μετά την υποβολή της ο/η υποψήφιος/α δεν θα μπορεί να προβεί σε καμία τροποποίηση της αίτησης και των δικαιολογητικών της.



Σε περίπτωση διαπίστωσης ότι στην αίτηση έχουν αναγραφεί λάθος στοιχεία, οι ωφελούμενοι θα μπορούν να υποβάλουν νέα αίτηση, αφού ακυρώσουν την προηγούμενη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι δεν έχει λήξει το διάστημα υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται από 10/12/2024.

Η παρούσα Πρόσκληση θα παραμείνει εν ισχύ μέχρι τη συμπλήρωση αριθμού επιτυχόντων και αριθμού επιλαχόντων ίσου με το 20% του αριθμού των ωφελουμένων (8.000) που προβλέπονται στο άρθρο 1 αυτής. Η διαδικασία επιλογής των ωφελουμένων περιγράφεται στο άρθρο 5 της παρούσας.

Το ΙΝΕ ΓΣΕΕ διατηρεί το δικαίωμα τμηματικής σύνταξης και δημοσίευσης του καταλόγου των αποτελεσμάτων σε κύκλους, χωρίς την έκδοση νέας Πρόσκλησης, προκειμένου για την έγκαιρη και χωρίς καθυστερήσεις για τους ωφελούμενους έναρξη των ενεργειών του προγράμματος.

Για την υποστήριξη των ενδιαφερόμενων και πληροφορίες, καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής μπορείτε να επικοινωνείτε με την ειδική γραμμή εξυπηρέτησης (Help Desk) στον αριθμό τηλεφώνου: 210 3327722 (ώρες λειτουργίας 09:00 – 14:00).

Ερωτήσεις μπορούν να υποβάλλονται και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση youth@inegsee.gr.

4.2. Δικαιολογητικά

Για να είναι έγκυρη η συμμετοχή κάθε υποψηφίου θα πρέπει να επισυνάψει, στα αντίστοιχα πεδία της αίτησης, τα κάτωθι δικαιολογητικά (σε ψηφιακή μορφή και ευκρινή αρχεία), για την τεκμηρίωση των στοιχείων που δήλωσε στην «Αίτηση Συμμετοχής»¹:

1. Αντίγραφο Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου σε ισχύ (ταυτοποίηση).
2. Αντίγραφο τίτλου σπουδών (απολυτηρίου Γυμνασίου ή ΕΠΑΣ – ΕΠΑΛ ή Λυκείου ή Τίτλο σπουδών ΙΕΚ).
Επισμαίνεται ότι στην περίπτωση που το απολυτήριο υποχρεωτικής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή άλλος ισότιμος ή ανώτερος τίτλος σπουδών αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται επίσημη μετάφραση και πράξη αναγνώρισης (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ).
3. Εκκαθαριστικό Σημείωμα Φορολογικού έτους 2023 για το Ατομικό ή Οικογενειακό Εισόδημα²
4. Υπεύθυνη Δήλωση προς το ΙΝΕ ΓΣΕΕ, μέσω gov.gr στην οποία θα δηλώνει ότι:

- A) δεν είμαι μαθητής/τρια, /σπουδαστής/τρια ή φοιτητής/τρια και δεν είμαι απόφοιτος/η τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
- B) δεν θα παρακολουθήσω κανένα άλλο πρόγραμμα κατάρτισης που επιδοτείται με πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχει ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που συμπίπτει χρονικά, εν όλω ή εν μέρει, με πρόγραμμα κατάρτισης της παρούσας πρόσκλησης.

¹ Μη ευκρινή δικαιολογητικά ή διαφορετικό έγγραφο από το προβλεπόμενο υποχρεωτικά στη σχετική Πρόσκληση δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται.

² Ως ατομικό εισόδημα, νοείται το εισόδημα του υπόχρεου σε περίπτωση που υποβάλλει μόνος του φορολογική δήλωση. Ως οικογενειακό εισόδημα, νοείται το εισόδημα του υπόχρεου, της συζύγου και των εξαρτώμενων μελών του. Οι αιτούντες που δεν είχαν οι ίδιοι υποχρέωση υποβολής δήλωσης (π.χ. πρόσωπα τα οποία δηλώνονται στη Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος ως προστατευόμενα μέλη) δηλώνουν το συνολικό οικογενειακό εισόδημα.



5.α. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος/α δεν έχει επαγγελματική εμπειρία επισυνάπτει

Υπεύθυνη δήλωση μέσω **gov.gr**, στην οποία δηλώνει ότι: έχω μηδενική επαγγελματική εμπειρία.

5.β. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος/α διαθέτει επαγγελματική εμπειρία επισυνάπτει

Βεβαίωση προϋπηρεσίας του οικείου ασφαλιστικού φορέα **e – ΕΦΚΑ** που εκδίδεται ηλεκτρονικά από τον ακόλουθο σύνδεσμο <https://www.efka.gov.gr/el/bebaiose-proyperesias>

6. Αντίγραφο του αριθμού τραπεζικού λογαριασμού (IBAN) στον οποίο θα πρέπει ο/η υποψήφιος/α ο να είναι κύριος δικαιούχος. Ο αριθμός του τραπεζικού λογαριασμού (IBAN), οφείλει να είναι ορθός, ενεργός και έγκυρος.



5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

Οι υποψήφιοι, εφόσον πληρούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, εντάσσονται στον Πίνακα του Μητρώου των ωφελούμενων της Διοικητικής Περιφέρειας που επιθυμούν να καταρτιστούν και κατατάσσονται βάσει του απαιτούμενου κριτηρίου συμμετοχής και των μοριοδοτούμενων κριτηρίων βαθμολόγησης.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας και Επιλογής Ωφελούμενων, η οποία έχει ορισθεί με απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΕ ΓΣΕΕ και έχει την ευθύνη αξιολόγησης κι επιλογής των ωφελούμενων που θα ενταχθούν στο Μητρώο Ωφελούμενων της Πράξης.

Τα απαιτούμενα κριτήρια (3.1.) αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν αξιολογούνται.

Στο πρώτο στάδιο ελέγχεται η τήρηση των απαιτούμενων όρων συμμετοχής, ήτοι οι υποψήφιοι: α) να έχουν ηλικία 18 έως 29 ετών, β) να είναι άνεργοι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Ανεργίας της Δ.ΥΠ.Α (πρώην ΟΑΕΔ), ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας ή όχι, γ) να βρίσκονται εκτός εκπαίδευσης, απασχόλησης ή κατάρτισης, και να μην έχουν τη μαθητική, σπουδαστική ή φοιτητική ιδιότητα δ) να είναι απόφοιτοι, κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΠΟΦΟΙΤΟΙ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ) ή δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (απόφοιτοι ΙΕΚ/Μαθητείας).

Η βαθμολόγηση των μοριοδοτούμενων κριτηρίων (3.2.) των υποψηφίων που πληρούν τα «απαιτούμενα κριτήρια» θα πραγματοποιηθεί βάσει των στοιχείων που έχουν δηλωθεί στην αίτηση συμμετοχής και των υποβληθέντων δικαιολογητικών. Ειδικότερα, **στο δεύτερο στάδιο** ελέγχονται τα δικαιολογητικά που αφορούν στην μοριοδότησή τους, ήτοι: α) ατομικό/οικογενειακό εισόδημα, β) διάστημα ανεργίας, γ) εκπαιδευτικό επίπεδο, δ) επαγγελματική εμπειρία, ε) συμμετοχή σε προηγούμενο πρόγραμμα ΣΕΚ.

Η τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου/ας προκύπτει από το άθροισμα των γινομένων του βαθμού σε κάθε επιμέρους μοριοδοτούμενο κριτήριο.

Σε περίπτωση ισοβαθμιών, θα ληφθεί ως κριτήριο τελικής επιλογής η χρονική προτεραιότητα υποβολής της αίτησης.

Μετά τον παραπάνω έλεγχο και μοριοδότηση, συστήνεται το **Προσωρινό Μητρώο ωφελούμενων** το οποίο έχει τη μορφή πινάκων κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά, ανά Διοικητική Περιφέρεια. Στους πίνακες αυτούς αποτυπώνεται η κατάταξη των επιλεγέντων και επιλαχόντων, αφού ληφθούν υπόψη τα αποτελέσματα της μοριοδότησης σε σχέση και με το πλήθος των αιτήσεων των ωφελούμενων ανά Διοικητική Περιφέρεια.

Οι προσωρινοί πίνακες κατάταξης του **Προσωρινού Μητρώου ωφελούμενων** περιλαμβάνουν:

- ο Τους 8.000 επιλεγέντες ωφελούμενους ανά Διοικητική Περιφέρεια με τους κωδικούς αριθμούς υποβολής των αντίστοιχων Αιτήσεων Συμμετοχής.
- ο Τους επιλαχόντες ανά Διοικητική Περιφέρεια. Οι επιλαχόντες εμφανίζονται επίσης με τους κωδικούς αριθμούς υποβολής των αντίστοιχων Αιτήσεων Συμμετοχής.
- ο Τους μη επιλεγέντες κατά φθίνουσα σειρά με τους κωδικούς αριθμούς υποβολής των αντίστοιχων Αιτήσεων Συμμετοχής.

Κατόπιν των αποτελεσμάτων του **Προσωρινού Μητρώου ωφελούμενων** οι επιλαχόντες και οι μη επιλεγέντες έχουν το δικαίωμα υποβολής ενστάσεων εντός αποκλειστικής **προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών** από της δημοσίευσης των προσωρινών αποτελεσμάτων των Πινάκων Κατάταξης ωφελούμενων. Οι ενστάσεις που ενδεχομένως προκύψουν, θα εξεταστούν από την επιτροπή ενστάσεων που ορίζεται με σχετική απόφαση του Δ.Σ. του ΙΝΕ ΓΣΕΕ.



6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα υποβολής ενστάσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας ανάρτησης του πίνακα επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων. Οι ενστάσεις κατατίθενται ηλεκτρονικά στο σύνδεσμο στο email: youth@inegsee.gr και τίθενται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων που έχει οριστεί με σχετική απόφαση από το Δ.Σ. του ΙΝΕ ΓΣΕΕ.

Η Επιτροπή Ενστάσεων θα εξετάζει, πρώτον, το εμπρόθεσμο και εν συνεχεία, το βάσιμο των αντιρρήσεων και θα συντάσσει γνωμοδότηση την οποία κοινοποιεί με κάθε πρόσφορο μέσο στον αιτούντα τις αντιρρήσεις. Η Επιτροπή Ενστάσεων δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από τον αιτούντα και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του αιτούντα. Η Επιτροπή Ενστάσεων πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την άσκησή τους.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής, ελέγχου και αξιολόγησης των ενστάσεων **συγκροτείται το Οριστικό Μητρώο Ωφελούμενων**.

Στο πλαίσιο της διαδικασίας αυτής, ο πίνακας κατάταξης των επιτυχόντων διαμορφώνεται με βάση το φύλο και σε αναλογία 60/40 υπέρ των γυναικών, εφόσον το πλήθος των τελευταίων το επιτρέπει. Σε διαφορετική περίπτωση, το πλήθος των ανδρών θα συμπληρωθεί μέχρι τη συμπλήρωση του συνολικού αριθμού των ωφελούμενων. Η Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων συντάσσει και υπογράφει το τελικό πρακτικό επιλογής που θα συνοδεύεται από τους σχετικούς πίνακες κατάταξης (σε επεξεργάσιμη μορφή / υπολογιστικά φύλλα) με τους ωφελούμενους που θα επιλεγούν, εκείνους που θα απορριφθούν και τους επιλαχόντες. Οι σχετικοί πίνακες αναπτύσσονται σε επίπεδο διοικητικής περιφέρειας.

Ο οριστικός πίνακας βαθμολογικής κατάταξης αναρτάται :

- στην ιστοσελίδα του ΙΝΕ ΓΣΕΕ <https://www.inegsee.gr/>
- στην ιστοσελίδα της Πράξης <https://youth.inegsee.gr/>
- στο σύνδεσμο <https://www.voucher.gov.gr/>.

Σε συνέχεια του οριστικού πλέον πίνακα βαθμολογικής κατάταξης, πίνακα δεν υποβάλλονται ενστάσεις. Οι επιτυχόντες ειδοποιούνται ώστε να υπογράψουν τα σχετικά συμφωνητικά με τον πάροχο κατάρτισης.

Σε όλα τα στάδια της διαδικασίας επιλογής θα εφαρμοστεί ρητά η αρχή της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας όπως ορίζεται στην ισχύουσα εθνική νομοθεσία και τις σχετικές κοινοτικές οδηγίες.



7. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Τη διαδικασία συγκρότησης των Τμημάτων Κατάρτισης θα αναλάβουν οι ανάδοχοι των Υποέργων 2,3,4 και 5 (όπως προέκυψαν μετά από διαγωνιστική διαδικασία) στους οποίους θα παραδοθούν οι πίνακες των επιτυχόντων και επιλαχόντων του μητρώου ωφελούμενων της Πράξης από το ΙΝΕ ΓΣΕΕ ώστε να προχωρήσουν στις προβλεπόμενες ενέργειες υλοποίησης της συμβουλευτικής και επαγγελματικής κατάρτισης του έργου. Για την οριστική επιλογή του θεματικού αντικειμένου κατάρτισης κάθε ωφελούμενου θα αξιολογηθούν και αξιοποιηθούν τα αποτελέσματα των συνεδριών συμβουλευτικής που προηγούνται της συγκρότησης των τμημάτων θεωρητικής κατάρτισης. Ειδικότερα, η συγκρότηση των τμημάτων κατάρτισης ως προς τα θεματικά αντικείμενα όσο και ως προς τη διάρκεια τους θα προσδιοριστεί από τις εκροές της εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης συνδυαστικά με τις εκπαιδευτικές ανάγκες των ωφελούμενων.

8. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ – ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Οι ωφελούμενοι υποχρεούνται να συμμετέχουν σε όλες τις απαραίτητες συνεδρίες Συμβουλευτικής, να παρακολουθούν ανελλιπώς το πρόγραμμα κατάρτισης με την απαιτούμενη επιμέλεια και να συμμετέχουν στις εξετάσεις πιστοποίησης.

Το επιτρεπόμενο όριο απουσιών των ωφελούμενων κατά τη συνολική διάρκεια του προγράμματος κατάρτισης ανέρχεται στο 10% της συνολικής διάρκειας της κατάρτισης. Κατ' εξαίρεση, το επιτρεπόμενο όριο απουσιών ανέρχεται στο 20% της συνολικής διάρκειας της κατάρτισης αποκλειστικά εάν:

- Είναι άτομο με αναπηρία, με την προσκόμιση του σχετικού δικαιολογητικού και σε συνεννόηση με τον πάροχο κατάρτισης
- Έχει νοσηλεία σε νοσοκομείο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος (η οποία αποδεικνύεται από σχετική βεβαίωση του νοσοκομείου στο οποίο νοσηλεύτηκε) ή γνωμάτευση Διευθυντή κλινικής Νοσοκομείου με την οποία συνιστάται να παραμείνει κλινής. Την ως άνω βεβαίωση ή γνωμάτευση ο/η ωφελούμενος/η υποχρεούται να προσκομίσει άμεσα στον πάροχο κατάρτισης.
- Διανύει περίοδο εγκυμοσύνης ή λοχείας, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος. Στην περίπτωση αυτή, η ωφελούμενη υποχρεούται να προσκομίσει άμεσα στον πάροχο κατάρτισης σχετική βεβαίωση του νοσοκομείου ή του αρμόδιου ιατρού. Διευκρινίζεται ότι οι ημέρες απουσίας κατά τη διάρκεια της κατάρτισης δεν είναι συμπληρωματικές, αλλά υπολογίζονται στο σύνολο των επιτρεπόμενων απουσιών.

Στην περίπτωση που ο/η ωφελούμενος/η υπερβεί το επιτρεπόμενο όριο απουσιών ή διακόψει την κατάρτιση (η διακοπή αφορά σε λόγους υγείας/ανωτέρας βίας ή μη), ο/η ωφελούμενος/η δεν δικαιούται επιδόματος και διαγράφεται από το Μητρώο ωφελούμενων της Πράξης.

Επίσης οι επιλεγέντες ωφελούμενοι που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα είναι υποχρεωμένοι κατά την είσοδο και έξοδο σε αυτό να συμπληρώσουν ειδικά ερωτηματολόγια (απογραφικά δελτία εισόδου – εξόδου) με προσωπικά τους στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων.

Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από κάθε ωφελούμενο/η είναι υποχρεωτική και συνδέεται με την καταβολή του επιδόματός τους.

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των καταρτιζόμενων, ιδίως δε οι όροι και το περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, όπως οι ώρες, η υποχρέωση αδιάλειπτης παρακολούθησης της κατάρτισης και οι συνέπειες της τυχόν υπέρβασης του μέγιστου ορίου απουσιών κ.α. θα περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων σε συμφωνητικό το οποίο θα δοθεί από τον Ανάδοχο – Φορέα Κατάρτισης προς υπογραφή με τους καταρτιζόμενους.



9. ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΑΠΟ ΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

Ο/Η ωφελούμενος/η «διαγράφεται» από το Μητρώο ωφελούμενων και χάνει το δικαίωμα συμμετοχής που δικαιούται, στις παρακάτω περιπτώσεις:

- α. Εάν δεν ενταχθεί σε πρόγραμμα κατάρτισης, με ευθύνη του/της ωφελούμενου/ης, εντός προβλεπόμενης προθεσμίας
- β. Εάν ο/η ωφελούμενος/η υπερβεί το επιτρεπόμενο όριο απουσιών.
- γ. Εάν απωλέσει την ιδιότητα του ανέργου
- δ. Εάν διακόψει ανατιολόγητα την θεωρητική κατάρτιση ή την πρακτική άσκηση.
- ε. Εάν ο/η ωφελούμενος/η υποβάλλει δικαιολογητικά που δεν είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση.

10. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ

Το εκπαιδευτικό επίδομα ανέρχεται σε πέντε ευρώ (5,00 €) ανά ώρα παρακολούθησης τόσο για την θεωρητική κατάρτιση, όσο και για την πρακτική άσκηση. Μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης και την συμμετοχή των ωφελούμενων στις εξετάσεις πιστοποίησης, θα καταβάλλεται σε αυτούς το εκπαιδευτικό επίδομα (ώρες κατάρτισης x 5,00 €) σε αντιστοιχία με το πρόγραμμα κατάρτισης που παρακολούθησαν.

Η συνολική αξία του Εκπαιδευτικού Επιδόματος ανά πρόγραμμα είναι :

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΜΑ				
	ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ	ΕΠΙΔΟΜΑ/ΩΡΑ ΘΕΩΡΙΑΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1. Προγράμματα κατάρτισης συνολικής διάρκειας 700 ωρών	300 ώρες	400 ώρες	5,00 €	3.500€
2. Προγράμματα κατάρτισης συνολικής διάρκειας 560 ωρών	240 ώρες	320 ώρες	5,00 €	2.800€
3. Προγράμματα κατάρτισης συνολικής διάρκειας 400 ωρών	200 ώρες	200 ώρες	5,00 €	2.000€

Τυχόν απουσίες των καταρτιζόμενων, έως του επιτρεπτού ορίου του 10% επιφέρουν αντίστοιχη μείωση του ύψους του Εκπαιδευτικού Επιδόματος. Καταρτιζόμενοι οι οποίοι θα υπερβούν το όριο των επιτρεπτών απουσιών δεν δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα.

Οι καταβολές των εκπαιδευτικών επιδομάτων διενεργούνται από το ΙΝΕ ΓΣΕΕ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τους όρους και τις διαδικασίες της παρούσας πρόσκλησης.

Τα εκπαιδευτικά επίδομα θα καταβάλλονται εφόσον έχουν καταβληθεί στο ΙΝΕ ΓΣΕΕ, από το αρμόδιο Υπουργείο οι σχετικές πιστώσεις, θα έχουν ολοκληρωθεί όλοι οι απαραίτητοι έλεγχοι και θα έχουν συμπληρωθεί τα ερωτηματολόγια από τους ωφελούμενους.

Το εκπαιδευτικό επίδομα καταβάλλεται από το ΙΝΕ ΓΣΕΕ στο δηλωθέντα αριθμό τραπεζικού λογαριασμού (IBAN) του κάθε ωφελούμενου/ης κατά την υποβολή της «Αίτησης Συμμετοχής» στην παρούσα πρόσκληση.



Ο/Η ωφελούμενος/η ουδεμία άλλη απαίτηση έχει από το ΙΝΕ ΓΣΕΕ, πέραν του προβλεπόμενου εκπαιδευτικού επιδόματος που θα πιστωθεί στον τραπεζικό του/της λογαριασμό.

11. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Όλα τα στοιχεία της ηλεκτρονικής αίτησης των υποψηφίων και του φακέλου δικαιολογητικών αποτελούν προσωπικά δεδομένα και ως τέτοια συλλέγονται και επεξεργάζονται αποκλειστικά και μόνο για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης. Το ΙΝΕ ΓΣΕΕ αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αποκαλύπτει, κοινοποιεί, διαθέτει πληροφορίες, εμπιστευτικού χαρακτήρα ή να επιτρέπει ή να καθιστά δυνατή την πρόσβαση οποιονδήποτε τρίτου άμεσα ή έμμεσα την κοινοποίηση ή δημοσιοποίηση εμπιστευτικών πληροφοριών σε οποιονδήποτε τρίτο. Η υποχρέωση αυτή ισχύει με την επιφύλαξη της εφαρμογής διάταξης νόμου που επιτάσσει την αποκάλυψη των εν λόγω πληροφοριών. Σε κάθε περίπτωση το ΙΝΕ ΓΣΕΕ είναι συμμορφωμένο με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 ΕΕ και λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προκειμένου να μην αποκαλύπτονται πληροφορίες και προσωπικά δεδομένα που έχει συλλέξει και που απαιτούνται για την υλοποίηση της Δράσης, την οικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση και τον έλεγχο, καθώς και για να μην παρέχεται παράνομη πρόσβαση σε αυτές.

12. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΈΡΓΟ

Οι πληροφορίες του Έργου βρίσκονται αναρτημένες στην κεντρική ιστοσελίδα του ΙΝΕ ΓΣΕΕ (<https://www.inegsee.gr/>) και στην ιστοσελίδα της Πράξης (<https://youth.inegsee.gr/>). Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να επικοινωνείτε στο τηλ. 210-3327722 Ημέρες και ώρες επικοινωνίας: Δευτέρα - Παρασκευή 9:00-14:00.

Συνημμένα έγγραφα της παρούσης τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής είναι τα κάτωθι:

Παράρτημα Ι – Ενημέρωση για τα Προσωπικά Δεδομένα

Παράρτημα ΙΙ – Τίτλοι σπουδών, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΙΝΕ ΓΣΕΕ (www.inegsee.gr) και στην ιστοσελίδα της Πράξης (<https://youth.inegsee.gr/>).

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΙΝΕ-ΓΣΕΕ



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα
Ανθρώπινο Δυναμικό και
Κοινωνική Συνοχή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΙΝ.Ε. – Γ.Σ.Ε.Ε.

Αποτελεί δέσμευση του ΙΝ.Ε. – Γ.Σ.Ε.Ε. αφενός η τήρηση του απορρήτου και της ασφάλειας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΔΠΧ), τα οποία συλλέγονται κατά την ενάσκηση των καταστατικών του σκοπών και της εν γένει δραστηριότητάς του και αφετέρου η συμμόρφωσή του με τους εφαρμοστέους νόμους και κανονισμούς σχετικά με την επεξεργασία ΔΠΧ.

Η πολιτική προστασίας δεδομένων του ΙΝ.Ε. – Γ.Σ.Ε.Ε. βασίζεται στις ακόλουθες αρχές:

- Η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων λαμβάνει χώρα με ένα νόμιμο, δίκαιο και διαφανή τρόπο.
- Η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων πραγματοποιείται μόνο για καθορισμένους, σαφείς και νόμιμους σκοπούς και περαιτέρω δεν τυγχάνουν επεξεργασίας με τρόπο που είναι ασυμβίβαστος με τους σκοπούς αυτούς.
- Η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων είναι επαρκής, σχετική και περιορισμένη σε αυτό το οποίο είναι απαραίτητο σε σχέση με τον σκοπό της επεξεργασίας.
- Τα προσωπικά δεδομένα πρέπει να είναι ακριβή και όπου είναι εφικτό, επικαιροποιημένα.
- Προσωπικά δεδομένα τηρούνται σε μία μορφή που επιτρέπει ταυτοποίηση του υποκειμένου των δεδομένων για όχι μεγαλύτερο χρονικό διάστημα από αυτό που είναι απαραίτητο για το σκοπό της επεξεργασίας.
- Όλα τα προσωπικά δεδομένα μένουν εμπιστευτικά και αποθηκευμένα με τρόπο που διασφαλίζει την προστασία τους.
- Προσωπικά δεδομένα δε θα διαβιβάζονται σε τρίτους εκτός εάν είναι απαραίτητο για το σκοπό της επεξεργασίας τους.
- Τα υποκείμενα των δεδομένων έχουν δικαίωμα να απαιτήσουν πρόσβαση, διόρθωση ή διαγραφή προσωπικών δεδομένων, ή περιορισμό επεξεργασίας, ή να αντιταχθούν στην επεξεργασία, όπως επίσης και το δικαίωμα της φορητότητας δεδομένων.
- Όταν συμπληρώνετε προσωπικά στοιχεία σας όπως το ονοματεπώνυμό σας, τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σας, μέσω των εντύπων που βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα μας, συμφωνείτε στην επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων για το σκοπό, που αναφέρεται στη φόρμα που συμπληρώσατε.
- Τα προσωπικά σας στοιχεία δεν θα μεταφερθούν ή θα χρησιμοποιηθούν από οποιονδήποτε τρίτο, εκτός και αν τούτο επιβάλλεται από νόμο ή για την εκτέλεση σύμβασης ή σε κάθε άλλη περίπτωση που απαιτείται διαβίβαση.
- Το ΙΝ.Ε. – Γ.Σ.Ε.Ε. έχει υιοθετήσει πολιτικές και έχει εφαρμόσει τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για να εξασφαλίσει ότι τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγει προστατεύονται σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους περί ιδιωτικότητας και προστασίας δεδομένων.
- Αυτά τα μέτρα ασφαλείας έχουν σχεδιαστεί για να αποτρέπουν την παράνομη πρόσβαση, την ακατάλληλη χρήση ή αποκάλυψη των δεδομένων, τη μη εξουσιοδοτημένη τροποποίηση και την παράνομη καταστροφή ή τυχαία απώλεια των προσωπικών σας δεδομένων.



- Τα προσωπικά σας δεδομένα τηρούνται από το ΙΝ.Ε. – Γ.Σ.Ε.Ε. μόνο για όσο διάστημα είναι απαραίτητο για την πραγμάτωση των σκοπών επεξεργασίας σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους.
- Δεν συλλέγουμε περισσότερα προσωπικά δεδομένα από όσα χρειαζόμαστε για την εκπλήρωση των σκοπών που αναφέρονται στην παρούσα πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων και δεν θα τα διατηρήσουμε για περισσότερο από το χρονικό εκείνο διάστημα που κρίνεται απαραίτητο.
- Στις εκδηλώσεις που διοργανώνει το ΙΝΕ-ΓΣΕΕ ενδέχεται να πραγματοποιείται βιντεοσκόπηση, λήψη φωτογραφιών ή μετάδοση ζωντανά μέσω live streaming, προς το σκοπό της προώθησης των καταστατικών σκοπών του Φορέα, διατήρησης αρχείου, τεκμηρίωσης και προβολής της εκδήλωσης σε μέσα μαζικής ενημέρωσης/επικοινωνίας/κοινωνικής δικτύωσης. Στην περίπτωση φυσικής συμμετοχής σας σε εκδήλωση και εφόσον επιλέξετε να υποβάλετε κάποια ερώτηση στους ομιλητές, δεν είναι απαραίτητο να αναφέρετε το ονοματεπώνυμό σας ή άλλο προσωπικό σας δεδομένο, όμως θα καταγραφεί η φωνή ή/και η εικόνα σας και θα συμπεριληφθεί στο υλικό που ενδέχεται να αναρτηθεί δημοσίως. Σημειώνεται ότι το ΙΝΕ-ΓΣΕΕ δεν σχετίζεται και δεν φέρει καμία ευθύνη για τις βιντεοσκοπήσεις ή λήψεις φωτογραφιών που πραγματοποιούν ιδιωτικά για λογαριασμό τους πρόσωπα που βρίσκονται στον χώρο των εκδηλώσεων.

Τα δικαιώματα σας αναφορικά με την προστασία των προσωπικών σας δεδομένων

Τα δικαιώματά σας για την προστασία των προσωπικών σας δεδομένων, όπως αυτά ισχύουν υπό τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο Γενικό Κανονισμό Προσωπικών Δεδομένων (Ε.Ε. 679/2016) και στην εφαρμοστέα εθνική νομοθεσία, είναι τα ακόλουθα:

- Δικαίωμα πρόσβασης στα προσωπικά σας δεδομένα που τηρεί, διαθέτει και επεξεργάζεται το ΙΝ.Ε. – Γ.Σ.Ε.Ε.
- Δικαίωμα διόρθωσης ανακριβών ή ανεπείκαιρων δεδομένων που σας αφορούν ή συμπλήρωσης ελλιπών δεδομένων σας.
- Δικαίωμα διαγραφής δεδομένων σας από τα αρχεία του ΙΝ.Ε. – Γ.Σ.Ε.Ε. εφόσον η επεξεργασία τους δεν είναι απαραίτητη για την επιδίωξη των σκοπών για τους οποίους έχουν συλλεγεί και σύμφωνα με το άρθρο 17 ΓΚΠΔ.
- Δικαίωμα περιορισμού της χρήσης δεδομένων σας σε περίπτωση που αμφισβητείτε την ακρίβειά τους.
- Δικαίωμα λήψης των δεδομένων που έχετε ο ίδιος παράσχει σε δομημένο, κοινώς χρησιμοποιούμενο μορφότυπο.

Η άσκηση των προαναφερομένων δικαιωμάτων προϋποθέτει την υποβολή, χωρίς κόστος, έγγραφης αίτησης στο ΙΝ.Ε. – Γ.Σ.Ε.Ε. Για οποιοδήποτε θέμα μπορείτε να απευθυνθείτε στη διεύθυνση: Εμμ. Μπενάκη 71Α, Τ.Κ. 10681, Αθήνα, Τηλ: 210-3327784, email : svergou@inegsee.gr ή/και στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) του ΙΝ.Ε. – Γ.Σ.Ε.Ε. (THE RECORDS HUB A.E., θέση Κόντι, Αιγέως 64, Κορωπί, τηλ. 2113110870, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: dpo@TheRecordsHub.com), σε κάθε δε περίπτωση έχετε δικαίωμα να απευθυνθείτε στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα είτε σε γραπτή μορφή (Κηφισιάς 1-3, Τ.Κ. 11523 Αθήνα) είτε ηλεκτρονικά (www.dpa.gr). Σε περίπτωση άσκησης ενός εκ των προαναφερόμενων δικαιωμάτων, το ΙΝ.Ε. – Γ.Σ.Ε.Ε. θα λάβει κάθε δυνατό μέτρο για την ικανοποίησή του εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από τη λήψη της σχετικής αίτησης, ενημερώνοντας γραπτώς για την ικανοποίησή του, ή τους λόγους που εμποδίζουν την άσκηση.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Τίτλοι σπουδών, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις

ΤΙΤΛΟΙ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ. (Ν.4250, άρθρο 1, ΦΕΚ 74/ 26.3.2014)

Της ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων).

Της αλλοδαπής

Για τους τίτλους σπουδών που αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή απαιτείται **Πράξη αναγνώρισης** από το **ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.** ή το **Ι.Τ.Ε.** για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (**Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.**) περί ισοτιμίας, ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Αντίστοιχα για τους τίτλους σπουδών Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του εξωτερικού, υποβάλλεται βεβαίωση ισοτιμίας από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Αν πρόκειται για τίτλο τεχνικής και επαγγελματικής εκπαίδευσης, πράξη ισοτιμίας και κατάταξης του Ο.Ε.Ε.Κ, ή του Ε.Ο.Π.Π. ή του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και βεβαίωση αντιστοιχίας βαθμού από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων σε εικοσάβαθμη κλίμακα.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την πρόσκληση πρέπει να είναι **επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.**

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του ν.148/26-12-1913/1-2-1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36,ν.4194/2013/ΦΕΚ 208/27.09.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

